



BERITA NEGARA REPUBLIK INDONESIA

No.76,2012

**PERATURAN MENTERI PERUMAHAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 31 TAHUN 2011
TENTANG
PERUBAHAN ATAS PERATURAN MENTERI NEGARA PERUMAHAN
RAKYAT
NOMOR 21 TAHUN 2010 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA
KEMENTERIAN PERUMAHAN RAKYAT**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
MENTERI PERUMAHAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA,**

- Menimbang** : a. bahwa dalam rangka efektifitas pelaksanaan tugas dan fungsi di bidang pengembangan perumahan, dipandang perlu melakukan penataan kembali organisasi dan tata kerja Kementerian Perumahan Rakyat;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana pada huruf a, perlu menetapkan Peraturan Menteri Perumahan Rakyat tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Negara Perumahan Rakyat Nomor 21 Tahun 2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perumahan Rakyat.
- Mengingat** : 1. Peraturan Presiden Nomor 24 Tahun 2010 Tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Kementerian Negara serta Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Eselon I Kementerian Negara;

2. Peraturan Presiden Nomor 47 Tahun 2009 sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 77 Tahun 2011 tentang Pembentukan dan Organisasi Kementerian Negara;
3. Keputusan Presiden Nomor 59/P Tahun 2011;
4. Peraturan Menteri Negara Perumahan Rakyat Nomor 21 Tahun 2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perumahan Rakyat;

Memperhatikan: Persetujuan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi dalam Surat NomorB/3100/M.PAN-RB/12/2011, perihal usulan Transformasi Kelembagaan Kementerian Perumahan Rakyat.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : PERATURAN MENTERI PERUMAHAN RAKYAT TENTANG PERUBAHAN ATAS PERATURAN MENTERI NEGARA PERUMAHAN RAKYAT NOMOR 21 TAHUN 2010 TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA KEMENTERIAN PERUMAHAN RAKYAT.

Pasal I

Beberapa ketentuan dalam Peraturan Menteri Negara Perumahan Rakyat Nomor 21 Tahun 2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perumahan Rakyat, diubah sebagai berikut :

1. Ketentuan BAB V, Pasal 139 s/d 221 diubah, sehingga berbunyi sebagai berikut :

BAB V

DEPUTI BIDANG PENGEMBANGAN KAWASAN

Bagian Pertama

Kedudukan, Tugas dan Fungsi

Pasal 139

Deputi Bidang Pengembangan Kawasan dipimpin oleh Deputi yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Menteri Perumahan Rakyat.

Pasal 140

- (1) **Deputi Bidang Pengembangan Kawasan mempunyai tugas menyiapkan perumusan kebijakan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang pengembangan kawasan.**
- (2) **Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Deputi Bidang Pengembangan Kawasan secara administratif dikoordinasikan oleh Sekretaris Kementerian.**

Pasal 141

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 140, Deputi Bidang Pengembangan Kawasan menyelenggarakan fungsi:

- a. **penyiapan perumusan kebijakan di bidang pengembangan kawasan;**
- b. **koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang pengembangan kawasan;**
- c. **pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan tentang masalah atau kegiatan di bidang pengembangan kawasan; dan**
- d. **pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Menteri Perumahan Rakyat.**

Bagian Kedua**Susunan Organisasi****Pasal 142**

Deputi Bidang Pengembangan Kawasan terdiri atas :

- a. **Asisten Deputi Perencanaan Pengembangan Kawasan;**
- b. **Asisten Deputi Penyediaan Prasarana Kawasan;**
- c. **Asisten Deputi Kerja Sama Antar Lembaga;**
- d. **Asisten Deputi Bina Pengelolaan Prasarana Kawasan; dan**
- e. **Asisten Deputi Evaluasi Kawasan .**

Bagian Ketiga**Asisten Deputi Perencanaan Pengembangan Kawasan****Pasal 143**

Asisten Deputi Perencanaan Pengembangan Kawasan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang perencanaan pengembangan kawasan.

Pasal 144

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 143, Asisten Deputi Perencanaan Pengembangan Kawasan, menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan, di bidang strategi pengembangan kawasan;
- b. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang program dan anggaran pengembangan kawasan;
- c. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang pendataan dan sosialisasi pengembangan kawasan;
- d. pelaksanaan penyusunan perencanaan; dan
- e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Deputi sesuai dengan bidangnya.

Pasal 145

Asisten Deputi Perencanaan Pengembangan Kawasan, terdiri atas :

- a. Bidang Strategi Pengembangan Kawasan;
- b. Bidang Program dan Anggaran; dan
- c. Bidang Pendataan dan Sosialisasi.

Pasal 146

Bidang Strategi Pengembangan Kawasan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang strategi pengembangan kawasan.

Pasal 147

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 146, Bidang Strategi Pengembangan Kawasan menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan pelaksanaan penyusunan perencanaan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang analisa strategi; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan pelaksanaan penyusunan

perencanaan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyusunan strategi;

Pasal 148

Bidang Strategi Pengembangan Kawasan terdiri atas :

- a. Subbidang Analisa Strategi; dan
- b. Subbidang Penyusunan Strategi.

Pasal 149

- (1). Subbidang Analisa Strategi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan pelaksanaan penyusunan perencanaan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang analisastrategi pengembangan kawasan.
- (2). Subbidang Penyusunan Strategi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan pelaksanaan penyusunan perencanaan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyusunan strategi pengembangan kawasan.

Pasal 150

Bidang Program dan Anggaran mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang program dan anggaran pengembangan kawasan.

Pasal 151

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 150, Bidang Program dan Anggaran menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang program pengembangan kawasan; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang anggaran pengembangan kawasan.

Pasal 152

Bidang Program dan Anggaran terdiri atas :

- a. Subbidang Program; dan
- b. Subbidang Anggaran.

Pasal 153

- (1) Subbidang Program mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang program pengembangan kawasan.
- (2) Subbidang Anggaran mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang anggaran pengembangan kawasan.

Pasal 154

Bidang Pendataan dan Sosialisasi mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang data dan informasi, serta sosialisasi pengembangan kawasan.

Pasal 155

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 154, Bidang Pendataan dan Sosialisasi menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang data dan informasi pengembangan kawasan; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang sosialisasi pengembangan kawasan.

Pasal 156

Bidang Pendataan dan Sosialisasi terdiri atas :

- a. Subbidang Data dan Informasi; dan
- b. Subbidang Sosialisasi.

Pasal 157

- (1) Subbidang Data dan Informasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang data dan informasi pengembangan kawasan.

- (2) Subbidang Sosialisasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang sosialisasi pengembangan kawasan.

Bagian Keempat

Asisten Deputy Penyediaan Prasarana Kawasan

Pasal 158

Asisten Deputy Penyediaan Prasarana Kawasan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan meliputi : prasarana, sarana dan utilitas umum di bidang penyediaan prasarana kawasan.

Pasal 159

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 158, Asisten Deputy Penyediaan Prasarana Kawasan, menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan meliputi : prasarana, sarana dan utilitas umum di bidang pendataan lahan dan prasarana kawasan;
- b. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan penyediaan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan meliputi : prasarana, sarana dan utilitas umum di bidang bina penataan prasarana;
- c. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi penyiapan dan pendayagunaan lahan untuk pengembangan kawasan;
- d. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan penyediaan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan meliputi : prasarana, sarana dan utilitas umum di bidang fasilitasi penyediaan prasarana kawasan; dan
- e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Deputy sesuai dengan bidangnya.

Pasal 160

Asisten Deputy Penyediaan Prasarana Kawasan, terdiri atas :

- a. Bidang Pendataan Lahan dan Prasarana;
- b. Bidang Bina Penataan Prasarana;

- c. Bidang Fasilitas Penyiapan dan Pendayagunaan Lahan; dan
- d. Bidang Fasilitas Penyediaan Prasarana.

Pasal 161

Bidang Pendataan Lahan dan Prasarana mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan meliputi : prasarana, sarana dan utilitas umum di bidang pendataan lahan dan prasarana kawasan.

Pasal 162

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 161, Bidang Pendataan Lahan dan Prasarana menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pendataan lahan perumahan; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pendataan prasarana, sarana dan utilitas kawasan.

Pasal 163

Bidang Pendataan Lahan dan Prasarana terdiri atas :

- a. Subbidang Lahan Perumahan; dan
- b. Subbidang Prasarana.

Pasal 164

- (1) Subbidang Lahan Perumahan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pendataan lahan kawasan perumahan.
- (2) Subbidang Prasarana mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pendataan prasarana, sarana dan utilitas kawasan.

Pasal 165

Bidang Bina Penataan Prasarana mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan

penyusunan laporan meliputi : prasarana, sarana dan utilitas umum di bidang bina penataan prasarana.

Pasal 166

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 165, Bidang Bina Penataan Prasarana menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan pelaksanaan penyediaan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan meliputi : prasarana, sarana dan utilitas umum di bidang keterpaduan prasarana; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan pelaksanaan penyediaan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan meliputi : prasarana, sarana dan utilitas umum di bidang keserasian prasarana.

Pasal 167

Bidang Bina Penataan Prasarana terdiri atas :

- a. Subbidang Keterpaduan Prasarana; dan
- b. Subbidang Keserasian Prasarana.

Pasal 168

- (1) Subbidang Keterpaduan Prasarana mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan pelaksanaan penyediaan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang keterpaduan prasarana kawasan.
- (2) Subbidang Keserasian Prasarana mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan pelaksanaan penyediaan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang keserasian prasarana kawasan.

Pasal 169

Bidang Fasilitasi Penyiapan dan Pendayagunaan Lahan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi penyiapan dan pendayagunaan lahan kawasan.

Pasal 170

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 169, Bidang Fasilitas Penyiapan dan Pendayagunaan Lahan menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyiapan lahan; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pendayagunaan lahan.

Pasal 171

Bidang Fasilitas Penyiapan dan Pendayagunaan Lahan terdiri atas :

- a. Subbidang Penyiapan Lahan; dan
- b. Subbidang Pendayagunaan Lahan.

Pasal 172

- (1) Subbidang Penyiapan Lahan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyiapan lahan.
- (2) Subbidang Pendayagunaan Lahan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pendayagunaan lahan.

Pasal 173

Bidang Fasilitas Penyediaan Prasarana mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitas dan penyediaan prasarana, sarana dan utilitas untuk pengembangan kawasan.

Pasal 174

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 173, Bidang Fasilitas Penyediaan Prasarana menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan pelaksanaan penyediaan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan meliputi : prasarana, sarana dan utilitas umum di bidang prasarana pemerintah; dan

- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan pelaksanaan penyediaan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan meliputi : prasarana, sarana dan utilitas umum di bidang prasarana swasta dan masyarakat.

Pasal 175

Bidang Fasilitas Penyediaan Prasarana terdiri atas :

- a. Subbidang Prasarana Pemerintah; dan
- b. Subbidang Prasarana Swasta dan Masyarakat.

Pasal 176

- (1) Subbidang Prasarana Pemerintah mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan pelaksanaan penyediaan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan meliputi : prasarana, sarana dan utilitas umum di bidang prasarana pemerintah.
- (2) Subbidang Prasarana Swasta dan Masyarakat mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan pelaksanaan penyediaan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan meliputi : prasarana, sarana dan utilitas umum di bidang prasarana swasta dan masyarakat.

Bagian Kelima

Asisten Deputi Kerja Sama Antar Lembaga

Pasal 177

Asisten Deputi Kerja Sama Antar Lembaga mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang kerja sama antar lembaga untuk pengembangan kawasan.

Pasal 178

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 177, Asisten Deputi Kerja Sama Antar Lembaga, menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang kerja sama pemerintah dan swasta dalam pengembangan kawasan;
- b. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan

laporan di bidang kerja sama pemerintah pusat-daerah dan antar daerah dalam pengembangan kawasan;

- c. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang kerja sama swasta dan masyarakat; dan
- d. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Deputy sesuai dengan bidangnya.

Pasal 179

Asisten Deputy Kerja Sama Antar Lembaga, terdiri atas:

- a. Bidang Kerja Sama Pemerintah dan Swasta;
- b. Bidang Kerja Sama Pemerintah Pusat-Daerah dan Antar Daerah; dan
- c. Bidang Kerja Sama Swasta dan Masyarakat.

Pasal 180

Bidang Kerja Sama Pemerintah dan Swasta mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kerja sama pemerintah dan swasta dalam pengembangan kawasan.

Pasal 181

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 180, Bidang Kerja Sama Pemerintah dan Swasta menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang analisa kerja sama pemerintah dan swasta untuk pengembangan kawasan; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyiapan pelaksanaan kerja sama pemerintah dan swasta untuk pengembangan kawasan.

Pasal 182

Bidang Kerja Sama Pemerintah dan Swasta terdiri atas :

- a. Subbidang Analisa Kerja Sama; dan
- b. Subbidang Penyiapan Pelaksanaan Kerja Sama.

Pasal 183

- (1). Subbidang Analisa Kerja Sama mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi

pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang analisa kerja sama pemerintah dan swasta untuk pengembangan kawasan.

- (2). Subbidang Penyiapan Pelaksanaan Kerja Sama mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyiapan pelaksanaan kerja sama pemerintah dan swasta untuk pengembangan kawasan.

Pasal 184

Bidang Kerja Sama Pemerintah Pusat-Daerah dan Antar Daerah mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kerja sama pemerintah pusat-daerah dan antar daerah dalam pengembangan kawasan.

Pasal 185

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 184, Bidang Kerja Sama Pemerintah Pusat-Daerah dan Antar Daerah menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kerja sama pemerintah pusat - daerah; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kerja sama antar daerah dalam pengembangan kawasan.

Pasal 186

Bidang Kerja Sama Pemerintah Pusat-Daerah dan Antar Daerah terdiri atas :

- a. Subbidang Kerja Sama Pemerintah Pusat-Daerah; dan
- b. Subbidang Kerja Sama Antar Daerah.

Pasal 187

- (1) Subbidang Kerja Sama Pemerintah Pusat-Daerah mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kerja sama pemerintah pusat-daerah dalam pengembangan kawasan.

- (2) Subbidang Kerja Sama Antar Daerah mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kerja sama antar daerah dalam pengembangan kawasan.

Pasal 188

Bidang Kerja Sama Swasta dan Masyarakat mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kerja sama swasta dan masyarakat dalam pengembangan kawasan.

Pasal 189

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 188, Bidang Kerja Sama Swasta dan Masyarakat menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kerja sama swasta dan koperasi dalam pengembangan kawasan; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kerja sama masyarakat dan badan nirlaba dalam pengembangan kawasan.

Pasal 190

Bidang Kerja Sama Swasta dan Masyarakat terdiri atas:

- a. Subbidang Kerja Sama Swasta dan Koperasi; dan
- b. Subbidang Kerja Sama Masyarakat dan Badan Nirlaba.

Pasal 191

- (1) Subbidang Kerja Sama Swasta dan Koperasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kerja sama swasta dan koperasi dalam pengembangan kawasan.
- (2) Subbidang Kerja Sama Masyarakat dan Badan Nirlaba mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kerja sama masyarakat dan badan nirlaba dalam pengembangan kawasan.

Bagian Keenam**Asisten Deputi Bina Pengelolaan Prasarana Kawasan****Pasal 192**

Asisten Deputi Bina Pengelolaan Prasarana Kawasan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang prasarana, sarana dan utilitas kawasan.

Pasal 193

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 192, Asisten Deputi Bina Pengelolaan Prasarana Kawasan, menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang pengelolaan prasarana, sarana, dan utilitas kawasan rumah susun dan rumah tapak;
- b. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang bina pembangunan dan peningkatan kapasitas prasarana, sarana, dan utilitas kawasan;
- c. pelaksanaan penataan kawasan kumuh;
- d. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang bina pemasaran dan pelayanan konsumen; dan
- e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Deputi sesuai dengan bidangnya.

Pasal 194

Asisten Deputi Bina Pengelolaan Prasarana Kawasan, terdiri atas :

- a. Bidang Prasarana Rumah Susun dan Rumah Tapak;
- b. Bidang Pembangunan dan Peningkatan Kapasitas; dan
- c. Bidang Bina Pemasaran dan Pelayanan Konsumen.

Pasal 195

Bidang Prasarana Rumah Susun dan Rumah Tapak mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pengelolaan prasarana, sarana dan utilitas kawasan rumah susun dan kawasan rumah tapak.

Pasal 196

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 195, Bidang Prasarana Rumah Susun dan Rumah Tapak, menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang prasarana, sarana dan utilitas kawasan rumah susun; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang prasarana, sarana dan utilitas kawasan rumah tapak.

Pasal 197

Bidang Prasarana Rumah Susun dan Rumah Tapak terdiri atas :

- a. Subbidang Prasarana Rumah Susun; dan
- b. Subbidang Prasarana Rumah Tapak.

Pasal 198

- (1) Subbidang Prasarana Rumah Susun mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang prasarana, sarana dan utilitas kawasan rumah susun.
- (2) Subbidang Prasarana Rumah Tapak mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang prasarana, sarana dan utilitas kawasan rumah tapak.

Pasal 199

Bidang Pembangunan dan Peningkatan Kapasitas mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pembinaan pembangunan dan peningkatan kapasitas prasarana, sarana dan utilitas kawasan perumahan.

Pasal 200

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 199, Bidang Pembangunan dan Peningkatan Kapasitas menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan pelaksanaan pembangunan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pembinaan pembangunan prasarana, sarana dan utilitas kawasan perumahan baru dan kawasan kumuh; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan pelaksanaan pembangunan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pembinaan peningkatan kapasitas kawasan perumahan.

Pasal 201

Bidang Pembangunan dan Peningkatan Kapasitas terdiri atas :

- a. Subbidang Pembangunan Baru; dan
- b. Subbidang Peningkatan Kapasitas.

Pasal 202

- (1) Subbidang Pembangunan Baru mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan pelaksanaan pembangunan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pembinaan pembangunan prasarana, sarana dan utilitas kawasan perumahan baru dan kawasan kumuh.
- (2) Subbidang Peningkatan Kapasitas mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan pelaksanaan pembangunan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pembinaan peningkatan kapasitas kawasan perumahan.

Pasal 203

Bidang Bina Pemasaran dan Pelayanan Konsumen mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pembinaan pemasaran dan pelayanan konsumen dalam pengembangan kawasan.

Pasal 204

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 203, Bidang Bina Pemasaran dan Pelayanan Konsumen menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang bina pemasaran; dan

- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang bina pelayanan konsumen.

Pasal 205

Bidang Bina Pemasaran dan Pelayanan Konsumen terdiri atas :

- a. Subbidang Bina Pemasaran; dan
- b. Subbidang Bina Pelayanan Konsumen.

Pasal 206

- (1) Subbidang Bina Pemasaran mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang bina pemasaran.
- (2) Subbidang Bina Pelayanan Konsumen mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang bina pelayanan konsumen.

Bagian Ketujuh

Asisten Deputi Evaluasi Kawasan

Pasal 207

Asisten Deputi Evaluasi Kawasan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang evaluasi kawasan.

Pasal 208

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 207, Asisten Deputi Evaluasi Kawasan, menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang pemantauan dan evaluasi dalam pengembangan kawasan;
- b. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang pengkajian kawasan;
- c. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang analisa dan pelaporan kinerja pengembangan kawasan; dan

- d. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Deputy sesuai dengan bidangnya.

Pasal 209

Asisten Deputy Evaluasi Kawasan, terdiri atas :

- a. Bidang Pemantauan dan Evaluasi;
- b. Bidang Pengkajian Kawasan; dan
- c. Bidang Analisa dan Pelaporan.

Pasal 210

Bidang Pemantauan dan Evaluasi mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pemantauan dan evaluasi pengembangan kawasan.

Pasal 211

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 210, Bidang Pemantauan dan Evaluasi menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pemantauan; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang evaluasi.

Pasal 212

Bidang Pemantauan dan Evaluasi terdiri atas :

- a. Subbidang Pemantauan; dan
- b. Subbidang Evaluasi.

Pasal 213

- (1) Subbidang Pemantauan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pemantauan.
- (2) Subbidang Evaluasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang evaluasi.

Pasal 214

Bidang Pengkajian Kawasan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pengkajian pengembangan kawasan.

Pasal 215

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 214, Bidang Pengkajian Kawasan menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kawasan perkotaan; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kawasan perdesaan.

Pasal 216

Bidang Pengkajian Kawasan terdiri atas :

- a. Subbidang Kawasan Perkotaan; dan
- b. Subbidang Kawasan Perdesaan.

Pasal 217

- (1) Subbidang Kawasan Perkotaan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kawasan perkotaan.
- (2) Subbidang Kawasan Perdesaan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kawasan perdesaan.

Pasal 218

Bidang Analisa dan Pelaporan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang analisa dan pelaporan dalam pengembangan kawasan.

Pasal 219

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 218, Bidang Analisa dan Pelaporan menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang analisa hasil kajian; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pelaporan.

Pasal 220

Bidang Analisa dan Pelaporan terdiri atas :

- a. Subbidang Analisa; dan
- b. Subbidang Pelaporan.

Pasal 221

- (1) Subbidang Analisa mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang analisa hasil kajian.
 - (2) Subbidang Pelaporan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pelaporan.
2. Ketentuan BAB VI, Pasal 222 s/d 300 diubah, sehingga berbunyi sebagai berikut :

BAB VI

DEPUTI BIDANG PERUMAHAN SWADAYA

Bagian Pertama

Kedudukan, Tugas dan Fungsi

Pasal 222

Deputi Bidang Perumahan Swadaya dipimpin oleh Deputi yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Menteri Perumahan Rakyat.

Pasal 223

- (1) Deputi Bidang Perumahan Swadaya mempunyai tugas menyiapkan perumusan kebijakan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang perumahan swadaya.
- (2) Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Deputi Bidang Perumahan Swadaya secara administratif dikoordinasikan oleh Sekretaris Kementerian.

Pasal 224

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 223, Deputy Bidang Perumahan Swadaya menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan perumusan kebijakan di bidang perumahan swadaya;
- b. koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang perumahan swadaya;
- c. pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan tentang masalah atau kegiatan di bidang perumahan swadaya; dan
- d. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Menteri Perumahan Rakyat.

Bagian Kedua**Susunan Organisasi****Pasal 225**

Deputy Bidang Perumahan Swadaya terdiri atas:

- a. Asisten Deputy Perencanaan Perumahan Swadaya;
- b. Asisten Deputy Sumber Daya Swadaya;
- c. Asisten Deputy Kemitraan Dan Keswadayaan Perumahan;
- d. Asisten Deputy Fasilitas dan Pemberdayaan Komunitas Swadaya; dan
- e. Asisten Deputy Evaluasi Perumahan Swadaya.

Bagian Ketiga**Asisten Deputy Perencanaan Perumahan Swadaya****Pasal 226**

Asisten Deputy Perencanaan Perumahan Swadaya mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang perencanaan perumahan swadaya.

Pasal 227

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 226, Asisten Deputy Perencanaan Perumahan Swadaya menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang strategi perumahan swadaya;

- b. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang program dan anggaran perumahan swadaya;
- c. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang pendataan dan sosialisasi perumahan swadaya; dan
- d. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Deputy sesuai dengan bidangnya.

Pasal 228

Asisten Deputy Perencanaan Perumahan Swadaya terdiri atas:

- a. Bidang Strategi Perumahan Swadaya;
- b. Bidang Program dan Anggaran; dan
- c. Bidang Pendataan dan Sosialisasi.

Pasal 229

Bidang Strategi Perumahan Swadaya mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, dan evaluasi kebijakan dan strategi, serta penyusunan laporan di bidang strategi perumahan swadaya.

Pasal 230

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 229, Bidang Strategi Perumahan Swadaya menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang analisa strategi perumahan swadaya; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyusunan strategi perumahan swadaya.

Pasal 231

Bidang Strategi Perumahan Swadaya terdiri atas:

- a. Subbidang Analisa Strategi; dan
- b. Subbidang Penyusunan Strategi.

Pasal 232

- (1) Subbidang Analisa Strategi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang analisa strategi perumahan swadaya.
- (2) Subbidang Penyusunan Strategi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyusunan strategi perumahan swadaya.

Pasal 233

Bidang Program dan Anggaran mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyusunan program dan anggaran di bidang perumahan swadaya.

Pasal 234

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 233, Bidang Program dan Anggaran menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyusunan program perumahan swadaya; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyusunan anggaran perumahan swadaya.

Pasal 235

Bidang Program dan Anggaran terdiri atas:

- a. Subbidang Program; dan
- b. Subbidang Anggaran.

Pasal 236

- (1) Subbidang Program mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan

kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyusunan program perumahan swadaya.

- (2) Subbidang Anggaran mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyusunan anggaran perumahan swadaya.

Pasal 237

Bidang Pendataan dan Sosialisasi mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi pendataan dan sosialisasi, serta penyusunan laporan di bidang pendataan dan sosialisasi.

Pasal 238

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 237, Bidang Pendataan dan Sosialisasi menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang data dan informasi; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan sosialisasi.

Pasal 239

Bidang Pendataan dan Sosialisasi terdiri atas:

- a. Subbidang Data dan Informasi; dan
- b. Subbidang Sosialisasi.

Pasal 240

- (1) Subbidang Data dan Informasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang data dan informasi.
- (2) Subbidang Sosialisasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan sosialisasi.

Bagian Keempat
Asisten Deputi Sumber Daya Swadaya

Pasal 241

Asisten Deputi Sumber Daya Swadaya mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang sumber daya swadaya.

Pasal 242

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 241, Asisten Deputi Sumber Daya Swadaya menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang pertanahan;
- b. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaksanaan stimulan, serta penyusunan laporan di bidang penyediaan prasarana, sarana, dan utilitas umum perumahan swadaya;
- c. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang sumber daya ekonomi, sosial dan budaya; dan
- d. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Deputi sesuai dengan bidangnya.

Pasal 243

Asisten Deputi Sumber Daya Swadaya terdiri atas:

- a. Bidang Pertanahan;
- b. Bidang Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum; dan
- c. Bidang Sumber Daya Ekonomi, Sosial dan Budaya.

Pasal 244

Bidang Pertanahan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pertanahan.

Pasal 245

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 244, Bidang Pertanahan menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi pra sertifikasi hak atas tanah masyarakat berpenghasilan rendah perumahan Swadaya; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pendampingan paska sertifikasi hak atas tanah masyarakat berpenghasilan rendah perumahan Swadaya.

Pasal 246

Bidang Pertanahan terdiri atas:

- a. Subbidang Fasilitasi Pra Sertifikasi; dan
- b. Subbidang Pendampingan Paska Sertifikasi.

Pasal 247

- (1) Subbidang Fasilitasi Pra Sertifikasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan pelaksanaan serta penyusunan laporan di bidang pra sertifikasi hak atas tanah bagi masyarakat berpenghasilan rendah perumahan swadaya
- (2) Subbidang Pendampingan Paska Sertifikasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan pelaksanaan serta penyusunan laporan di bidang pendampingan paska sertifikasi hak atas tanah bagi masyarakat berpenghasilan rendah perumahan swadaya.

Pasal 248

Bidang Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyediaan prasarana, sarana, dan utilitas umum perumahan swadaya.

Pasal 249

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 248, Bidang Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyediaan prasarana perumahan swadaya; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyediaan sarana dan utilitas umum perumahan swadaya.

Pasal 250

Bidang Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum terdiri atas:

- a. Subbidang Prasarana, dan
- b. Subbidang Sarana dan Utilitas Umum

Pasal 251

- (1) Subbidang Prasarana mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyediaan prasarana perumahan swadaya.
- (2) Subbidang Sarana dan Utilitas Umum mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyediaan sarana dan utilitas umum perumahan swadaya.

Pasal 252

Bidang Sumber Daya Ekonomi, Sosial dan Budaya mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang sumber daya ekonomi, sosial dan budaya perumahan swadaya.

Pasal 253

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 252, Bidang Sumber Daya Ekonomi, Sosial dan Budaya menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang sumber daya ekonomi; dan

- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang sumber daya sosial dan budaya.

Pasal 254

Bidang Sumber Daya Ekonomi, Sosial dan Budaya terdiri atas:

- a. Subbidang Ekonomi; dan
- b. Subbidang Sosial dan Budaya.

Pasal 255

- (1) Subbidang Ekonomi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang sumber daya ekonomi.
- (2) Subbidang Sosial dan Budaya mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang sumber daya sosial dan budaya.

Bagian Kelima

Asisten Deputi Kemitraan dan Keswadayaan Perumahan

Pasal 256

Asisten Deputi Kemitraan dan Keswadayaan Perumahan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang kemitraan dan keswadayaan perumahan swadaya.

Pasal 257

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 256, Asisten Deputi Kemitraan dan Keswadayaan Perumahan menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang kemitraan pemerintah, lembaga perumahan swadaya, lembaga swadaya daerah dan adat;
- b. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang kemitraan usaha perumahan swadaya;

- c. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang inisiatif keswadayaan perumahan; dan
- d. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Deputy sesuai dengan bidangnya.

Pasal 258

Asisten Deputy Kemitraan dan Keswadayaan Perumahan terdiri atas:

- a. Bidang Kemitraan Pemerintah dan Lembaga Perumahan Swadaya;
- b. Bidang Kemitraan Usaha Perumahan Swadaya; dan
- c. Bidang Inisiatif Keswadayaan Perumahan.

Pasal 259

Bidang Kemitraan Pemerintah dan Lembaga Perumahan Swadaya mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kemitraan pemerintah, lembaga perumahan swadaya, dan lembaga swadaya daerah dan adat.

Pasal 260

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 259, Bidang Kemitraan Pemerintah dan Lembaga Perumahan Swadaya menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kemitraan nasional dan internasional perumahan swadaya; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kemitraan lembaga pusat-daerah, komunitas, dan lembaga swadaya daerah dan adat.

Pasal 261

Bidang Kemitraan Pemerintah dan Lembaga Perumahan Swadaya terdiri atas:

- a. Subbidang Kemitraan Nasional dan Internasional; dan
- b. Subbidang Kemitraan Lembaga Pusat-Daerah dan Komunitas.

Pasal 262

- (1) Subbidang Kemitraan Nasional dan Internasional mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kemitraan nasional dan internasional perumahan swadaya.
- (2) Subbidang Kemitraan Lembaga Pusat-Daerah dan Komunitas mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kemitraan lembaga pusat-daerah, komunitas, dan lembaga swadaya daerah dan adat.

Pasal 263

Bidang Kemitraan Usaha Perumahan Swadaya mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kemitraan usaha perumahan swadaya.

Pasal 264

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 263, Bidang Kemitraan Usaha Perumahan Swadaya menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang usaha informal swadaya; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang usaha kecil, menengah dan koperasi.

Pasal 265

Bidang Kemitraan Usaha Perumahan Swadaya terdiri atas:

- a. Subbidang Usaha Informal Swadaya; dan
- b. Subbidang Usaha Kecil, Menengah dan Koperasi.

Pasal 266

- (1) Subbidang Usaha Informal Swadaya mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang usaha informal swadaya.

- (2) Subbidang Usaha Kecil, Menengah dan Koperasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang usaha kecil, menengah dan koperasi.

Pasal 267

Bidang Inisiatif Keswadayaan Perumahan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang inisiatif keswadayaan perumahan.

Pasal 268

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 267, Bidang Inisiatif Keswadayaan Perumahan menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang inisiatif usaha; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang inisiatif nirlaba.

Pasal 269

Bidang Inisiatif Keswadayaan Perumahan terdiri atas:

- a. Subbidang Inisiatif Usaha; dan
- b. Subbidang Inisiatif Nirlaba.

Pasal 270

- (1) Subbidang Inisiatif Usahamempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang Inisiatif Usaha.
- (2) Subbidang Inisiatif Nirlabamempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang Inisiatif Nirlaba.

Bagian Keenam

Asisten Deputi Fasilitasi dan Pemberdayaan Komunitas Swadaya

Pasal 271

Asisten Deputi Fasilitasi dan Pemberdayaan Komunitas Swadaya mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi dan pemberdayaan komunitas swadaya.

Pasal 272

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 271, Asisten Deputi Fasilitas dan Pemberdayaan Komunitas Swadaya menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang fasilitas stimulan pembangunan perumahan swadaya;
- b. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang fasilitas stimulan peningkatan kualitas perumahan swadaya;
- c. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang pendampingan pemberdayaan komunitas perumahan swadaya; dan
- d. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Deputi sesuai dengan bidangnya.

Pasal 273

Asisten Deputi Fasilitas dan Pemberdayaan Komunitas Swadaya terdiri atas:

- a. Bidang Fasilitas Pembangunan;
- b. Bidang Fasilitas Peningkatan Kualitas; dan
- c. Bidang Pendampingan Pemberdayaan.

Pasal 274

Bidang Fasilitas Pembangunan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitas stimulan pembangunan perumahan swadaya.

Pasal 275

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 274, Bidang Fasilitas Pembangunan menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitas stimulan pembangunan perumahan swadaya; dan

- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi stimulanpenyediaan prasarana, sarana, dan utilitas umum perumahan swadaya.

Pasal 276

Bidang Fasilitasi Pembangunan terdiri atas:

- a. Subbidang StimulanPembangunan; dan
- b. Subbidang StimulanPrasarana, Sarana, dan Utilitas Umum.

Pasal 277

- (1) Subbidang StimulanPembangunan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi stimulan pembangunan perumahan swadaya.
- (2) Subbidang StimulanPrasarana, Sarana, dan Utilitas Umum mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi stimulanpenyediaanprasarana, sarana, dan utilitas umum perumahan swadaya.

Pasal 278

Bidang Fasilitasi Peningkatan Kualitas mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi stimulan peningkatan kualitas perumahan swadaya.

Pasal 279

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 278, Bidang Fasilitasi Peningkatan Kualitas menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi stimulan peningkatan kualitas perumahan swadaya; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi stimulan peningkatan kualitas lingkungan perumahan swadaya.

Pasal 280

Bidang Fasilitasi Peningkatan Kualitas terdiri atas:

- a. Subbidang StimulanPeningkatan Kualitas Rumah; dan
- b. Subbidang StimulanPeningkatan Kualitas Lingkungan.

Pasal 281

- (1) Subbidang StimulanPeningkatan Kualitas Rumah mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi stimulan peningkatan kualitas perumahan swadaya.
- (2) Subbidang StimulanPeningkatan Kualitas Lingkungan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi stimulan peningkatan kualitas lingkungan perumahan swadaya.

Pasal 282

Bidang Pendampingandan Pemberdayaan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi pendampingan dan pemberdayaan komunitas perumahan swadaya.

Pasal 283

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 282, Bidang Pendampingandan Pemberdayaan menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi pendampingan komunitas perumahan swadaya; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi pemberdayaan komunitas perumahan swadaya.

Pasal 284

Bidang Pendampingandan Pemberdayaan terdiri atas:

- a. Subbidang Pendampingan Komunitas; dan
- b. Subbidang Pemberdayaan Komunitas.

Pasal 285

- (1) Subbidang Pendampingan Komunitas mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi pendampingan komunitasperumahan swadaya.
- (2) Subbidang Pemberdayaan Komunitas mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi pemberdayaan komunitasperumahan swadaya.

Bagian Ketujuh

Asisten Deputi Evaluasi Perumahan Swadaya

Pasal 286

Asisten Deputi Evaluasi Perumahan Swadaya mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang evaluasi perumahan swadaya.

Pasal 287

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 286, Asisten Deputi Evaluasi Perumahan Swadaya menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang pemantauan dan evaluasi perumahan swadaya;
- b. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang pengkajian perumahan swadaya;
- c. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang analisa dan pelaporan perumahan swadaya; dan
- d. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Deputi sesuai dengan bidangnya.

Pasal 288

Asisten Deputi Evaluasi Perumahan Swadaya terdiri atas:

- a. Bidang Pemantauan dan Evaluasi;
- b. Bidang Pengkajian Perumahan Swadaya; dan
- c. Bidang Analisa dan Pelaporan.

Pasal 289

Bidang Pemantauan dan Evaluasi mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pemantauan dan evaluasi perumahan swadaya.

Pasal 290

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 289, Bidang Pemantauan dan Evaluasi menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pemantauan perumahan swadaya; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang evaluasi perumahan swadaya.

Pasal 291

Bidang Pemantauan dan Evaluasi terdiri atas:

- a. Subbidang Pemantauan; dan
- b. Subbidang Evaluasi.

Pasal 292

- (1) Subbidang Pemantauan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pemantauan perumahan swadaya.
- (2) Subbidang Evaluasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang evaluasi perumahan swadaya.

Pasal 293

Bidang Pengkajian Perumahan Swadaya mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pengkajian perumahan swadaya.

Pasal 294

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 293, Bidang Pengkajian Perumahan Swadaya menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang perumahan perkotaan; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang perumahan perdesaan.

Pasal 295

Bidang Pengkajian Perumahan Swadaya terdiri atas:

- a. Subbidang Perumahan Perkotaan; dan
- b. Subbidang Perumahan Perdesaan.

Pasal 296

- (1) Subbidang Perumahan Perkotaan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang perumahan perkotaan.
- (2) Subbidang Perumahan Perdesaan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang perumahan perdesaan.

Pasal 297

Bidang Analisa dan Pelaporan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang analisa dan pelaporan perumahan swadaya.

Pasal 298

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 297, Bidang Analisa dan Pelaporan menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang analisa perumahan swadaya; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang pelaporan perumahan swadaya.

Pasal 299

Bidang Analisa dan Pelaporan terdiri atas:

- a. Subbidang Analisa; dan
- b. Subbidang Pelaporan.

Pasal 300

- (1) Subbidang Analisa mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang analisa perumahan swadaya.
 - (2) Subbidang Pelaporan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pelaporan perumahan swadaya.
3. Ketentuan BAB VII, Pasal 301 s/d 379 diubah, sehingga berbunyi sebagai berikut :

BAB VII

DEPUTI BIDANG PERUMAHAN FORMAL

Bagian Pertama

Kedudukan, Tugas dan Fungsi

Pasal 301

Deputi Bidang Perumahan Formal dipimpin oleh Deputi yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Menteri Perumahan Rakyat.

Pasal 302

- (1) Deputi Bidang Perumahan Formal mempunyai tugas menyiapkan perumusan kebijakan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang perumahan formal.
- (2) Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Deputi Bidang Perumahan Formal secara administratif dikoordinasikan oleh Sekretaris Kementerian.

Pasal 303

Deputi Perumahan Formal menyelenggarakan fungsi :

- a. **penyiapan perumusan kebijakan di bidang perumahan formal;**
- b. **koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang perumahan formal;**
- c. **pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan tentang masalah atau kegiatan bidang perumahan formal; dan**
- d. **pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Menteri Perumahan Rakyat.**

Bagian Kedua**Susunan Organisasi****Pasal 304**

Deputi Bidang Perumahan Formal terdiri atas:

- a. **Asisten Deputi Perencanaan Perumahan Formal;**
- b. **Asisten Deputi Penyediaan Rumah Susun dan Rumah Tapak;**
- c. **Asisten Deputi Fasilitasi Standardisasi Perumahan Formal;**
- d. **Asisten Deputi Pengembangan Kerja Sama dan Kemitraan; dan**
- e. **Asisten Deputi Evaluasi Perumahan Formal.**

Bagian Ketiga**Asisten Deputi Perencanaan Perumahan Formal****Pasal 305**

Asisten Deputi Perencanaan Perumahan Formal mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang perencanaan perumahan formal.

Pasal 306

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 305, Asisten Deputi Perencanaan Perumahan Formal menyelenggarakan fungsi :

- a. **penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang strategi perumahan formal;**
- b. **penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang program dan anggaran perumahan formal;**

- c. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang pendataan dan sosialisasi kebijakan perumahan formal; dan
- d. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Deputi sesuai dengan bidangnya.

Pasal 307

Asisten Deputi Perencanaan Perumahan Formal terdiri atas :

- a. Bidang Strategi Perumahan Formal;
- b. Bidang Program dan Anggaran; dan
- c. Bidang Pendataan dan Sosialisasi Kebijakan.

Pasal 308

Bidang Strategi Perumahan Formal mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang strategi perumahan formal.

Pasal 309

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 308, Bidang Strategi Perumahan Formal menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang analisa strategi perumahan formal; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyusunan strategi perumahan formal.

Pasal 310

Bidang Strategi Perumahan Formal terdiri atas:

- a. Subbidang Analisa Strategi; dan
- b. Subbidang Penyusunan Strategi.

Pasal 311

- (1) Subbidang Analisa Strategimempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang analisa strategi perumahan formal.

- (2) Subbidang Penyusunan Strategi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyusunan strategi perumahan formal.

Pasal 312

Bidang Program dan Anggaran mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang program dan anggaran perumahan formal.

Pasal 313

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 312, bidang program dan anggaran menyelenggarakan fungsi :

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang program perumahan formal; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang anggaran perumahan formal.

Pasal 314

Bidang Program dan Anggaran terdiri atas:

- a. Subbidang Program; dan
- b. Subbidang Anggaran.

Pasal 315

- (1) Subbidang Program mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang program perumahan formal.
- (2) Subbidang Anggaran mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang anggaran perumahan formal.

Pasal 316

Bidang Pendataan dan Sosialisasi Kebijakan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan

koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pendataan dan sosialisasi kebijakan perumahan formal.

Pasal 317

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 316, bidang Pendataan dan Sosialisasi Kebijakan menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang data dan informasi perumahan formal; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang sosialisasi perumahan formal.

Pasal 318

Bidang Pendataan dan Sosialisasi Kebijakan terdiri atas :

- a. Subbidang Data dan Informasi; dan
- b. Subbidang Sosialisasi.

Pasal 319

- (1) Subbidang Data dan Informasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang data dan informasi perumahan formal.
- (2) Subbidang Sosialisasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang sosialisasi perumahan formal.

Bagian Keempat

Asisten Deputi Penyediaan Rumah Susun dan Rumah Tapak

Pasal 320

Asisten Deputi Penyediaan Rumah Susun dan Rumah Tapak mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang penyediaan rumah susun dan rumah tapak.

Pasal 321

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 320, Asisten Deputi Penyediaan Rumah Susun dan Rumah Tapak menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, penyediaan rumah susun sewa, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang perumahan susun;
- b. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang perumahan tapak;
- c. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, penyediaan prasarana, sarana dan utilitas rumah susun sewa, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang prasarana dan sarana rumah susun dan rumah tapak; dan
- d. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Deputy sesuai dengan bidangnya.

Pasal 322

Asisten Deputy Penyediaan Rumah Susun dan Rumah Tapak terdiri atas:

- a. Bidang Rumah Susun;
- b. Bidang Rumah Tapak; dan
- c. Bidang Prasarana dan Sarana Rumah Susun dan Rumah Tapak.

Pasal 323

Bidang Rumah Susun mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang perumahan susun.

Pasal 324

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 323, Bidang Rumah Susun menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan penyediaan rumah susun sewa, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang rumah susun sewa; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang rumah susun milik.

Pasal 325

Bidang Rumah Susun terdiri atas:

- a. Subbidang Rumah Susun Sewa; dan
- b. Subbidang Rumah Susun Milik

Pasal 326

- (1) Subbidang Rumah Susun Sewa mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan penyediaan rumah susun sewa, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang rumah susun sewa.
- (2) Subbidang Rumah Susun Milik mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang rumah susun milik.

Pasal 327

Bidang Rumah Tapak mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang perumahan tapak.

Pasal 328

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 327, Bidang Rumah Tapak menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang perumahan tapak yang difasilitasi oleh pemerintah; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang perumahan tapak yang difasilitasi oleh badan usaha.

Pasal 329

Bidang Rumah Tapak terdiri atas:

- a. Subbidang Fasilitas Pemerintah; dan
- b. Subbidang Fasilitas Badan Usaha.

Pasal 330

- (1) Subbidang Fasilitas Pemerintah mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pembangunan perumahan tapak yang difasilitasi oleh pemerintah.
- (2) Subbidang Fasilitas Badan Usaha mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan

penyusunan laporan di bidang pemanfaatan perumahan tapak yang difasilitasi oleh badan usaha.

Pasal 331

Bidang Prasarana dan Sarana Rumah Susun dan Rumah Tapak mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang prasarana, sarana dan utilitas rumah susun dan rumah tapak .

Pasal 332

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 331, Bidang Prasarana dan Sarana Rumah Susun dan Rumah Tapak menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan penyediaan prasarana, sarana dan utilitas rumah susun sewa, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang prasarana; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyediaan sarana dan utilitas.

Pasal 333

Bidang Prasarana dan Sarana Rumah Susun dan Rumah Tapak terdiri atas:

- a. Subbidang Prasarana; dan
- b. Subbidang Sarana.

Pasal 334

- (1) Subbidang Prasarana mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan penyediaan prasarana, sarana dan utilitas rumah susun sewa, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang prasarana.
- (2) Subbidang Sarana mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang penyediaan sarana dan utilitas.

Bagian Kelima

Asisten Deputi Fasilitasi Standardisasi Perumahan Formal

Pasal 335

Asisten Deputi Fasilitasi Standardisasi Perumahan Formal mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan,

koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi pengembangan rancang bangun, teknik dan teknologi, industri bahan bangunan strategis dan standardisasi perumahan formal.

Pasal 336

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 335, Asisten Deputi Fasilitasi Standardisasi Perumahan Formal menyelenggarakan fungsi :

- a. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang pengembangan rancang bangun, teknik dan teknologi, industri bahan bangunan strategis serta standardisasi rumah susun;
- b. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, penyediaan rumah khusus, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang pengembangan rancang bangun, teknik dan teknologi, industri bahan bangunan strategis serta standardisasi rumah tapak;
- c. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, penyediaan prasarana, sarana dan utilitas rumah khusus, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang pengembangan rancang bangun, teknik dan teknologi, industri bahan bangunan strategis serta standardisasi di bidang prasarana, sarana dan utilitas; dan
- d. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Deputi sesuai dengan bidangnya.

Pasal 337

Asisten Deputi Fasilitasi Standardisasi Perumahan Formal terdiri atas:

- a. Bidang Rumah Susun;
- b. Bidang Rumah Tapak; dan
- c. Bidang Prasarana dan Sarana.

Pasal 338

Bidang Rumah Susun mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pengembangan rancang bangun, teknik dan teknologi, industri bahan bangunan strategis serta standardisasi di bidang rumah susun.

Pasal 339

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 338, Bidang Rumah Susun menyelenggarakan fungsi :

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pengembangan rancang bangun, teknik dan teknologi rumah susun; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pengembangan standardisasi dan pengembangan industri bahan bangunan strategis rumah susun.

Pasal 340

Bidang Rumah Susun terdiri atas:

- a. Subbidang Rancang Bangun; dan
- b. Subbidang Bahan Bangunan Strategis.

Pasal 341

- (1) Subbidang Rancang Bangun mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pengembangan rancang bangun, teknik dan teknologi rumah susun.
- (2) Subbidang Bahan Bangunan Strategis mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pengembangan standardisasi dan pengembangan industri bahan bangunan strategis rumah susun.

Pasal 342

Bidang Rumah Tapak mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pengembangan rancang bangun, teknik dan teknologi, industri bahan bangunan strategis serta standardisasi rumah tapak.

Pasal 343

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 342, Bidang Rumah Tapak menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan penyediaan rumah khusus, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi pengembangan rancang bangun, teknik dan teknologi rumah tapak; dan

- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi pengembangan standardisasi dan pengembangan industri bahan bangunan strategis rumah tapak.

Pasal 344

Bidang Rumah Tapak terdiri atas:

- a. Subbidang Rancang Bangun; dan
- b. Subbidang Bahan Bangunan Strategis.

Pasal 345

- (1) Subbidang Rancang Bangun mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan penyediaan rumah khusus, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi pengembangan rancang bangun, teknik dan teknologi rumah tapak.
- (2) Subbidang Bahan Bangunan Strategis mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi pengembangan standardisasi dan pengembangan industri bahan bangunan strategis rumah tapak.

Pasal 346

Bidang Prasarana dan Sarana mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang perumusan fasilitasi pengembangan rancang bangun, teknik dan teknologi, industri bahan bangunan strategis serta standardisasi prasarana, sarana dan utilitas perumahan formal.

Pasal 347

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 346, Bidang Prasarana dan Sarana menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan penyediaan prasarana, sarana dan utilitas rumah khusus, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi pengembangan rancang bangun teknik dan teknologi, industri bahan bangunan strategis serta standardisasi prasarana perumahan formal; dan

- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi pengembangan rancang bangun, teknik dan teknologi, industri bahan bangunan strategis serta standardisasi sarana dan utilitas perumahan formal.

Pasal 348

Bidang Prasarana dan Sarana terdiri atas:

- a. Subbidang Prasarana; dan
- b. Subbidang Sarana

Pasal 349

- (1) Subbidang Prasarana mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, bahan penyediaan prasarana, sarana dan utilitas rumah khusus, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi pengembangan rancang bangun, teknik dan teknologi, industri bahan bangunan strategis serta standardisasi prasarana perumahan formal.
- (2) Subbidang Sarana mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang fasilitasi pengembangan rancang bangun teknik dan teknologi, industri bahan bangunan strategis serta standardisasi sarana dan utilitas perumahan formal.

Bagian Keenam

Asisten Deputi Pengembangan Kerja Sama dan Kemitraan

Pasal 350

Asisten Deputi Pengembangan Kerja Sama dan Kemitraan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang pengembangan kerja sama dan kemitraan di bidang penyelenggaraan perumahan formal.

Pasal 351

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 350, Asisten Deputi Pengembangan Kerja Sama dan Kemitraan menyelenggarakan fungsi :

- a. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang kerja sama pemerintah di bidang perumahan formal;

- b. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang kemitraan badan usaha di bidang perumahan formal;
- c. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang kemitraan badan nirlaba di bidang perumahan formal; dan
- d. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Deputy sesuai dengan bidangnya.

Pasal 352

Asisten Deputy Pengembangan Kerja Sama dan Kemitraan terdiri atas :

- a. Bidang Kerja Sama Pemerintah;
- b. Bidang Kemitraan Badan Usaha; dan
- c. Bidang Kemitraan Badan Nirlaba.

Pasal 353

Bidang Kerja Sama Pemerintah mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kerja sama pemerintah.

Pasal 354

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 353, Bidang Kerja Sama Pemerintah, menyelenggarakan fungsi :

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kerja sama antar instansi pusat; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kerja sama antar instansi pusat-daerah.

Pasal 355

Bidang Kerja Sama Pemerintah terdiri atas:

- a. Subbidang Kerja Sama Antar Instansi Pusat; dan
- b. Subbidang Kerja Sama Antar Pusat-Daerah.

Pasal 356

- (1) Subbidang Kerja Sama Antar Instansi Pusat, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan

koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kerja sama antar instansi pusat.

- (2) Subbidang Kerja Sama Antar Pusat-Daerah, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kerja sama antar instansi pusat-daerah.

Pasal 357

Bidang Kemitraan Badan Usahamempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kemitraan badan usaha.

Pasal 358

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 357, Bidang Kemitraan Badan Usaha menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kemitraan Badan Usaha Milik Negara / Badan Usaha Milik Daerah (BUMN/BUMD); dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kemitraan badan usaha swasta dan koperasi.

Pasal 359

Bidang Kemitraan Badan Usaha terdiri atas:

- a. Subbidang Kemitraan Badan Usaha Milik Negara / Badan Usaha Milik Daerah (BUMN/BUMD); dan
- b. Subbidang Kemitraan Badan Usaha Swasta dan Koperasi.

Pasal 360

- (1) Subbidang Kemitraan Badan Usaha Milik Negara / Badan Usaha Milik Daerah (BUMN/BUMD) mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kemitraan Badan Usaha Milik Negara / Badan Usaha Milik Daerah (BUMN/BUMD).
- (2) Subbidang Kemitraan Badan Usaha Swasta dan Koperasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan,

pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kemitraan badan usaha swasta dan koperasi.

Pasal 361

Bidang Kemitraan Badan Nirlaba mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kemitraan badan nirlaba.

Pasal 362

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 361, Bidang Kemitraan Badan Nirlaba menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kemitraan yayasan; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kemitraan perhimpunan dan asosiasi.

Pasal 363

Bidang Kemitraan Badan Nirlaba terdiri atas:

- a. Subbidang Yayasan; dan
- b. Subbidang Perhimpunan dan Asosiasi.

Pasal 364

- (1) Subbidang Yayasan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kemitraan yayasan.
- (2) Subbidang Perhimpunan dan Asosiasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang kemitraan perhimpunan dan asosiasi.

Bagian Ketujuh

Asisten Deputy Evaluasi Perumahan Formal

Pasal 365

Asisten Deputy Evaluasi Perumahan Formal mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang evaluasi perumahan formal.

Pasal 366

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana di maksud dalam pasal 365, Asisten Deputy Evaluasi Perumahan Formal menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang pemantauan dan evaluasi penyelenggaraan perumahan formal;
- b. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang pengkajian perumahan formal;
- c. penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi, dan penyusunan laporan di bidang Analisa dan Pelaporan perumahan formal; dan
- d. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Deputy sesuai dengan bidangnya.

Pasal 367

Asisten Deputy Evaluasi Perumahan Formal terdiri atas:

- a. Bidang Pemantauan dan Evaluasi;
- b. Bidang Pengkajian Perumahan Formal; dan
- c. Bidang Analisa dan Pelaporan.

Pasal 368

Bidang Pemantauan dan Evaluasi mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pemantauan dan evaluasi perumahan formal.

Pasal 369

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana di maksud dalam pasal 368, Bidang Pemantauan dan Evaluasi menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pemantauan; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang evaluasi.

Pasal 370

Bidang Pemantauan dan Evaluasi terdiri atas:

- a. Subbidang Pemantauan; dan
- b. Subbidang Evaluasi.

Pasal 371

- (1) Subbidang Pemantauan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pemantauan.
- (2) Subbidang Evaluasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang evaluasi.

Pasal 372

Bidang Pengkajian Perumahan Formal mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pengkajian perumahan formal.

Pasal 373

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana di maksud dalam pasal 372, Bidang Pengkajian Perumahan Formal menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pengkajian penyelenggaraan pembangunan rumah susun; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pengkajian penyelenggaraan pembangunan rumah tapak.

Pasal 374

Bidang Pengkajian Perumahan Formal terdiri atas:

- a. SubbidangRumah Susun; dan
- b. SubbidangRumah Tapak.

Pasal 375

- (1) Subbidang Rumah Susun mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pengkajian penyelenggaraan pembangunan rumah susun.
- (2) Subbidang Rumah Tapak mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pengkajian penyelenggaraan pembangunan rumah tapak.

Pasal 376

Bidang Analisa dan Pelaporan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang analisa dan pelaporan.

Pasal 377

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana di maksud dalam pasal 376, Bidang Analisa dan Pelaporan menyelenggarakan fungsi :

- a. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang analisa perumahan formal dan fasilitasi layanan konsumen; dan
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pelaporan.

Pasal 378

Bidang Analisa dan Pelaporan terdiri atas:

- a. Subbidang Analisa; dan
- b. Subbidang Pelaporan.

Pasal 379

- (1) Subbidang Analisis mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang analisa perumahan formal dan fasilitasi layanan konsumen.
 - (2) Subbidang Pelaporan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan, bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan, pemantauan, analisis, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang pelaporan.
4. Ketentuan BAB XI, Pasal 409 s/d 428 diubah, sehingga berbunyi sebagai berikut :

BAB XI**Pusat Pengembangan Perumahan****Bagian Pertama****Kedudukan, Tugas dan Fungsi****Pasal 409**

- (1) Pusat Pengembangan Perumahan adalah unsur pendukung yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Menteri

Perumahan Rakyat melalui Sekretaris Kementerian Perumahan Rakyat.

(2) Pusat Pengembangan Perumahan dipimpin oleh seorang Kepala.

Pasal 410

Pusat Pengembangan Perumahan mempunyai tugas melaksanakan pemeliharaan dan pengamanan rumah susun sewa, pemanfaatan dan penghunian rumah susun sewa dan rumah khusus, pengelolaan dan serah terima aset.

Pasal 411

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 410, Pusat Pengembangan Perumahan menyelenggarakan fungsi:

- a. pelaksanaan pemeliharaan dan pengamanan rumah susun sewa dan rumah khusus;
- b. pelaksanaan pemanfaatan dan penghunian rumah susun sewa dan rumah khusus;
- c. pelaksanaan urusan pengelolaan dan serah terima aset; dan
- d. pelaksanaan administrasi pusat.

Bagian Kedua

Susunan Organisasi

Pasal 412

Pusat Pengembangan Perumahan terdiri atas:

- a. Bagian Tata Usaha;
- b. Bidang Pemeliharaan dan Pengamanan;
- c. Bidang Pemanfaatan dan Penghunian; dan
- d. Bidang Pengelolaan dan Serah Terima.

Pasal 413

Bagian Tata Usaha mempunyai tugas memberikan pelayanan administrasi kepada seluruh satuan organisasi di lingkungan Pusat Pengembangan Perumahan dan pelaksanaan urusan administrasi aset.

Pasal 414

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 413, Bagian Tata Usaha menyelenggarakan fungsi:

- a. pelaksanaan urusan administrasi aset;
- b. pelaksanaan urusan keuangan; dan

- c. pelaksanaan urusan tata persuratan, arsip, dokumentasi, kepegawaian, rumah tangga, perlengkapan dan urusan dalam.

Pasal 415

Bagian Tata Usaha terdiri atas:

- a. Subbagian Administrasi Aset;
- b. Subbagian Keuangan; dan
- c. Subbagian Umum.

Pasal 416

- (1) Subbagian Administrasi Aset mempunyai tugas melakukan urusan administrasi dan dokumentasi aset.
- (2) Subbagian Keuangan mempunyai tugas melakukan urusan perencanaan anggaran dan keuangan.
- (3) Subbagian Umum mempunyai tugas melakukan urusan tata persuratan, arsip, dokumentasi, kepegawaian, rumah tangga, perlengkapan dan urusan dalam.

Pasal 417

Bidang Pemeliharaan dan Pengamanan mempunyai tugas melaksanakan urusan pemeliharaan dan pengamanan terhadap rumah susun sewa dan rumah khusus.

Pasal 418

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 417, Bidang Pemeliharaan dan Pengamanan menyelenggarakan fungsi:

- a. pelaksanaan urusan pemeliharaan rumah susun sewa dan rumah khusus;
- b. pelaksanaan urusan pengamanan rumah susun sewa dan rumah khusus; dan
- c. Pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan.

Pasal 419

Bidang Pemeliharaan dan Pengamanan terdiri atas:

- a. Subbidang Pemeliharaan; dan
- b. Subbidang Pengamanan.

Pasal 420

- (1) Subbidang Pemeliharaan mempunyai tugas melakukan penyiapan urusan pemeliharaan rumah susun sewa dan rumah khusus, pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan.

- (2) Subbidang Pengamanan mempunyai tugas melakukan penyiapan urusan pengamanan rumah susun sewa dan rumah khusus, pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan.

Pasal 421

Bidang Pemanfaatan dan Penghunian mempunyai tugas melaksanakan urusan pemanfaatan dan penghunian rumah susun sewadan rumah khusus.

Pasal 422

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 421, Bidang Pemanfaatan dan Penghunian menyelenggarakan fungsi:

- a. pelaksanaan urusan pemanfaatan rumah susun sewa dan rumah khusus;
- b. pelaksanaan urusan penghunian rumah susun sewa dan rumah khusus; dan
- c. pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan.

Pasal 423

Bidang Pemanfaatan dan Penghunian terdiri atas:

- a. Subbidang Pemanfaatan; dan
- b. Subbidang Penghunian.

Pasal 424

- (1) Subbidang Pemanfaatan mempunyai tugas melakukan penyiapan urusan pemanfaatan rumah susun sewa, rumah khusus, pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan.
- (2) Subbidang Penghunian mempunyai tugas melakukan penyiapan urusan penghunian rumah susun sewa, rumah khusus, pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan.

Pasal 425

Bidang Pengelolaan dan Serah Terima mempunyai tugas melaksanakan urusan pengelolaan dan serah terima rumah susun sewadan rumah khusus.

Pasal 426

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 425, Bidang Pengelolaan dan Serah Terima menyelenggarakan fungsi:

- a. pelaksanaan urusan pengelolaan rumah susun sewa dan rumah khusus;
- b. pelaksanaan urusan serah terima rumah susun sewadan rumah khusus; dan

- c. pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan.

Pasal 427

Bidang Pengelolaan dan Serah Terima terdiri atas:

- a. Subbidang Pengelolaan; dan
- b. Subbidang Serah Terima.

Pasal 428

- (1) Subbidang Pengelolaan mempunyai tugas melakukan penyiapan urusan pengelolaan rumah susun sewa, rumah khusus, pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan.
- (2) Subbidang Serah Terima mempunyai tugas melakukan penyiapan urusan serah terima rumah susun sewa, rumah khusus, pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan.

Pasal II

Peraturan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangannya Peraturan Menteri inidengan penempatannya dalam Berita Negara Republik Indonesia.

**Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 29 Desember 2011
MENTERI PERUMAHAN RAKYAT
REPUBLIK INDONESIA,**

DJAN FARIDZ

**Diundangkan di Jakarta
pada tanggal 17 Januari 2012
MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA,**

AMIR SYAMSUDIN

***belum dalam bentuk lembaran lepas**