

**LAMPIRAN PERATURAN MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
NOMOR 16 TAHUN 2012
TENTANG KODE ETIK PEGAWAI DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

I. Format Keputusan Pejabat Pembina Kepegawaian untuk Pengangkatan Anggota Majelis Kode Etik

**KEPUTUSAN
MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

NOMOR^{a)}

TENTANG

MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN REPUBLIK INDONESIA,

Menimbang : a. bahwa berdasarkan pasal.....^{b)}
Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor
..... Tahun, apabila terdapat dugaan
pelanggaran kode etik perlu diangkat Majelis Kode Etik;
b. dst.

Mengingat : 1. Peraturan Pemerintah Nomor 42 Tahun 2004
tentang Pembinaan Jiwa Korps dan Kode Etik Pegawai
Negeri Sipil;
2. Keputusan Presiden Nomor 84/P Tahun 2009
tentang Pembentukan Kabinet Indonesia Bersatu II
sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Presiden
Nomor 59/P/2011;
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor
..... Tahun tentang Kode Etik Pegawai
Negeri Sipil di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan
Kebudayaan.
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 1
Tahun 2012 tentang Organisasi dan Tata Kerja
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

PERTAMA : Mengangkat Majelis Kode Etik di lingkungan^{c)}
sebagai berikut:
a.^{d)} sebagai Ketua merangkap anggota
b.^{e)} sebagai Sekretaris merangkap anggota
c.^{f)} sebagai anggota
d. dst.;

KEDUA : Majelis Kode Etik tersebut pada diktum PERTAMA bertugas
^{g)} terhadap :
 Nama :^{h)}
 NIP :
 Pangkat/Gol. Ruang :
 Unit Kerja :

 yang diduga melakukan pelanggaran kode etik.

KETIGA : Masa tugas Majelis Kode Etik.....ⁱ⁾

KEEMPAT : Keputusan Menteri ini mulai berlaku sejak tanggal
 ditetapkan.

.....^{j)}
 a.n Menteri Pendidikan dan Kebudayaan
^{k)}

.....
 NIP.....^{l)}

Tembusan :

1. Menteri Pendidikan dan Kebudayaan
2. dst.....^{m)}

PETUNJUK PENGISIAN	
a)	Nomor Surat Keputusan
b)	Pasal yang diduga dilanggar oleh PNS yang diduga melakukan pelanggaran kode etik
c)	Unit kerja PNS yang diduga melakukan pelanggaran kode etik
d), e), dan f)	Nama anggota Majelis Kode Etik
g)	Lihat Pasal 12 Permendikbud Nomor Tahun
h)	Identitas PNS yang diduga melakukan pelanggaran kode etik
i)	Lihat Pasal 4 Permendiknas Nomor Tahun
j)	Tempat dan tanggal pembuatan keputusan
k)	Jabatan pejabat yang berwenang (lihat Pasal 1 angka 6)
l)	Nama dan NIP pejabat yang berwenang
m)	Tembusan lain yang dipandang perlu

II-A

RAHASIA

BERITA ACARA PEMERIKSAAN

Pada hari ini tanggal^{a)}, kami:

1. a. Nama :^{b)}
 b. NIP :
 c. Pangkat/Golongan Ruang :
 d. Jabatan :
 e. Unit Kerja :
2. a. Nama :
 b. NIP :
 c. Pangkat/Golongan Ruang :
 d. Jabatan :
 e. Unit Kerja :
3. a. Nama :
 b. NIP :
 c. Pangkat/Golongan Ruang :
 d. Jabatan :
 e. Unit Kerja :
4. a. Nama :
 b. NIP :
 c. Pangkat/Golongan Ruang :
 d. Jabatan :
 e. Unit Kerja :
5. a. Nama :
 b. NIP :
 c. Pangkat/Golongan Ruang :
 d. Jabatan :
 e. Unit Kerja :

dst.^{c)}

berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor tanggal^{d)} tentang Pengangkatan Majelis Kode Etik, untuk melakukan pemeriksaan terhadap:

Nama :^{e)}
 NIP :
 Pangkat/Golongan Ruang :

Jabatan :
Unit Kerja :

1. Pertanyaan:
Apakah Saudara telah menerima surat panggilan?

1. Jawaban:
.....

2. Pertanyaan:
Apakah Saudara mengerti maksud pemanggilan tersebut?

2. Jawaban:
.....

3. Pertanyaan:
Apakah Saudara dalam keadaan sehat dan bersedia diperiksa?

3. Jawaban:
.....

4. Pertanyaan:
Apakah Saudara bersedia memberikan keterangan dengan sejujur-jujurnya?

4. Jawaban:
.....

5. Pertanyaan:
Sejak kapan Saudara bertugas sebagai Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan ?

5. Jawaban:
.....

6. Pertanyaan:
dst..... dikembangkan sendiri oleh Majelis Kode Etik sesuai dengan dugaan pelanggaran kode etik yang dilakukan oleh yang bersangkutan.

6. Jawaban:
.....

7. Pertanyaan:
Apakah selama pemeriksaan Saudara merasa ditekan?

7. Jawaban:
.....

8. Pertanyaan:

Apakah yang Saudara sampaikan tadi benar sesuai dengan sebenarnya terjadi?

8. Jawaban:

.....

9. Pertanyaan:

Apabila diperlukan, kami akan meminta keterangan lagi. Kalau misalnya diminta keterangan lagi kira-kira Saudara bersedia?

9. Jawaban:

.....

10. Pertanyaan:

Kira-kira ada hal-hal yang ingin Saudara tambahkan untuk mempermudah kami dalam pertimbangan?

10. Jawaban:

.....

Demikianlah Berita Acara Pemeriksaan ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

.....^{f)}

Yang diperiksa:

Majelis Kode Etik:

.....
NIP^{g)}

.....
NIP^{h)}

.....
NIP

.....
NIP

.....
NIP.....

.....
NIP.....

dst.....ⁱ⁾

PETUNJUK PENGISIAN	
a)	Hari dan tanggal dilakukannya pemeriksaan (ditulis dengan huruf)
b)	Identitas Anggota-anggota Majelis Kode Etik
c) dan i)	Disesuaikan dengan jumlah anggota Majelis Kode Etik
d)	Nomor dan tanggal SK Pengangkatan Majelis Kode Etik
e)	Identitas yang diperiksa
f)	Tempat dan tanggal pemeriksaan
g)	Nama dan NIP yang diperiksa
h)	Nama dan NIP anggota Majelis Kode Etik

II-B

**LAPORAN HASIL PEMERIKSAAN
TENTANG DUGAAN PELANGGARAN KODE ETIK
A.N. a)**

A. Identitas yang diperiksa b)

Nama :
NIP :
Pangkat :
Golongan Ruang :
Jabatan :
Unit Kerja :

B. Dasar Pemeriksaan

1. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor
..... tanggal c) tentang
Pengangkatan Majelis Kode Etik.

2. Majelis Kode Etik d)

a.	Ketua Majelis
b.	Anggota Majelis
c.	Anggota Majelis
d.	Anggota Majelis
e.	Anggota Majelis
dst	

C. Permasalahan

Dugaan/indikasi adanya pelanggaran kode etik yang dilakukan
Saudara e) berupa f)

D. Waktu dan Tempat Pemeriksaan g)

1. Waktu :
2. Tempat :

E. Pertimbangan Hukum

1. Hasil pemeriksaan h)

2. Dokumen i)

3. Dasar Hukum Pelanggaran j)

4. Analisis

..... k)
F. Hal-hal yang Meringankan dan yang Memberatkan

1. Hal-Hal yang Meringankan k)
 l)

2. Hal-Hal yang Memberatkan l)
 m)

G. Kesimpulan
 n)

H. Rekomendasi

Setelah mempertimbangkan hal-hal yang meringankan dan memberatkan, kami merekomendasikan Sdr.

..... o) dijatuhi sanksi berupa:

1., dan/atau p)

2.

dst.

I. Penutup

Demikian Laporan Hasil Pemeriksaan ini kami sampaikan sebagai bahan masukan bagi pejabat yang berwenang dalam mengambil keputusan.

..... q)
 Ketua Majelis,

.....
 NIP r)

PETUNJUK PENGISIAN	
i)	Nama yang diperiksa dan unit kerja
j)	Identitas yang diperiksa
k)	Nomor dan tanggal SK Pengangkatan Majelis Kode Etik
l)	Nama-nama dalam keanggotaan Majelis Kode Etik
m) dan o)	Nama yang diperiksa
n)	Dugaan pelanggaran kode etik yang dilakukan
o)	Waktu dan tempat pemeriksaan
p)	Hasil Pemeriksaan
q)	Dokumen pendukung
r)	Dasar hukum pelanggaran
s)	Hasil analisis
t)	Hal-hal yang menjadi pertimbangan dapat meringankan sanksi yang akan diberikan
u)	Hal-hal yang menjadi pertimbangan dapat memberatkan

	sanksi yang akan diberikan
v)	Kesimpulan hasil pemeriksaan
p)	Pilihan sanksi yang direkomendasikan
q)	Tempat dan tanggal pembuatan laporan
r)	Nama dan NIP Ketua Majelis Kode Etik

III-A

SURAT PERNYATAAN PERMOHONAN MAAF

Nomor a)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : b)

NIP :

Pangkat/Golongan Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

dengan ini memohon maaf atas perbuatan saya berupa..... c), yang telah melanggar Pasal..... huruf..... d) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor..... Tahun.....

Saya berjanji tidak akan mengulangi lagi perbuatan tersebut.

Demikian, permohonan maaf ini saya buat dengan sesungguhnya.

..... e)
Yang membuat pernyataan,

f)

..... g)
NIP.....

PETUNJUK PENGISIAN	
w)	Nomor Surat Pernyataan
x)	Identitas pembuat pernyataan
y)	Pelanggaran kode etik yang dilakukan
z)	Pasal dan huruf yang dilanggar
aa)	Tempat dan tanggal pembuatan surat pernyataan
bb)	Materai Rp 6000,-
ö)	Nama dan NIP pembuat pernyataan

III-B

SURAT PERNYATAAN PENYESALAN

Nomor a)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : b)

NIP :

Pangkat/Golongan Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya menyesal atas perbuatan saya berupa..... c), yang telah melanggar Pasal..... huruf.....

d) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor..... Tahun.....

Saya berjanji tidak akan mengulangi lagi perbuatan tersebut.

Demikian, pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

..... e)
Yang membuat pernyataan,

f)

..... g)
NIP.....

PETUNJUK PENGISIAN	
aa)	Nomor Surat Pernyataan
bb)	Identitas pembuat pernyataan
cc)	Pelanggaran kode etik yang dilakukan
dd)	Pasal dan huruf yang dilanggar
hh)	Tempat dan tanggal pembuatan surat pernyataan
ii)	Materai Rp 6000,-
gg)	Nama dan NIP pembuat pernyataan

III-C

SURAT PERNYATAAN SIKAP
 Nomor^{a)}

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :^{b)}

NIP :

Pangkat/Golongan Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya menyesal atas perbuatan saya berupa.....^{c)}, yang telah melanggar Pasal..... huruf.....^{d)} Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor..... Tahun..... Saya berjanji tidak akan mengulangi lagi perbuatan tersebut atau melakukan perbuatan lainnya yang melanggar kode etik. Apabila saya melakukan hal tersebut, saya bersedia untuk dijatuhi hukuman disiplin berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian, pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

.....^{e)}
 Yang membuat pernyataan,

f)

.....^{g)}
 NIP.....

PETUNJUK PENGISIAN	
hh)	Nomor Surat Pernyataan
ii)	Identitas pembuat pernyataan
jj)	Pelanggaran kode etik yang dilakukan
kk)	Pasal dan huruf yang dilanggar
oo)	Tempat dan tanggal pembuatan surat pernyataan
pp)	Materai Rp 6000,-
nn)	Nama dan NIP pembuat pernyataan

III-D

PENGUMUMANNomor^{a)}

Berdasarkan^{b)} dengan ini diumumkan bahwa Sdr.^{c)} terbukti telah melakukan pelanggaran kode etik berupa^{d)} yang melanggar Pasal huruf^{e)} Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor Tahun dan menyatakan^{f)}

Demikian, pengumuman ini dibuat agar diketahui khalayak umum.

.....^{g)}
^{h)}

.....ⁱ⁾
 NIP

PETUNJUK PENGISIAN	
oo)	Nomor Surat Keputusan
pp)	Dasar pembuatan pengumuman, misal Surat Pernyataan Permohonan Maaf
qq)	Nama PNS yang dikenai sanksi
rr)	Pelanggaran kode etik yang dilakukan oleh PNS
ss)	Pasal dan huruf yang dilanggar oleh PNS
tt)	Sanksi yang dikenakan kepada PNS
g)	Tempat dan tanggal pembuatan pengumuman
h)	Pejabat yang berwenang (lihat Pasal 1 angka 6)
i)	Nama dan NIP pejabat yang menandatangani pengumuman

IV

RAHASIA

SURAT PANGGILAN

NOMOR: a)

1. Bersama ini diminta dengan hormat kehadiran Saudara:

b) Nama :
 NIP :
 Pangkat/Golongan Ruang :
 Jabatan :
 Unit Kerja :

untuk menghadap kepada:

c) Nama :
 NIP :
 Pangkat/Golongan Ruang :
 Jabatan :
 Kedudukan dalam Majelis : Ketua Majelis Kode Etik

pada

d) Hari :
 Tanggal :
 Pukul :
 Tempat :

Guna didengar keterangannya/kesaksiannya ^{e)} sehubungan dengan dugaan pelanggaran kode etik terhadap Pasal ^{f)} huruf ^{g)} Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor Tahun

2. Demikian untuk dilaksanakan.

..... h)
 Ketua Majelis Kode Etik

.....
 NIP i)

PETUNJUK PENGISIAN	
uu)	Nomor Surat Panggilan
vv)	Identitas yang diperiksa
ww)	Identitas Ketua Majelis Kode Etik
xx)	Keterangan waktu dan tempat pemeriksaan
bbb)	Coret yang tidak perlu
zz)	Pasal yang diduga dilanggar oleh PNS yang diduga melakukan pelanggaran kode etik
ää)	Huruf pada pasal yang diduga dilanggar oleh yang diperiksa
ää)	Tempat dan tanggal pembuatan surat panggilan
öö)	Nama dan NIP Ketua Majelis Kode Etik

MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA,

MOHAMMAD NUH