

LAMPIRAN**PERATURAN MENTERI TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI****REPUBLIK INDONESIA****NOMOR 9 TAHUN 2012****TENTANG PEDOMAN PENGELOLAAN DATA DAN INFORMASI
KETRANSMIGRASIAN****FORMAT ISIAN****I. Data dan Informasi Pembangunan Kawasan Transmigrasi**

- A. Datin-Pertanahan 01 : Penyediaan Tanah
- B. Datin-Pertanahan 02 : Sertipikat Hak Milik
- C. Datin-Rentek Bang 01 : Perencanaan Teknis Pembangunan Kawasan Transmigrasi
- D. Datin-Rentek Bang 02 : Pembangunan Permukiman dan Kawasan Transmigrasi
- E. Datin-Patan Parmas 01 : Penempatan Transmigrasi
- F. Datin-Patan Parmas 02 : Partisipasi Masyarakat

II. Data dan Informasi Pengembangan Masyarakat dan Kawasan

- A. Datin-Bang Was : Pengembangan Kawasan
- B. Datin-Bang PP : Pengembangan Pusat Pertumbuhan
- C. Datin-Daya 01 : Peningkatan SDM dan Masyarakat
- D. Datin-Daya 02 : Pengembangan Usaha
- E. Datin-Daya 03 : Pengembangan Sarana dan Prasarana
- F. Datin-Daya 04 : Penyerasian Lingkungan
- G. Datin-Daya 05 : Pelatihan Transmigrasi
- H. Datin-Kembang 01 : Perkembangan Permukiman Transmigrasi
- I. Datin-Kembang 02 : Kesejahteraan Transmigran
- J. Datin-Kembang 03 : Permasalahan Permukiman Transmigrasi
- K. Datin-Kembang 04 : Permukiman Transmigrasi Bina dan Serah

Ditetapkan di Jakarta

pada tanggal 5 April 2012

**MENTERI TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
REPUBLIK INDONESIA,**

MUHAJIMIN ISKANDAR

I
DATA DAN INFORMASI PEMBANGUNAN
KAWASAN TRANSMIGRASI

DATIN - PERTANAHAN 01
PENYEDIAAN TANAH

FORMAT DATIN - PERTANAHAN 01

DATA DAN INFORMASI PERTANAHAN (DATIN-PERTANAHAN)
I. PENYEDIAAN TANAH (DATIN- PERTANAHAN 01)
1. IDENTITAS WILAYAH
 PROVINSI
 KABUPATEN
 KECAMATAN
 DESA
 LOKASI
 KODE LOKASI/DESA

2. USULAN MASYARAKAT
 ADA ☐
 TIDAK ☐

 Nomor / Tanggal :
 Luas :
 Letak Administrasi :
 Letak Geografis :

HA
BT
LS/LL

(Lampirkan Peta)
(berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)
 ADA ☐
 TIDAK ☐
3. REKOMENDASI / SK PA (Penc.Areal) BUPATI
 ADA ☐
 TIDAK ☐

 Nomor / Tanggal :
 Luas :
 Letak Administrasi :
 Letak Geografis :

HA
BT
LS/LU

(Lampirkan Peta)
(berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)
 ADA ☐
 TIDAK ☐

 Batas Wilayah
 1) Sebelah Timur :
 2) Sebelah Barat :
 3) Sebelah Utara :
 4) Sebelah Selatan :

(Lampirkan Peta)
(berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)
 ADA ☐
 TIDAK ☐

FORMAT : DATA PERTANAHAN 01

4. SK PA GUBERNUR

(berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)

ADA ☐

TIDAK ☐

Nomor / Tanggal :

HA

Luas :

Letak Administrasi :

Letak Geografis :

BT

LS/LU

Batas Wilayah

1) Sebelah Timur :

2) Sebelah Barat :

3) Sebelah Utara :

4) Sebelah Selatan :

--

(Lampirkan Peta)

(berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)

ADA ☐

TIDAK ☐

5. SURAT KETERANGAN PENDAFTARAN TANAH (SKPT)

(Dari BPN)

(berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)

ADA ☐

TIDAK ☐

Nomor / Tanggal :

Luas :

Luas :

HA

6. IPPKH (Ijin Prinsip Pelepasan Kawasan Hutan) Kalau HPK

(berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)

ADA ☐

TIDAK ☐

Nomor / Tanggal :

Luas :

Letak Administrasi :

Letak Geografis :

HA

BT

LS/LU

Batas Wilayah

1) Sebelah Timur :

2) Sebelah Barat :

3) Sebelah Utara :

4) Sebelah Selatan :

--

FORMAT DAFTAR - PERTANAHAN 01

7. **SK PKH (Pelepasan Kawasan Hutan) Kalau HPL** (berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)

ADA ☐

TIDAK ☐

SK Panitia Tata Batas oleh Bupati Nomor /tgl :

Nomor BA Tata Batas :

Nomor/tanggal SK PKH :

Luas :

Letak Administrasi :

Letak Geografis :

HA

BT

LS/LU

Batas Wilayah

1) Sebelah Timur :

2) Sebelah Barat :

3) Sebelah Utara :

4) Sebelah Selatan :

--

Kawasan Hutan

1) Hutan Produksi dapat di konversi :

2) Area Penggunaan lain :

HA ☐

HA ☐

8. **HAK PENGELOLAAN SK HPL (BPN)**

(berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)

ADA ☐

TIDAK ☐

Nomor/ tanggal

Nomor Gambar OS :

Luas :

Letak Administrasi :

Letak Geografis :

HA

BT

LS/LU

9. **SERTIFIKAT HPL (BPN)**

(berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)

ADA ☐

TIDAK ☐

Nomor :

Luas :

HA

**PETUNJUK PENGISIAN FORMAT
DATA DAN INFORMASI PERTANAHAN
(DATIN –PERTANAHAN)**

PENYEDIAAN TANAH (DATIN-PERTANAHAN 01)

1. IDENTITAS WILAYAH

Nama Provinsi : Diisi nama Provinsi
 Nama Kabupaten : Diisi nama Kabupaten
 Nama Kecamatan : Diisi nama Kecamatan
 Nama Desa : Diisi nama Desa(atau nama Nagari untuk Sumatera)
 Nama Lokasi : Diisi nama Lokasi
 Kode Lokasi/ Desa : Diisi Kode Lokasi yang ada

- | | | |
|----|--|-------------------------------------|
| 2. | USULAN MASYARAKAT | : JELAS |
| 3. | REKOMENDASI / SK PA BUPATI | : JELAS |
| 4. | SK. PA GUBERNUR | : JELAS |
| 5. | SURAT KETERANGAN PENDAFTARAN TANAH (SKPT) | : JELAS |
| 6. | IPPKH (Ijin Prinsip Pelepasan Kawasan Hutan) | : JELAS |
| 7. | SK PKH (Pelepasan Kawasan Hutan) | |
| | SK PKH (Pelepasan Kawasan Hutan) | : JELAS |
| | Nomor Berita Acara (BA) Tata Batas | : JELAS |
| | Kawasan Hutan | : Diisi luas Hutan sesuai dengan SK |
| 8. | Hak Pengelolaan SK HPL | : JELAS |
| 9. | SERTIFIKAT HPL | : JELAS |

DATIN - PERTANAHAN 02
SERTIPIKAT HAK MILIK

FORMAT DATIN - PERTANAHAN 02

DATA DAN INFORMASI PERTANAHAN (DATIN-PERTANAHAN)**I. SERTIPIKAT HAK MILIK (DATIN - PERTANAHAN 02)****SERTIPIKAT LAHAN TRANSMIGRAN**

PROVINSI

KABUPATEN

KECAMATAN

DESA

LOKASI

KODE LOKASI/DESA

1. SERTIPIKAT HAK MILIK (TU)

LP :

LU I :

LU II :

	Ha/KK
	Ha/KK
	Ha/KK

2. SERTIPIKAT HAK MILIK (TSB)

LP :

Lahan Diversifikasi :

Lahan Plasma :

	Ha/KK
	Ha/KK
	Ha/KK

3. SERTIPIKAT HAK MILIK (TSM)

LP :

LU I :

LU II :

	Ha/KK
	Ha/KK
	Ha/KK

**PETUNJUK PENGISIAN FORMAT
DATA DAN INFORMASI PERTANAHAN
(DATIN –PERTANAHAN)**

SERTIPIKAT HAK MILIK (DATIN-PERTANAHAN 02)

SERTIPIKAT LAHAN TRANSMIGRAN

Nama Provinsi : Diisi nama Provinsi
Nama Kabupaten : Diisi nama Kabupaten
Nama Kecamatan : Diisi nama Kecamatan
Nama Desa : Diisi nama Desa(atau nama Nagari untuk Sumatera)
Nama Lokasi : Diisi nama Lokasi
Kode Lokasi/ Desa : Diisi Kode Lokasi yang ada

- | | | |
|------|-----------------------------------|---------|
| I. | SERTIPIKAT HAK MILIK (TU) | : JELAS |
| II. | SERTIPIKAT HAK MILIK (TSB) | : JELAS |
| III. | SERTIPIKAT HAK MILIK (TSM) | : JELAS |

FORMULIR ISIAN

**DATA DAN INFORMASI
PERENCANAAN TEKNIS PEMBANGUNAN KAWASAN TRANSMIGRASI
DAN PEMBANGUNAN PERMUKIMAN & KAWASAN TRANSMIGRASI
(DATIN - RENTEK BANG)**

**BADAN PENELITIAN PENGEMBANGAN DAN INFORMASI
DITJEN PEMBANGUNAN PERMUKIMAN
DAN KAWASAN TRANSMIGRASI
KEMENTERIAN TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI R.I.**

DATIN - RENTEK BANG 01
PERENCANAAN TEKNIS PEMBANGUNAN
KAWASAN TRANSMIGRASI

**DATA DAN INFORMASI PERENCANAAN TEKNIS PEMBANGUNAN KAWASAN TRANSMIGRASI
DAN PEMBANGUNAN PERMUKIMAN & KAWASAN TRANSMIGRASI (DATIN-RENTEK BANG)
PERENCANAAN TEKNIS PEMBANGUNAN KAWASAN TRANSMIGRASI (DATIN - RENTEK BANG 01)**

1. PAKET INFORMASI KAWASAN (PIKAW)

1. Kewilayahan :

Provinsi
Kabupaten
Kecamatan
Nama Kawasan
Luas Kawasan
Jumlah Desa dalam Kawasan
Jumlah Satuan Kawasan Pengemboangan (SKP)
Kawasan Perkotaan Baru (KPB)
Pusat KPB
Fungsi Pelayanan
Komoditas Unggulan

(boleh lebih dari satu kecamatan)
Ha
Desa / Kelurahan
SKP
Di SKP ... (A, B, C, D, E) /ibu kota kecamatan
Di Desa ...
PKN/PKW/PKSN/PKL/PPL (angka putih yang sesuai)
Kesapa Sawit / Keras / Kakao / Tebu / Padi / Jagung dan Lainnya (angka putih komoditas yang menjadi unggulan)

Keterangan

PKN : Pusat Kegiatan Nasional

PKW : Pusat Kegiatan Wilayah

PKSN : Pusat Kegiatan Strategi Nasional (Perbatasan)

PKL : Pusat Kegiatan Lokal

PPL : Pusat Pelayanan Lingkungan

2. Infrastruktur Kawasan

A. Jalan dan Jembatan

Berdasarkan status:

- Jalan Nasional	<input type="text"/> km
- Jalan Provinsi	<input type="text"/> km
- Jalan Kabupaten	<input type="text"/> km
- Jalan Desa	<input type="text"/> km

Berdasarkan fungsi:

- Jalan Penghubung (Pho)	<input type="text"/> km
- Jalan Prins (Prs)	<input type="text"/> km
- Jembatan	<input type="text"/> unit

Ingus

- Teknis	<input type="text"/> Ha
- Non Teknis	<input type="text"/> Ha

- Drainase	<input type="text"/> Km
------------	-------------------------

B. Pendukung:

- SLTA	<input type="text"/> unit
- SMK	<input type="text"/> unit
- S.I.T.P	<input type="text"/> unit
- SD	<input type="text"/> unit
- TK	<input type="text"/> unit

FORMAT DATA RENTAN RANGKAI

C. Kesehatan:	
- Rumah Sakit (RS)	<input type="text"/> unit
- Puskesmas	<input type="text"/> unit
- Puskesmas pembantu (Pustu)	<input type="text"/> unit
- Balai Pengobatan	<input type="text"/> unit
- Praktik Dokter	<input type="text"/> unit
- Apotik	<input type="text"/> unit
D. Transportasi:	
- Terminal :	
Tipe A	<input type="text"/> unit
Tipe B	<input type="text"/> unit
Tipe C	<input type="text"/> unit
- Pelabuhan:	
Internasional	<input type="text"/> unit
Nasional	<input type="text"/> unit
Regional	<input type="text"/> unit
- Bandara	
Pemintis	<input type="text"/> unit
E. Perkonomian Kawasan:	
- Pasar	<input type="text"/> unit
- Toko	<input type="text"/> unit
- Koperasi	<input type="text"/> unit
- Warung	<input type="text"/> unit
3. Sosial Budaya dan Kependudukan:	
A. Jumlah Penduduk	
- Jumlah Rumah Tangga	<input type="text"/> jiwa KK
B. Suku:	
(isi menurut suku yang ada di kawasan setempat)	
C. Agama	
- Islam	<input type="text"/> jiwa
- Kristen	<input type="text"/> jiwa
- Katolik	<input type="text"/> jiwa
- Hindu	<input type="text"/> jiwa
- Budha	<input type="text"/> jiwa
D. Tingkat Pendidikan:	
- SD	<input type="text"/> orang
- SMP	<input type="text"/> orang
- SMA	<input type="text"/> orang
- D 3	<input type="text"/> orang
- S 1	<input type="text"/> orang

FORMAT DATIN-RENTEN BANG 01

E. Mata Pencapaian:

- Tan
- Nelayan
- Pedagang
- PNS
- Swasta
- Wiraswasta

	orang
	orang
	orang
	orang
	orang
	orang

F. Jenis Transmigrasi:

- Transmigrasi Umum (TU)
- Transmigrasi Swakarsa Mandiri (TSM)
- TSB

(berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)

4. Sosial Ekonomi:

A. Perekonomian Kawasan:

- Pasar
- Toko
- Koperasi
- Warung

	unit
	unit
	unit
	unit

B. Pola Usaha Trans.

(isi dengan no pada tabel jenis-jenis pola usaha transmigrasi)

Pilih cari tabel dibawah ini

Jenis-jenis Pola Usaha Transmigrasi	
1. Tanaman Pangan Lahan Kering	8. HTI
2. Tanaman Pangan Lahan Basah Pasang Surut	9. Jasa Industri
3. Tanaman Pangan, Lahan Basah Non Pasang Surut	10. Temak
4. Tanaman Perkebunan, P/Bun / P/Sus	11. Hutan Tanaman Rakyat (HTR)
5. Tanaman Perkebunan, P/Trans	
6. Usaha Tambak	
7. Usaha Nelayan	

II. POTENSI LOKASI (PILOK)

PROVINSI
KABUPATEN
KECAMATAN
WPP/SKP/SP
DESA/LOKASI
KODE LOKASI/DESA

1. *Batas Calon Lokasi
Letak Geografis*

BT
LU/LS
aid M

Ketinggian dpl

Letak Administrasi

Sebelah Timur :
Sebelah Barat :
Sebelah Utara :
Sebelah Selatan :

2. *RTSP*

A. Tahun Perencanaan :
B. Daya Tampung :
C. Pola Usaha :
D. Tipe Rumah :

KK
Panggung / Non Panggung

3. *Akses Pencapaian Lokasi*

A. Prov ke Kab :
B. Kab ke Kec :
C. Kec ke Lokasi :

... KM, waktu tempuh ... Jam, dengan kendaraan ... /biaya Rp...
... KM, waktu tempuh ... Jam, dengan kendaraan ... /biaya Rp...
... KM, waktu tempuh ... Jam, dengan kendaraan ... /biaya Rp...

4. *Lokasi Berada Pada Status Hutan*

(berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)

A. HPK
B. APL

5. *Alokasi Lahan (Terkait Pola)*

A. LP :
B. LU I :
C. LU II :

Ha
Ha
Ha

6. *Lahan Rawai Gambut*

(Kalau berada pada wilayah gambut)

A. Tipe Rawa (berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)

- 1) Pasang surut dengan tipe genangan
2) Rawa lebak dangkal
3) Rawa Lebak Tengahan

B. Kedalaman ketebalan gambut

meter

C. Kedalaman lapisan organik

meter

D. Kondisi lapisan organik

(berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)

- 1) Telah teroksidasi
2) Belum teroksidasi

7. *Iklim*

A. Curah Hujan
B. Bulan Basah
C. Bulan Kering

mm / bln	mm / bln
Bln	Bln
Bln	Bln

8. Kemiringan Lahan

Luas lahan berdasarkan kemiringan lahan (ha) dan komposisinya (%):

1) 0 - 3% Ha	%
2) > 3 - 5% Ha	%
3) 8 - 15% Ha	%
4) 15 - 40 % Ha	%
5) > 40% Ha	%

9. Jenis Tanah

.....	Ha	%
.....	Ha	%
.....	Ha	%

Kesesuaian Lahan

S1.....	Ha	%
S2.....	Ha	%
S3.....	Ha	%
N.....	Ha	%

10. Komoditas Unggulan (berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)

- A. Kelapa Sawit
B. Kerat
C. Coklat
D. Padi
E. Pasawaja
F. Lain-lain

11. Ketersediaan Air Bersih dari (berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)

- A. Tandon Air
B. Sumur Gali
C. Sungai
D. Air Hujan (Penampungan Air / Gentong Plastik)
E. Perpipaan
F. Lain-lain

12. Ketersediaan Investor

A. Nama PT
B. Luas
C. Jenis Tanaman
D. IPT	Aca / Belum
E. Lain - lain

13. Sarana dan Prasarana Yang Akan Dibangun

A. Jalan Poros/ Penghubung KM
B. Jembatan Buah / Volume
C. Lalan Desa KM
D. Gorong - Gorong /Jln Desa M / Buah
E. Lain-lain

14. Pemasaran Hasil Pertanian (berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)

- A. Pasar Harian
B. Pasar Mingguan
C. Pasar Kecamatan
D. Melalui Tengkulak
E. Lain-lain

FORMAT DATIK - RENCANA BANGUN

15. **Usulan Komposisi TPA : TPS** (berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)

- A. 50 % TPA : 50 % TPS
- B. 40 % TPA : 60 % TPS
- C. 60 % TPA : 40 % TPS
- D. TPA Semua
- E. TPS Semua
- F. Lain-lain

16. **Lokasi Terintegrasi dengan Kawasan** (berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)

- A. Desa Setempat
- B. Kelurahan Setempat
- C. Kecamatan Setempat

17. **Lokasi**

- A. Mendukung Pengembangan Kawasan/ KTM :

III RENCANA TEKNIS INFRASTRUKTUR KAWASAN

1. Sarana Prasarana Pusat KPB/KTM :	Unit
2. Jalan Intra Kawasan :	KM
3. Jalan Antar Kawasan :	KM
4. Jambatan :	M
5. SAG :	PAKET
6. Drainase :	HA/M
7. Dermaga :	M
8. Irigasi :	HA

IV RENCANA TEKNIS SDM KAWASAN

1. Penduduk Setempat (PS) Pindah :	KK
2. PS Pembangunan :	KK
3. PS Garkin :	KK
4. PS (Penduduk Setempat) :	KK

**PETUNJUK PENGISIAN FORMAT
DATA DAN INFORMASI PERENCANAAN TEKNIS
PEMBANGUNAN KAWASAN
DAN PEMBANGUNAN PERMUKIMAN & KAWASAN TRANSMIGRASI
(DATIN – RENTEK BANG)**

DATA DAN INFORMASI PERENCANAAN TEKNIS PEMBANGUNAN KAWASAN
TRANSMIGRASI (DATIN-RENT EK BANG 01)

I. PAKET INFORMASI KAWASAN (PIKAW)

1. Kewilayahan

- | | | |
|---|---|------------------------------|
| 1. Nama Provinsi | : | Diisi nama Provinsi |
| 2. Nama Kabupaten | : | Diisi nama Kabupaten |
| 3. Nama Kecamatan | : | Diisi nama Kecamatan |
| 4. Nama Kawasan | : | Diisi nama Kecamatan |
| 5. Luas Kawasan | : | Diisi luasan wilayah kawasan |
| 6. Jumlah Desa dalam Kawasan | : | Diisi jumlah desa |
| 7. Jumlah Satuan Kawasan Pengembangan (SKP) | : | Diisi jumlah SKP yang ada |
| 8. Kawasan Perkotaan Baru (KPB) | : | Diisi SKP yang menjadi KPB |
| 9. Pusat KPB | : | JELAS |
| 10. Fungsi Pelayanan | : | JELAS |
| 11. Komoditas Unggulan | : | JELAS |

2. Infrastruktur Kawasan

- | | | |
|-------------------------|---|-------|
| A. Jalan dan Jembatan | : | JELAS |
| B. Pendidikan | : | JELAS |
| C. Kesehatan | : | JELAS |
| D. Transportasi | : | JELAS |
| E. Perekonomian Kawasan | : | JELAS |

3. Sosial Budaya dan Kependudukan

- | | | |
|-----------------------|---|--|
| A. Jumlah Penduduk | : | Diisi jumlah penduduk yang ada di kawasan setempat |
| B. Suku | : | Diisi menurut suku di kawasan setempat |
| C. Agama | : | Diisi menurut agama di kawasan setempat |
| D. Tingkat Pendidikan | : | Diisi menurut tingkat pendidikan di kawasan setempat |

- E. Mata Pencaharian : Diisi menurut mata pencaharian di kawasan setempat
 F. Jenis Transmigrasi : Diisi menurut jenis transmigrasi di kawasan setempat

4. Sosial Ekonomi

A. Perekonomian Kawasan

- Pasar : Diisi jumlah pasar yang ada di kawasan setempat
- Toko : Diisi jumlah toko yang ada di kawasan setempat
- Koperasi : Diisi jumlah koperasi yang ada di kawasan setempat
- Warung : Diisi jumlah warung yang ada di kawasan setempat

- B. Pola Usaha Transmigrasi : Diisi dengan nomor pada tabel jenis-jenis pola usaha transmigran

II. POTENSI LOKASI (PILOK) : JELAS

- | | |
|------------------|---------------------------------|
| PROVINSI | : Diisi nama Provinsi |
| KABUPATEN | : Diisi nama Kabupaten |
| KECAMATAN | : Diisi nama Kecamatan |
| WPP/SKP/SP | : Diisi nama WPP/SKP/SP |
| DESA/LOKASI | : Diisi nama desa/lokasi/Nagari |
| KODE LOKASI/DESA | : Diisi Kode Lokasi/Desa |

- | | |
|-------------------------------------|---------|
| 1. Batas Calon Lokasi | : JELAS |
| 2. RTSP | : JELAS |
| 3. Akses Pencapaian Lokasi | : JELAS |
| 4. Lokasi Berada Status Hutan | : JELAS |
| 5. Alokasi Lahan | : JELAS |
| 6. Lahan Rawa/Gambut | : JELAS |
| 7. Iklim | : JELAS |
| 8. Kemiringan Lahan | : JELAS |
| 9. Jenis Tanah dan Kesesuaian Lahan | : JELAS |
| 10. Komoditas Unggulan | : JELAS |
| 11. Ketersediaan Air Bersih | : JELAS |

12. Ketersediaan Investor : JELAS
13. Sarana-Prasarana Yang Akan DiBangun :
14. Pemasaran Hasil Pertanian : JELAS
15. Usulan Komposisi TPA : TPS : Diisi perbandingan jumlah TPA dan TPS yang ada di dalam kawasan setempat
16. Lokasi Terintegrasi dengan Kawasan :Diisi dengan memilih pilihan yang ada
17. Lokasi :Diisi peran lokasi tersebut terhadap kawasan

III. RENCANA TEKNIS INFRASTRUKTUR KAWASAN

1. Sarana-Prasarana Pusat KPB/KTM : Diisi dengan jumlah sarana-prasarana yang akan dibangun di Pusat KPB/KTM
2. Jalan Intra Kawasan : Diisi dengan panjang jalan yang akan dibangun dalam kawasan
3. Jalan Antar Kawasan : Diisi dengan panjang jalan yang akan dibangun yang menghubungkan dengan kawasan lain
4. Jembatan : Diisi dengan jumlah seluruh panjang jembatan yang akan dibangun
5. SAB : Diisi dengan jumlah paket SAB yang akan dibangun
6. Drainase : Diisi dengan luas wilayah yang terlayani oleh drainase yang akan dibangun
7. Dermaga : Diisi dengan panjang dermaga yang akan dibangun
8. Irigasi : Diisi dengan luas wilayah yang terlayani oleh saluran irigasi yang akan dibangun

IV. RENCANA TEKNIS SDM KAWASAN :

1. Penduduk Setempat (PS) Pindah : Diisi jumlah penduduk setempat yang pindah masuk ke dalam kawasan
2. PS Pembangunan : Diisi jumlah penduduk setempat yang akan menempati lokasi yang akan dibangun
3. PS Garkim : Diisi jumlah penduduk setempat yang tinggal dilokasi pemugaran permukiman
4. PS : Diisi jumlah penduduk setempat yang tinggal di permukiman yang telah ada di dalam kawasan

DATIN - RENTEK BANG 02
PEMBANGUNAN PERMUKIMAN
DAN KAWASAN TRANSMIGRASI

DATA DAN INFORMASI PERENCANAAN TEKNIS PEMBANGUNAN KAWASAN TRANSMIGRASI DAN PEMBANGUNAN PERMUKIMAN & KAWASAN TRANSMIGRASI (DATIN-RENTÉK BANG) PEMBANGUNAN PERMUKIMAN & KAWASAN TRANSMIGRASI (DATIN RENTÉK-BANG 02)

I. IDENTITAS LOKASI

1. Nama Wilayah :
PROVINSI
KABUPATEN
KECAMATAN
WPT/LFT/SKP
ULSA
LOKASI
KODE LOKASI / DESA
DAYA TAMPUNG
PROGRAM PEMB

Murni = $\frac{KK}{SDT} = \dots\dots\dots KK$

II. PENYIAPAN PERMUKIMAN

1. Pembukaan Lahan
- a. LP Kavling Ha
- b. LU I Kavling Ha
- c. LU II Ada Tidak
(berikan alasan untuk jawaban yang sesuai)
- d. Tanah Kas Desa Ada Tidak
(berikan alasan untuk jawaban yang sesuai)
2. Rumah dan Jamban Keluarga Unit Unit
3. Sarana Air Bersih/SAB (Dusi sesuai jenis SAB yang di bangun)

- | | | |
|------------------------------|--|------|
| 1) Tandon Air | | Unit |
| 2) Rak Penampungan Air Hujan | | Unit |
| 3) Sumur Gali | | Unit |
| 4) Sumur Bor (Pompa) | | Unit |
| 5) Gentong Plastik | | Unit |
| 6) Pipanisasi Gravitasi | | Unit |
| 7) Pipanisasi Non Gravitasi | | Unit |
| 8) Lain-lain | | Unit |

- | | | | | |
|---|-----------------------------|---|--|------|
| 4 | 1) Balai Desa | : | | Unit |
| | 2) Kantor Unit | : | | Unit |
| | 3) Rumah Petugas | : | | Unit |
| | 4) Puskesmas Pembantu/PUSTU | : | | Unit |
| | 5) Rumah Ibadah | : | | Unit |
| | 6) Gudang | : | | Unit |
| | 7) Lainnya | : | | Unit |

- | 5 Prasarana | | |
|----------------------------------|--|------|
| 1) Jalan Poros/ Penghubung | | KM |
| 2) Jalan desa | | KM |
| 3) Gorong-Gorong D 80 cm | | M |
| 4) Gorong-Gorong D 60 cm | | M |
| 5) Jembatan Standar | | M |
| 6) Jembatan Non Standar | | M |
| 7) Drainase / Normalisasi Sungai | | KM |
| 8) Dermaga | | Unit |

FORMAT : DATA REKREASI BANGS 02

3	Siap Terima Penempatan Transmigran	
1)	Laporan PPK kepada Kadis. Kab/Kota	KK
2)	Laporan Kadis kepada Bupati/Walikota	KK
3)	Rekomendasi STP dari Bupati/Walikota ke Gubernur	KK
4)	Penerbitan STP dari Gubernur	KK
5)	Penerbitan SPP oleh Pusat	KK
7	Infrastruktur Kawasan/ KTM	
1)	Sarana Prasarana Pusat KPB/KTM	Unit
2)	Jalan Intra Kawasan	KM
3)	Jalan Antar Kawasan	KM
4)	Jembatan	M
5)	SAD	PAKET
6)	Drainase	HA/M
7)	Dermaga	M
8)	Irigasi	HA

**PETUNJUK PENGISIAN FORMAT
DATA DAN INFORMASI PERENCANAAN TEKNIS
PEMBANGUNAN KAWASAN
DAN PEMBANGUNAN PERMUKIMAN & KAWASAN TRANSMIGRASI
(DATIN – RENTEK BANG)**

DATA DAN INFORMASI PEMBANGUNAN PERMUKIMAN & KAWASAN
TRANSMIGRASI (DATIN-RENT EK BANG 02)

I. IDENTITAS LOKASI

Provinsi	:	Diisi nama Provinsi
Kabupaten	:	Diisi nama Kabupaten
KECAMATAN	:	Diisi nama Lokasi
WPT/LPT/SKP	:	Diisi nama WPP/SKP/SP
DESA	:	Diisi nama desa/lokasi/Nagari
KODE LOKASI/DESA	:	Diisi kode lokasi/desa
DAYA TAMPUNG	:	Diisi Jumlah Daya Tampung
PROGRAM PEMB	:	Diisi jumlah KK yang ditempatkan. Jika ada selisih dengan daya tampung, isi dalam sisa daya tampung

II. PENYIAPAN PERMUKIMAN

1. Pembukaan Lahan : Diisi sesuai lahan yang dibuka (unit)
2. Rumah dan Jamban Keluarga : Diisi sesuai rumah dan jamban keluarga yang dibangun (unit)
3. Sarana Air Bersih : Diisi sesuai jenis SAB yang dibangun (unit)
4. Fasilitas Umum : Diisi sesuai jenis fasilitas umum yang dibangun (unit)
5. Prasarana : Diisi sesuai prasarana yang ada di kawasan tersebut
6. Siap Terima Penempatan : Diisi sesuai jumlah kepala keluarga dan daya tampung yang disiapkan pada penyiapan permukiman
7. Infrastruktur Kawasan/KTM : Diisi sesuai dengan jaringan infrastruktur yang ada di kawasan tersebut

FORMULIR ISIAN

**DATA DAN INFORMASI
PARTISIPASI MASYARAKAT DAN PENEMPATAN TRANSMIGRASI
(DATIN - PATAN PARMAS)**

**BADAN PENELITIAN PENGEMBANGAN DAN INFORMASI
DITJEN PEMBANGUNAN PERMUKIMAN
DAN KAWASAN TRANSMIGRASI
KEMENTERIAN TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI R.I.**

DATIN - PATAN PARMAS 01
PARTISIPASI MASYARAKAT

FORMAT : DATIN-PATAN PARMAS 01

**DATA DAN INFORMASI PENEMPATAN TRANSMIGRASI
DAN PARTISIPASI MASYARAKAT (DATIN - PATAN PARMAS)
PENEMPATAN TRANSMIGRASI (DATIN- PATAN PARMAS 01)**

I. CALON TRANSMIGRAN

A. BIO DATA KEPALA KELUARGA

1. Nomor Induk Kependudukan/NIK	:	<input type="text"/>
2. Alamat Desa/Kecamatan	:	<input type="text"/>
3. Nama Kepala Keluarga	:	<input type="text"/>
4. Umur	:	<input type="text"/>
5. Jenis Kelamin	:	<input type="text"/>
6. Suku Bangsa	:	<input type="text"/>
7. Agama	:	<input type="text"/>
8. Pendidikan	:	<input type="text"/>
9. Kepemilikan Rumah	:	Ya <input type="checkbox"/>
(berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)		Tidak <input type="checkbox"/>
10. Kepemilikan Lahan	:	HA <input type="text"/>
11. Pekerjaan	:	<input type="text"/>
12. Pendapatan	:	Rp. <input type="text"/> /bulan
13. Keterampilan	:	<input type="text"/>
14. Wilayah Tujuan	:	<input type="text"/>
Lokasi Tujuan	:	<input type="text"/>
Kode Lokasi/Desa	:	<input type="text"/>
Provinsi	:	<input type="text"/>
Kabupaten/Kota	:	<input type="text"/>
Kecamatan	:	<input type="text"/>
Desa	:	<input type="text"/>

B. BIO DATA ANGGOTA KELUARGA

NIK	NAMA	HUBUNGAN KELUARGA	JENIS KELAMIN (L/P)	PENDIDIKAN	UMUR	SUKU BANGSA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

C-G (berilah tanda ✓ untuk jawaban yang sesuai)

C. TERDAFTAR (TPA)	:	Ya <input type="checkbox"/>
		Tidak <input type="checkbox"/>
D. POTENSI (TPS)	:	Ya <input type="checkbox"/>
		Tidak <input type="checkbox"/>
E. TERSELEKSI	:	Ya <input type="checkbox"/>
		Tidak <input type="checkbox"/>
F. TERLATIH	:	Ya <input type="checkbox"/>
		Tidak <input type="checkbox"/>
G. SIAP BERANGKAT (NOMINATIF)	:	Ya <input type="checkbox"/>
		Tidak <input type="checkbox"/>

II. ADMINISTRASI PERPINDAHAN

PROVINSI :

KABUPATEN :

LOKASI/ UPT :

Uraian	SPP		Realisasi (KK)	%	Pemindahan dan Penempatan		Sisa SPP (KK)
	Target (KK)	2			(KK)	(JIWA)	
A. TPS	1		3	4	5	6	7
a. Kab/ Kota.....							
b. Kab/ Kota.....							
c. Kab/ Kota.....							
d. Kab/ Kota.....							
e. Kab/ Kota.....							
B. TPA							
1) Prov.....							
a. Kab/ Kota.....							
b. Kab/ Kota.....							
c. Kab/ Kota.....							
d. Kab/ Kota.....							
e. Kab/ Kota.....							
2) Prov.....							
a. Kab/ Kota.....							
b. Kab/ Kota.....							
c. Kab/ Kota.....							
d. Kab/ Kota.....							
e. Kab/ Kota.....							
3) Prov.....							
a. Kab/ Kota.....							
b. Kab/ Kota.....							
c. Kab/ Kota.....							
d. Kab/ Kota.....							
e. Kab/ Kota.....							
4) Lainnya.....							
C. TPS + TPA							

FORMAT : DATIN - PATAN PARMAS 01

III. PENEMPATAN TRANSMIGRASI

Uraian	Target (KK)	Realisasi Penempatan	
		(KK)	(JIWA)
1	2	3	4
A. Transmigrasi Umum (TU)			
1) Prov.....			
a. Kab/ Kota.....			
b. Kab/ Kota.....			
c. Kab/ Kota.....			
d. Kab/ Kota.....			
e. Kab/ Kota.....			
2) Prov.....			
a. Kab/ Kota.....			
b. Kab/ Kota.....			
c. Kab/ Kota.....			
d. Kab/ Kota.....			
e. Kab/ Kota.....			
3) Prov.....			
a. Kab/ Kota.....			
b. Kab/ Kota.....			
c. Kab/ Kota.....			
d. Kab/ Kota.....			
e. Kab/ Kota.....			
4) Lainnya.....			

FORMAT : DATIN - PATAN PARVAS 01

IV. TINGKAT PENDIDIKAN KK DAN ISTRI

Uraian	JUMLAH			TOTAL
	(KK)	(ISTRI)	(DAN ANAK DEWASA)	
1	2	3	4	5
A. Tidak Tamat SD				
B. SD/ Sederajat				
C. SLTP/ Sederajat				
D. SLTA/ Sederajat				
E. Diploma/ Perguruan Tinggi				

**PETUNJUK PENGISIAN FORMAT
DATA DAN INFORMASI PENEMPATAN TRANSMIGRASI DAN
PARTISIPASI MASYARAKAT (DATIN PATAN PARMAS)**

DATA DAN INFORMASI PENEMPATAN TRANSMIGRASI
(DATIN-PATAN PARMAS 01)

I. CALON TRANSMIGRAN

A. BIO DATA KEPALA KELUARGA

1. Nomor Induk : Diisi nomor induk kependudukan sesuai dengan Kependudukan Kartu Tanda Penduduk (KTP) Kepala Keluarga
2. Alamat Desa/Kec. : JELAS
3. Nama Kepala Kel. : JELAS
4. Umur : JELAS
5. Jenis Kelamin : JELAS
6. Suku Bangsa : JELAS
7. Agama : JELAS
8. Pendidikan : Diisi dengan pendidikan terakhir yang ditamatkan
9. Kepemilikan Rumah : JELAS
10. Kepemilikan Lahan : Diisi luas lahan dengan satuan meter persegi
11. Pekerjaan : JELAS
12. Pendapatan : Diisi dengan jenis ketrampilan yang dimiliki
13. Ketrampilan : JELAS
14. Wilayah Tujuan : JELAS

B. BIO DATA ANGGOTA KELUARGA

- Kolom NIK : Diisi nomor induk kependudukan sesuai dengan Kartu Tanda Penduduk (KTP) Anggota Keluarga
- Kolom Nama : Diisi nama anggota keluarga
- Kolom Hubungan Kel : Diisi status hubungan dengan kepala keluarga
- Kolom Jenis Kelamin : JELAS

- Kolom Pendidikan : Diisi dengan pendidikan yang ditamatkan
- Kolom Umur : JELAS
- Kolom Suku Bangsa : JELAS

C. TERDAFTAR : Apakah calon terdaftar sebagai transmigran

D. POTENSI (TPS) : Apakah

E. TERSELEKSI : Apakah calon transmigran sudah terseleksi

F. TERLATIH : Apakah calon transmigran sudah pernah mengikuti pelatihan

G. SIAP BERANGKAT : Apakah calon transmigran siap diberangkatkan

II. ADMINISTRASI PERPINDAHAN

Nama Provinsi : Diisi nama Provinsi

Nama Kabupaten : Diisi nama Kabupaten

Nama Lokasi/UPT : Diisi nama Lokasi/UPT

III. PENEMPATAN TRANSMIGRASI

JELAS

IV. TINGKAT PENDIDIKAN KK DAN ISTRI

JELAS

DATIN - PATAN PARMAS 02
PARTISIPASI MASYARAKAT

DATA DAN INFORMASI PENEMPATAN TRANSMIGRASI DAN PARTISIPASI MASYARAKAT (DATIN-PATAN PARMAS)
PARTISIPASI MASYARAKAT (DATIN - PATAN PARMAS 02)

IDENTITAS INSTANSI

NAMA INSTANSI

KABUPATEN

PROVINSI

I. ANIMO

- | | | |
|---|---|----|
| 1. Tahun | : | |
| 2. Triwulan | : | |
| 3. Animo masyarakat untuk bertransmigrasi (TPA) | : | KK |
| 4. Daerah Tujuan Transmigrasi Yang Diinginkan | : | KK |
| a. Provinsi /Kab | : | KK |
| b. Provinsi /Kab | : | KK |
| c. Provinsi /Kab | : | KK |
| d. Provinsi /Kab | : | KK |
| 5. Animo masyarakat setempat/ daerah tujuan untuk bertransmigrasi (TPS) | : | KK |

II. KERJASAMA INVESTASI

- | | | |
|--|---|----|
| 1. Tahun | : | |
| 2. Triwulan | : | |
| 3. Investor/ Badan Usaha | : | |
| a. Badan Usaha yang telah memperoleh IPT/MOU | : | BU |
| b. Badan Usaha yang sedang dalam proses IPT | : | BU |
| c. Badan Usaha yang berminat | : | BU |
| 4. Lokasi Investasi | : | |
| a. Sumatera | : | BU |
| b. Kalimantan | : | BU |
| c. Sulawesi | : | BU |
| d. Wilayah Indonesia Timur | : | BU |
| 5. Komoditi (sawit, karet, teh, coklat, kopi, dll) | : | |
| a. | : | BU |
| b. | : | BU |
| c. | : | BU |

III. KERJASAMA ANTAR DAERAH

- | | | |
|--|---|--------|
| 1. Tahun | : | |
| 2. Triwulan | : | |
| 3. Perjanjian Kerjasama | : | |
| a. Perjanjian Kerjasama yang telah ditandatangani | : | Naskah |
| b. Perjanjian Kerjasama yang sedang dalam proses penandatanganan | : | Naskah |
| c. Perjanjian Kerjasama yang sedang dalam pembahasan | : | Naskah |

FORMAT : DATIN-PATAN PARMAS 02

IV. KERJASAMA KELEMBAGAAN

1. Tahun	:	<table border="1" style="width: 100px; height: 20px;"></table>
2. Triwulan	:	<table border="1" style="width: 100px; height: 20px;"></table>
3. Kerjasama Kelembagaan		
a. Kerjasama dengan lembaga pemerintah terdiri dari :		
1)	:	<table border="1" style="width: 150px; height: 20px; text-align: center;">Lembaga/ Unit</table>
2)	:	<table border="1" style="width: 150px; height: 20px; text-align: center;">Lembaga/ Unit</table>
3)	:	<table border="1" style="width: 150px; height: 20px; text-align: center;">Lembaga/ Unit</table>
b. Kerjasama dengan lembaga non pemerintah terdiri dari :		
1)	:	<table border="1" style="width: 150px; height: 20px; text-align: center;">Lembaga/ Unit</table>
2)	:	<table border="1" style="width: 150px; height: 20px; text-align: center;">Lembaga/ Unit</table>
3)	:	<table border="1" style="width: 150px; height: 20px; text-align: center;">Lembaga/ Unit</table>

FORMAT : DATIN - PAJAN PARVASHI

V. IDENTITAS CALON LOKASI

PROVINSI :	
KABUPATEN :	
LOKASI :	

VI. PENDUDUK TRANSMIGRAN**A. BIO DATA KEPALA KELUARGA**

1. Nomor Induk Kependudukan/NIK	:	
2. Alamat: Desa/Kecamatan	:	
3. Nama Kepala Keluarga	:	
4. Umur	:	
5. Jenis Kelamin	:	
6. Suku Bangsa	:	
7. Agama	:	
8. Pendidikan	:	
9. Kepemilikan Rumah (Y/Td)	:	
10. Kepemilikan Lahan	:	
11. Pekerjaan	:	
12. Keterampilan	:	

B. BIO DATA ANGGOTA KELUARGA

NIK	NAMA	HUBUNGAN KELUARGA	JENIS KELAMIN (L/P)	PENDIDIKAN	UMUR	SUKU BANGSA

FORMAT : DATIN - PATAN PARMAS 02

VII. PERBEKALAN DAN PERALATAN TRANSMIGRAN

1. IDENTITAS LOKASI/UPT

NAMA WILAYAH :

BULAN / TAHUN :

PROPINSI

KABUPATEN/KOTA

LOKASI/UPT

...../...../...../.....

2.

JENIS PERBEKALAN	STOK (Buah/Stel)	RENCANA PENGADAAN (Buah/Stel)	PROGRAM Distribusi (Buah/Stel)	SISA STOK (Buah / Stel)
1 SANDANG				
1) Pakaian Kerja				
2) Bulot dan Blus				
3) Sepatu Boot				
4) T o p i				
5) Daster				
6) Pakaian Keluarga				
2 ALAT TIDUR				
1) Kolambu Gantung				
2) Tikar Plastik				
3 ALAT PENERANGAN				
1) Lampu Gantung				
2) Lampu Tempel				
3) Senter				
4 ALAT DAPUR				
1) Peruk Nasi				
2) Wajan				
3) Sotil				
4) Ceret				
5) Bakul Nasi				
6) Centong				
7) Cangkir Plastik				
8) Piring Plastik				
9) Gayung				
10) Jerigen Minyak 10 l				
5 ALAT PERTANIAN				
1) Cangkul				
2) Galok				
3) Sabit/Arit				
4) Tajak PS				
5) S undak				
6) Garpu Gali				
7) Garpu Tarik				
8) Gancu/Dandang				
9) Korot				
6 ALAT PERTUKANGAN				
1) Kapak				
2) Gergaji Gorok & Kikir				
3) Gergaji Belah				
4) Gergaji Potong				
5) Linggis				
6) Batu Asahan				

**PETUNJUK PENGISIAN FORMAT
DATA DAN INFORMASI PENEMPATAN TRANSMIGRASI DAN
PARTISIPASI MASYARAKAT (DATIN PATAN PARMAS)**

DATA DAN INFORMASI PARTISIPASI MASYARAKAT
(DATIN-PATAN PARMAS 02)

IDENTITAS INSTANSI

INSTANSI : Diisi nama Instansi
KABUPATEN : Diisi nama Kabupaten
PROVINSI : Diisi nama Propinsi

I. ANIMO

1. Tahun : JELAS
2. Triwulan :
3. Animo Masyarakat :
Untuk Bertransmigrasi :
4. Daerah Tujuan :
Transmigrasi Yang :
Diinginkan
5. Animo Masyarakat :
Setempat

II. KERJA SAMA INVESTASI

1. Tahun : JELAS
2. Triwulan : JELAS
3. Investor/Badan Usaha :
4. Lokasi Investasi :
5. Komoditi :

III. KERJASAMA ANTARDAERAH

1. Tahun :
2. Triwulan :
3. Perjanjian Kerjasama :

IV. KERJASAMA KELEMBAGAAN **JELAS**

V. IDENTITAS CALON LOKASI

1. PROVINSI : Diisi nama Provinsi
2. KABUPATEN : Diisi nama Kabupaten
3. LOKASI/UPT : Diisi nama Lokasi/UPT

VI. PENDUDUK TRANSMIGRAN **A. BIO DATA KEPALA KELUARGA**

1. Nomor Induk Kependudukan : Diisi nomor induk kependudukan sesuai dengan Kartu Tanda Penduduk (KTP) Kepala Keluarga
2. Alamat Desa/Kec. : JELAS
3. Nama Kepala Kel. : JELAS
4. Umur : JELAS
5. Jenis Kelamin : JELAS
6. Suku Bangsa : JELAS
7. Agama : JELAS
8. Pendidikan : Diisi dengan pendidikan yang ditamatkan
9. Kepemilikan Rumah : JELAS
10. Kepemilikan Lahan : JELAS
11. Pekerjaan : JELAS
12. Ketrampilan : Diisi dengan jenis ketrampilan yang dimiliki

B. BIODATA ANGGOTA KELUARGA

- Kolom NIK : Diisi nomor induk kependudukan sesuai dengan Kartu Tanda Penduduk (KTP) Anggota Keluarga
- Kolom Nama : Diisi nama anggota keluarga
- Kolom Hubungan Kel : Diisi status hubungan dengan kepala keluarga
- Kolom Jenis Kelamin : JELAS
- Kolom Pendidikan : Diisi dengan pendidikan yang ditamatkan
- Kolom Umur : JELAS
- Kolom Suku Bangsa : JELAS

VII. PERBEKALAN DAN PERALATAN TRANSMIGRAN**A. Identitas Lokasi/UPT : JELAS****B. Jenis Perbekalan**

- Kolom Jenis Perbekalan : JELAS
- Kolom Stok : Diisi jumlah stok yang tersedia
- Kolom Rencana Pengadaan : Diisi jumlah rencana jenis perbekalan yang disiapkan
- Kolom Program Distribusi : Diisi jumlah program jenis perbekalan yang akan didistribusikan
- Kolom Sisa Stok : Diisi dari hasil penjumlahan atau pengurangan kolom stok, kolom rencana pengadaan dan kolom program distribusi

II
DATA DAN INFORMASI
PENGEMBANGAN MASYARAKAT TRANSMIGRASI
DAN KAWASAN TRANSMIGRASI

DATIN - BANG KWS
PENGEMBANGAN MASYARAKAT TRANSMIGRASI
DAN KAWASAN TRANSMIGRASI

DATA DAN INFORMASI PEMBANGUNAN PUSAT PERTUMBUHAN
DATA DAN INFORMASI KAWASAN

1. ADMINISTRASI DAN DE NEAST PUSAT RAWASAN

Time (min)	Temperature (°C)	Pressure (mmHg)	Flow Rate (mL/min)	Detector Response
0	25	100	1.0	0.0
10	25	100	1.0	0.0
20	25	100	1.0	0.0
30	25	100	1.0	0.0
40	25	100	1.0	0.0
50	25	100	1.0	0.0
60	25	100	1.0	0.0
70	25	100	1.0	0.0
80	25	100	1.0	0.0
90	25	100	1.0	0.0
100	25	100	1.0	0.0
110	25	100	1.0	0.0
120	25	100	1.0	0.0
130	25	100	1.0	0.0
140	25	100	1.0	0.0
150	25	100	1.0	0.0
160	25	100	1.0	0.0
170	25	100	1.0	0.0
180	25	100	1.0	0.0
190	25	100	1.0	0.0
200	25	100	1.0	0.0
210	25	100	1.0	0.0
220	25	100	1.0	0.0
230	25	100	1.0	0.0
240	25	100	1.0	0.0
250	25	100	1.0	0.0
260	25	100	1.0	0.0
270	25	100	1.0	0.0
280	25	100	1.0	0.0
290	25	100	1.0	0.0
300	25	100	1.0	0.0
310	25	100	1.0	0.0
320	25	100	1.0	0.0
330	25	100	1.0	0.0
340	25	100	1.0	0.0
350	25	100	1.0	0.0
360	25	100	1.0	0.0
370	25	100	1.0	0.0
380	25	100	1.0	0.0
390	25	100	1.0	0.0
400	25	100	1.0	0.0
410	25	100	1.0	0.0
420	25	100	1.0	0.0
430	25	100	1.0	0.0
440	25	100	1.0	0.0
450	25	100	1.0	0.0
460	25	100	1.0	0.0
470	25	100	1.0	0.0
480	25	100	1.0	0.0
490	25	100	1.0	0.0
500	25	100	1.0	0.0
510	25	100	1.0	0.0
520	25	100	1.0	0.0
530	25	100	1.0	0.0
540	25	100	1.0	0.0
550	25	100	1.0	0.0
560	25	100	1.0	0.0
570	25	100	1.0	0.0
580	25	100	1.0	0.0
590	25	100	1.0	0.0
600	25	100	1.0	0.0
610	25	100	1.0	0.0
620	25	100	1.0	0.0
630	25	100	1.0	0.0
640	25	100	1.0	0.0
650	25	100	1.0	0.0
660	25	100	1.0	0.0
670	25	100	1.0	0.0
680	25	100	1.0	0.0
690	25	100	1.0	0.0
700	25	100	1.0	0.0
710	25	100	1.0	0.0
720	25	100	1.0	0.0
730	25	100	1.0	0.0
740	25	100	1.0	0.0
750	25	100	1.0	0.0
760	25	100	1.0	0.0
770	25	100	1.0	0.0
780	25	100	1.0	0.0
7				

1. Provinsi					
2. Kabupaten					
3. Kecamatan					
4. Desa/Petok					
5. Kelurahan/Desa					
6. Nama Desa					
7. Nama Kecamatan					
8. Nama Kabupaten					
9. Nama Provinsi					
10. Nama Kecamatan					
11. Nama Desa					
12. Nama Kelurahan					
13. Nama Kecamatan					
14. Nama Kabupaten					
15. Nama Provinsi					
16. Nama Kecamatan					
17. Nama Desa					
18. Nama Kelurahan					
19. Nama Kecamatan					
20. Nama Kabupaten					
21. Nama Provinsi					
22. Nama Kecamatan					
23. Nama Desa					
24. Nama Kelurahan					
25. Nama Kecamatan					
26. Nama Kabupaten					
27. Nama Provinsi					
28. Nama Kecamatan					
29. Nama Desa					
30. Nama Kelurahan					
31. Nama Kecamatan					
32. Nama Kabupaten					
33. Nama Provinsi					
34. Nama Kecamatan					
35. Nama Desa					
36. Nama Kelurahan					
37. Nama Kecamatan					
38. Nama Kabupaten					
39. Nama Provinsi					
40. Nama Kecamatan					
41. Nama Desa					
42. Nama Kelurahan					
43. Nama Kecamatan					
44. Nama Kabupaten					
45. Nama Provinsi					
46. Nama Kecamatan					
47. Nama Desa					
48. Nama Kelurahan					
49. Nama Kecamatan					
50. Nama Kabupaten					
51. Nama Provinsi					
52. Nama Kecamatan					
53. Nama Desa					
54. Nama Kelurahan					
55. Nama Kecamatan					
56. Nama Kabupaten					
57. Nama Provinsi					
58. Nama Kecamatan					
59. Nama Desa					
60. Nama Kelurahan					
61. Nama Kecamatan					
62. Nama Kabupaten					
63. Nama Provinsi					
64. Nama Kecamatan					
65. Nama Desa					
66. Nama Kelurahan					
67. Nama Kecamatan					
68. Nama Kabupaten					
69. Nama Provinsi					
70. Nama Kecamatan					
71. Nama Desa					
72. Nama Kelurahan					
73. Nama Kecamatan					
74. Nama Kabupaten					
75. Nama Provinsi					
76. Nama Kecamatan					
77. Nama Desa					
78. Nama Kelurahan					
79. Nama Kecamatan					
80. Nama Kabupaten					
81. Nama Provinsi					
82. Nama Kecamatan					
83. Nama Desa					
84. Nama Kelurahan					
85. Nama Kecamatan					
86. Nama Kabupaten					
87. Nama Provinsi					
88. Nama Kecamatan					
89. Nama Desa					
90. Nama Kelurahan					
91. Nama Kecamatan					
92. Nama Kabupaten					
93. Nama Provinsi					
94. Nama Kecamatan					
95. Nama Desa					
96. Nama Kelurahan					

1. SARAN, CAN PEASANTHOOD BE FOR ASI

leaving out the *Myrica* favourer

a	longitudinal	longitudinal	longitudinal
b	transverse	transverse	transverse
c	diagonal	diagonal	diagonal
d	vertical	vertical	vertical
e	horizontal	horizontal	horizontal

Prilaznik 11. Jula 1961. Koprivnica

	Kec. 1	Kec. 2	Kec. 3
a. Yangg. Jember (Knd)			
- Jember	Knd	Knd	Knd
- Gajah/Kend. /Sbrb.	Knd	Knd	Knd
- Jember	Knd	Knd	Knd
b. Gajah/Kend. (Knd)			
- Gajah	Knd	Knd	Knd
- Kend.	Knd	Knd	Knd
- Gajah	Knd	Knd	Knd
- Kend.	Knd	Knd	Knd
c. Gajah/Kend. (Knd)			
- Gajah	Knd	Knd	Knd
- Kend.	Knd	Knd	Knd
- Gajah	Knd	Knd	Knd
- Kend.	Knd	Knd	Knd
d. Gajah/Kend. (Knd)			
- Gajah	Knd	Knd	Knd
- Kend.	Knd	Knd	Knd
- Gajah	Knd	Knd	Knd
- Kend.	Knd	Knd	Knd

Prasarana Pemagang Kawasan

Kec. 1	Kec. 2	Kec. 3
_____ Km	_____ Km	_____ Km
_____ Km	_____ Km	_____ Km
_____ Km	_____ Km	_____ Km

Prasarana Pemadatan Kawasan

Kec. 1	Kec. 2	Kec. 3
_____ Km	_____ Km	_____ Km
_____ Km	_____ Km	_____ Km
_____ Km	_____ Km	_____ Km

Lembatan Pada Kecamatan

A. Jumlah dan Panjang Lembaran (Meter)

- Lembaran kayu
- Lembaran Beton

Kec. 1	Kec. 2	Kec. 3
_____ Unit/M	_____ Unit/M	_____ Unit/M
_____ m/M	_____ m/M	_____ m/M

D. KEPERLUAN

Jenis Penduduk Kawasan Transmigrasi

- Jumlah transmigran transmigrasi
- Jumlah transmigran data di kawasan
- Status Kintirans
 - ETK
 - PTD

_____	KG/Desa
_____	Unit
_____	Unit

Jumlah Penduduk eks Transmigrasi pada Kecamatan 1, 2, 3, n

1	_____	kg/Desa
2	_____	kg/Desa
3	_____	kg/Desa

- Jumlah Penduduk pada Kecamatan Kecamatan 1, 2, 3, n

1	Tanah	_____	ha	Tanah	_____	ha
2	Tanah	_____	ha	Tanah	_____	ha
3	Tanah	_____	ha	Tanah	_____	ha

- Rasio Thuku pada Kecamatan Kecamatan 1, 2, 3, n

- THK
- TPLD
- Perkotaan
- Lainnya...

Kec. 1	Kec. 2	Kec. 3	Kec. n
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

- Rasio Luas Persegi Transmigrasi pada Kecamatan Kecamatan 1, 2, 3, n

1	_____	Km
2	_____	Km
3	_____	Km

- Desa Sejahtera

- Jumlah Desa Sejahtera pada Kecamatan Kecamatan 1, 2, 3, n

1	_____	Unit
2	_____	Unit
3	_____	Unit

- Jumlah Penduduk Desa Sejahtera pada Kecamatan Kecamatan 1, 2, 3, n

1	_____	KG/Desa
2	_____	KG/Desa
3	_____	KG/Desa

Penduduk Berdasarkan Penduduk pada Kecamatan (2) pada yang di bawah ini

- Anak Sekolah
- SD
- SMP
- SMA
- Diploma II/III
- Sarjana S1/S2/S3

Kec. 1	Kec. 2	Kec. 3
_____ jiwa	_____ jiwa	_____ jiwa
_____ jiwa	_____ jiwa	_____ jiwa
_____ jiwa	_____ jiwa	_____ jiwa
_____ jiwa	_____ jiwa	_____ jiwa
_____ jiwa	_____ jiwa	_____ jiwa
_____ jiwa	_____ jiwa	_____ jiwa

Kematian dalam Anggotanya Keluarga pada Kecamatan

1	_____	KG/Desa
2	_____	KG/Desa
3	_____	KG/Desa

V. SARANA DAN PRASARANA PENDIDIKAN

Indikator pada Kecamatan
Ketermampuan

Kec. 1	Kec. 2	Kec. 3
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ya/Tidak	Ya/Tidak	Ya/Tidak

Sumber Air Bersih di desa Kecamatan

- Mata Air
- Sumur Gali
- Sumur Boros

Kec. 1	Kec. 2	Kec. 3
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ya/Tidak	Ya/Tidak	Ya/Tidak
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ya/Tidak	Ya/Tidak	Ya/Tidak
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ya/Tidak	Ya/Tidak	Ya/Tidak

Sarana/Prasarana Pendidikan pada Kecamatan

Taman Kanak-kanak (TK)

- SD/Sebelumajal
- SMP/Sederajat
- SLA/Sebelumajal

Kec. 1	Kec. 2
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Unit	Guru Pengajar
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Unit	Guru Pengajar
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Unit	Guru Pengajar
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Unit	Guru Pengajar

Sarana/Prasarana Kesehatan pada Kecamatan

- Puskesmas
- Puskesmas Pembantu
- Puskesmas Keliling
- Posyandu
- Pos Obat
- Dokter Umum
- Perawat Umum
- Dokter Gigi
- Perawat Gigi
- Bidan

Kec. 1	Kec. 2	Kec. 3
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Orang	Orang	Orang
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Orang	Orang	Orang
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Orang	Orang	Orang
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Orang	Orang	Orang
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Orang	Orang	Orang
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Orang	Orang	Orang
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Orang	Orang	Orang

Pelayanan Kesehatan pada Kecamatan
(Kecamatan 1, 2, 3, n)

- Klinik Pos
- Uptan
- Klinik
- Klinik Gabor
- Klinik HP

Kec. 1	Kec. 2	Kec. 3
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Unit	Unit	Unit
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Unit	Unit	Unit
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Unit	Unit	Unit
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ada/Tidak	Ada/Tidak	Ada/Tidak

VI. KEBERHASILAN INVESTASI

(Kecamatan 1, 2, 3, n)

Nama Badan Usaha/Kelompok Usaha

-
-
-

Nm. SK Kujawa Investasi

-
-
-

Ind. SK LOK Pengolahan (Ha)

-
-
-
-

	Ha
	Ha
	Ha
	Ha

Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Transmigrasi

-
-
-
-

DATIN - BANG PP
PENGEMBANGAN PUSAT PERTUMBUHAN

DATA DAN INFORMASI PENGEMBANGAN PUSAT PERTUMBUHAN**DATA DAN INFORMASI PUSAT PERTUMBUHAN****I. ADMINISTRASI DAN DATA PUSAT PERTUMBUHAN**

Tahun Data

1 Provinsi

2 Kabupaten

3 Kecamatan

4 Kawasan

5 Luas Pusat KTM

6 Luas Area Kawasan

7 Luas Field 1

8 Daya Tempung Kawasan

9 Jumlah Kritisasi/Desa

di dalam Kawasan

10 Legalitas

(Perda/SK Gubernur/Bupati)

Kritisi/Desa

Jumlah Penduduk pada SKP

KK/Lra

Pusat Pertumbuhan

1

2

3

II. SARANA DAN PRASARANA YANG LERANGKUP SAMPAI TAHUN TERAKHIR

No	Data dan Informasi	Keberadaan	Fungsional	Pemerintahan	Pemaksimalan	Tahun Pembangunan	Sumber Dana
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Sarana Pemerintahan - Kantor pemerintahan/pengelolaan - Gedung pertemuan						
2	Sarana Rumah/Sos - Kantor per. rumah/jasa penghunian - Rumah ibadah - Pemisangkil listrik/pelayanan jasa listrik/desal - Sarana pelayanan telepon - Fely dan pengelutuan air bersih (SAB) - Kantor polisi/ankor - Pemadam kebakaran - Taman kota dan sarana olahraga - Pemakaman/TPJ						
3	Sarana Pelayanan Kesehatan - Puskesmas/fasilitas rawat inap						
4	Sarana Pendidikan - Taman kanak-kanak (TK) - Sekolah dasar (SD) - Sekolah menengah pertama (SLTP) - Sekolah menengah atas (SLTA/SMK) - Rumah pinjal - Fasilitas perpustakaan umum						
5	Pusat Kegiatan Ekonomi Wilayah - Pusat pertukaran barang - Fasilitas perbankan (Laporn) - Terminal umum (angkutan darat) - Pasar induk						
6	Sarana Pelayanan Jasa/Pelayanan Jasa - Mini market/perbaikan/ruko - Pasar grosir/pasar induk - Rengket alat-alat, elektronik, otomotif						
7	Sarana Penghijapan - Hotel/Motel - Mccs						
8	Pusat Kegiatan Industri Pengolahan hasil - Industri pengolahan hasil pertanian - Industri pengolahan limbah industri/rumah tangga						
9	Jalan Boulevard						
10	Jalan Lintas Primer						
11	Jalan Lintas Sekunder						
12	Jalan Lingkungan Kota						

No	Data dan Informasi	Ketersediaan	Fungsional	Pemanfaatan	Permasalahan	Tahun Pembangunan	Sumber Dana
1	2	3	4	5	6	7	8
12	Jembatan Jalan Sejahtera						
14	Jembatan Jalan Lokasi Primer/Lokasi Sekunder						
15	Jembatan Jalan Lingkungan						
16	Kantor Pengelola						
17	Gapura						
18	Tugu						
19	Dermaga						

Keterangan:

- Nomor 1-2 : cukup jelas
- Nomor 3 : diisi dengan keberadaannya (ada/tidak)
- Nomor 4 : diisi dengan fungsinya (berfungsi/tidak)
- Nomor 5 : diisi dengan pemanfaatannya (kurang optimal, cukup, optimal)

III. BADAN PENGELOLA DAN KELEMBAGAAN LAINNYA

1. Aspek Legal
2. Fungsional/teknis
 - Bila belum, apakah pemasalahannya?

IV. RDR (Rencana Detail Tata Ruang) dan RTBL (Rencana Tata Bangunan dan Lingkungan)

1. Sudah disusun/belum :
2. Tahun penyusunannya :
3. Pelaksana : Pusat/Delegat
4. Dana : APBD/APBD
5. Pengendalian Pemanfaatan Ruang dan Tata Letak
 - Bila sudah, pengendalian oleh

DATIN - BAN DAYA 01
PENINGKATAN SDM DAN MASYARAKAT

DATA DAN INFORMASI BANTUAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT (DATIN-BAN DAYA)
DATA DAN INFORMASI PENINGKATAN SDM DAN MASYARAKAT (DATIN-BAN DAYA 01)

I. IDENTITAS LOKASI

Tahun Data :

1 Provinsi	:	<table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table>	<table border="1" style="display: inline-table; width: 150px; height: 20px;"></table>
2 Kabupaten	:	<table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table>	<table border="1" style="display: inline-table; width: 150px; height: 20px;"></table>
3 Kawasan	:	<table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table>	<table border="1" style="display: inline-table; width: 150px; height: 20px;"></table>
4 Permukiman Transmigrasi	:	<table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table>	<table border="1" style="display: inline-table; width: 150px; height: 20px;"></table>
5 Daya Tampung	:	<table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table> KK	
6 Tahun Penempatan	:	<table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table>	
		Jumlah Penempatan	: <table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table> KK / <table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table> Jiwa
		Jumlah Penempatan	: <table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table> KK / <table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table> Jiwa
		Jumlah Penempatan	: <table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table> KK / <table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table> Jiwa
7 Jenis Transmigran			
		- Transmigrasi Umum (TU)	<table border="1" style="display: inline-table; width: 20px; height: 20px;"></table>
		- Transmigrasi Swakarsa Mandiri (TSM)	<table border="1" style="display: inline-table; width: 20px; height: 20px;"></table>
		- Transmigrasi Swakarsa Berbantuan (TSB)	<table border="1" style="display: inline-table; width: 20px; height: 20px;"></table>
8 Pola Usaha (Pilih dari tabel dibawah ini)	:	<table border="1" style="display: inline-table; width: 30px; height: 20px;"></table>	

Jenis - jenis Pola Permukiman	
1. Pola Pangan, Lahan Kering	7. Pola Nelayan
2. Pola Pangan, Lahan Basah Pasang Surut	8. Pola H T I
3. Pola Pangan, Lahan Basah Non Pasang Surut	9. Pola Jasa Industri
4. Pola Perkebunan, PirBun / PirSus	10. Pola Ternak
5. Pola Perkebunan, PirTrans	11. Pola Hutan Rakyat
6. Pola Tambak	12. Trans. Umum/BUN
	13.

II IDENTITAS PENCACAH :

1. Nama	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>
2. Jabatan	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>
3. Unit Kerja	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>
4. Tanggal pencacahan	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>
5. Tanda Tangan	<table border="1" style="width: 100%; height: 40px;"></table>

III PENDIDIKAN**1. Pendidikan**

NO	TINGKAT PENDIDIKAN	LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH
a.	TK/PAUD			
b.	SD			
c.	S L T P			
d.	S L T A			
e.	Diploma 1			
f.	Diploma 2 / Sarjana Muda			
g.	Sarjana			
h.	Tidak Sekolah/Pulus Sekolah			

2. Fasilitas Pendidikan

NO	Sarana Pendidikan	Jumlah (Unit)	Jumlah Siswa		Jml. Guru (Orang)		Alat Peraga Peralatan Praktikum
			Laki-Laki	Perempuan	PNS	Honor	
a.	TK/PAUD						
b.	SD						
c.	S L T P						
d.	S L T A						
e.	Lain-Lain : - Tsanawiyah - Madrasah - - Dll.						

ALAT PERAGA / PERALATAN PRAKTIKUM, MELIPUTI :

- Alat Peraga Pelajaran Geografi, seperti : globe, peta Dunia, peta Indonesia, peta buta, dll
- Alat Peraga Pelajaran Biologi, seperti : tubuh manusia, jenis2 tanaman maupun hewan, dll
- Peralatan Kegiatan Belajar, spt : Meja-kursi belajar, meja-kursi Guru, kapur, penghapus, dll.
- Peralatan Olah Raga, seperti : matras, net, pemukul bola, cakram, lembing, galah, tolak peluru, dll
- Peralatan Administrasi Perkantoran, spt : meja-kursi kantor, mesin ketik, komputer, file cabinet, almari, dll.
- Dll.

IV KELOMPOK KESENIAN

NO	JENIS KELOMPOK KESENIAN	JUMLAH / UNIT	ALAT KESENIAN / UNIT
1	Daerah Asal a. b. c. dst.		
2	Daerah Transmigrasi a. b. c. dst.		

IV. SUMBER DAYA PETUGAS

No	JABATAN	JUMLAH
1	Pembina Kirmtrans	
2	PSM PNS	
3	PSM non-PNS	
4	TKPMP - BUT	
5	TKPMP - KUD	
6	Petugas Keamanan	
7	Babinsa	
8	Dokter	
9	Bidan	
10	Paramedis	
11	

V. KELEMBAGAAN MASYARAKAT

No	JENIS LEMBAGA	Jumlah Kelompok	Jumlah Anggota	Asset yg dimiliki	KEGIATAN	AKTIF / TIDAK AKTIF
1.	Perangkat Desa					
2.	PKK					
3.	Karang Taruna					
4.	Kelompok Pengajian (Majelis Ta'lim)					
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
15.						

Keterangan kegiatan :

-
-
-

VI MENTAL SPIRITUAL**1. Jumlah petugas kerohanian**

NO	JENIS	J U M L A H	
		LAKI-LAKI	PEREMPUAN
a.	Islam		
b.	Kristen		
c.	Katolik		
d.	Hindu		
e.	budha		

2. Jumlah sarana dan prasarana ibadah

NO	SARANA IBADAH	Jumlah (Unit)
a.	Islam	
b.	Kristen	
c.	Katolik	
d.	Hindu	
e.	budha	

VI. BANTUAN PANGAN

BANTUAN PANGAN BERAS DAN NON BERAS

No	URAIAN	Realisasi Distribusi			KETERANGAN
		KK	Volume	Satuan	
a.	Jumlah KK Mendapat Bantuan : Tahun lalu (T+1) : <u>Beras :</u> <u>Non Beras :</u> - Minyak Goreng - Garam Beryodium - Gula Pasir - Ikan Asin - Minyak Tanah - Sabun Batang - Kecap - Kacang Hijau -				
b.	Tahun Ini (T+2) : <u>Beras :</u> <u>Non Beras :</u> - Minyak Goreng - Garam Beryodium - Gula Pasir - Ikan Asin - Minyak Tanah - Sabun Batang - Kecap - Kacang Hijau -				
c.	T+3				

VI. SARANA DAN PRASARANA KESEHATAN

a. Rumah Petugas	:	Ada / TidakUnit
b. Jenis Obat-Obatan	:		
			
			
			
c. Peralatan Medis	:	Unit		
d. Peralatan Non Medis	:	Unit		
e. Rujukan Pasien	:		

(Ambulance, Kereta dorong, Peralatan rawat inap)

IX. FASILITAS KESEHATAN

NO	Sarana Kesehatan	Jumlah (Unit)	Peralatan Medis (Paket)	Jumlah Rujukan Pasien (orang)	Jumlah Obat-obatan (Paket)
	Puskesmas Pembantu				
	Balai Pengobatan				
	Puskesmas				
	Puskesmas Rawat Inap				

X DUKUNGAN LINTAS SEKTOR

No	NAMA INSTANSI / LEMBAGA / ORGANISASI	Tahun Dukungan	BENTUK DUKUNGAN	PERMASALAHAN

XI PERMASALAHAN UMUM

Kode Masal	Nama Masalah	Uraian Permasalahan
1	Bantuan Pangan :	
2	Pendidikan :	
3	Kesehatan :	
4	Mental Spiritual :	
5	Ketembagaan :	
6	Lain - Lain :	

DATA DAN INFORMASI BANTUAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT (DATIN-BAN DAYA)
DATA DAN INFORMASI PENGEMBANGAN USAHA (DATIN- BAN DAYA 02)

I. IDENTITAS LOKASI

Tahun Data :

1 Provinsi	:	<table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table>	<table border="1" style="display: inline-table; width: 200px; height: 20px;"></table>
2 Kabupaten	:	<table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table>	<table border="1" style="display: inline-table; width: 200px; height: 20px;"></table>
3 Kawasan	:	<table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table>	<table border="1" style="display: inline-table; width: 200px; height: 20px;"></table>
4 Pemukiman Transmigrasi	:	<table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table>	<table border="1" style="display: inline-table; width: 200px; height: 20px;"></table>
5 Daya Tampung	:	<table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table>	KK
6 Tahun Penempatan	:	<table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table>	Jumlah Penempatan : <table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table> KK / <table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table> Jiwa
		<table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table>	Jumlah Penempatan : <table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table> KK / <table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table> Jiwa
		<table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table>	Jumlah Penempatan : <table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table> KK / <table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 20px;"></table> Jiwa
7 Jenis Transmigrasi		<ul style="list-style-type: none"> - Transmigrasi Umum (TU) <table border="1" style="display: inline-table; width: 20px; height: 20px;"></table> - Transmigrasi Swakarsa Mandiri (TSM) <table border="1" style="display: inline-table; width: 20px; height: 20px;"></table> - Transmigrasi Swakarsa Berbantuan (TSB) <table border="1" style="display: inline-table; width: 20px; height: 20px;"></table> 	
8 Pola Usaha (Pilih dari tabel dibawah ini) :		<input type="text"/>	

Jenis - jenis Pola Permukiman	
1. Pola Pangan, Lahan Kering	7. Pola Nelayan
2. Pola Pangan, Lahan Basah Pasang Surut	8. Pola HTI
3. Pola Pangan, Lahan Basah Non Pasang Surut	9. Pola Jasa Industri
4. Pola Perkebunan, PirBun / PirSus	10. Pola Ternak
5. Pola Perkebunan, PirTrans	11. Pola Hutan Rakyat
6. Pola Tambak	12. Trans. Umum/BUN
	13.

II IDENTITAS PENCACAH :

1. Nama	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>
2. Jabatan	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>
3. Unit Kerja	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>
4. Tanggal pencacahan	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>
5. Tanda Tangan	<table border="1" style="width: 100%; height: 40px;"></table>

III. INVENTARISASI LAHAN USAHA

No	Jenis Lahan Usaha	Luas Lahan yang Dibagikan (Ha)	Luas Lahan yang Diusahakan (Ha)	Komoditas yang Diusahakan	Permasalahan
1	2	3	4	5	6
1	Lahan Pekarangan (P)				
2	Lahan Usaha (LU) I				
3	Lahan Usaha (LU) II				

Keterangan:

- Nomor 1, 2, 3 : Diklat JKS
- Nomor 3 : Luas lahan yang dibagikan di awal semester
- Nomor 4 : Luas lahan yang diusahakan selama semester kedua dan semester ketiga
- Nomor 5 : Jenis komoditas yang dibagikan

IV. BANTUAN SARANA USAHA PRODUKSI (PAKET A, B, C)

No	Jenis Paket Bantuan Usaha Produksi	Target (KK)	Realisasi (KK)	Pemanfaatan		Permasalahan
				LP (Ha)	LU (Ha)	
1	2	3	4	5	6	7
1	Paket A					
2	Paket B					
3	Paket C					

Keterangan:

- Nomor 1, 2, 3 : Diklat JKS
- Nomor 3 : Target produksi paket sesuai sarana produksi (KK)
- Nomor 4 : Realisasi produksi paket sesuai sarana produksi (KK)
- Nomor 5 : Jenis komoditas yang dibagikan di lokasi
- P : Pekarangan
- LU : Lahan Usaha

V. PAKET BANTUAN NON STANDAR

No	Jenis Sarana Pengolahan Hasil	Jumlah (unit)	Sumber Dana x (Rp. 000)				Tahun	Tidak Berfungsi (unit)
			Pusat (Rp)	Dekon (Rp)	T. Penerimaan (Rp)	APUU (Rp)		

VI. PENGEMBANGAN USAHA MANDIRI

NO	Nama Wirasaha/ Kelompok Usaha	Jumlah Anggota (Orang)	Jenis Usaha	Produk	Jumlah Modal Usaha (Rp)	Sumber Permodalan	Perkembangan Usaha Saat Ini
						Komunitas, Koperasi, Lain	

VI PAKET BANTUAN NON STANDAR

No.	Jenis	Target		Realisasi	
		Volume	Satuan	Volume	Satuan
1	Stimulan ILP/Demplot				
2	Pengembangan Usaha Ternak Kecil				
3	Stimulan ILU/Deplot				

Keterangan :

- ILP : Intensifikasi Lahan Pekarangan
- ILU : Intensifikasi Lahan Usaha

VII KELEMBAGAAN EKONOMI KOPERASI / LKM BMT-TRANS

No.	Nama Koperasi/ LKM BMT-Trans	Badan Hukum Kop/LKM BMT-		No. Badan Hukum Kop/LKM BMT Trans	Bidang Usaha		Keaktifan		Bantuan Stimulan (Rp.)		
		Ada	Tidak		KSP	KSU	Ada	Tidak	Kemenakertrans	Lembaga Lain	Swadaya

Keterangan :

- LKM BMT-Trans : Lembaga Keuangan Mikro Bait-ul-Usha Mandiri Terpadu Transmigrasi
- KSP : Koperasi Simpan Pinjam
- KSU : Koperasi Serba Usaha

VIII KELEMBAGAAN EKONOMI USAHA PELAYANAN JASA ALAT DAN MESIN PERTANIAN (UPJA)

No.	Nama UPJA	Jumlah Anggota	Jenis Usaha	Aset yang Dimiliki	Modal (Rp)	Sumber / Asal Modal

IX POKTAN / GAPOKTAN

No.	Nama Poktan / Gapoktan	Jumlah Anggota	Jenis Usaha	Aset yang Dimiliki	Modal (Rp)	Sumber / Asal Modal

Keterangan :

- Poktan : Kelompok Tani
- Gapoktan : Gabungan Kelompok Tani

X JENIS PAKET

Jenis Paket	Target (KK)	Realisasi (KK)
Paket A		
Paket B		
Paket C		

XI INVESTASI DAN KEMITRAAN

- 1 Nama Investor / Badan Usaha :
- 2 No. NKB/MOU/IPT :
- 3 Luas Lahan :
 - a Plasma (Ha) :
 - b Inti (Ha) :
- 4 Pemanfaatan :
 - a HPL (Ha) :
 - b IPT (Ha) :
- 5 Perkembangan
Saat ini :

II.2 BANGUNAN SARANA PERMUKIMAN

	VOLUME	SATUAN	
1 Kantor Pengelola	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
2 Tugu	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
3 Gapura	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
4 Taman Kota	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
5 Pusat Bisnis	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
6 Pasar	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
7 Puskesmas Rawat Inap	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
8 Sekolah Lanjutan Tingkat Atas	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
9 Sekolah Lanjutan Tingkat Pertama	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
10 Rumah Ibadah	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
- Mesjid	bh	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
- Gereja	bh	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
-	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
11 Sarana Air Bersih	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
-	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
-	bh	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
-	bh	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
12	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
13	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
14	buah	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan

III USULAN PENGEMBANGAN SARANA DAN PRASARANA DI PUSAT KTM (tahun berikutnya)

III.1 BANGUNAN PRASARANA

1 Jalan Bolevard : Km				
2 Jalan Lingkungan : Km				
		Bentang	Letak		
4 Jembatan 1) M	Jl Bolevard / Jl Arteri / Jl Lingkungan	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan	
5 Jembatan 1) M	Jl Bolevard / Jl Arteri / Jl Lingkungan	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan	
6 Jembatan 1) M	Jl Bolevard / Jl Arteri / Jl Lingkungan	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan	
		Dimensi	Letak		
7 Gorong-gorong 2) Cm	Jl Bolevard / Jl Arteri / Jl Lingkungan	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan	
8 Gorong-gorong 2) Cm	Jl Bolevard / Jl Arteri / Jl Lingkungan	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan	
9 Gorong-gorong 2) Cm	Jl Bolevard / Jl Arteri / Jl Lingkungan	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan	
		Panjang			
10 Drainase	 Km		a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan	
11 Irigasi	 Km		a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan	
- Primer	 Km		a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan	
- Sekunder	 Km		a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan	
- Tersier	 Km		a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan	
		Bentang			
12 Dermaga	 M		a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan	
13 Terminal	 Blt'		a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan	
14	 M		a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan	

III.2 BANGUNAN SARANA PERMUKIMAN

	VOLUME	SATUAN	
1 Kantor Pengelola	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
2 Tugu	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
3 Gapura	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
4 Taman Kota	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
5 Pusat Bisnis	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
6 Pasar	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
7 Puskesmas Rawat Inap	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
8 Sekolah Lanjutan Tingkat Atas	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
9 Sekolah Lanjutan Tingkat Pertama	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
10 Rumah Ibadah	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
- Mesjid	bh	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
- Gereja	bh	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
-		a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
11 Sarana Air Bersih	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
-	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
-	bh	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
-	bh	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
12	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
13	Unit	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan
14	buah	a) pemeliharaan b) rehabilitasi c) peningkatan d) pembangunan

III B BANGUNAN SARANA PERMUKIMAN

	VOLUME	SATUAN			
1 RT/K	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan d) pembangunan
2 Kantor Unit	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan d) pembangunan
3 Rumah KLPT	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan d) pembangunan
4 Rumah Petugas	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan d) pembangunan
5 Gudang Unit	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan d) pembangunan
6 Puskesmas Pembantu	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan d) pembangunan
7 Balai Desa	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan d) pembangunan
8 Sekolah Dasar	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan d) pembangunan
9 Rumah Ibadah	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan d) pembangunan
10 Sarana Air Bersih Standar					
- Gertong Plastik	bh	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan d) pembangunan
- Sumur Gali	bh	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan d) pembangunan
11 Sarana Air Bersih Non Standar					
- Perpipaan/ Gravitasi	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan d) pembangunan
- Bendali/ KTA	Km	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan d) pembangunan
- Air Tanah Dalam	buah	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan d) pembangunan
-	buah	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan d) pembangunan

USULAN KEGIATAN PENGEMBANGAN SARANA DAN PRASARANA (tahun berikutnya)
III A BANGUNAN PRASARANA PERMUKIMAN

1 Jalan Phb/ Poros	: Km	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan
2 Jalan Desa	: Km	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan
3 Jalan Kebun	: Km	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan
Type Bentang Letak						
4 Jembatan M	Jl Phb/ Poros/ Jalan Kebun a)	pemeliharaan	rehabilitasi	peningkatan	pembangunan
5 Jembatan M	Jl Phb/ Poros/ Jalan Kebun a)	pemeliharaan	rehabilitasi	peningkatan	pembangunan
6 Jembatan M	Jl Phb/ Poros/ Jalan Kebun a)	pemeliharaan	rehabilitasi	peningkatan	pembangunan
Type Dimensi Letak						
7 Gorong-gorong Cm	Jl Phb/ Poros/ Jalan Kebun a)	pemeliharaan	rehabilitasi	peningkatan	pembangunan
8 Gorong-gorong Cm	Jl Phb/ Poros/ Jalan Kebun a)	pemeliharaan	rehabilitasi	peningkatan	pembangunan
9 Gorong-gorong Cm	Jl Phb/ Poros/ Jalan Kebun a)	pemeliharaan	rehabilitasi	peningkatan	pembangunan
10 Drainase	Panjang Km	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan	
11 Irigasi						
- Primer Km	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan	
- Sekunder Km	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan	
- Tersier Km	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan	
12 Dermaga						
	Bentang M	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan	

II B BANGUNAN SARANA PERMUKIMAN

	VOLUME	SATUAN			
1 RTJK	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan
2 Kantor Unit	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan
3 Rumah KUPT	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan
4 Rumah Petugas	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan
5 Gudang Unit	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan
6 Puskesmas Pembantu	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan
7 Balai Desa	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan
8 Sekolah Dasar	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan
9 Rumah Ibadah	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan
10 Sarana Air Bersih Standar	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan
- Gentong Plastik	bh	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan
- Sumur Gali	bh	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan
11 Sarana Air Bersih Non Standar					
- Perpipaan/ Gravitasi	Unit	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan
- Bendali/ KTA	Km	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan
- Air Tanah Dalam	buah	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan
-	buah	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan

II KEGIATAN PENGEMBANGAN SARANA DAN PRASARANA (tahun berjalan)

II A BANGUNAN PRASARANA PERMUKIMAN

1 Jalan Phb/ Poros	: Km	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan
2 Jalan Desa	: Km	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan
3 Jalan Kebun	: Km	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan

Tipe Bentang Letak

4 Jembatan M	Jl Phb/ Poros/ Jalan Kebun a)	pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan
5 Jembatan M	Jl Phb/ Poros/ Jalan Kebun a)	pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan
6 Jembatan M	Jl Phb/ Poros/ Jalan Kebun a)	pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan

Tipe Dimensi Letak

7 Gorong-gorong Cm	Jl Phb/ Poros/ Jalan Kebun a)	pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan
8 Gorong-gorong Cm	Jl Phb/ Poros/ Jalan Kebun a)	pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan
9 Gorong-gorong Cm	Jl Phb/ Poros/ Jalan Kebun a)	pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan

Panjang

10 Drainase Km	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan
-------------	----------	-----------------	-----------------	----------------	----------------

11 Irigasi

- Primer Km	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan
- Sekunder Km	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan
- Tersier Km	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan

Bentang

12 Dermaga M	a) pemeliharaan	b) rehabilitasi	c) peningkatan	d) pembangunan
------------	---------	-----------------	-----------------	----------------	----------------

FORMAT ISIAN
PENGEMBANGAN SARANA DAN PRASARANA
DI UNIT / LOKASI PERMUKIMAN TRANSMIGRASI BINA

PROPINSI :
 KABUPATEN :
 PENEMPATAN : Th
 JUMLAH KK :
 STATUS UPT : Bina / Pengakhiran Status

I INVENTARISASI BANGUNAN YANG SUDAH ADA

1.1 BANGUNAN PRASARANA PERMUKIMAN

1 Jalan Phb/ Poros	:	Km	
2 Jalan Desa	:	Km	
3 Jalan Kebun	:	Km	
	Tipe	Bentang	Letak
4 Jembatan	M	Jl Phb/ Poros/ Jalan Kebun
5 Jembatan	M	Jl Phb/ Poros/ Jalan Kebun
6 Jembatan	M	Jl Phb/ Poros/ Jalan Kebun
	Tipe	Dimensi	Letak
7 Gorong gorong	Cm	Jl Phb/ Poros/ Jalan Kebun
8 Gorong-gorong	Cm	Jl Phb/ Poros/ Jalan Kebun
9 Gorong-gorong	Cm	Jl Phb/ Poros/ Jalan Kebun
		Panjang	
10 Drainase	 Km	
11 Irigasi			
- Primer	 Km	
- Sekunder	 Km	
- Tersier	 Km	
		Bentang	
12 Dermaga	 M	

- 1) Tipe Jembatan : Kayu/ Semi Permanen/ Permanen
- 2) Gorong-gorong : Kayu/ Beton/ Box Culvert/ Plat

I.2 BANGUNAN SARANA PERMUKIMAN

	VOLUME	SATUAN
1 RTJK	Unit
2 Kantor Unit	Unit
3 Rumah KUPT	Unit
4 Rumah Petugas	Unit
5 Gudang Unit	Unit
6 Puskesmas Pembantu	Unit
7 Balai Desa	Unit
8 Sekolah Dasar	Unit
9 Rumah Ibadah	Unit
10 Sarana Air Bersih Standar		
- Gentong Plastik	bh
- Sumur Gali	bh
11 Sarana Air Bersih Non Standar		
- Perpipaan/ Gravitasi	Unit
- Bendali/ KTA	buah
- Air Tanah Dalam	buah

**FORMAT ISIAN
PENGEMBANGAN SARANA DAN PRASARANA
DI KOTA TERPADU MANDIRI DAN KAWASAN**

PROPINSI :
KABUPATEN :
NAMA KAWASAN : (KTM)

I INVENTARISASI BANGUNAN YANG SUDAH ADA

I.1 BANGUNAN PRASARANA

1 Jalan Bolevard	:	Km
2 Jalan Lingkungan	:	Km
4 Jembatan 1)	M
5 Jembatan 1)	M
6 Jembatan 1)	M
7 Gorong-gorong 2)	Cm
8 Gorong-gorong 2)	Cm
9 Gorong-gorong 2)	Cm
10 Drainase		Panjang Km
11 Irigasi			
- Primer		Km
- Sekunder		Km
- Tersier		Km
12 Dermaga		Bentang M
13 Terminal		Bh'
14		Bh'
15		Bh'

I.2 BANGUNAN SARANA PERMUKIMAN

	VOLUME	SATUAN
1 Kantor Pengelola	Unit
2 Tugu	Unit
3 Gapura	Unit
4 Taman Kota	Unit
5 Pusat Bisnis	Unit
6 Pasar	Unit
7 Puskesmas Rawat Inap	Unit
8 Sekolah Lanjutan Tingkat Atas	Unit
9 Sekolah Lanjutan Tingkat Pertama	Unit
10 Rumah Ibadah	Unit
- Mesjid	bh
- Gereja	bh
-	
11 Sarana Air Bersih		
-	Unit
-	Unit
-	bh
-	bh
12	Unit
13	Unit
14	buah

DATA DAN INFORMASI BANTUAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT (DATIN-BAN DAYA)

DATA DAN INFORMASI PELAKSANAAN PEMBERDAYAAN DAN PEMANTAUAN LINGKUNGAN (DATIN-BAN DAYA 00)

I. IDENTITAS LOKASI

1. Provinsi _____

2. Kabupaten _____

3. Kecamatan/Transaksi _____

4. Desa/Tempat _____

5. Tahun Pengamatan _____

6. Jenis Transaksi _____

7. Peta Lokasi _____

8. Fasilitas _____

9. Kondisi _____

II. PELAKSANAAN PEMBERDAYAAN LINGKUNGAN

1. Dokumen Lingkungan _____

2. Sumber Data _____

3. Tahun _____

4. Rekomendasi, Rencana, Pengawasan, Pengujian, dan Evaluasi _____

5. Keterangan _____

6. Keterangan _____

7. Keterangan _____

8. Keterangan _____

9. Keterangan _____

10. Keterangan _____

III. PEMANTAUAN LINGKUNGAN

1. Data Aksesibilitas _____

2. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

3. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

4. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

5. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

6. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

7. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

8. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

9. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

10. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

IV. DATA KESEHATAN DAN KESELAMATAN

1. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

2. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

3. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

4. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

5. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

6. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

7. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

8. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

9. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

10. Data Kesehatan dan Keselamatan _____

DATA DAN INFORMASI BANTUAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT (DATIN-BAN DAYA)
DATA DAN INFORMASI ADAPTASI DAN MITIGASI LINGKUNGAN (DATIN-BAN DAYA 04)

1 IDENTITAS LOKASI

Tahun Data :

1 Desa				
2 Kecamatan				
3 Kabupaten/Kota				
4 Desa Tanggung	KK			
5 Tahun Penempatan				
	Jumlah Penempatan	KK	Jawa	
	Jumlah Penempatan	KK	Jawa	
	Jumlah Penempatan	KK	Jawa	
6 Jenis Transmigrasi	(berilah tanda x untuk jawaban yang sesuai)			
	Transmigrasi Umum (TU)			
	Transmigrasi Swakarsa Mandiri (TSM)			
	Transmigrasi Swakarsa Berkelompok (TSB)			
7 Pola Usaha	(berilah tanda x untuk jawaban yang sesuai)			
	Pola Pangan Lahan Basah			
	Pola Pangan Lahan Kering			
	Pola Nelayan			
8 Data Akses Jalan Umum				

Jarak Tempuh (km)	Jenis Perjalanan (Jalan)	Transmigrasi yang dipergunakan	Kondisi	Pemeliharaan	Keterangan
1	2	3	4	5	6
Provinsi/Kabupaten/Kota					

Keterangan :

- Nomor 1, 2, 3 : Jalur jalan
- Nomor 4 : diisi dengan transmigrasi yang digunakan (Jalan, darat, sungai)
- Nomor 5 : diisi dengan kondisi aksesibilitas perjalanan (baik/buruk)
- Nomor 6 : diisi dengan permasalahan yang dihadapi dalam aksesibilitas menuju lokasi

II. ADAPTASI DAN MITIGASI LINGKUNGAN

No	Jenis Kegiatan	Satuan (Unit)	Sumbu Dana	Tahun Kontribusi	Kondisi	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7
1	Penghijauan					
	Penghijauan di lokasi transmigrasi					
	- Bibit (disi dengan jenis bibitnya)					
	- Pupuk (disi dengan jenis pupuknya)					
	- Pestisida (disi dengan jenisnya)					
	- Kerambing					
	Penghijauan di MUKM					
	- Bibit (disi dengan jenis bibitnya)					
	- Pupuk (disi dengan jenis pupuknya)					
	- Pestisida (disi dengan jenisnya)					
	- Kerambing					
2	Percontohan Kesenakan Lingkungan di Komtrans					
	- Rumah ASRI					
	- MCK					
	- Pengolahan Air Bersih (IPAS)					
	- Komposter					
	- Biopori					
	- Sanitasi Lingkungan/Kebersihan Saluran					
	- ... (disi dengan jenis kegiatan lainnya)					
3	Rehabilitasi Lingkungan					
	- Rumah ASRI					
	- MCK					
	- Pengolahan Air Bersih (IPAS)					
	- Sanitasi Lingkungan/Kebersihan Saluran					
	- ... (disi dengan jenis kegiatan lainnya)					
4	Pengendalian Hama Terpadu					
	(disi dengan jenis hama pengganggu)					
	- Jerat Bab					
	- Timbas					
	- ... (disi dengan jenis kegiatan lainnya)					

No	Jenis Kegiatan	Setoran (Unit)	Sumber Dana	Tahun Konstruksi	Kondisi	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7
4	Konservasi Konservasi A (diisi dengan jenis konservasinya) 1. Pematang tugu 2. Lubang pemungut air 3. Embung 4. Mula 5. Sungai melamban 6. (diisi dengan jenis yang lain) Konservasi Tanah (diisi dengan jenis konservasinya) 1. Teras bangku 2. Teras gulud 3. Teras kredit 4. Teras madya 5. Teras kebun 6. (diisi dengan jenis yang lain)					
5	(diisi dengan jenis kegiatan lainnya)					

Keterangan :

- Nomor 1, 2, 3, 7 : cukup jelas
- Nomor 4 : diisi dengan sumber dana pembangunannya (APBN/ABPD)
- Nomor 5 : diisi dengan tahun pembangunannya
- Nomor 6 : diisi dengan kondisi (baik/rusak)

III. SOSIALISASI DAN PEMERIKSAAN MENTAL SPIRITUAL

1. Bagaimana diperlukannya transmigrasi saudara diadakan penyuluhan kesehatan lingkungan?
2. Apa saja (ADA) jenis penyuluhan apa yang telah diadakan?

(Silahkan diisi/ada/tidak)

3. Dalam pelaksanaan sosialisasi, perlengkapan/peralatan apa saja yang dipergunakan? Ya atau tidak

- Leaflet	()
- Pamflet	()
- Brochure	()

DATA DAN INFORMASI BANTUAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT (DATIN-BAN DAYA)

DATA DAN INFORMASI EVALUASI PERKEMBANGAN PUSAT PERTUMBUHAN (DATIN-BAN DAYA 04)

I. ADMINISTRASI DAN DELINEASI PUSAT PERTUMBUHAN

Tanggal Data : _____

1. Provinsi
2. Kabupaten
3. Kecamatan
4. Lurah Pusat KTM
5. Lurah Areal Kawasan
6. Lurah Ekokor
7. Daya Tampung Kawasan
8. Jumlah Kintrens/Desa
(di dalam Kawasan)
9. Logistik
(Perdagangan/Industri/Dagang)

Kintrens/Desa

Jumlah Penduduk pada EKO _____ KK/Desa

1
2
3

II. SARANA DAN PRASARANA YANG TERDAPAT SAMPAI TAHUN TERAKHIR**1. Sarana Pusat Kota Terpadu Mandiri (KTM)**

No	Jenis Sarana	Satuan (Unit)	Sumber Dana	Tahun Konstruksi	Kondisi	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7
1	Sarana Pemerintahan Kantor pemerintahan/kepengurusan - Gedung pertemuan					
2	Sarana Asuransi/Sos - Kantor pengkaderan/pengembangan Ruralin Bank - Pembangunan listrik/pelebaran jasa listrik - Sarana pelayanan telepon - Perencanaan rumah (PRD) - Kantor polisi sektor - Pemadam kebakaran - Taman kota dan taman olahraga - Pemakaman/TPL					
3	Sarana Pelayanan Kesehatan - Puskesmas/Fasilitas kesehatan					
4	Sarana Pendidikan - Taman kanak-kanak (TK) - Sekolah dasar (SD) - Sekolah menengah pertama (SMP) - Sekolah menengah atas (SMA/SMK) - Rumah sakit - Fasilitas perpustakaan umum					
5	Pusat Kegiatan Ekonomi Wilayah - Pusat penjualan saprotan - Fasilitas perikanan (Gperan) - Terminal umum (angkutan darat) - Pasar induk					
6	Sarana Pelayanan Jasa/Pedagangan - Mini market/perdagangan lokal - Pasar gros/pasar induk - Berkelanjutan, electronic, atomraf					
7	Sarana Pengkaderan - Hotel/Motel - Resto					

No	Jenis Sarana	Satuan (Unit)	Sumber Dana	Tahun Konstruksi	Kondisi	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7
8	Pusat Kegiatan Industri Pengolahan hasil - Industri pengolahan hasil pertanian - Industri pengolahan limbah industri/rumah tangga					
9						

Keterangan :

- Nomor 1, 2, 3, 7 : cukup jelas
- Nomor 4 : diisi dengan sumber dana pembangunannya (APBN/ABPD)
- Nomor 5 : diisi dengan tahun pembangunannya
- Nomor 6 : diisi dengan kondisi (baik/rusak)

2. Prasarana "Pusat Kota" Terpadu Mandiri (KTM)

No	Jenis Prasarana	Satuan (Unit)	Sumber Dana	Tahun Konstruksi	Kondisi	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7
1	Jalan Boulevard					
2	Jalan Lokasi Primer					
3	Jalan Lokasi Sekunder					
4	Jalan Lingkungan Kota					
5	Jembatan Jalan Boulevard					
6	Jembatan Jalan Lokasi Primer/Lokasi Sekunder					
7	Jembatan Jalan Lingkungan					
8						

Keterangan :

- Nomor 1, 2, 3, 7 : cukup jelas
- Nomor 4 : diisi dengan sumber dana pembangunannya (APBN/ABPD)
- Nomor 5 : diisi dengan tahun pembangunannya
- Nomor 6 : diisi dengan kondisi (baik/rusak)

3. Kegiatan lintas Sektor

No	Jenis Prasarana	Satuan (Unit)	Sumber Dana	Tahun Konstruksi	Kondisi	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7

Keterangan :

- Nomor 1, 2, 3, 7 : cukup jelas
- Nomor 4 : diisi dengan instansi yang melakukan pekerjaan
- Nomor 5 : diisi dengan tahun pembangunannya
- Nomor 6 : diisi dengan kondisi (baik/rusak)

DATA DAN INFORMASI BANTUAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT (DATIN-DAYA)
DATA DAN INFORMASI PELATIHAN TRANSMIGRASI (DATIN- DAYA 05)

I. PELATIHAN TRANSMIGRASI

Provinsi
 Kategori
 Unit Penyelenggara

Dinas/UPTP/UPTD
 Balaikota/Subdinas

No.	Jenis Pelatihan	Waktu Pelaksanaan	Tempat Pelatihan	Angkatan	Jumlah Peserta		Anggaran (Rp. 000)			
					L	P	Binaertias	P2MKI	P4Trans	APBLU
I	Pra Penempatan Pelatihan Dasar Umum									
II	Pasca Penempatan									
A	Pelatihan Teknis									
a									
b									
c									
B	Pelatihan Ekonomi									
a									
b									
c									
C	Pelatihan Sosial Kemasyarakatan									
a									
b									
c									
D	Pelatihan Manajemen									
a									
b									
c									
E	Lain Lain									

II. UP GRADING/BINTEK TENAGA KEPELATIHAN (PSM)

Jenis Binte< :

No	Nama Peserta	Asa< Peserta	Tempat Penyelenggaraan	Waktu Pelaksanaan	Angkatan	Peserta		Anggaran (Rp. 000)
						L	P	

KEMENTERIAN TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
DIREKTORAT JENDERAL PEMBINAAN PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS
BALAI BESAR PENGEMBANGAN LATIHAN KETRANSMIGRASIAN
Jl. MT Haryono Kav. 52 Cikoko Jakarta Selatan Telp. (021) 7893427 Fax. (021) 7893427

**KUESIONER
PELATIHAN TRANSMIGRASI
BAGI PARA TRANSMIGRAN**

Responden :
Nama :
Tempat/Tgl Lahir :
Pendidikan :
Pekerjaan :
Jenis Kelamin :
Alamat :
Balatrans/Suodin Ketransmigrasian :
Provinsi :
Jenis Transmigran :

Berilah Lingkaran dari jawaban Saudara

1. Apakah Saudara mengetahui tentang Pelatihan Transmigrasi?
 - a. Ya
 - b. Sedikit Tahu
 - c. Kurang Tahu
 - d. Bingung
2. Apakah Saudara mengetahui aspek-aspek dalam pelaksanaan Pelatihan Ketransmigrasian?
 - a. Ya
 - b. Sedikit Tahu
 - c. Kurang Tahu
 - d. Bingung
3. Dibawah ini manakah yang bukan termasuk dalam aspek Pelatihan Ketransmigrasian?
 - a. Aspek Sosial Budaya
 - b. Aspek Ekonomis
 - c. Aspek Teknis
 - d. Aspek Sosiologi
4. Dari pelatihan ketransmigrasian dibawah ini, manakah yang sudah pernah saudara laksanakan? (Jika sudah pernah ikut semuanya bias ditandai semuanya)
 - a. Pelatihan Adaptasi Sosial
 - b. Pelatihan Bidan Desa
 - c. Pelatihan Pembantu Desa
 - d. Pelatihan Pengelolaan Air Bersih dan Kesenatan Lingkungan
5. Dibawan ini adalah pelatihan ketransmigrasian aspek social budaya, manakah yang saudara pernah lakukan? (Jika sudah mengikuti lebih dari satu bias dilingkari jawabannya)
 - a. Pelatihan Pengembangan dan Pelayanan Masyarakat
 - b. Pelatihan Integrasi Sosial
 - c. Pelatihan Pengembangan Produktivitas Masyarakat Transmigrasi
 - d. Pelatihan Pemberdayaan Perempuan

6. Apakah Saudara pernah melaksanakan Pelatihan Transmigrasi seperti Pelatihan Manajemen Organisasi Masyarakat, Pelatihan Administratif Pemerintahan atau Pelatihan Alat dan Mesin Pertanian?
- Ya Sudah (ke 3 pelatihan yang disebutkan)
 - Sudah melaksanakan 2 diantara 3 yang disebutkan
 - Sudah melaksanakan 1 diantara 3 yang disebutkan
 - Belum pernah melaksanakan
- n.b: Tuliskan Pelatihan yang sudah dilaksanakan dari 3 yang disebutkan
7. Dibawah ini Pelatihan dari segi aspek Ekonomi, manakah yang Saudara pernah ikuti? (Bisa dilingkari lebih dari satu jika jawabannya lebih dari satu)
- Pelatihan Koperasi Usaha Bersama
 - Pelatihan Dasar Perkoperasian
 - Pelatihan Kewirausahaan
 - Pelatihan Pengembangan Ekonomi Berbasis Agribisnis
8. Selain yang disebutkan dalam pertanyaan no. 7 diatas, adakah pelatihan dibawah ini yang saudara laksanakan?
- Pelatihan Manajemen Koperasi
 - Pelatihan Manajemen Usaha Skala Rumah Tangga
 - Pelatihan Nelayan Tangkap
 - Pelatihan Pengelolaan Alat dan Mesin Pertanian
9. Pelatihan Transmigrasi dari segi aspek Manajemen yang pernah saudara laksanakan? (Bisa dilingkari lebih dari satu jika jawaban lebih dari satu)
- Pelatihan Manajemen Organisasi Masyarakat
 - Pelatihan Administrasi Pemerintahan Desa
 - Pelatihan Manajemen Pemerintahan Desa
 - Pelatihan Manajemen Usaha Skala Rumah Tangga
10. Pelatihan Transmigrasi dibawah ini yang pernah Saudara laksanakan?
- Pelatihan Ternak Unggas
 - Pelatihan Pengolahan Hasil Pertanian (PHP)
 - Pelatihan Pengembangan Ketrampilan
 - Pelatihan Budidaya Ulat Sutra
11. Jumlah paket pelatihan Transmigrasi yang sudah Saudara lakukan apakah sudah cukup dengan kebutuhan para Transmigran?
- Sangat Cukup
 - Cukup
 - Kurang Mencukupi
 - Tidak Mencukupi
12. Dalam satu tahun berjalan, berapa kali pelatihan yang di tempat Saudara laksanakan?
- 10 paket
 - 15 paket
 - 20 paket
 - Lebih dari 20 paket
13. Dalam satu kali Pelatihan Transmigrasi, berapa angkatan dalam pelaksanaannya?
- 2 angkatan
 - 3 angkatan
 - 4 angkatan
 - Lebih dari 4 angkatan

- *4. Dalam setiap program Pelatihan Transmigrasi yang dilaksanakan apakah ada program kelanjutan dari pelatihan tsb?
- Ada
 - Tidak Ada
- n.b: Kalau ada Program Kelanjutan, Tolong sebutkan apa saja
- *5. Apakah Pelatihan Transmigrasi yang Saudara laksanakan saat ini melakukan sinergitas dengan Kementerian/Lembaga lain yang diluar Kementerian Tenaga Kerja dan Transmigrasi?
- Ada
 - Tidak Ada
- n.b : Kalau terdapat sinergitas dengan Kementerian/Lembaga lain, Tolong sebutkan dan jelaskan

ESSAI

- Menurut Saudara apakah Pelatihan Transmigrasi yang dilaksanakan sudah sesuai dengan Program Transmigrasi ? Jelaskan
- Menurut Saudara apakah para Pelatih Transmigrasi sudah sesuai dalam mengajar materi Pelatihan Transmigrasi ? Jelaskan
- Menurut Saudara Pelatihan apalagi yang perlu ditambah untuk menunjang Program Pelatihan Transmigrasi?
- Kebutuhan apa saja yang mendesak saat ini, untuk segera dipenuhi sebagai sarana dalam pelaksanaan Pelatihan transmigrasi?
- Apa saja upaya yang saudara laksanakan untuk Pemberdayaan Masyarakat Transmigran sebagai tindak lanjut dari Pelatihan Transmigrasi yang Saudara laksanakan?
- Berikan Kritik dan Saran Saudara terkait Pelatihan Transmigrasi

FORMULIR ISIAN

(DATIN - KEMBANG)

**BADAN PENELITIAN PENGEMBANGAN DAN INFORMASI
DITJEN PEMBINAAN PENGEMBANGAN MASYARAKAT
DAN KAWASAN TRANSMIGRASI
KEMENTERIAN TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI R.I.**

DATIN - KEMBANG 01
PERKEMBANGAN PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01**DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI**

TAHUN :

I. IDENTITAS LOKASI

Hal. 1

	Provinsi	Kabupaten	Lokasi
1. Kode Lokasi :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. Status Lokasi :	<input type="text"/> - Unit Pemukiman Transmigrasi (UPT) - Non Unit Pemukiman Transmigrasi (NON UPT)		
3. Nama Lokasi :	<input type="text"/>		
4. Nama Lokasi Lama :	<input type="text"/>		
5. Nomor WPT / LPT / SP :	<input type="text"/>		
6. SK Penetapan WPT / LPT / SP :	<input type="text"/>		
7. Nama Desa :	<input type="text"/>		
8. Lokasi ini terletak pada Kecamatan :	<input type="text"/>		
9. Jenis Transmigrasi :	<input type="text"/> - Transmigrasi Umum (TU) <input type="text"/> - Transmigrasi Swakarsa (TS)		
10. Pola Usaha Trans.	<input type="text"/>		

Pilih dari tabel dibawah ini

Jenis - jenis Pola Transmigrasi	
Pola Pangan, Lahan Kering	Pola Nelayan
Pola Pangan, Lahan Basah Pasang Surut	Pola HTI
Pola Pangan, Lahan Basah Non Pasang Surut	Pola Jasa Industri
Pola Perkebunan, PirBun / PirSus	Pola Ternak
Pola Perkebunan, PirTrans	Pola Hutan Rakyat
Pola Tambak	Trans. Umum/BUN

11. Penempatan Awal :

Tahun Anggaran

Penempatan Sampai Saat Ini

KK			/ Jiwa		
Laki	Perempuan	Jumlah	Laki	Perempuan	Jumlah
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

12. Status Pembinaan UPT :

1 = Masih Dibina

2 = Sudah Diserahkan ke Pemda

TAHUNAN

II. KEPENDUDUKAN

Hed. 2

[illegible]

Keterangan: Bulan dan Tahun Penempatan harap diisi berurutan.
 ^ TPS = Transmigran Penduduk Setempat, berdasarkan nama provinsi bersangkutan.

www.djpp.depkmham.go.id

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

II. KEPENDUDUKAN

Hal. 3

B. PENDUDUK BERDASARKAN STRUKTUR USIA

NO	STRUKTUR UMUR (TAHUN)	JENIS KELAMIN		JUMLAH
		LAKI-LAKI	PEREMPUAN	
1	0			
2	1			
3	2			
4	3			
5	4			
6	5			
7	6			
8	7			
9	8			
10	9			
11	10			
12	11			
13	12			
14	13			
15	14			
16	15			
17	16			
18	17			
19	18			
20	19			
21	20 - 24			
22	25 - 29			
23	30 - 34			
24	35 - 39			
25	40 - 44			
26	45 - 49			
27	50 - 54			
28	55 - 59			
29	60 - 64			
30	65 - Keatas			
	JUMLAH			

Keterangan :

Gunakan Kartu P-6 atau Kartu Keluarga
 (Umur Disesuaikan dengan Saat Pendataan)
 JUMLAH = Total Penduduk Sekarang (HALAMAN 6)

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01

DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

KEPENDUDUKAN

Hal. 4

C. PENDUDUK MENURUT PENDIDIKAN FORMAL & LATIHAN TRANS.

NO	JENIS PENDIDIKAN	Jiwa		
		Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
	A. BUTA HURUF			
1	Buta Huruf (Umur ≥ 10 thn.)			
	B. PENDIDIKAN FORMAL			
1	Tidak Sekolah			
2	Tidak Tamat SD			
3	Tamat SD			
4	Tamat S L T P			
5	Tamat S M U Umum			
6	Tamat S M U Kejuruan			
7	Perguruan Tinggi			
	JUMLAH			
	C. LATIHAN TRANS (AKUMULATIF)			
1	Pertanian (Pangan, Hortikultura, Kebun)			
2	Peternakan			
3	Perikanan			
4	K U D			
5	Pemerintahan Desa/Kepemimpinan			
6	Pengolahan Hasil Pertanian			
	D. PENINGKATAN PERANAN PEREMPUAN (AKUMULATIF)			
1	P K K			
2	Menjahit			
3	Usaha Peningkatan Gizi Keluarga			
4	Bimbingan Ekonomi Rumah Tangga			
5	Dukun Bayi			

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01

DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

II. KEPENDUDUKAN

Hal. 5

NO	JENIS PENDIDIKAN	Jiwa		
		Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
	E. PENINGKATAN POTENSI PEMUDA (AKUMULATIF)			
1	Industri dan Jasa Bagi Pemuda			
2	Kepemimpinan Pemuda			
3	Motivator Pembangunan Pertanian			
	F. PELATIHAN KEJAR PAKET (AKUMULATIF)			
1	Tutor Kejar Paket A			
2	Tutor Kejar Paket B			

D. PENDUDUK MENURUT LATAR BELAKANG PENYANDANG MASALAH SOSIAL/CACAT

NO	JENIS	Jiwa		
		Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
1	Anak Yatim			
2	Anak Yatim - Platu			
3	Ex Tuna Karya			
4	Ex Tuna Wisma			
5	Tuna Dhaksa			
6	Tuna Netra			
7	Tuna Rungu			

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01

**DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI****II. KEPENDUDUKAN**

Hal. 6

E. MUTASI PENDUDUK

1. PENAMBAHAN PENDUDUK :	KK	JIWA		
		LAKI- LAKI	PEREM- PUAN	JUMLAH
a. Realisasi Penempatan (KK/Jiwa) Kumulatif:				
b. Transmigran Pengganti (KK/Jiwa) Kumulatif:				
c. Pecahan KK (KK/Jiwa) Kumulatif:				
d. Transmigrasi Swakarsa Mandiri/TSM (KK/Jiwa) Kumulatif:				
e. Kelahiran (Jiwa) Kumulatif:				
f. Kedatangan Famili/Saudara dari Luar Lokasi (Jiwa) Kumulatif:				
2. PENGURANGAN PENDUDUK :				
a. Meninggal Umur kurang dari 1 Tahun (Jiwa) Kumulatif:				
b. Meninggal Umur 1 s/d 5 Tahun (Jiwa) Kumulatif:				
c. Meninggal Umur lebih dari 5 Tahun (Jiwa) Kumulatif:				
d. Anggota Keluarga yang Meninggalkan UPT (Jiwa) Kumulatif:				
e. KK/Jiwa yang Meninggalkan UPT (KK/Jiwa) Kumulatif:				
3. TOTAL PENDUDUK SEKARANG :				
4. JUMLAH PENDUDUK YANG MEMILIKI KTP SETEMPAT (JIWA):				
5. JUMLAH KELAHIRAN SETAHUN TERAKHIR (JIWA):				
6. MENINGGAL UMUR KURANG DARI 1 TAHUN SETAHUN TERAKHIR (JIWA):				
7. MENINGGAL UMUR 1 S/D 5 TAHUN SETAHUN TERAKHIR (JIWA):				
8. MENINGGAL UMUR LEBIH DARI 5 TAHUN SETAHUN TERAKHIR (JIWA):				

Keterangan:

Penambahan Penduduk untuk point Pecahan KK, apabila :

- Perkawinan antar sesama warga transmigran, maka yang bertambah hanya jumlah KK.
- Perkawinan antar warga transmigran dengan warga dari luar lokasi, maka yang bertambah jumlah KK dan Jiwa.

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01

**DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI**
III. FASILITAS LINGKUNGAN KEHIDUPAN

Hal. 7

A. KONDISI PRASARANA TRANSPORTASI

JENIS PRASARANA	JUMLAH	RUSAK 1)	RUSAK BERAT 2)	KONDISI 3)	
				M. HUJAN	M. KEMARAU
Jalan Penghubung (km)					
Jalan Poras (km)					
Jalan desa (km)					
Saluran Primer (m)					
Saluran Sekunder (m)					
Jembatan	(Buah)				
	(Meter)				
Demaga (m 2)					

Keterangan : 1) Rusak : Dapat dilalui kendaraan roda 4 tetapi perlu perbaikan

2) Rusak Berat Tidak dapat dilalui kendaraan roda 4

3) Kondisi Jalan

1. Dapat dilalui kendaraan roda 4
2. Hanya dapat dilalui kendaraan roda 2
3. Tidak dapat dilalui kendaraan

Kondisi Saluran

4. Dapat dilalui ketotok
5. Tidak dapat dilalui ketotok

B. KONDISI SARANA TRANSPORTASI DAN ONGKOS ANGKUT

a. Dari Lokasi/UPT ke Ibukota Propinsi

Jarak

Km

Jenis Transportasi	Waktu Tempuh (Jam)	Ongkos Angkut (Rp.)		Jumlah Trip Per Minggu	Frekwensi 1)
		Barang (Per Kwintal)	Penumpang (Per Orang)		
Roda - 2					
Roda - 4					
Perahu Motor					
Speed Boat					

1) Frekwensi diisi tetap atau tidak

b. Dari Lokasi/UPT ke Ibukota Kabupaten

Jarak

Km

Jenis Transportasi	Waktu Tempuh (Jam)	Ongkos Angkut (Rp.)		Jumlah Trip Per Minggu	Frekwensi 1)
		Barang (Per Kwintal)	Penumpang (Per Orang)		
Roda - 2					
Roda - 4					
Perahu Motor					
Speed Boat					

1) Frekwensi diisi tetap atau tidak

TAMBAHAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01

**DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI**

c. Dari Lokasi/UPT ke Ibukota Kecamatan

Hal. 8

Jarak Km

Jenis Transportasi	Waktu Tempuh (Jam)	Ongkos Angkut (Rp.)		Jumlah Trip Per Minggu	Frekwensi 1)
		Barang (Per Kwintal)	Penumpang (Per Orang)		
Roda - 2					
Roda - 4					
Perahu Motor					
Speed Boat					

1) Frekwensi diisi tetap atau tidak

d. Dari Lokasi/UPT ke Pelabuhan Terdekat

Jarak Km

Jenis Transportasi	Waktu Tempuh (Jam)	Ongkos Angkut (Rp.)		Jumlah Trip Per Minggu	Frekwensi 1)
		Barang (Per Kwintal)	Penumpang (Per Orang)		
Roda - 2					
Roda - 4					
Perahu Motor					
Speed Boat					

1) Frekwensi diisi tetap atau tidak

e. Dari Lokasi/UPT ke Pasar Terdekat

Jarak Km

Jenis Transportasi	Waktu Tempuh (Jam)	Ongkos Angkut (Rp.)		Jumlah Trip Per Minggu	Frekwensi 1)
		Barang (Per Kwintal)	Penumpang (Per Orang)		
Roda - 2					
Roda - 4					
Perahu Motor					
Speed Boat					

1) Frekwensi diisi tetap atau tidak

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

III. FASILITAS LINGKUNGAN KEHIDUPAN

Hal. 9

C. SUMBERDAYA ALAM DAN LINGKUNGAN

1. Penggunaan Air Sungai

	NAMA SUNGAI		(UPT POLA LAHAN BASAH)	
1. Kondisi Sungai *)	1 / 2	1 / 2	1 / 2	1 / 2
2. Penggunaan di **)				
- musim hujan	0/1/2/3/4/5/6	0/1/2/3/4/5/6	0/1/2/3/4/5/6	0/1/2/3/4/5/6
musim kemarau	0/1/2/3/4/5/6	0/1/2/3/4/5/6	0/1/2/3/4/5/6	0/1/2/3/4/5/6

KETERANGAN :

*) Diisi dengan cara melingkari salah satu pilihan

1 = Berair sepanjang tahun

2 = Berair hanya di musim hujan

**) Diisi dengan cara melingkari pilihan di bawah ini (boleh lebih dari satu pilihan)

Penggunaan di musim hujan / kemarau

0 = Tidak dimanfaatkan

1 = Mandi

2 = Cuci

3 = Minum

4 = Masak

5 = Irigasi

6 = Lainnya

2. Kecukupan Air Bersih

S u m b e r	Musim Kemarau		Musim Hujan	
	Mandi / Cuci *)	Masak / Minum *)	Mandi / Cuci *)	Masak / Minum *)
1. Air Hujan	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4
2. Air Sungai	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4
3. Air Saluran	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4
4. Sumur Dangkal	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4
5. Sumur Dalam	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4
6. Air Genangan	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4
7. Air Olahan	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4	0/1/2/3/4

KETERANGAN :

*) Diisi dengan melingkari salah satu pilihan yang tepat di bawah ini :

0 = Tidak Menggunakan

1 = Air bersih yang ada di sumber bersangkutan sangat kurang

2 = Air bersih yang ada di sumber bersangkutan tergolong kurang

3 = Air bersih yang ada di sumber bersangkutan tergolong cukup

4 = Air bersih yang ada di sumber bersangkutan tergolong berlebih

IAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01

**DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI**

III. FASILITAS LINGKUNGAN KEHIDUPAN

Hal. 10

3. TINGKAT EROSI

0 / 1 / 2 / 3

Keterangan :

0 = Tidak ada erosi

1 = Erosi Lembar; erosi masih berlangsung relatif merata di permukaan tanah, belum membentuk alur

2 = Erosi Lembar + Erosi Alur; di samping berlangsung erosi lembar, di bagian tertentu di LU I juga telah terbentuk alur-alur kecil sebagai akibat dari erosi lebih lanjut

3 = Erosi Lembar + Erosi Alur + Erosi Parit; di samping berlangsung erosi lembar dan alur, di bagian tertentu di LU I juga telah terbentuk parit-parit yang dalam sebagai akibat dari erosi telah berkembang lebih lanjut.

4. Masalah Lahan yang Menyebabkan Produktivitas Rendah

MASALAH	LUAS (HA)
Lahan Pasir Kuarsa	
Lahan Berpasir Bergambut Tebal	
Lahan Bergambut Tebal	
Lahan Berbatu	
Lahan Kemiringan Tajam	
Lahan Rolling	
Lahan Bergelombang	
Lahan Entisol	
Lahan pH Rendah	
Lahan Kadar Garam/pH Tinggi	

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01

**DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI**

III. FASILITAS LINGKUNGAN KEHIDUPAN

Hal. 11

5. BANJIR

1. Apakah selama setahun terakhir pernah terjadi banjir yang menimbulkan kerusakan (materi, rumah, ternak, jiwa dan lain-lain)?

ya / tidak

2. Jika ya, berapa kali terjadi selama setahun terakhir tersebut?

Kali

3. Bulan-bulan terjadi banjir : Jul, Agt, Sep, Okt, Nop, Des, Jan, Feb, Mar, Apr, Mei, Jun

4. Isilah Pertanyaan Berikut ini untuk kerugian akibat banjir terbesar yang dialami dan kerugian total akibat banjir selama setahun

	Terbesar	Total Setahun
Isilah pertanyaan berikut dari yang paling besar!		
a. Bulan terjadinya banjir		
b. Luas daerah banjir (Ha)		
- Pemukiman / pekarangan		
- LU I/Pangan/Plasma/Tambak		
- LU II / Diversifikasi		
c. Kedalaman rata-rata (meter) **)		
d. Lamanya banjir (hari)		
e. Dampak Banjir		
- Sakil (jiwa)		
- Meninggal (jiwa)		
- Rumah terkena (unit)		
- Tanaman rusak (Ha)		
- Ternak besar mati (ekor)		
- Ternak kecil mati (ekor)		
- Unggas mati (ekor)		
- Tambak rusak (petak)		
- Jalan rusak (km)		
- Jembatan rusak (buah)		
f. Prakiraan penyebab banjir **)	1 / 2 / 3 / 4	
g. Penanganan banjir		
- Bantuan uang (juta rupiah)		
- Bantuan materi ***)	1 / 2 / 3 / 4	
- Penanganan lainnya ****)	1 / 2 / 3	

Keterangan

*) Kedalaman rata-rata, tuliskan hasil pengukuran kedalaman rata-rata banjir

**) Prakiraan penyebab banjir, lingkari nomor-nomor yang sesuai:

1. hujan lebat dan daerahnya rendah
2. ketidakmampuan saluran pembuangan
3. luapan air sungai
4. pasang surut

***) Bantuan materi :

1. bahan pangan
2. sarung
3. papan
4. sarana produksi

****) Penanganan banjir lainnya lingkari nomor-nomor yang sesuai:

1. pemindahan penduduk
2. penggantian tanaman
3. pemindahan lokasi tanam

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01

**DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI**

III. FASILITAS LINGKUNGAN KEHIDUPAN

Hal. 12

D. PELESTARIAN LINGKUNGAN

1. Usaha Konservasi Lahan (Ha)

- a. Luas Lahan yang dilerasring
- b. Luas Lahan yang direboisasi
- c. Luas Lahan yang ditanami Cover Crop

LP	LU I	LU II	Lainnya	Total

2. Jenis Satwa Liar yang ada :

a.
b.
c.
d.

3. LU II yang masih berhutan

--

4. Transmigran Pergi ke Hutan

1 / 2 / 3 / 4 / 5 / 6 / 7

Keterangan:

- 1. Tidak Pernah
- 2. Berburu
- 3. Berladang
- 4. Beternak
- 5. Mengambil Kayu
- 6. Mengambil Hasil Hutan (rotan, madu, getah)
- 7. Lainnya

TAMUAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
 DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
 PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

III. FASILITAS LINGKUNGAN KEHIDUPAN

Hal. 13

E. FASILITAS UMUM

JENIS FASILITAS UMUM	Telah Dibangun (Unit)	KONDISI		
		B a i k (UNIT)	Rusak Sedang (UNIT)	Rusak Berat (UNIT)
Kantor UPT				
Rumah Pos				
Rumah Petugas				
Balai Desa				
Puskemas Pembantu (Pustu)				
Puskesmas				
Posyandu				
Mesjid				
Mushola/Surau				
Gereja				
Pura				
Vihara				
Pasar				
Gudang				
Pos Keamanan				
Bendall				
Kolam Tandon Air				
Pembangkit Listrik T. Diesel				
Pembangkit Listrik T. Surya				
Lapangan Sepak Bola				
Lapangan Bola Volley				
FU Lainnya				

TAMUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
 DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
 PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

III. FASILITAS LINGKUNGAN KEHIDUPAN

Hal. 14

F. FASILITAS GEDUNG PENDIDIKAN.

JENIS GEDUNG PENDIDIKAN	Telah Dibangun		Baik		Rusak Sedang		Rusak Berat	
	Unit	Lokal	Unit	Lokal	Unit	Lokal	Unit	Lokal
Taman Kanak-Kanak								
S D - (Negeri)								
S D - (Swasta)								
S L T P - (Negeri)								
S L T P - (Swasta)								
S L T A - (Negeri)								
S L T A - (Swasta)								

G. FASILITAS RUMAH TANGGA

JENIS FASILITAS	JUMLAH (KK)
RADIO	
TELEVISI	
PARABOLA	
PENAMPUNGAN AIR BERSIH	
JAMBAN	
SUMUR GALI	
SEPEDA	
SEPEDA MOTOR	
MOBIL / TRUK / PICK UP	
PERAHU / PERAHU MOTOR	
LAMPU PETROMAK	
DIESEL / GENSET	

IAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01

**DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI****III. FASILITAS LINGKUNGAN KEHIDUPAN**

Hal. 15

H. PENGKAPLINGAN DAN SERTIFIKASI

URAIAN	LAHAN PEKARANGAN	LAHAN USAHA I	LAHAN USAHA II	LAHAN DIVERSIFIKASI
	BUAH	BUAH	BUAH	BUAH
TELAH DIUKUR BPN				
TELAH DITERBITKAN SERTIFIKAT				
SERTIFIKAT TELAH DIBAGIKAN KEPADA TRANSMIGRAN				

I. MASALAH STATUS LAHAN

MASALAH	LAHAN PEKARANGAN	LAHAN USAHA I	LAHAN USAHA II	LAHAN DIVERSIFIKASI	LAHAN PIR
	Ha	Ha	Ha	Ha	Ha
OVERLAP DENGAN LAHAN PENDUDUK					
YANG DIAJUKAN TUNTUTAN GANTI RUGI OLEH PENDUDUK					
OVERLAP DENGAN INSTANSI LAIN					
LAHAN KURANG					

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01

**DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI**

IV. E K O N O M I

Hal. 16

A. POTENSI USAHA TANAMAN PANGAN UTAMA DAN HORTIKULTURA

1. POTENSI USAHA TANAMAN PANGAN

Jenis Tanaman	Luas Tanam (Ha)	Luas Panen (Ha)	Produktivitas *) (Kw/Ha)	Harga Jual (Rp / Kg)
PADI SAWAH				
PADI LADANG				
JAGUNG				
KEDELAJ				
KACANG TANAH				
KACANG HIJAU				
UBI KAYU				
UBI JALAR				
TALAS				
TEBU				

Keterangan:

Produktivitas:

Padi = Gabah Kering Giling

Jagung = Jagung pipilan kering

Kedelai = Biji kering

Kacang Tanah = Biji kering

Ubi Kayu/Ubi Jalar = Panen basah

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
 DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
 PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

IV. EKONOMI

Hal. 17

2. Tanaman Hortikultura (Semusim)

Jenis Tanaman	Luas Tanam (Ha)	Luas Panen (Ha)	Produktivitas (Kw/Ha)	Harga Jual (Rp / Kg)
Cabai				
Kacang Panjang				
Tomat				
Terong				
Ketimun				
Kubis/Kol				
Semangka				
Bawang Merah				
Bawang Putih				
Sawi				
Buncis				

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

IV. EKONOMI

Hal. 18

3. GANGGUAN PRODUKSI TANAMAN

Prioritas Gangguan	Jenis Gangguan	% Areal yang Terganggu	Kehilangan Produksi	Penanggulangan Apakah Berhasil?
1	2	3	4	5
1 / 2 / 3 / 4 / 5	Hama			
	BABI HUTAN	1 / 2 / 3 / 4	1 / 2 / 3 / 4	Ya / Tidak
	TIKUS	1 / 2 / 3 / 4	1 / 2 / 3 / 4	Ya / Tidak
	WERENG	1 / 2 / 3 / 4	1 / 2 / 3 / 4	Ya / Tidak
	WALANG SANGIT	1 / 2 / 3 / 4	1 / 2 / 3 / 4	Ya / Tidak
			
1 / 2 / 3 / 4 / 5	Penyakit			
	BERCAK DAUN	1 / 2 / 3 / 4	1 / 2 / 3 / 4	Ya / Tidak
	BUSUK BATANG	1 / 2 / 3 / 4	1 / 2 / 3 / 4	Ya / Tidak
	BUSUK AKAR	1 / 2 / 3 / 4	1 / 2 / 3 / 4	Ya / Tidak
	BUSUK BUAH	1 / 2 / 3 / 4	1 / 2 / 3 / 4	Ya / Tidak
			
			
1 / 2 / 3 / 4 / 5	Gulma	1 / 2 / 3 / 4	1 / 2 / 3 / 4	Ya / Tidak
1 / 2 / 3 / 4 / 5	Kekeringan	1 / 2 / 3 / 4	1 / 2 / 3 / 4	Ya / Tidak
1 / 2 / 3 / 4 / 5	Banjir	1 / 2 / 3 / 4	1 / 2 / 3 / 4	Ya / Tidak

KETERANGAN :

Kolom 1 Prioritas Gangguan

1 = rangking pertama
 2 = rangking kedua
 3 = rangking ketiga
 4 = rangking keempat
 5 = rangking kelima

Pada rangking tertentu (misalnya rangking kedua) bisa terdapat dua jenis gangguan yang berbeda

Kolom 3 % areal yang terganggu

1 = < 25 %
 2 = 25 - 50 %
 3 = 51 - 75 %
 4 = > 75 %

Kolom 4 Kehilangan produksi

1 = < 25 %
 2 = 25 - 50 %
 3 = 51 - 75 %
 4 = > 75 %

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
 DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
 PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

IV. EKONOMI

Hal. 19

4. Usaha Pengadaan Benih (Pembenihan)

Jenis Tanaman	Luas Tanam	Luas Panen	Total Produksi *)	Harga Jual
	(Ha)	(Ha)	(Kw)	(Rp / Kg)

5. Pengadaan Demplot

Luas Demplot Ha

Jenis Tanaman	Luas Tanam (m2)	Luas Panen (m2)	Total Produksi *) (Kw)

*) Produksi :

- Padi = Gabah Kering Giling - Kedelai = Biji kering
- Jagung = Jagung pipilan kering - Kacang Tanah = Biji kering

IAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
 DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
 PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

IV. EKONOMI

Hal. 20

B. POTENSI USAHA TANAMAN TAHUNAN

1. Tanaman Tahunan (Perkebunan dan Hortikultura)

Jenis Tanaman	Jumlah (Pohon)		Total Produksi Dalam Setahun (Kw)	Harga Jual (Rp/Kg)
	TBM *)	TM **)		
HORTIKULTURA				
Rambutan				
Mangga				
Jeruk				
Pepaya				
Pisang				
Sukun				
Nangka				
PERKEBUNAN				
Kelapa				
Kelapa Sawit				
Karet				
Kakao/Coklat				
Kopi				
Cengkeh				
Panili				
Lada				

*) TBM = Tanaman Belum Menghasilkan

**) TM = Tanaman Menghasilkan

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
 DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
 PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

IV. EKONOMI

Hal. 21

2. POTENSI USAHA TANAMAN TAHUNAN KHUSUS UNTUK POLA
 PIR (PLASMA) ATAU HTI (DIVERSIFIKASI)

PERUSAHAAN INTI : Status *)

B	TB
---	----

JENIS TANAMAN :

KK	HA
----	----

Umur Tanaman	Status TBM/TM **)	Luas Tanam (Ha)	Luas Panen (Ha)	Produksi Setahun (Kw/Ha)	Harga Jual (Rp/Kg)	Kondisi Tanaman (B / K ***)
0 - 1 tahun						
2 tahun						
3 tahun						
4 tahun						
5 tahun						
6 tahun						
>= 7 tahun						

Keterangan :

*) B = Bermasalah TB = Tidak Bermasalah

**) TBM = Tanaman Belum Menghasilkan, TM = Tanaman Menghasilkan

***) Kondisi Tanaman Pada Umumnya, diisi B = Baik; K = Kurang

3. KONVERSI KHUSUS UNTUK POLA PIR

KONVERSI	KK	HA
Belum		
Dalam Proses		
Sudah Konversi		

4. KETERSEDIAAN HOK DAN UPAH KERJA, KHUSUS UNTUK POLA PIR ATAU HTI

a. Ketersediaan HOK rata-rata per bulan per UPT

OH

b. Upah Kerja rata-rata per hari (HOK)

Rp.

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
 DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
 PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

IV. EKONOMI

Hal. 22

C. POTENSI USAHA PETERNAKAN

1. Perkembangan Jumlah Ternak

Jenis Ternak	Status	Jumlah Awal	Tambah Baru				Berkurang			Jumlah Sekarang		Harga Pasar
			Lahir	Beli	Bantuan *)	Kd	Konsumsi	Jual	Mati	J	B	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
A. TERNAK BESAR												
Sapi	1											
Sapi	2											
Kerbau	1											
Kerbau	2											
Kuda	1											
Kuda	2											
B. TERNAK KECIL												
Kambing/Domba	1											
Kambing/Domba	2											
Babi	1											
Babi	2											
C. UNGGAS												
Ayam												
Itik/Bebek												
Angsa/Saang												
Entok												
Merpati												

Keterangan :

*) Bantuan ternak pada Tahun Anggaran yang lalu
 Kolom 3

Status harap dipilih/disi :

- | | |
|----|--------------|
| 1. | Belum Dewasa |
| 2. | Dewasa |

Kategori Dewasa untuk jenis ternak - sapi/kerbau umur : ≥ 2 tahun
 - kambing/babi umur : ≥ 1 tahun

Kolom 7

Kd : Kode Sumber Bantuan

- | | |
|----|----------------------|
| 1. | Tidak Ada Bantuan |
| 2. | Dep. Nakertrans |
| 3. | Non. Dep. Nakertrans |
| 4. | Pemda / Dinas |
| 5. | Swasta |
| 6. | SKR |
| 7. | Lainnya |

Kolom 12&13

Pada Kolom Jumlah Sekarang J = Jantan B = betina
 (khusus untuk ternak besar dan kecil)

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
 DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
 PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

IV. EKONOMI

Hal. 23

2. Jenis Penyakit Hewan

Jenis Ternak	Jenis Penyakit *)	Persentase Ternak Terserang **)

Keterangan :

*) Satu jenis ternak dapat diserang oleh lebih dari 1 jenis penyakit

**) 1 = < 25%

2 = 25 - 50%

3 = 51 - 75%

4 = > 75%

JENIS TERNAK	JENIS PENYAKIT TERNAK
Sapi	Teelo/ND
Kerbau	Berak Kapur
Kuda	Mencret/Diare
Kambing/Domba	Antraks
Babi	Cacangan
Itik	Sampar
Ayam	Scabies
.....	Kudis/Budug/Kurap
.....	Kuku
.....	Ngorok
.....
.....

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
 DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
 PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

IV. EKONOMI

Hal. 24

D. POTENSI USAHA PERIKANAN

JENIS IKAN	LUAS KOLAM (M ²)	JUMLAH PRODUKSI SETAHUN (KW)	HARGA JUAL (Rp / KG)

TABEL JENIS IKAN
GURAME
MAS
MUJAIR
NILA
LELE
PATIN

E. PENGUSAHAAN LAHAN USAHA

PENGUSAHAAN LAHAN SETAHUN TERAKHIR	LP (ha)	LU I (ha)	LU II (ha)	LAHAN DIVERSIFIKASI (ha)	LAHAN PLASMA (ha)
Luas Lahan yang Diterima/dibagikan (Ha)					
Jumlah KK yang Menerima (KK)					
Luas Lahan yang Diusahakan (Ha)					
Jumlah KK yang Mengusahakan (KK)					
Luas Lahan yang Tidak Diusahakan (Ha)					

LAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
 DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
 PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

IV. EKONOMI

Hal. 25

F. 1. KEGIATAN KHUSUS YANG DILAKUKAN DI LAHAN USAHA

Kegiatan Yang Dilakukan	Target	Realisasi
	(KK)	(KK)
Intensifikasi Lahan Pekarangan		
Intensifikasi Lahan Usaha I		
Komposisasi		
Pengendalian Hama		

2. PRODUKSI KOMPOS

KW

G. KEGIATAN KERJASAMA DENGAN SWASTA

KOMODITI	PERUSAHAAN *)	JUMLAH		STATUS**)
		KK	HA	

Keterangan :

*) Sebutkan nama perusahaannya

**) 1 = Tahap Persiapan (Administrasi)

2 = Dalam Proses Pelaksanaan

3 = Sudah menghasilkan

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
 DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
 PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

IV. EKONOMI

Hal. 26

H. POTENSI USAHA INDUSTRI , JASA & KERAJINAN

Jenis Usaha Industri, Jasa, dan Kerajinan	Jumlah Unit Usaha	Jumlah Pekerja (Orang / Jiwa)			Omzet Rata-Rata Per Unit-Per Bulan (Rp)
		Laki-laki	Perempuan	Jumlah	
Pembuatan Tahu					
Pembuatan Tempe					
Warung/Kios/Waserda					
Pedagang/Pedagang Keliling					
Bengkel (Sepeda/Motor/Mobil)					
Servis (Radio/Tape/TV)					
Jasa Angk. Roda 2					
Jasa Angk. Roda 4					
Angkutan Perahu					
Tukang Kayu/Batu					
Tukang Pijat					
Salon/Perias					
Tukang Jahit					
Penyewaan Diesel/Genset					
Penyewaan Traktor/Hand Traktor					
Dukun Bayi					
Pendulang Emas					
Pencari Pasir					
Hasil Hutan (Kayu, Rotan, dll)					
Anyaman					
Mebel/Furniture					

Keterangan :

- Untuk Jenis Usaha yang sifat pekerjaannya tidak rutin , tidak perlu diisi.

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
 DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
 PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

IV. EKONOMI

Hal. 27

I. KELEMBAGAAN

1. Jenis Kelembagaan Ekonomi

Jenis Kelembagaan *)	Jumlah (Unit)	Aktivitas**)
KUD		
BANK KELILING		

Jenis Kelembagaan *)
Bank
Bank Keliling
Koperasi (KUD)
KUB
Kel. Simpan Pinjam
Pemasaran H. Pertanian
.....
.....
.....
.....

Aktivitas Kelembagaan
1 = Harian
2 = Lima Harian
3 = Mingguan
4 = 2 Mingguan
5 = 3 Mingguan
6 = Bulanan
7 = Triwulan
8 = Semester
9 = Tahunan
10 = Tidak Tetap

2. Pemasaran Produksi

Pemasaran produksi pada umumnya ke :

(cantumkan pada urutan prioritas tempat penjualan pada tabel berikut)

TEMPAT PENJUALAN	URUTAN PRIORITAS
Pasar UPT/UPT Terdekat	
Koperasi (KUD)	
Ijon/Tengkulak	
Pasar Kecamatan	
Pasar Kabupaten	
Pasar Propinsi	
Pedagang Keliling	

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
 DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
 PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

IV. EKONOMI

Hal. 28

3. PELAKU KELEMBAGAAN EKONOMI

URAIAN	UNIT
1. Warung/Kios/Waserda	
a. Transmigran Daerah Asal	
b. Transmigran Penduduk Setempat	
c. Penduduk Setempat	
2. Pedagang Keliling	
a. Transmigran Daerah Asal	
b. Transmigran Penduduk Setempat	
c. Penduduk Setempat	
3. Pasar UPT/UPT Terdekat	
a. Transmigran Daerah Asal	
b. Transmigran Penduduk Setempat	
c. Penduduk Setempat	
4. Jumlah Kios di Pasar UPT	

TAMBAHAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
 DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
 PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

IV. EKONOMI

Hal. 29

J. KETENAGAKERJAAN

1. Jumlah Penduduk Berdasarkan Mata Pencapaian Utama

JENIS MATA PENCAHARIAN	JUMLAH		
	LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH
PETANI			
TUKANG OJEG			
SOPIR			
BURUH			
KARYAWAN SWASTA			
TOTAL			

2. Jumlah Penduduk Berdasarkan Mata Pencapaian Tambahan

JENIS MATA PENCAHARIAN	JUMLAH		
	LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH
WARUNG			
PEDAGANG KELILING			
TUKANG KAYU / BATU			
TUKANG PIJAT			
TOTAL			

MATA PENCAHARIAN :
- Petani
- Peternak
- Usaha Perikanan
- Industri/Jasa
- Buruh
- PNS / Karyawan Swasta
- ... (Sebutkan)

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
 DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
 PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

IV. E K O N O M I

Hal. 30

K. SARANA PENUNJANG PEREKONOMIAN , PERTANIAN & TRANSPORTASI.

JENIS SARANA	SUMBER PERALATAN *)	JUMLAH (UNIT)	JUMLAH DALAM KONDISI	
			BERFUNGSI (UNIT)	TDK. BERFUNGSI (UNIT)
Traktor/Hand Traktor				
Thresher/Perontok Padi				
S p r a y e r				
Huller/Penggiling Padi				
Mobil / Truk / Pick UP				
Sepeda Motor				
S e p e d a				
Gerobak / Pedati				
Perahu/Perahu Motor				
Speed Boad				
K e l o t o k				
Mesin Jahit				
Genset/Diesel				
Chainshaw				
Penggiling Beras/Jagung				
Pemipil Jagung/Kedelai				

SUMBER PERALATAN *)

- Dep. Nakertarans
- Non Dep. Nakertarans
- Pemda/Dinas
- S w a s t a
- SKR
- Swadaya
- Lainnya

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
 DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
 PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

IV. EKONOMI

Hal. 31

L. HARGA KEBUTUHAN POKOK

Jenis Bahan Pokok	Satuan	Harga Pada Tingkat Pasar Terdekat (Rp)			Harga Pasar di Kota Kabupaten Terdekat (Rp)		
Beras	Kg						
Gula Pasir	Kg						
Minyak Goreng	Kg						
Minyak Tanah	Liter						
Terigu	Kg						
Ikan Asin	Kg						
Telur	Kg						
Garam	Kg						
Sabun Cuci	Kg						

M. KOPERASI UNIT DESA (KUD)

1. Organisasi KUD

ORGANISASI KUD			
Nama KUD			
Tanggal Berdiri			
Memiliki Badan Hukum	1. Ya 2. Tidak		
No. Badan Hukum			
	Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
Jumlah Anggota Aktif *)			
Jumlah Pengurus			
Jumlah Karyawan **)			
Jumlah Simpanan :			
- Wajib	Rp.		
- Pokok	Rp.		
Jumlah Bantuan dari Deptrans.	Rp.		
Jumlah Bantuan Non Deptrans.	Rp.		

Keterangan:

*) Yang membayar simpanan wajib secara teratur

**) Jumlah karyawan tetap dan tidak tetap

2. Unit Usaha KUD

Jenis Usaha	Omset Setahun Terakhir	
	Rata-Rata per Bulan (Rp)	Setahun (Rp)
Waserda		
Simpan Pinjam		
Kios Saprota/Sapronak		
Pemasaran Hasil Pertanian		
Penyalur BBM		
Angkutan/Transportasi		
Penyewaan Traktor/Hand Traktor		

Keterangan kolom OMSET:

Waserda = nilai penjualan

Simpan Pinjam = nilai uang yang dipinjamkan

Angkutan = penerimaan setoran/sewa

Penyalur Saprota = nilai penjualan

Listrik = penerimaan sewa

Pemasaran Hasil = nilai penjualan

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
 DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
 PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

IV. EKONOMI

Hal. 32

3. SISA HASIL USAHA TAHUN TERAKHIR SEBESAR: Rp

4. LUAS LANTAI JEMUR YANG DIMILIKI KUD:

 M2

5. PENYALURAN KREDIT KEPADA TRANSMIGRAN

PEMBERI KREDIT	JENIS KREDIT *)	JUMLAH KK PENERIMA KREDIT	NILAI KREDIT (Rp)

*) Jenis Kredit : KUT, KUK, KUKESRA, KKPA, termasuk Kredit dari Swasta

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01

**DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI**

Hal. 33

V. PENDIDIKAN**A. PENDUDUK USIA SEKOLAH YANG SEDANG BERSEKOLAH**

USIA MURID	Jumlah Murid		
	Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
TK (4-6 Tahun)			
SD (7-12 Tahun)			
SLTP (13-15 Tahun)			
SMU/SMK (16-18 Tahun)			

B. TENAGA GURU PENDIDIKAN FORMAL

Uraian	Jumlah Tenaga Guru yang memiliki Pendidikan Terakhir :														
	SLTP			SMU/SMK			D 1/D 2			D 3			S 1		
	Laki-Laki	Perempuan	Jml	Laki-Laki	Perempuan	Jml	Laki-Laki	Perempuan	Jml	Laki-Laki	Perempuan	Jml	Laki-Laki	Perempuan	Jml
Guru TK (PNS)															
Guru TK (Honor)															
Guru SD Negeri (PNS)															
Guru SD Negeri (Honor)															
Guru SD Swasta (PNS)															
Guru SD Swasta (Honor)															
Guru SLTP (PNS)															
Guru SLTP (Honor)															
Guru SMU/SMK (PNS)															
Guru SMU/SMK (Honor)															

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01

DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

V. PENDIDIKAN

Hal. 34

C. STATUS MURID PENDIDIKAN FORMAL

STATUS SEKOLAH	JENIS PENDIDIKAN FORMAL	JUMLAH MURID				LOKASI SEKOLAH **)
		DOMISILI DI DLM UPT		DOMISILI DI LUAR UPT *)		
		LAKI-LAKI	PEREMPUAN	LAKI-LAKI	PEREMPUAN	
NEGERI	T K					
SWASTA	T K					
NEGERI	S D					
SWASTA	S D					
NEGERI	S L T P					
SWASTA	S L T P					
NEGERI	S M U / S M K					
SWASTA	S M U / S M K					

Keterangan : *) Domisili di luar UPT diisi bila ada penduduk luar UPT yang sekolah di UPT
**) Lokasi Sekolah diisi DI DALAM UPT atau DI LUAR UPT

TAMBAHAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
 DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

VI. KELUARGA BERENCANA DAN KESEHATAN

Hal. 35

A. KELUARGA BERENCANA

1. JENIS KONTRASEPSI

JENIS KONTRASEPSI	JULAH PEMAKAI
P I L	Orang
I U D	Orang
KONDOM	Orang
SUSUK	Orang
VASEKTOMI (MOP)	Orang
TUBEKTOMI (MOW)	Orang
SUNTIK	Orang

2. PASANGAN USIA SUBUR

KK

3. PESERTA KB AKTIF

KK

4. PESERTA KB LESTARI

KK

(PESERTA KB > 5 TAHUN)

B. KESEHATAN

1. JENIS PENYAKIT DAN JUMLAH WARGA YANG SAKIT SETAHUN TERAKHIR

JENIS PENYAKIT	WARGA SAKIT (JIWA)			KETERSEDIAAN OBAT *)
	LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH	
MALARIA				
INFEKSI SALURAN PERNAFASAN (ISPA)				
KULIT / GATAL				

Keterangan :

*) Diisi dengan CUKUP atau TIDAK CUKUP

2. JUMLAH TENAGA MEDIS DAN AKTIVITAS KUNJUNGAN

JENIS TENAGA MEDIS	TENAGA MEDIS			TEMPAT TINGGAL **)	KUNJUNGAN (KALI/BULAN)
	LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH		
DOKTER					
BIDAN					
MANTRI KESEHATAN					
PERAWAT/PEMBANTU PERAWAT					
DUKUN BAYI					
PLKB					
SANITARIAN					

Keterangan :

**) Diisi dengan :

1 = TINGGAL DI LOKASI

2 = TINGGAL DI LUAR LOKASI

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01

**DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI**

VI. KELUARGA BERENCANA DAN KESEHATAN

Hal. 36

3. KEGIATAN PELAYANAN KELUARGA SEJAHTERA

KEGIATAN	JUMLAH KELOMPOK	
	YANG ADA	YANG AKTIF
TKBK		
POSYANDU		
KELOMPOK BKB		
KELOMPOK BKR		
KELOMPOK UPPKS		
KELOMPOK TAKESRA DAN KUKESRA		

Keterangan:

- TKBK = Team KB Keliling
- BKB = Bina Keluarga Balita
- BKR = Bina Keluarga Remaja
- UPPKS = Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Sejahtera
- TAKESRA = Tabungan Keluarga Sejahtera
- KUKESRA = Kredit Usaha Keluarga Sejahtera

4. JUMLAH PENGUNJUNG KE POSYANDU :

BALITA		
Laki-Laki	Perempuan	Jumlah

5. JUMLAH BALITA KEKURANGAN GIZI :

Laki-Laki	Perempuan	Jumlah

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01

**DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI**

VII. KEAGAMAAN

Hal. 37

A. JUMLAH PEMELUK AGAMA

A G A M A	Jumlah Pemeluk (Jlwa)			Tenaga Rohaniawan yang Aktif di UPT berdomisili					
				Di Dalam UPT			Di Luar UPT		
	Laki-Laki	Perempuan	Jml	Laki-Laki	Perempuan	Jml	Laki-Laki	Perempuan	Jml
Islam									
Kristen Protestan									
Kristen Katolik									
Hindu									
Budha									

B. KEGIATAN KEAGAMAAN

Jenis Kegiatan *)	Frekuensi Kegiatan Per Tahun (Kali)
PENGHAJIAN HARI BESAR AGAMA	
KEBAKTIAN	

Tabel Jenis Kegiatan *)

- Yasinan/Tahillan
- Penghajian Hari Besar Agama
- TPA
- Kebaktian

*

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01
DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

VIII. KESENIAN & OLAH RAGA

Hal. 38

A. KESENIAN

JENIS KESENIAN	JUMLAH PERKUMPULAN (UNIT)	TOTAL ANGGOTA (ORANG)			KEGIATAN PER BULAN (KALI)	PERLENGKAPAN PRASARANA	
		LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH		KETERSEDIAAN (YA/TIDAK)	SUMBER *) PRASARANA

Keterangan :

*) Diisi kode

1. Swadaya
2. Bantuan Dep. Trans.
3. Bantuan Non Dep. Trans.

B. OLAH RAGA

JENIS KESENIAN	JUMLAH PERKUMPULAN (UNIT)	TOTAL ANGGOTA (ORANG)			KEGIATAN PER BULAN (KALI)	PERLENGKAPAN PRASARANA	
		LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH		KETERSEDIAAN (YA/TIDAK)	SUMBER *) PRASARANA

Keterangan :

*) Diisi kode

1. SWADAYA
2. BANTUAN DEPNAKERTRANS
3. BANTUAN NON DEPNAKERTRANS

TABEL JENIS KESENIAN :

Ludruk
Ketoprak
Wayang Orang
Wayang Kulit
Orkes Keranceng
Orkes Melayu/Dangdut/VG
Rebana/Gambus/Qasidah
Reog
Kuda Lumping

TABEL JENIS OLAH RAGA :

Sepak Bola
Bola Volley
Tenis Meja
Bulu Tangkis
Sepak Takraw
Pencak Silat
Karaté

IAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01

DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

IX. MANAJEMEN PELAYANAN TRANSMIGRASI

Hal. 39

A. 1. PERANGKAT PEMERINTAH DESA

PERANGKAT PEMERINTAH DESA	JUMLAH PERANGKAT						KEAKTIFAN	
	DEFINITIF			NON DEFINITIF			AKTIF	TIDAK AKTIF
	LAKI-LAKI	PEREM-PUAN	JML	LAKI-LAKI	PEREM-PUAN	JML		
KEPALA DESA								
SEKRETARIS DESA								
KEPALA URUSAN								
KEPALA DUSUN								
L M D								
L K M D								

2. JUMLAH BUKU REGISTER YANG SUDAH DILAKSANAKAN:

Buku

B. 1. LEMBAGA DESA

LEMBAGA DESA	UNIT	JUMLAH						KEAKTIFAN *)	
		PENGURUS			ANGGOTA			AKTIF	TIDAK AKTIF
		LAKI-LAKI	PEREM-PUAN	JML	LAKI-LAKI	PEREM-PUAN	JML		
RUKUN WARGA / RW									
RUKUN TETANGGA / RT									
KELOMPOK PENCAPIR									
SISKAMPLUNG / SRD									
MUSYAWARAH WARGA									
KELOMPOK TANI									
KELOMPOK USAHA BERSAMA									
KARANG TARUNA									

Keterangan : *) KEAKTIFAN, Diisi Jumlah UNIT yang AKTIF atau TIDAK AKTIF

2. KELOMPOK TANI ADA RDKK:

Kelompok

(RDKK = RENCANA DEFINITIF KEGIATAN KELOMPOK)

3. KEGIATAN GOTONG ROYONG

KEGIATAN GOTONG ROYONG	FREKUENSI KEGIATAN DALAM SETAHUN
PERBAIKAN JALAN/JEMBATAN	
PERBAIKAN SANITASI LINGKUNGAN	
PERBAIKAN SALURAN IRIGASI	
PEMBERANTASAN HAMA	
PERBAIKAN FU LAINNYA	

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01

**DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI**

Hal. 40

IX. MANAJEMEN PELAYANAN TRANSMIGRASI

C. 1. MANAJEMEN PELAYANAN TRANSMIGRASI

PETUGAS UPT ATAU PENDUKUNG	JUMLAH												PENDIDIKAN TERAKHIR DITAMATKAN
	PNS						HONORER						
	AKTIF			TIDAK AKTIF			AKTIF			TIDAK AKTIF			
	Laki-Laki	Perempuan	Jml	Laki-Laki	Perempuan	Jml	Laki-Laki	Perempuan	Jml	Laki-Laki	Perempuan	Jml	
KA. KUPT / PENANGGUNG JAWAB UPT													
Pembina Bidang Ekonomi dan Sosbud													
Pembina Bidang Sarana dan Prasarana Permukiman													
PETUGAS PENYULUH PERTANIAN													
TKPMP - BUT													
TKPMP - KUD													

2. JUMLAH WARGA YANG MENGELOHKAH PELAYANAN PETUGAS UPT

JIWA		
Laki-Laki	Perempuan	Jumlah

D. TANAH KAS DESA

1. TANAH KAS DESA TERSEDIA
2. TANAH KAS DESA YANG TELAH DIBUKA
3. TANAH KAS DESA YANG TELAH DIUSAHAKAN
4. DIUSAHAKAN OLEH

	HA
	HA
	HA

E. KOMUNIKASI

1. JUMLAH RATA-RATA SURAT MASUK UNTUK TRANSMIGRAN PER BULAN
2. JUMLAH RATA-RATA SURAT KELUAR DARI TRANSMIGRAN PER BULAN
3. PETUGAS PELAYANAN POS

	Buah	
	Buah	
Laki-Laki	Perempuan	Jumlah

F. SARANA PENUNJANG PEMBINAAN UPT

JENIS SARANA PENUNJANG PEMBINAAN UPT	JUMLAH	KONDISI	
		BAIK	RUSAK
SEPEDA MOTOR			
SEPEDA			
SSB			
MESIN KETIK			

TAHUNAN

FORMAT : DATIN - KEMBANG 01

DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
PERKEMBANGAN UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

X. KRIMINALITAS DAN SARA

Hal. 41

JENIS KASUS	TOTAL KASUS	TOTAL ORANG TERLIBAT			STATUS KASUS	
		LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH	TERSELESAIKAN	BELUM TERSELESAIKAN
Pembunuhan						
Pencurian/Perampokan						
Pemeriksaan						
Masalah Suku						
Masalah Agama						
Masalah Ras						
Masalah Tanah						
Masalah Pemerasan						
Perkelahian						
Perzinahan/Pelecehan Seksual						
Kekuasaan (Ketokohan/Pengaruh)						
Obat-Obatan Terlarang						

TAHUNAN

**PETUNJUK PENGISIAN FORMAT : DATIN – KEMBANG 01
LAPORAN TAHUNAN PERKEMBANGAN
UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI (UPT)**

Format DATIN – KEMBANG 01 merupakan Format Laporan Tahunan untuk mengetahui tingkat perkembangan di suatu Permukiman Transmigrasi dan bahan perhitungan tingkat keberhasilan Permukiman Transmigrasi.

I. IDENTITAS LOKASI

1. Kode Lokasi : Diisi kode lokasi (Provinsi, Kabupaten, Lokasi) apabila sudah ada, dan jika belum ada dikosongkan
2. Status Lokasi : Diisi sesuai statusnya
3. Nama Lokasi : Diisi nama lokasi sekarang
4. Nama Lokasi Lama : Diisi nama lokasi sebelum yang sekarang, bila tidak ada diisi dengan strip/ garis pendek (-)
5. Nomor WPT/LPT/SP : Diisi nomor WPT/LPT/SP yang bersangkutan. Apabila tidak tahu, ditanyakan ke bidang yang menangani Perencanaan Permukiman Transmigrasi
6. SK Penetapan WPT/LPT/SP : Diisi SK penetapan WPT/LPT/SP yang bersangkutan. Apabila tidak tahu, ditanyakan ke bidang yang menangani Perencanaan Permukiman Transmigrasi
7. Nama Desa : Diisi nama desa dimana UPT tersebut berada
8. Lokasi ini terletak pada kecamatan : Diisi nama kecamatan dimana UPT tersebut berada
9. Jenis Transmigrasi : Diisi sesuai dengan jenis transmigrasi di UPT yang bersangkutan
10. Pola Usaha Trans : Diisi sesuai dengan pola usaha transmigrasi di UPT yang bersangkutan
11. Penempatan Awal
 - Tahun Anggaran : Diisi tahun anggaran pada saat penempatan awal
 - Penempatan : Diisi dengan jumlah KK dan jiwa yang telah ditempatkan sampai saat ini sesuai program
12. Status Pembinaan UPT : Pilih status masih dibina atau sudah diserahkan

II. KEPENDUDUKAN

A. Riwayat Penempatan Transmigran

Data penempatan transmigran berdasarkan program Kementerian Tenaga Kerja dan Transmigrasi

- Kolom Penempatan : Diisi secara berurutan tahapan penempatan transmigran dilakukan
- Kolom Bulan – tahun : Diisi bulan dan tahun penempatan transmigran sesuai dengan tahapan penempatan secara berurutan
- Kolom Provinsi : JELAS
- Kolom Jumlah : Diisi jumlah penempatan transmigran dalam Penempatan KK dan Jiwa : penempatan
- Kolom TSM KK dan Jiwa : Diisi jumlah KK dan jiwa TSM yang ditempatkan sesuai dengan tahapan : penempatan

B. Penduduk Berdasarkan Struktur Usia

- Kolom Jumlah (Jiwa) : Diisi jumlah jiwa menurut jenis kelamin Kelamin Laki-Laki dan Perempuan sesuai dengan usia penduduk

C. Penduduk Menurut Pendidikan Formal dan Latihan Transmigran

1. Buta Huruf : Diisi jumlah jiwa diatas 10 tahun yang masih buta huruf
2. Pendidikan Formal : Diisi dengan jenjang sekolah yang diperoleh setiap jiwa transmigran. Berarti pengisian **jumlah** harus sama dengan jumlah jiwa transmigran yang ada
3. Latihan Trans./ Peningkatan Peranan Wanita/ Peningkatan Potensi Pemuda/ Pelatihan Kejar Paket : Diisi sesuai dengan **akumulasi** jumlah jiwa yang pernah mengikuti masing-masing jenis pelatihan

D. Penduduk Menurut Latar Belakang Penyandang Masalah Sosial/ Cacat

- Anak Yatim/ Piatu/ Yatim Piatu : Anak **yatim** jika ayahnya telah meninggal, Anak **piatu** jika ibunya telah meninggal, Anak **yatim piatu** jika ayah dan ibunya telah meninggal

E. Mutasi Penduduk

1. Penambahan Penduduk

- Realisasi Penempatan : Diisi jumlah KK dan Jiwa yang telah ditempatkan sampai saat ini (kumulatif sejak penempatan pertama)
- KK Pengganti : Diisi jumlah KK dan Jiwa pengganti dari KK dan Jiwa yang meninggalkan lokasi (kumulatif sejak awal pembinaan)
- Pecahan KK : Diisi jumlah pecahan KK dan penambahan jiwa akibat pecahan KK sampai saat ini (kumulatif sejak awal pembinaan)
- KK Swakarsa/ TSM : Diisi jumlah penambahan KK dan Jiwa Swakarsa/ TSM sampai saat ini (kumulatif sejak awal pembinaan)
- Kelahiran : Diisi jumlah kelahiran bayi (kumulatif sejak awal pembinaan)
- Kedatangan Famili/ Saudara dari luar Lokasi : Diisi jumlah kedatangan famili/ saudara warga yang menetap di UPT sampai saat ini (kumulatif sejak awal pembinaan)

2. Pengurangan Penduduk

- Meninggal (umur kurang dari 1 tahun) : Diisi jumlah bayi yang meninggal dengan umur kurang dari 1 tahun (kumulatif sejak awal pembinaan)
- Meninggal (1 s/d 5 tahun) : Diisi jumlah balita yang meninggal (kumulatif sejak awal pembinaan)
- Meninggal (umur > 5 tahun) : Diisi jumlah yang meninggal umur lebih dari 5 tahun (kumulatif sejak awal pembinaan)

- Anggota Keluarga yang meninggalkan UPT : Diisi jumlah jiwa yang meninggalkan UPT sejak penempatan sampai saat ini (kumulatif sejak awal pembinaan)
- KK/ Jiwa yang meninggalkan UPT : Diisi jumlah KK/jiwa yang meninggalkan UPT sejak penempatan sampai saat ini (kumulatif sejak awal pembinaan)

3. Total Penduduk Sekarang

Diisi jumlah KK dan Jiwa di Kimtrans saat pelaporan ini

4. Jumlah Penduduk yang Memiliki KTP Setempat

Diisi jumlah Jiwa di UPT yang memiliki KTP setempat saat pelaporan

5. Jumlah Kelahiran (Setahun Terakhir)

Diisi jumlah kelahiran bayi selama **SETAHUN** terakhir

6. Meninggal umur kurang dari 1 tahun (Setahun Terakhir)

Diisi jumlah bayi yang meninggal dengan umur kurang dari 1 tahun selama **SETAHUN** terakhir

7. Meninggal umur 1 s/d 5 tahun (Setahun Terakhir)

Diisi jumlah balita yang meninggal selama **SETAHUN** terakhir

8. Meninggal umur lebih dari 5 tahun (Setahun Terakhir)

Diisi jumlah yang meninggal umur lebih dari 5 tahun selama **SETAHUN** terakhir

III. FASILITAS LINGKUNGAN HIDUP

a. Kondisi Prasarana Transportasi

Untuk jalan satuan dalam **km**, saluran dalam **m** dan jembatan diisi dengan jumlah (**buah dan meter**) serta dermaga (**m²**)

b. Kondisi Sarana Transportasi dan Ongkos Angkut

- Jarak : JELAS
- Kolom Waktu Tempuh : Diisi sesuai dengan waktu tempuh (jam) yang dibutuhkan
- Kolom Ongkos Angkut : JELAS

- Kolom Jumlah Trip : Diisi rata-rata jumlah trip per minggu Per Minggu
- Kolom Frekwensi : Diisi **Tetap** atau **Tidak**

c. Sumber Daya Alam dan Lingkungan

1. Penggunaan Air Sungai : Jelas, (lihat keterangan pada format pelaporan)
2. Kecukupan Air Bersih : Jelas, (lihat keterangan pada format pelaporan)
3. Tingkat Erosi : Jelas, (lihat keterangan pada format pelaporan)
4. Masalah yang Menyebabkan Produktivitas Rendah : Jelas, (lihat keterangan pada format pelaporan)
5. Banjir : Jelas, (lihat keterangan pada format pelaporan)

d. Pelestarian Lingkungan

- No. 1 sampai dengan 4 : Jelas, (lihat keterangan pada format pelaporan)

e. Fasilitas Umum

- Kondisi Fasilitas Umum : Kondisi **baik** jika fasilitas tersebut berfungsi sebagaimana mestinya.
Kondisi **rusak sedang** jika tidak berfungsi tapi masih dapat diperbaiki dengan sumberdaya yang ada di UPT.
Kondisi **rusak berat** jika tidak dapat diperbaiki dengan sumberdaya yang ada di UPT.

f. Fasilitas Gedung Pendidikan

- Kondisi Fasilitas Gedung Pendidikan : Kondisi **baik** jika fasilitas tersebut berfungsi sebagaimana mestinya.
Kondisi **rusak sedang** jika tidak berfungsi tapi masih dapat diperbaiki dengan sumberdaya yang ada di UPT.
Kondisi **rusak berat** jika tidak dapat diperbaiki dengan sumberdaya yang ada di UPT.

g. Fasilitas Rumah Tangga

- Kolom Jumlah KK : Diisi dengan jumlah KK yang telah memiliki fasilitas tersebut

h. Pengkaplingan dan Sertifikasi
Format Jelas**i. Masalah Status Lahan**
Format Jelas**IV. EKONOMI****a. Potensi Usaha Tanaman Pangan dan Hortikultura****1. Tanaman Pangan Utama**

- Kolom Jenis Tanaman : Diisi dengan jenis tanaman pangan yang diusahakan oleh transmigran setahun terakhir (selama periode pelaporan)
- Kolom Luas Tanam/Panen : Diisi luas tanam/panen dari masing-masing jenis tanaman dalam setahun terakhir (selama periode pelaporan)
- Kolom Produktivitas : Satuan produktivitas adalah kw/ha (lihat keterangan pada format pelaporan)
- Harga Jual : JELAS

Jika dilokasi terjadi panen 2 kali, misalnya untuk padi ladang, maka luas tanam, luas panen dan produktivitas dihitung dari 2 kali panen tersebut, sedangkan harga adalah rata-rata. Contoh :

Jenis Tanaman	Luas Tanam (Ha)	Luas Panen (Ha)	Produktivitas (Kw/Ha)
Padi Ladang (Panen 1)	5	5	15.00
Padi Ladang (Panen 2)	10	10	14.00
Total	15	15	14.33

Dari 2 kali panen tersebut maka total produksi adalah $\{(5 \times 15) + (10 \times 14)\}$
 $= 215$ kw. Maka rata-rata produksi adalah $215 : 15 = 14.33$ kw/ha.

2. Tanaman Hortikultura Semusim

- Kolom Jenis Tanaman : Diisi dengan jenis tanaman hortikultura semusim yang diusahakan oleh transmigran setahun terakhir (selama periode pelaporan)
- Kolom Luas Tanam/ Panen : Diisi luas tanam/panen dari masing-masing jenis tanaman dalam setahun terakhir (selama periode pelaporan)
- Kolom Produktivitas : Satuan produktivitas adalah kw/ha (lihat keterangan pada format pelaporan)
- Harga Jual : JELAS

3. Gangguan Produksi Tanaman

- Kolom Prioritas Gangguan : Diisi dengan prioritas gangguan antara ke lima jenis gangguan yang ada (hama, penyakit, gulma, kekeringan dan banjir)
- Kolom Jenis Gangguan : Untuk hama dan penyakit diisi masing-masing jenis hama dan penyakit yang cukup tinggi intensitas gangguannya di lokasi

4. Usaha Pengadaan Benih (Pembenihan)

- Kolom Jenis Tanaman : JELAS
Kolom Luas Tanam/
- Panen : Diisi luas tanam/ panen dari masing-masing jenis tanaman
Kolom Produksi dan
- Harga Jual : JELAS

5. Pengadaan Demplot

- Kolom Jenis Tanaman : JELAS
- Kolom Luas Tanam/
Panen : Diisi luas tanam/ panen dari masing-masing jenis tanaman
Kolom Produksi
- : JELAS

b. Potensi Usaha Tanaman Tahunan**1. Tanaman Tahunan Hortikultura dan Perkebunan**

- Kolom Jenis Tanaman : Daftar dapat ditambahkan sesuai dengan jenis tanaman tahunan yang banyak ditanam oleh transmigran
- Kolom Jumlah Pohon : Diisi dengan jumlah pohon yang ditanam oleh transmigran, baik yang TBM (Tanaman Belum Menghasilkan) maupun TM (Telah Menghasilkan)
- Kolom Produksi : Diisi dengan **total produksi** dalam setahun dengan satuan **kwintal**
- Kolom Harga Jual : Diisi dengan harga penjualan setempat untuk setiap Kilogram (Kg)

2. Tanaman Tahunan Khusus untuk Pola PIR atau HTI

- Kolom Umur : JELAS
Tanaman, Status,
Luas Tanam, Luas
Panen

- Luas Tanam, Luas Panen
Kolom Produksi : Untuk tanaman ahunan yang berstatus
Setahun TBM kolom ini tidak perlu diisi

3. Konversi Kebun Plasma

Diisi jumlah KK dan luasan lahan (ha) untuk setiap tahapan proses konversi

4. Ketersediaan HOK dan Upah Kerja

Diisi ketersediaan HOK per bulan per UPT dan Upah Kerja per hari (HOK)

c. Potensi Usaha Peternakan

1. Perkembangan Jumlah Ternak

- Kolom Jumlah Awal : Diisi dari jumlah akhir pada tahun lalu
- Kolom Tambahan : Untuk ternak dengan status dewasa tidak
Baru ada tambahan baru dari kelahiran
- Kolom Berkurang : Diisi jumlah ternak yang berkurang karena
dikonsumsi, dijual atau mati
- Kolom Jumlah : Diisi jumlah ternak yang ada pada saat
Sekarang
- Harga Pasar : Harga masing-masing jenis ternak sesuai
dengan jenis ternak yang didata

2. Jenis Penyakit Hewan

- Kolom Jenis Penyakit : Diisi dengan jenis penyakit ternak yang
banyak menyerang ternak di lokasi. Untuk
satu jenis ternak dapat terserang lebih dari
satu jenis penyakit

d. Pola Usaha Perikanan

- Kolom Jenis Ikan : Diisi dengan jenis ikan yang umumnya
diusahakan di lokasi yang bersangkutan

- Kolom Jumlah Produksi : Diisi jumlah produksi (panen ikan) sesuai jenisnya selama setahun terakhir
- Kolom Harga Pasar : Adalah harga rata-rata penjualan ikan per kilogram sesuai dengan jenis ikan yang didata

e. Pengusahaan Lahan Usaha

- Baris Luas Lahan yang Diterima : Diisi dengan jumlah total lahan usaha yang diterima (ha)
- Baris Jumlah KK yang Menerima : Diisi jumlah KK yang telah menerima lahan tersebut
- Baris Luas Lahan yng Diusahakan : Diisi dengan luas lahan yang benar-benar diusahakan oleh transmigran selama setahun terakhir
- Baris Jumlah KK yang Mengusahakan : JELAS
- Baris Luas Lahan yang Tidak Diusahakan : JELAS

1. Kegiatan Khusus yang Dilakukan di Lahan Usaha

Diisi dengan jumlah target (KK) dan realisasi (KK) sesuai dengan jenis kegiatan khusus yang dilakukan di lahan usaha

2. Produksi Kompos

JELAS

f. Kegiatan Kerjasama dengan Swasta

- Kolom Komoditi : Diisi dengan jenis komoditi/tanaman yang dikerjasamakan dengan swasta
- Kolom Perusahaan : Diisi dengan nama perusahaan yang terlibat dalam kegiatan kerjasama
- Kolom Jumlah : Diisi dengan jumlah luasan (Ha) dan KK yang terlibat dalam kegiatan kerjasama dengan swasta
- Kolom status : Diisi dengan tahapan pelaksanaan

- Kolom status : Diisi dengan tahapan pelaksanaan kerjasama (lihat keterangan pada format pelaporan)

g. Potensi Usaha Industri, Jasa dan Kerajinan

- Kolom Jenis Usaha : Jenis usaha dapat ditambah sesuai dengan jenis usaha yang ada di lokasi yang bersangkutan
- Kolom Jumlah Unit Usaha : JELAS
- Kolom Jumlah Pekerja : Diisi total pekerja dari setiap jenis usaha yang berada di lokasi
- Kolom Omset Rata-Rata per Unit per Bulan : Jumlah omset per bulan masing-masing unit pada setiap jenis usaha, kemudian dibagi dengan jumlah unit

h. Kelembagaan

1. Kolom Jenis Kelembagaan : Jenis kelembagaan dapat ditambah sesuai dengan lembaga yang ada di lokasi yang bersangkutan
 - Kolom Jumlah Unit : JELAS
 - Kolom Aktivitas : Sebutkan aktivitas lembaga yang bersangkutan
2. Pemasaran Produksi : Diisi dengan prioritas penjualan
3. Pelaku Kelembagaan Ekonomi : JELAS

i. Ketenagakerjaan

Untuk mata pencaharian utama, total sama dengan total KK yang ada (100%). Untuk total mata pencaharian tambahan tidak harus 100% jumlah KK

j. Sarana Penunjang Perekonomian, Pertanian dan Transportasi

- Kolom Jenis Sarana : Jenis sarana dapat ditambah sesuai dengan yang ada di lokasi yang bersangkutan
- Kolom Sumber Peralatan : Jelas, lihat keterangan pada format pelaporan

- Kolom Jumlah : Diisi jumlah sarana (unit) yang ada di lokasi
- Kolom kondisi : JELAS

k. Harga Kebutuhan Pokok
JELAS

l. Koperasi Unit Desa (KUD)

1. Organisasi KUD : JELAS
2. Unit Usaha KUD : JELAS
3. Sisa Hasil Usaha : Dicatat sesuai nilai SHU yang dilaporkan pengurus (laporan tahunan)
Tahun Terakhir
4. Luas Lantai Jemur : JELAS
yang dimiliki KUD
5. Penyaluran Kredit : Diisi dengan nama lembaga pemberi kredit
Kepada Transmigran
 - Kolom Pemberi Kredit : Jelas, lihat keterangan pada format pelaporan
 - Kolom jenis kredit : JELAS
 - Kolom penerima kredit : Diisi dengan totalitas jumlah kredit yang diterima oleh peserta
 - Kolom nilai kredit

V. PENDIDIKAN

A. Penduduk Usia Sekolah Yang Sedang Bersekolah

- Kolom Jumlah Murid : Diisi dengan jumlah jiwa sesuai dengan tingkatan umur dan sekolahnya

B. Tenaga Guru Pendidikan Formal

- Kolom Jumlah : JELAS
Tenaga yang memiliki Pendidikan Terakhir

C. Status Murid Pendidikan Formal

- Kolom Domisili di Dalam UPT : Diisi jumlah murid laki-laki dan perempuan yang berasal dari warga transmigran
- Kolom Domisili di Luar UPT : Diisi jumlah murid laki-laki dan perempuan yang berasal dari luar UPT
- Lokasi Sekolah : Diisi lokasi sekolah di **Dalam UPT** atau **Luar UPT**

VI. KELUARGA BERENCANA DAN KESEHATAN**A. Keluarga Berencana**

1. Jenis Kontrasepsi : Diisi jumlah peserta KB menurut jenis alat kontrasepsi yang digunakan
2. Pasangan Usia Subur : JELAS
3. Peserta KB Aktif : JELAS
4. Peserta KB Lestari : JELAS

B. Kesehatan

1. Jenis Penyakit dan Jumlah Penduduk yang Sakit serta Ketersediaan Obat : JELAS
2. Jumlah Tenaga Medis dan Aktivitas Kunjungan : JELAS
3. Kegiatan Pelayanan Keluarga Sejahtera : JELAS
4. Jumlah Pengunjung ke Posyandu : JELAS
5. Jumlah Balita Kekurangan Gizi : JELAS

VII. KEAGAMAAN**1. Jumlah Pemeluk Agama**

- Kolom Jumlah Pemeluk (jiwa) : Diisi jumlah jiwa yang memeluk masing-masing agama. Bagi pemeluk agama aliran kepercayaan harus di masukkan ke dalam salah satu agama resmi yang ada
- Kolom rohaniawan di dalam UPT : JELAS
- Kolom rohaniawan di luar UPT : Diisi jumlah tenaga rohaniawan yang berdomisili di luar UPT, tetapi kegiatannya di UPT yang bersangkutan

2. Kegiatan Keagamaan

JELAS

VIII. Kesenian dan Olah Raga

- A. Kesenian : JELAS
- B. Olah Raga : JELAS

IX. PERANGKAT DESA DAN KOMUNIKASI

- A. Perangkat Pemerintah Desa : JELAS
- B. Lembaga Desa : JELAS
- C. Manajemen Pelayanan Transmigrasi : JELAS
- D. Tanah Kas Desa : JELAS
- E. Komunikasi : JELAS
- F. Sarana Penunjang Pembinaan UPT : JELAS

X. KRIMINALITAS DAN SARA

JELAS

DATIN - KEMBANG 02
KESEJAHTERAAN TRANSMIGRAN

FORM DATU - KEMHANG II2

DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
KESEJAHTERAAN TRANSMIGRAN

TAHUN :

I. PENGENALAN TEMPAT								
1.	Provinsi	:						
2.	Kabupaten	:						
3.	Nama UPT	:						
4.	Kode UPT	:						
5.	No. WPT/LPT/SP	:						
6.	No. Urut Sample	:						
II. KETERANGAN PENCACAH								
1.	Nama Pencacah	:						
2.	Tanggal Pencacahan	:						
3.	Jabatan	:						
4.	NIP	:						
5.	Tanda Tangan	:						
III. KETERANGAN RUMAH TANGGA								
1.	Nama Kepala Keluarga	:						
2.	Jumlah Anggota Rumah Tangga (Termasuk Kepala Rumah Tangga)	:						
3.	Pendidikan Kepala Rumah Tangga	:						
4.	Waktu Penempatan	Bulan :	Tahun :					
5.	Daerah Asal	Prov. :						
6.	Karakteristik Kepala Keluarga dan Anggota Keluarga :							
No	Nama	Hubungan Dengan KK	Jenis Kelamin	Umur (Thn)	Pendidikan (a)	Pekerjaan (b)		Lokasi Pekerjaan (c)
1.						Jenis	Jam / Minggu	
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
Keterangan :								
a)			4. Masih Sekolah SLTP			7. Sudah Tamat SMU/SMK		
2. Masih Sekolah SD			5. Sudah Tamat SLTP			8. Masih Kuliah		
3. Sudah Tamat SD			6. Masih Sekolah SMU/SMK			9. Sudah Tamat Akademik/Universitas		
b)			5. Jasa					
2. Petani/Peternak/Nelayan			6. Buruh Tani					
3. Industri/Kerajinan			7. Buruh Non Pertanian					
4. Dagang			8. Pegawai Negeri / Swasta					
			9. Lainnya					
c)			1. Dalam UPT					
			2. Luar UPT					

**DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
KESEJAHTERAAN TRANSMIGRAN**

- Besar = 3; - Kecil = 1
- Sedang = 2; - Tidak ada = 0

FORM DATIN - KEMBRANG II

DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
KESEJAHTERAAN TRANSMIGRAN

V. PERKEMBANGAN USAHA TANI

No	Bagaimana pendapat saudara tentang perkembangan usaha tani di lahan usaha dibandingkan dengan tahun lalu dalam hal	Lebih Baik	Sama Baik	Sama Jelek	Lebih Jelek	Kode pengolahan
A	B	C	D	E	F	G
1.	Kemudahan pengangkutan sarana dan hasil produksi	4	3	2	1	
2.	Kedediaan sumber air untuk pertanian	4	3	2	1	
3.	Kemudahan memperoleh benih padi	4	3	2	1	
4.	Kemudahan memperoleh pupuk	4	3	2	1	
5.	Kemudahan memperoleh obat-obatan pertanian	4	3	2	1	
6.	Kemudahan memperoleh tenaga kerja	4	3	2	1	
7.	Kemudahan memperoleh alat-alat pertanian	4	3	2	1	
8.	Pelayanan penyuluhan pertanian	4	3	2	1	
9.	Kemudahan memperoleh kredit usaha tani	4	3	2	1	
10.	Gangguan hama dan penyakit tanaman	4	3	2	1	
11.	Produktivitas lahan	4	3	2	1	
12.	Pengolahan hasil pertanian	4	3	2	1	
13.	Kemudahan pemasaran hasil produksi	4	3	2	1	

FORM DATIN KEMBAR 02

**DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
KESEJAHTERAAN TRANSMIGRAN**

VI. KETERANGAN KESEJAHTERAAN RUMAH TANGGA

No	Bagaimana pendapat saudara tentang perkembangan usaha tani di lahan usaha dibandingkan dengan tahun lalu dalam hal	Lebih Baik	Sama Baik	Sama Jelek	Lebih Jelek	Kode peng-nilaian
A	B	C	D	E	F	G
1.	Pendapatan rumah tangga	4	3	2	1	
2.	Konsumsi makanan rumah tangga	4	3	2	1	
3.	Kemudahan dalam memperoleh bahan kebutuhan rumah tangga	4	3	2	1	
4.	Kedudukan tempat tinggal	4	3	2	1	
5.	Facilitas tempat tinggal	4	3	2	1	
6.	Pakaian rumah tangga	4	3	2	1	
7.	Kesehatan anggota rumah tangga	4	3	2	1	
8.	Kedudukan kesehatan ibu (istri)	4	3	2	1	
9.	Kemudahan dalam memperoleh air bersih	4	3	2	1	
10.	Kemudahan memperoleh pelayanan kesehatan dari tenaga medis/para medis	4	3	2	1	
11.	Kemudahan dalam mendapatkan pelayanan Keluarga Berencana (bagi yang pernah ikut KB)	4	3	2	1	
12.	Kemudahan mendapatkan obat-obatan farmasi	4	3	2	1	
13.	Kemudahan memasukkan anak ke SD (jika tahun lalu dan tahun ini memasukkan anak ke SD)	4	3	2	1	
14.	Kemudahan memasukkan anak ke SLTP (jika tahun lalu dan tahun ini memasukkan anak ke SLTP)	4	3	2	1	
15.	Kemudahan mendapatkan fasilitas transportasi	4	3	2	1	
16.	Kelidupan beragama	4	3	2	1	
17.	Merit unafi suasana hati raya agama (Idul Fitri, Natal, Tahun Baru, Nyepi, Waisak)	4	3	2	1	
18.	Aman dari tindakan kejahatan	4	3	2	1	
19.	Kemudahan mendengarkan radio	4	3	2	1	

FORMULIR - KEMIRANG 02

**DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
KESEJAHTERAAN TRANSMIGRAN**

No	Bagaimana pendapat saudara tentang perkembangan usaha tani di lahan usaha dibandingkan dengan tahun lalu dalam hal	Lebih Baik	Sama Baik	Sama Jelek	Lebih Jelek	Kode pengaliran
A	B	C	D	E	F	G
20	Kemudahan menonton televisi	4	3	2	1	
21	Kemudahan mendapatkan bacaan (koran, majalah dan sebagainya)	4	3	2	1	
22	Komunikasi dgn penduduk lokal	4	3	2	1	
23	Kemudahan dlm surat menyurat ke daerah asal/luar UPT	4	3	2	1	
24	Kemudahan melakukan kunjungan ke daerah asal	4	3	2	1	
25	Kemudahan untuk membawa keluarga/kenalan dari daerah asal	4	3	2	1	
26	Peran serta masyarakat dalam pembangunan Koperasi/KUD	4	3	2	1	
27	Peran serta masyarakat dalam pembangunan Kelompok Tani	4	3	2	1	
28	Peran serta masyarakat dalam pemb. swadaya kel. masy. (gotong royong)	4	3	2	1	
29	Kemudahan mendapatkan pekerjaan di luar usaha tani dibidang pertanian bagi pria	4	3	2	1	
30	Kemudahan mendapatkan pekerjaan di luar usaha tani dibidang pertanian bagi wanita	4	3	2	1	
31	Kemudahan mendapatkan pekerjaan di luar sektor pertanian bagi pria	4	3	2	1	
32	Kemudahan mendapatkan pekerjaan di luar sektor pertanian bagi wanita	4	3	2	1	
33	Penyaluran aparat/perangkat desa	4	3	2	1	
34	Penyaluran Jadup	4	3	2	1	
35	Penyaluran Paket A	4	3	2	1	
36	Penyaluran Paket B	4	3	2	1	
37	Penyaluran Paket C	4	3	2	1	
38	Kemudahan dlm melakukan olah raga	4	3	2	1	
39	Bagaimana pendapat saudara tentang perkembangan kesejahteraan rumah tangga saudara secara keseluruhan tahun ini dibandingkan dengan tahun lalu	4	3	2	1	

FORMULIR - KERANGK 02

**DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
KESEJAHTERAAN TRANSMIGRAN**
VII. PENGELUARAN KEBUTUHAN POKOK RUMAH TANGGA

Kelompok Pengeluaran	Pengeluaran Rumah Tangga (x Rp 1.000.)	
	Rata-Rata Sebulan	Rata-Rata Setahun
A. Kebutuhan Dasar		
1. Pangan		
a. Padi-padian dan hasil-hasilnya		
b. Umbi-umbian dan hasil-hasilnya		
c. Kacang-kacangan		
d. Ikan dan hasil-hasilnya		
e. Daging, Telur		
f. Sayur-sayuran		
g. Buah-buahan		
h. Konsumsi Lain (a)		
2. Sandang (b)		
3. Perumahan (c)		
4. Pendidikan (d)		
5. Kesehatan (e)		
6. Alat Memasak		
7. Pengeluaran Transport		
B. Kebutuhan Sekunder		
1. Pesta dan Upacara		
2. Iuran Pak,ak		
3. Rekreasi dan Olah Raga		
4. Pemeliharaan Badan (Obat, Sabun, Sikat Gigi dll)		
5. Sumbangan ke Daerah Asal/ Pendidikan Anak		
6. Pulang Pergi ke Daerah Asal		
7. Surat/Komunikasi ke Daerah Asal		
TOTAL PENGELUARAN		
Keterangan : a) = Garam, Gula Pasir, Minyak Goreng, Rokok dll. b) = Pakelan, Alas kaki, Tutup Kepala dll. c) = Bahan Bakar, Penerangan, Air. d) = Biaya Sekolah (Uang Sekolah, Iuran Sekolah, Buku dan Alat Tulis) e) = Perlengkapan Obat-Obatan, Ongkos Dokter dan Perawatan.		
VIII. TABUNGAN		
Tabungan rumah tangga selama setahun yang lalu (x Rp 1.000,-)	:	Rp. <input type="text"/>

FORM DATIN - KEMBANG D2
DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN
KESEJAHTERAAN TRANSMIGRAN

IX. INVESTASI/PEMBELIAN BARANG TAHAN LAMA SELAMA TAHUN LALU

Hal. 7

Jenis Barang	Jumlah (Satuan)	Nilai (Rp)
1. Perabotan		
a. Kursi		
b. Meja		
c. Tempai Tidur		
2. Emas / Perhiasan		
3. Lampu Petromak		
4. Radio		
5. Televisi		
6. Sepeda		
7. Sepeda Motor		
8. Mobil		
9. Perahu		
10. Tanah, Rumah		
11. Perbaikan Rumah		
12. Sapi/Ternak Lainnya		
TOTAL PEMBELIAN BARANG TAHAN LAMA		

Catatan :
- Nilai diperoleh dari harga pembelian
- Bila dibuat sendiri, dinilai terhadap harga umum yang berlaku

X. SUMBANGAN UANG/BARANG YANG DITERIMA SELAMA TAHUN LALU

1. Sumbangan dari Keluarga/Kenalan/Tetangga
di Daerah Transmigrasi : Rp _____

2. Sumbangan dari Keluarga/Kenalan/
di Daerah Asal : Rp _____

XI. KUNJUNGAN KE DAERAH ASAL SELAMA TAHUN LA :

1. Pernah Tidak Pernah

2. Jika pernah, jumlah kunjungan selama setahun : Kali

XII. JUMLAH KELUARGA/KENALAN YANG DIBAWA DARI DAERAH ASAL
SELAMA MENJADI TRANSMIGRAN : Jiwa

**PETUNJUK UMUM PENGISIAN KUESIONER
DATA KESEJAHTERAAN TRANSMIGRAN
FORMAT : DATIN – KEMBANG 02**

A. Kegunaan Data

Data kesejahteraan transmigran untuk memantau kondisi kesejahteraan transmigran sebagai bahan masukan dalam evaluasi kebijaksanaan dalam pembinaan UPT dan Transmigran.

B. Pengisian Data

Data kesejahteraan transmigran didapat melalui wawancara yang dilakukan oleh pencacah/pewawancara dengan responden (transmigran).

C. Pencacah/Pewawancara

Pencacah/pewawancara adalah anggota masyarakat transmigran/pemuka masyarakat (guru dan tokoh masyarakat) yang ditunjuk dan bersedia menjadi pencacah/pewawancara kepada transmigran responden.

D. Responden

Responden adalah kepala keluarga (KK) transmigran yang terpilih menjadi obyek pendataan (sumber data). Jumlah responden sebaiknya berjumlah 30, hal ini agar dapat dilakukan penghitungan gini ratio seperti yang diamanatkan dalam Kep. Men. 06 tahun 1999.

E. Pengambilan Responden

Responden diambil sebanyak jumlah responden yang ditentukan secara acak sederhana dengan cara sebagai berikut :

1. Buat "Daftar KK Transmigran yang dibina" sebagai berikut :

Nomor	Nama KK Trans	Keterangan

2. Dari jumlah KK dibina dibagi dengan jumlah responden, dengan pembulatan ke bawah maka diperoleh angka bagi hasil.

Contoh :

- Jumlah responden 30.
- Jumlah KK sebanyak 300 KK transmigran.
- Maka diperoleh angka bagi hasil $300 : 30 = 10$
Dengan pembulatan ke bawah diperoleh angka bagi hasil 10.
KK dengan nomor 1 s/d 10, dikocok (seperti dalam arisan). Misalnya nomor yang keluar adalah 5, maka KK nomor 5 sebagai responden nomor 1. Sedangkan responden nomor 2 dan seterusnya ditentukan dengan cara sebagai berikut :

Responden ke- 1 = nomor terpilih = KK nomor 5
 Responden ke- 2 = 5 + 10 = KK nomor 5
 Responden ke- 3 = 15 + 10 = KK nomor 25
 Dan seterusnya sampai responden ke- 30.

Apabila responden terpilih sedang tidak ada dilokasi atau meninggalkan lokasi maka dapat digantikan dengan responden dari KK nomor sebelum atau sesudahnya. Pengambilan nomor urut responden hanya dilakukan sekali oleh ketua pencacah yang disaksikan oleh anggota pencacah.

F. Penulisan Jawaban dan Data

1. Jawaban ditulis langsung di form isian dengan tinta hitam/biru, tidak dibenarkan menggunakan pensil.
2. Pada isian bab V dan VI, isikan nilai yang dipilih (1 – 4) pada kolom kode pengolahan.
3. Pada isian bab VII (Pengeluaran Kebutuhan Pokok Rumah Tangga) dan VIII (Tabungan) agar diperhatikan yang ditulis merupakan hasil pembagian nilai data dengan 1000.

Contoh :

Pengeluaran kacang-kacangan per tahun adalah Rp 200.000 (dua ratus ribu rupiah), maka nilai data yang diisikan = 200 (setelah dibagi 1000).

4. Pada isian bab IX (Investasi/pembelian barang tahan lama selama tahun lalu) yang dihitung adalah pembelian barang tahan lama selama **1 (satu) tahun terakhir/tahun data**. Jadi, jika ada pembelian barang tahan lama yang sudah lebih dari 1 (satu tahun) maka tidak diperhitungkan lagi.
5. Penulisan angka 7 sebaiknya **7**.

G. Hal-hal yang harus diperhatikan dalam pengisian kuesioner

Terdapat beberapa hal yang harus diperhatikan dalam pengisian kuesioner kesejahteraan, yaitu :

1. Pengisian harus dilakukan seobyektif mungkin, sebab pencacahan pada akhirnya adalah untuk kepentingan transmigran yang bersangkutan. Data yang obyektif dan akurat akan menghasilkan upaya/program penanganan masalah atau pengembangan potensi yang efektif, sehingga dapat meningkatkan kesejahteraan transmigran khususnya dan UPT umumnya. Sebaliknya data yang tidak obyektif dan tidak akurat akan menghasilkan upaya/program yang tidak sesuai dengan yang dibutuhkan, sehingga merupakan hal yang tidak efisien.
2. Pada saat pencacahan, lakukan pencatatan dengan menggunakan pensil untuk memudahkan editing sebelum kuesioner diserahkan.

3. Setelah editing, kuesioner harus diserahkan dalam bentuk yang ditulis dengan bolpen bertinta hitam/biru.
4. Sebelum menyerahkan kuesioner, periksa kembali apakah setiap pertanyaan telah terjawab dan apakah jumlah kuesioner telah sesuai jumlahnya.
5. Pencacahan sebaiknya dilakukan pada sore atau malam hari di rumah responden.
6. Perhatikan mimik dan tingkah laku responden pada saat wawancara, jika responden mengantuk atau kelelahan sebaiknya wawancara ditunda, karena bila wawancara terus dipaksakan dapat menyebabkan ketidakakuratan data yang diperoleh.

**PETUNJUK PENGISIAN KUESIONER
DATA KESEJAHTERAAN TRANSMIGRAN**

Petunjuk pengisian kuesioner ini dibagi menjadi 12 kelompok pertanyaan sesuai dengan yang terdapat di kuesioner.

I. PENGENALAN TEMPAT

Nomor	Diisi dengan
1	Nama Provinsi setempat
2	Nama Kabupaten setempat
3	Nama UPT yang bersangkutan
4	Kode UPT yang bersangkutan
5	Nomor WPT/SKP/LPT
6	Nomor urut sampel (responden)

II. KETERANGAN PENCACAH

Nomor	Diisi dengan
1	Cukup jelas
2	Misalnya : 02/08/03 untuk pencacahan yang dilakukan pada tanggal 2 Agustus 2003
3	Jabatan (Tokoh Masyarakat, PNS, Karang Taruna, dsb)
4	Isikan bila ada NIP
5	Tanda tangan pencacah

III. KETERANGAN RUMAH TANGGA

Nomor	Diisi dengan
1	Cukup jelas
2	Jumlah seluruh tanggungan kepala keluarga (KK), termasuk KK sendiri
3	Sekolah yang terakhir ditamatkan oleh kepala keluarga
4	Bulan dan tahun penempatan transmigran yang menjadi responden, diisi dengan angka
5	Kabupaten dan Provinsi asal transmigran yang menjadi responden
6	Cukup jelas, perhatikan keterangan

IV. KEADAAN USAHATANI

A. Kondisi Lahan yang Diterima pada Saat Penempatan

Uraian	Diisi dengan
Lahan	Lahan dan kondisi lahan diisi untuk setiap jenis lahan, yaitu Lahan Pekarangan (LP), Lahan Usaha I (LU I) dan Lahan Usaha II (LU II).
Luas	Diisi dengan satuan Ha , ditulis dua desimal untuk setiap jenis lahan.
Kondisi	Beri tanda "✓" untuk kondisi yang sesuai, pada setiap jenis lahan. Ada dua yang perlu diisi, yaitu : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kondisi hasil penyiapan lahan ("banyak sisa tebangan" dan "siap tanam") ➤ Kondisi topografi ("datar < 8%" dan "bergelombang 8% - 15%")

B. Kondisi Lahan yang Diterima pada Saat ini

Uraian	Diisi dengan
Lahan	Cukup jelas.
Luas Lahan yang Diterima	Luas lahan yang diterima sama dengan luas pada butir A, dinyatakan dalam satuan Ha .
Kondisi Lahan yang digarap	Luas lahan yang pernah dan sedang digarap/ditanami, dinyatakan dalam satuan Ha
Luas lahan yang telah Disertifikatkan	Sertifikat yang telah diterima
Luas Lahan dalam Sengketa	Status lahan tersebut saat ini sedang dalam persengketaan

C. Perkembangan Harga

Nomor	Diisi dengan								
1 dan 2	Dibandingkan dengan musim yang sama pada tahun sebelumnya. Untuk transmigran yang penempatannya < 1 tahun , berdasarkan pengalaman tetangga terdekat yang telah ditempatkan lebih dahulu. <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <tr> <td>1 =</td> <td>Lebih rendah, cukup jelas</td> </tr> <tr> <td>2 =</td> <td>Sama rendah, harga tetap sama dan dirasakan murah oleh transmigran</td> </tr> <tr> <td>3 =</td> <td>Sama tinggi, harga tetap sama dan dirasakan mahal oleh transmigran</td> </tr> <tr> <td>4 =</td> <td>Lebih tinggi, cukup jelas</td> </tr> </table>	1 =	Lebih rendah, cukup jelas	2 =	Sama rendah, harga tetap sama dan dirasakan murah oleh transmigran	3 =	Sama tinggi, harga tetap sama dan dirasakan mahal oleh transmigran	4 =	Lebih tinggi, cukup jelas
1 =	Lebih rendah, cukup jelas								
2 =	Sama rendah, harga tetap sama dan dirasakan murah oleh transmigran								
3 =	Sama tinggi, harga tetap sama dan dirasakan mahal oleh transmigran								
4 =	Lebih tinggi, cukup jelas								

D. Gangguan terhadap Proses Produksi

Nomor	Diisi dengan
1	Cukup Jelas
2	Cukup jelas
3	Pengikisan tanah permukaan terutama oleh air menurut persepsi transmigran

V. PERKEMBANGAN USAHATANI

Nomor	Diisi dengan
1 dan 9	<p>Dibandingkan dengan keadaan usahatani transmigran pada tahun sebelumnya. Untuk transmigran yang penempatannya < 1 tahun, berdasarkan pengalaman tetangga terdekat yang telah ditempatkan lebih dahulu.</p> <p>1 = Lebih jelek, cukup jelas</p> <p>2 = Sama jelek, kondisi tetap sama dengan tahun sebelumnya dan dirasakan jelek oleh transmigran</p> <p>3 = Sama baik, kondisi tetap sama dengan tahun sebelumnya dan dirasakan baik oleh transmigran</p> <p>4 = Lebih baik, cukup jelas</p>

VI. KETERANGAN KESEJAHTERAAN RUMAH TANGGA

Nomor	Diisi dengan
1 dan 35	<p>Dibandingkan dengan keadaan kesejahteraan rumah tangga transmigran pada tahun sebelumnya. Untuk transmigran yang penempatannya < 1 tahun, berdasarkan pengalaman tetangga terdekat yang telah ditempatkan lebih dahulu.</p> <p>1 = Lebih jelek, cukup jelas</p> <p>2 = Sama jelek, kondisi tetap sama dengan tahun sebelumnya dan dirasakan jelek oleh transmigran</p> <p>3 = Sama baik, kondisi tetap sama dengan tahun sebelumnya dan dirasakan baik oleh transmigran</p> <p>4 = Lebih baik, cukup jelas</p>

VII. PENGELUARAN KEBUTUHAN POKOK RUMAH TANGGA

Kelompok Pengeluaran	Rata-Rata Sebulan (x Rp 1000)	Setahun (x Rp 1000)
A. Kebutuhan Dasar	Tanyakan rata-rata pengeluaran rumah tangga transmigran dalam satu bulan untuk : 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g, dan 1h. Setelah hal ini terisi lalu konversi ke setahun (kali dengan 12).	Tanyakan rata-rata pengeluaran rumah tangga transmigran dalam satu tahun untuk : 2, 3, 4, 5, 6, dan 7. Setelah seluruhnya terisi, hitung total pengeluaran kebutuhan dasar, yaitu jumlah total pengeluaran setahun untuk 1 s/d 7.
B. Kebutuhan Sekunder	Tanyakan rata-rata pengeluaran rumah tangga transmigran dalam satu bulan untuk : 1, 2, 3, 4, 5, 6, dan 7.	Bila pengeluaran per bulan sulit, tanyakan pengeluaran rumah tangga transmigran dalam satu tahun terakhir untuk : 1, 2, 3, 4, 5, 6, dan 7. Setelah seluruh pengeluaran setahun terisi, hitung total pengeluaran kebutuhan sekunder, yaitu total pengeluaran setahun 1 s/d 7.

VIII. TABUNGAN TRANSMIGRAN

Tabungan transmigran yang dimaksud adalah simpanan uang tunai, baik disimpan sendiri maupun disimpan pada lembaga keuangan pada **satu tahun terakhir**. Diisi dengan **satuan Ribu Rupiah**.

IX. INVESTASI/PEMBELIAN BARANG TAHAN LAMA SELAMA TAHUN LALU

Nomor/Jenis Barang	Satuan	Nilai
1. Perabotan	Unit	Harga beli, namun jika dibuat sendiri perkiraan dengan menggunakan harga pasar setempat
2. Emas / Perhiasan	Gram	Harga beli
3. s/d 8.	Unit	Harga beli
9. Perahu	Unit	Harga beli, namun jika dibuat sendiri perkiraan dengan menggunakan harga pasar setempat
10. - Tanah	Ha	Harga beli
- Rumah	Unit	Harga beli
11. Perbaikan Rumah	-	Nilai total pengeluaran untuk memperbaiki rumah
12. Sapi / Ternak Lainnya	Ekor	Harga beli

X. SUMBANGAN UANG/BARANG YANG DITERIMA SELAMA TAHUN LALU

Nomor	Diisi dengan
1	Jumlah nilai uang dan nilai barang yang diterima transmigran dari keluarga, kenalan dan tetangga di daerah transmigrasi
2	Jumlah nilai uang dan nilai barang yang diterima transmigran dari keluarga, kenalan dan tetangga dari luar daerah transmigrasi (daerah asal atau lainnya)

XI. KUNJUNGAN KE DAERAH ASAL SELAMA TAHUN LALU

Cukup Jelas

XII. JUMLAH KELUARGA\KENALAN YANG DIBAWA DARI DAERAH ASAL SELAMA MENJADI TRANSMIGRAN

Cukup Jelas

DATIN - KEMBANG 03
PERMASALAHAN PERMUKIMAN TRANSMIGRASI

PETUNJUK UMUM PENGISIAN FORMAT DATIN – KEMBANG 03 LAPORAN TRIWULAN PERMASALAHAN UPT

Format DATIN – KEMBANG 03 merupakan Format Laporan Triwulan untuk mengetahui permasalahan di suatu UPT (Unit Permukiman Transmigrasi), yang disampaikan oleh Kepala Dinas Provinsi/Kabupaten/Kota kepada Gubernur/Bupati/Walikota dan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi dengan tembusan kepada Badan Penelitian, Pengembangan dan Informasi, Eselon I pengelola data dan informasi (Dirjen P4T dan Dirjen P2MKT) dan Kepala Kantor Pusat Data dan Elektronik Provinsi/Kabupaten/Kota.

Laporan harus sudah diterima selambat lambatnya **2 (dua) minggu setelah berakhirnya triwulan** yang bersangkutan.

Kode UPT	:	Diisi dengan nomer kode UPT yang bersangkutan sesuai dengan Daftar Kodefikasi Provinsi, Kabupaten/Kota dan UPT
Nama UPT/Lokasi	:	Diisi dengan nama UPT atau Lokasi
Kabupaten	:	Jelas
Kolom 1	:	Jelas
Kolom 2	:	Diisi sesuai dengan daftar kode masalah yang sudah tersedia
Kolom 3	:	Diisi sesuai dengan jumlah/volume sesuai dengan satuan permasalahan yang muncul
Kolom 4	:	Diisi sesuai dengan kapan munculnya permasalahan, tanggal, bulan dan tahun dengan jelas
Kolom 5	:	Diisi sesuai dengan keadaan yang akan terjadi / akibat apabila permasalahan tersebut tidak segera diatasi
Kolom 6	:	Diisi sesuai dengan tindakan apa yang telah dilakukan baik oleh UPT itu sendiri, kabupaten, provinsi maupun tingkat pusat
Kolom 7	:	Diisi dengan usulan maupun saran baik untuk tingkat provinsi, maupun pusat

DAFTAR KODE MASALAH		
KODE	UPT TIDAK ADA MASALAH	SATUAN
D01	UPT tidak ada masalah	-
KODE	FASILITAS PEMUKIMAN	SATUAN
A01	Rumah Trans. kosong layak huni (Unit)	UNIT
A02	LP belum dibagi (KK)	KK
A03	LU I belum dibagi (KK)	KK
A04	Belum dapat Lahan Plasia (KK)	KK
A05	Belum dapat Lahan Lambak (KK)	KK
A06	Belum dapat Lahan Diversifikasi (KK)	KK
A07	Terjadi banjir di Lahan Pekarangan (KK)	KK
A08	Terjadi banjir di LU I (KK)	KK
A09	Rumah rusak akibat banjir (Unit)	UNIT
A10	Rawan Banjir (KK)	KK
A11	Rumah rusak akibat angin kencang (Unit)	UNIT
A12	Rumah kosong rusak dihongkar warga (Unit)	UNIT
A13	Kekurangan FU/Rusak	-
A14	Rumah rusak akibat kebakaran (Unit)	UNIT
A15	LU II belum dibagi (KK)	KK
A16	Rumah Trans. diklaim Penduduk setempat	UNIT
KODE	SARANA AIR BERSIH (SAB)	SATUAN
B01	Kering (KK)	KK
B02	SAB rusak (KK)	KK
B03	Air tidak layak (KK)	KK
B04	Tidak tersedia biaya operasional	-
B05	Tidak tersedia tenaga operator (Orang)	ORANG
KODE	TRANSPORTASI	SATUAN
C01	Jalan rusak berat atau tidak berfungsi (Km)	KM
C02	Jembatan rusak berat/tidak berfungsi (Buah)	BUAH
C03	Saluran tidak berfungsi (m)	M
C04	Sarana transportasi dari/ke lokasi tidak ada	-
C05	Gorong-gorong rusak berat/tidak berfungsi (m)	M
KODE	MANAJEMEN UPT	SATUAN
D01	Staf UPT kurang (Orang)	ORANG
D02	Kekurangan biaya operasional	-
D03	Staf UPT tidak aktif di lokasi (Orang)	ORANG
D04	SSB tidak berfungsi (unit)	UNIT
D05	Kendaraan operasional (dinas) tidak ada (unit)	UNIT

DAFTAR KODE MASALAH		
KODE	KESIHATAN	SATUAN
E01	Penyakit malaria (Orang)	ORANG
E02	Penyakit menular (Orang)	ORANG
E03	Kekurangan tenaga medis (Orang)	ORANG
E04	Kekurangan obat-obatan	-
E05	Bangunan kesehatan/pustu belum ada (unit)	UNIT
KODE	PENDIDIKAN	SATUAN
F01	Kekurangan tenaga guru SD (Orang)	ORANG
F02	Kekurangan ruang kelas SD (Lokal)	LOKAL
F03	Kekurangan tenaga guru SLTP (Orang)	ORANG
F04	Kekurangan ruang kelas SLTP (Lokal)	LOKAL
KODE	USAHA/TANI TANAMAN PANEH	SATUAN
G01	Tanaman semusim kekeringan (Ha)	HA
G02	Tanaman semusim kebanjiran (Ha)	HA
G03	Tanaman semusim rawan hama penyakit (Ha)	HA
G04	Tanaman semusim kesulitan saprotan (KK)	KK
G05	Kesulitan pengadaan makanan ternak (KK)	KK
G06	Kesulitan pengadaan Obat2an ternak (KK)	KK
G07	Wabah penyakit ternak (Ekor)	EKOR
G08	Tenaga PPL tidak ada (Orang)	ORANG
G09	Paket A,B,C terlambat dibagi (KK)	KK
G10	Paket A,B,C mutu rendah (KK)	KK
G11	Paket A,B,C diterima kurang/tdk lengkap (KK)	KK
G12	Lahan tidak layak usaha (KK)	KK
KODE	USAHA/TANI TANAMAN PERKEBUNAN	SATUAN
H01	Tanaman perkebunan kekeringan (Ha)	HA
H02	Tanaman perkebunan kebanjiran (Ha)	HA
H03	Tanaman perkebunan rawan hama penyakit (Ha)	HA
H04	Tanaman perkebunan terbakar (Ha)	HA
H05	Kekurangan HOK (KK)	KK
H06	Kurangnya hubungan dengan perusahaan inti	-
H07	Konversi kebun plasma terlambat (KK)	KK
H08	Populasi kurang (Pohon/ha) (KK)	KK
H09	Transportasi ke lokasi kerja tidak lancar	-
KODE	USAHA/TANI POJOK PERINTIS	SATUAN
I01	Kesulitan pengadaan makanan ikan/tambak (KK)	KK
I02	Kesulitan pengadaan obat2an ikan/tambak (KK)	KK
I03	Usaha tambak kebanjiran (KK)	KK
I04	Usaha tambak kekeringan (KK)	KK
I05	Ketersediaan HOK HTI kurang (KK)	KK
I06	Transport ke lokasi kerja HTI tidak lancar	-
I07	Upah kerja HTI dibawah standart	-
I08	Sarana/prasarana rusak	-
I09	Abrasi Tambak	-

DAFTAR KODE MASALAH

KODE	PENEMPATAN TRANSMIGRASI	SATUAN
J01	Jumlah Jadup kurang (KK)	KK
J02	Mutu Jadup kurang (KK)	KK
J03	Pembagian Jadup terlambat (KK)	KK
J04	Transmigran meninggalkan lokasi (KK)	KK
J05	Masalah hubungan transmigran dengan masyarakat setempat	-
J06	Transmigran pengganti	-
KODE	LAIN-LAIN	SATUAN
K01	Diperkirakan akan terjadi rawan pangan (KK)	KK
K02	Rawan keamanan (Kasus)	KASUS
K03	KUD tidak aktif	-
K04	Lahan usaha diokupasi penduduk (Ha)	HA
K05	Lahan usaha berbata/kenirangan tajam (Ha)	HA
K06	Sertifikasi lahan (KK)	KK
K07	Pemerintahan desa	-
K08	Tanah kas desa	-
KODE	PENYIAPAN PEMUKIMAN (PTB)	SATUAN
L01	RTSP tidak sesuai lapangan	-
L02	RTSP tidak ada di Lokasi	-
L03	Tumpang tindih penentuan lahan (Ha)	HA
L04	IPK belum terbit	-
L05	Kontraktor belum mobilisasi/operasional	-
L06	Penyimpangan bestek	-
L07	Bahan bangunan sulit tidak tersedia	-
L08	Lahan kurang (LP, LU I dan LU II) (Ha)	HA
L09	Penyimpangan jadwal	-

DATIN - KEMBANG 04
PERMUKIMAN TRANSMIGRASI BINA DAN SERAH

FORM DATIN - KEMBANG 04 (*)

D. DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN**UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI BINA DAN SERAH**

DATA PERMUKIMAN TRANSMIGRASI BINA DAN PERMUKIMAN TRANSMIGRASI SERAH

PROVINSI :

KABUPATEN :

1	Kode Lokasi :
2	Nama Lokasi :
3	Nama Lokasi Lama :
4	Nomor WPT / LPT / SP :
5	SK. Penetapan WPT / LPT / SP :
6	Nama Desa :
7	Lokasi ini terletak pada Kecamatan :
8	Jenis Transmigrasi :
	1. Transmigrasi Umum (TU)
	2. Transmigrasi Swakarsa (TS)
9	Pola Usaha Trans :
	1. Pola Pangan Lahan Kering
	2. Pola Pangan Lahan Basah Pasang Surut
	3. Pola Pangan Lahan Basah Non Pasang Surut
	4. Pola Perkebunan, PirBun / PirSus
	5. Pola Perkebunan, PirTrans
	6. Pola Tambak
	7. Pola Nelayan
	8. Pola H T I
	9. Pola Jasa Industri
	10. Pola Ternak
	11. Pola Hutan Rakyat
	12. Trans Umum / BUN
10	Target Penempatan : KK
11	Penempatan Awal Tahun Anggaran :
12	Tahun Bina :

FORM DATIN - KEMRANG 04 (2)

DATA DAN INFORMASI PEMBERDAYAAN LOKASI DAN MASY. BINAAN

UNIT PERMUKIMAN TRANSMIGRASI BINA DAN SERAH

DATA PERMUKIMAN TRANSMIGRASI BINA DAN PERMUKIMAN TRANSMIGRASI SERAH

PROVINSI :

KABUPATEN :

13 Penempatan Sampai Saat Ini :		
a. Tahun Bina Pertama (T 1) :	KK :	Jiwa
b. Tahun Bina Kedua (T 2) :	KK :	Jiwa
c. Tahun Bina Ketiga (T 3) :	KK :	Jiwa
d. Tahun Bina Keempat (T 4) :	KK :	Jiwa
e. Tahun Bina Kelima (T 5) :	KK :	Jiwa
f. Tahun Bina Lebih dari Lima (T) :	KK :	Jiwa
Jumlah Penempatan :	KK :	Jiwa
14 Status Pembinaan UPT :		
1. = Dibina		
2. = Tidak Dibina		
15 Tahun Rencana Tidak dibina / Serah :		
JIKA STATUS UPT TIDAK DIBINA, LENGKAPI ISIAN BERIKUT :		
16 Tahun tidak Saat dibina :		
17 Jumlah Penduduk Saat Tidak dibina :	KK :	Jiwa
18 Tingkat Perkembangan Saat Tidak dibina :		
1. Swakarya		
2. Swadaya		
3. Swasembada		
19 Status Hukum Saat Tidak Dibina :		
1. Desa Persiapan		
2. Non Definitif		
3. Definitif		







