

LAMPIRAN I
PERATURAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 12/PMK.05/2012
TENTANG PENYUSUNAN DAN PELAKSANAAN DAFTAR ISIAN
PELAKSANAAN ANGGARAN LANJUTAN PROGRAM/
KEGIATAN NASIONAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
MANDIRI TAHUN ANGGARAN 2012 DENGAN SUMBER
DANA DARI SISA ANGGARAN PROGRAM/KEGIATAN
NASIONAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT MANDIRI
TAHUN ANGGARAN 2011

BERITA ACARA REKONSILIASI

Nomor:

Pada hari ini tanggal bulan tahun..... telah diselenggarakan rekonsiliasi realisasi anggaran antara Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Satuan Kerja kode (.....), dengan Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN..... kode (.....).

Rekonsiliasi dilaksanakan secara bersama-sama dengan melakukan proses pencocokan data realisasi Bantuan Langsung Masyarakat Program/Kegiatan Nasional Pemberdayaan Masyarakat (PNPM) Mandiri Tahun Anggaran 2011 dengan hasil sebagaimana terlampir yang tidak terpisahkan dari Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) ini.

Laporan hasil rekonsiliasi ini menjadi dasar penyusunan dan pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Lanjutan Program/Kegiatan Nasional Pemberdayaan Masyarakat (PNPM) Mandiri Tahun Anggaran 2012 dengan Sumber Dana dari Sisa Anggaran Program/Kegiatan Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Tahun Anggaran 2011.

Demikian berita acara ini dibuat untuk dilaksanakan.

Kepala KPPN.....

KPA Satuan Kerja

NIP

NIP

**LAMPIRAN BERITA ACARA REKONSILIASI SISA DANA PROGRAM/KEGIATAN NASIONAL
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT MANDIRI TAHUN ANGGARAN 2011
(DALAM RIBUAN RUPIAH)**

Nomor SP :/...../...../...../..... (1)
Kode dan Nama Satuan : [999999] XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (2)

No	Kode	Uraian Program, Kegiatan, Output, Sumber Dana	DELAPAN BANTUAN SOSIAL			Register	Keterangan
			PAGU	REALISASI	SISA		
1	2	3	5	6	7	8	9
XX (3)	(4) XXX.XX.XX	YYYYYYYYYYYYYYYY (8)	999,999	999,999	999,999	XXXXXXXXXX (12)	
	(5) XXXX	YYYYYYYYYYYYYYYY (9)	999,999	999,999	999,999		
	(6) XXXX.XX	YYYYYYYYYYYYYYYY (10)	999,999	999,999	999,999		
	(7) XX	YYYYYYYYYYYYYYYY (11)	999,999	999,999	999,999		
		JUMLAH	999,999	999,999	999,999		

KEPALA KPPN

..... 2012 (13)
KUASA PENGGUNA ANGGARAN
SATUAN KERJA

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (16)
NIP. YYYYYYYYYYYYYYYY (17)

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (14)
NIP. YYYYYYYYYYYYYYYY (15)

**CARA PENGISIAN
LAMPIRAN BERITA ACARA REKONSILIASI SISA DANA
PROGRAM/KEGIATAN NASIONAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT MANDIRI**

Lampiran Berita Acara Rekonsiliasi Sisa Dana Program/Kegiatan Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Tahun Anggaran 2011 berisi informasi mengenai pagu, realisasi dan sisa dana kegiatan Bantuan Langsung Masyarakat Program/Kegiatan Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Tahun Anggaran 2011 dengan cara pengisian sebagai berikut :

No.	Uraian Isian
(1)	Diisi dengan Nomor SP DIPA
(2)	Diisi dengan Kode Satker dan uraian Satker
(3)	Diisi dengan Nomor Urut
(4)	Diisi dengan Kode Program
(5)	Diisi dengan Kode Kegiatan
(6)	Diisi dengan Kode Output
(7)	Diisi dengan Kode Sumber Dana
(8)	Diisi dengan Uraian Program
(9)	Diisi dengan Uraian Kegiatan
(10)	Diisi dengan Uraian Output
(11)	Diisi dengan Uraian Sumber Dana
(12)	Diisi dengan Nomor Register
(13)	Diisi dengan Kota dan Tanggal
(14)	Diisi dengan Nama Pejabat Penanda Tangan (Kepala Satker/KPA)
(15)	Diisi dengan NIP Pejabat Penanda Tangan (Kepala Satker/KPA)
(16)	Diisi dengan Nama Kepala KPPN
(17)	Diisi dengan NIP Kepala KPPN

**MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA,**

AGUS D.W. MARTOWARDOJO

DAFTAR ISI PELAKSANAAN ANGGARAN LANJUTAN
TAHUN ANGGARAN 2012

**RINCIAN PENGELUARAN
(RIBUAN RUPIAH)**

Kementerian Negara, Lembaga	(2)	: (xxx)	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Unit Organisasi	(7)	: (xx)	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Pengantar	(4)	: (xx)	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Kode/Nomor Salinan	(5)	: (xxxxxxxx)	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Keterangan	(6)	: (xx)	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

REKAPITULASI									
Kode	Uraian Bank/Transaksi/Output/Detail Trans	REKAPITULASI					Jumlah Saldo	Lokasi	Catatan
		PEMASUKAN (+)	PENGURANGAN (-)	NETO (=)	REKAPITULASI (=)	Saldo Awal			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
XXXXXX 17	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 17	900.000.000.000	900.000.000.000	0	900.000.000.000	0	900.000.000.000		
XXXXXX 19	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 19	999.999.999.999	999.999.999.999	0	999.999.999.999	0	999.999.999.999		
XXXX 111	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 111	999.999.999.999	999.999.999.999	0	999.999.999.999	0	999.999.999.999		
XXXXXX 174	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 174	999.999.999.999	999.999.999.999	0	999.999.999.999	0	999.999.999.999		
XXXX 111	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 111	999.999.999.999	999.999.999.999	0	999.999.999.999	0	999.999.999.999		
JUMLAH		900.000.000.000	900.000.000.000	0	900.000.000.000	0	900.000.000.000		

**CARA PENGISIAN
DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN LANJUTAN**

Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Lanjutan Tahun Anggaran 2012 berisi informasi untuk masing-masing Satuan Kerja baik sasaran yang hendak dicapai maupun alokasi dana pada masing-masing jenis belanja dan sumber dana dengan cara pengisian sebagai berikut:

No.	Uraian Isian
[1]	Diisi dengan Nomor SP DIPA
[2]	Diisi dengan kode Kementerian Negara/Lembaga diikuti dengan uraian nama Kementerian Negara/Lembaga
[3]	Diisi dengan kode Unit Organisasi dan uraian nama Unit Organisasi
[4]	Diisi dengan kode provinsi diikuti dengan uraian provinsi
[5]	Diisi dengan kode satker diikuti dengan uraian satker
[6]	Diisi dengan kode kewenangan dan uraian kewenangan
[7]	Diisi dengan kode satker
[8]	Diisi dengan uraian satker
[9]	Diisi dengan kode Kementerian Negara/Lembaga, Unit Organisasi dan program
[10]	Diisi dengan uraian program
[11]	Diisi dengan kode kegiatan
[12]	Diisi dengan uraian kegiatan
[13]	Diisi dengan xx pertama = kode provinsi, xx kedua = kode kabupaten/kota
[14]	Diisi dengan kode kegiatan dan kode output
[15]	Diisi dengan uraian output
[16]	Diisi dengan kode sumber dana
[17]	Diisi dengan uraian sumber dana
[18]	Diisi dengan kode kantor bayar (KPPN)
[19]	Diisi dengan cara penarikan (PL,RK,LC,PP)
[20]	Diisi dengan nomor register untuk PHLN
[21]	Diisi dengan pagu per jenis belanja (pegawai, barang, modal, bantuan sosial, dan lain-lain) dan jumlah seluruhnya dalam ribuan rupiah
[22]	Diisi dengan total pagu per jenis belanja (pegawai, barang, modal, bantuan sosial, dan lain-lain) dan jumlah seluruhnya dalam ribuan rupiah
[23]	Diisi dengan tempat dan tanggal penetapan DIPA
[24]	Diisi uraian kementerian
[25]	Diisi dengan jabatan penandatanganan DIPA (PA/KPA)
[26]	Diisi dengan nama pejabat penandatanganan DIPA
[27]	Diisi dengan NIP pejabat penandatanganan DIPA

MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA,

AGUS D.W. MARTOWARDOJO

LAMPIRAN III
 PERATURAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
 NOMOR 12/PMK.05/2012
 TENTANG PENYUSUNAN DAN PELAKSANAAN DAFTAR ISIAN
 PELAKSANAAN ANGGARAN LANJUTAN PROGRAM/
 KEGIATAN NASIONAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
 MANDIRI TAHUN ANGGARAN 2012 DENGAN SUMBER
 DANA DARI SISA ANGGARAN PROGRAM/KEGIATAN
 NASIONAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT MANDIRI
 TAHUN ANGGARAN 2011

KOP SURAT (1)
 SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : (2)

NIP : (3)

Jabatan : Kuasa PA Satuan Kerja (4)

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Berdasarkan Berita Acara Rekonsiliasi dengan KPPN (5), terdapat sisa dana Bantuan Langsung Masyarakat Program/Kegiatan Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri dalam Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Tahun Anggaran 2011 Nomor(6) Satuan Kerja (7) sebesar Rp.....(8);
2. Berdasarkan sisa dana tersebut pada angka 1 di atas, diajukan sebagai pagu Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Lanjutan Program/Kegiatan Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Tahun Anggaran 2012 dengan Sumber Dana dari Sisa Anggaran Program/Kegiatan Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Tahun Anggaran 2011 sebesar Rp.(9);
3. Sisa dana sebesar Rp.....(10) tidak diajukan sebagai pagu Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Lanjutan Program/Kegiatan Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Tahun Anggaran 2012 dengan Sumber Dana dari Sisa Anggaran Program/Kegiatan Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Tahun Anggaran 2011 karena(11).

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya.

.....(12),.....(13)

KPA Satuan Kerja.....

(14)

(tanda tangan)

..... (15)

NIP. (16)

CARA PENGISIAN SURAT PERNYATAAN

No.	Uraian Isian
(1)	Sesuai kop surat Satuan Kerja yang bersangkutan
(2)	Diisi nama pejabat penandatanganan surat
(3)	Diisi NIP pejabat penandatanganan surat
(4)	Diisi nama Satuan Kerja yang bersangkutan
(5)	Diisi nama Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Pembayar
(6)	Diisi nomor Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Tahun Anggaran 2011
(7)	Diisi nama Satuan Kerja
(8)	Diisi nilai uang sisa dana (yang belum direalisasikan) berdasarkan rekonsiliasi dengan Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara
(9)	Diisi nilai uang sisa dana yang akan diajukan sebagai pagu Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Lanjutan Program/Kegiatan Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Tahun Anggaran 2012 dengan Sumber Dana dari Sisa Anggaran Program/Kegiatan Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Tahun Anggaran 2011
(10)	Diisi nilai uang sisa dana yang tidak diajukan sebagai pagu Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Lanjutan Program/Kegiatan Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Tahun Anggaran 2012 dengan Sumber Dana dari Sisa Anggaran Program/Kegiatan Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Tahun Anggaran [(8) - (9)]
(11)	Diisi alasan tidak diajukan sebagai pagu Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Lanjutan Program/Kegiatan Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Tahun Anggaran 2012 dengan Sumber Dana dari Sisa Anggaran Program/Kegiatan Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Tahun Anggaran 2011
(12)	Diisi lokasi/tempat penanda tanganan surat
(13)	Diisi tanggal bulan dan tahun penanda tanganan surat
(14)	Diisi nama Satuan Kerja
(15)	Diisi nama penanggung jawab surat
(16)	Diisi nama NIP penanggung jawab surat

MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA,

AGUS D.W. MARTOWARDOJO

4. MENCATATKAN KEUANGAN BERPIKUL DAN DIBAYAR
 5. MENCATATKAN KEUANGAN BERPIKUL DAN DIBAYAR

**SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN LANJUTAN
 TAHUN ANGGARAN 2012**

NOMOR : 88/010/2012 (1)

LAMPIRAN IV
PERATURAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK
INDONESIA NOMOR 12/PMK.05/2012
TENTANG PENYUSUNAN DAN PELAKSANAAN DAFTAR ISIAN
PELAKSANAAN ANGGARAN LANJUTAN PROGRAM/ KEGIATAN
NASIONAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT MANDIRI TAHUN
ANGGARAN 2012 DENGAN SUMBER DANA DARI SISA ANGGARAN
PROGRAM/ KEGIATAN NASIONAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
MANDIRI TAHUN ANGGARAN 2011

A. Daftar :		1. Uraian :		2. Uraian :	
1. Uraian :		2. Uraian :		3. Uraian :	
2. Uraian :		3. Uraian :		4. Uraian :	
3. Uraian :		4. Uraian :		5. Uraian :	
4. Uraian :		5. Uraian :		6. Uraian :	
5. Uraian :		6. Uraian :		7. Uraian :	
6. Uraian :		7. Uraian :		8. Uraian :	
7. Uraian :		8. Uraian :		9. Uraian :	
8. Uraian :		9. Uraian :		10. Uraian :	
9. Uraian :		10. Uraian :		11. Uraian :	
10. Uraian :		11. Uraian :		12. Uraian :	
11. Uraian :		12. Uraian :		13. Uraian :	
12. Uraian :		13. Uraian :		14. Uraian :	
13. Uraian :		14. Uraian :		15. Uraian :	
14. Uraian :		15. Uraian :		16. Uraian :	
15. Uraian :		16. Uraian :		17. Uraian :	
16. Uraian :		17. Uraian :		18. Uraian :	
17. Uraian :		18. Uraian :		19. Uraian :	
18. Uraian :		19. Uraian :		20. Uraian :	
19. Uraian :		20. Uraian :		21. Uraian :	
20. Uraian :		21. Uraian :		22. Uraian :	
21. Uraian :		22. Uraian :		23. Uraian :	
22. Uraian :		23. Uraian :		24. Uraian :	
23. Uraian :		24. Uraian :		25. Uraian :	
24. Uraian :		25. Uraian :		26. Uraian :	
25. Uraian :		26. Uraian :		27. Uraian :	
26. Uraian :		27. Uraian :		28. Uraian :	
27. Uraian :		28. Uraian :		29. Uraian :	
28. Uraian :		29. Uraian :		30. Uraian :	
29. Uraian :		30. Uraian :		31. Uraian :	
30. Uraian :		31. Uraian :		32. Uraian :	
31. Uraian :		32. Uraian :		33. Uraian :	
32. Uraian :		33. Uraian :		34. Uraian :	
33. Uraian :		34. Uraian :		35. Uraian :	
34. Uraian :		35. Uraian :		36. Uraian :	
35. Uraian :		36. Uraian :		37. Uraian :	
36. Uraian :		37. Uraian :		38. Uraian :	
37. Uraian :		38. Uraian :		39. Uraian :	
38. Uraian :		39. Uraian :		40. Uraian :	
39. Uraian :		40. Uraian :		41. Uraian :	
40. Uraian :		41. Uraian :		42. Uraian :	
41. Uraian :		42. Uraian :		43. Uraian :	
42. Uraian :		43. Uraian :		44. Uraian :	
43. Uraian :		44. Uraian :		45. Uraian :	
44. Uraian :		45. Uraian :		46. Uraian :	
45. Uraian :		46. Uraian :		47. Uraian :	
46. Uraian :		47. Uraian :		48. Uraian :	
47. Uraian :		48. Uraian :		49. Uraian :	
48. Uraian :		49. Uraian :		50. Uraian :	
49. Uraian :		50. Uraian :		51. Uraian :	
50. Uraian :		51. Uraian :		52. Uraian :	
51. Uraian :		52. Uraian :		53. Uraian :	
52. Uraian :		53. Uraian :		54. Uraian :	
53. Uraian :		54. Uraian :		55. Uraian :	
54. Uraian :		55. Uraian :		56. Uraian :	
55. Uraian :		56. Uraian :		57. Uraian :	
56. Uraian :		57. Uraian :		58. Uraian :	
57. Uraian :		58. Uraian :		59. Uraian :	
58. Uraian :		59. Uraian :		60. Uraian :	
59. Uraian :		60. Uraian :		61. Uraian :	
60. Uraian :		61. Uraian :		62. Uraian :	
61. Uraian :		62. Uraian :		63. Uraian :	
62. Uraian :		63. Uraian :		64. Uraian :	
63. Uraian :		64. Uraian :		65. Uraian :	
64. Uraian :		65. Uraian :		66. Uraian :	
65. Uraian :		66. Uraian :		67. Uraian :	
66. Uraian :		67. Uraian :		68. Uraian :	
67. Uraian :		68. Uraian :		69. Uraian :	
68. Uraian :		69. Uraian :		70. Uraian :	
69. Uraian :		70. Uraian :		71. Uraian :	
70. Uraian :		71. Uraian :		72. Uraian :	
71. Uraian :		72. Uraian :		73. Uraian :	
72. Uraian :		73. Uraian :		74. Uraian :	
73. Uraian :		74. Uraian :		75. Uraian :	
74. Uraian :		75. Uraian :		76. Uraian :	
75. Uraian :		76. Uraian :		77. Uraian :	
76. Uraian :		77. Uraian :		78. Uraian :	
77. Uraian :		78. Uraian :		79. Uraian :	
78. Uraian :		79. Uraian :		80. Uraian :	
79. Uraian :		80. Uraian :		81. Uraian :	
80. Uraian :		81. Uraian :		82. Uraian :	
81. Uraian :		82. Uraian :		83. Uraian :	
82. Uraian :		83. Uraian :		84. Uraian :	
83. Uraian :		84. Uraian :		85. Uraian :	
84. Uraian :		85. Uraian :		86. Uraian :	
85. Uraian :		86. Uraian :		87. Uraian :	
86. Uraian :		87. Uraian :		88. Uraian :	
87. Uraian :		88. Uraian :		89. Uraian :	
88. Uraian :		89. Uraian :		90. Uraian :	
89. Uraian :		90. Uraian :		91. Uraian :	
90. Uraian :		91. Uraian :		92. Uraian :	
91. Uraian :		92. Uraian :		93. Uraian :	
92. Uraian :		93. Uraian :		94. Uraian :	
93. Uraian :		94. Uraian :		95. Uraian :	
94. Uraian :		95. Uraian :		96. Uraian :	
95. Uraian :		96. Uraian :		97. Uraian :	
96. Uraian :		97. Uraian :		98. Uraian :	
97. Uraian :		98. Uraian :		99. Uraian :	
98. Uraian :		99. Uraian :		100. Uraian :	

KEPALA KANTOR DILEN PANGKAWAN XXXXXXXXXXXX (25)

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (25)
 N : XXXXXXXXXXXXXXXX (25)

**CARA PENGISIAN SURAT PENGESAHAN
DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN LANJUTAN**

Halaman ini berisi informasi mengenai hal-hal yang disahkan dari Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Lanjutan Tahun Anggaran 2012. Cara pengisian Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Lanjutan Tahun Anggaran 2012 sebagai berikut:

No.	Uraian Isian
[1]	Diisi dengan nomor SP DIPA dengan ketentuan sebagai berikut:
aaaa	Nomor SP
bbb-cc	kode Kementerian Negara/Lembaga - kode Unit Organisasi
d	kode kewenangan (1=KP; 2=KD; 3=DK; 4 =TP; 5=UB; 6=DS)
ee	Jenis DIPA (20= Lanjutan)
ff	Diisi dengan kode pengesahan DIPA oleh Kanwil Ditjen Perbendaharaan (01 dst=Kanwil DJPBN).
[2]	Diisi dengan kode Kementerian Negara/Lembaga diikuti dengan uraian nama Kementerian Negara/Lembaga
[3]	Diisi dengan kode Unit Organisasi diikuti dengan uraian Unit Organisasi
[4]	Diisi dengan kode lokasi provinsi diikuti dengan uraian provinsi
[5]	Diisi dengan kode satker diikuti dengan uraian nama satker
[6]	Diisi dengan jumlah pagu keseluruhan DIPA dengan angka dan huruf
[7]	Diisi dengan kode fungsi diikuti dengan uraian fungsi
[8]	Diisi dengan kode sub fungsi diikuti dengan uraian sub fungsi
[9]	Diisi dengan kode Kementerian Negara/Lembaga, Unit Organisasi dan program diikuti dengan uraian program
[10]	Diisi dengan kode kegiatan diikuti dengan uraian kegiatan
[11]	Diisi dengan jumlah pagu untuk program dan kegiatan
[12]	Diisi dengan jumlah pagu Rupiah Murni (RM)
[13]	Diisi dengan jumlah Total pagu PNBPN (Tidak perlu diisi)
[14]	Diisi dengan jumlah pagu PNBPN (Tidak perlu diisi)
[15]	Diisi dengan jumlah pagu Pinjaman Luar Negeri
[16]	Diisi dengan jumlah pagu Hibah Luar Negeri
[17]	Diisi dengan jumlah pagu Pinjaman Dalam Negeri
[18]	Diisi dengan jumlah pagu Hibah Dalam Negeri
[19]	Diisi dengan jumlah pagu Hibah Luar Negeri Langsung
[20]	Diisi dengan jumlah pagu Hibah Dalam Negeri Langsung
[21]	Diisi dengan nama KPPN
[22]	Diisi dengan kode KPPN
[23]	Diisi dengan jumlah uang untuk KPPN terkait.
[24]	Diisi tempat dan tanggal penetapan Surat Pengesahan DIPA
[25]	Diisi dengan nama Kanwil DJPBN
[26]	Diisi dengan nama penandatanganan SP DIPA
[27]	Diisi dengan NIP penandatanganan SP DIPA

MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA,

AGUS D.W. MARTOWARDOJO

LAMPIRAN V
PERATURAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK
INDONESIA NOMOR 12/PMK.05/2012
TENTANG PENYUSUNAN DAN PELAKSANAAN DAFTAR ISIAN
PELAKSANAAN ANGGARAN LANJUTAN PROGRAM/ KEGIATAN
NASIONAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT MANDIRI TAHUN
ANGGARAN 2012 DENGAN SUMBER DANA DARI SISIA ANGGARAN
PROGRAM/KEGIATAN NASIONAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
MANDIRI TAHUN ANGGARAN 2011

PEMETAAN STRUKTUR ANGGARAN
DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN LANJUTAN TAHUN ANGGARAN 2012
PROGRAM/KEGIATAN NASIONAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT (PNPM) MANDIRI

KEMENTERIAN NEGARA/ LEMBAGA : (010) KEMENTERIAN DALAM NEGERI
UNIT ORGANISASI : (010.003) DIREJEN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

SEMULA (STRUKTUR ANGGARAN TA 2011)			MENJADI (STRUKTUR ANGGARAN TA 2012)		
KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/ SUBOUTPUT/ KOMPONEN/SUBKOMP/ANCN/DETL		KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/ SUBOUTPUT/ KOMPONEN/SUBKOMP/ANCN/DETL	KET.
010.003.13	Program Pemberdayaan Masyarakat dan Pemerintahan Desa		010.003.13	Program Pemberdayaan Masyarakat dan Pemerintahan Desa	Prog.
1245	Peningkatan Kemandirian Masyarakat (PNPM)		1245	Peningkatan Kemandirian Masyarakat Perdesaan (PNPM)	Keg.
1245.003	Cakupan PNPM Mandiri Perdesaan		1245.003	Cakupan PNPM Mandiri Perdesaan	Output
014	Pemberian Dana Bantuan Langsung Masyarakat		014	Pemberian Dana Bantuan Langsung Masyarakat	Komp.
573119	Belanja Lembaga Sosial Lainnya		573111	Belanja Bantuan Sosial Untuk Pemberdayaan Sosial Dalam Bentuk Uang	Akun

SEMULA (STRUKTUR ANGGARAN TA 2011)			MENJADI (STRUKTUR ANGGARAN TA 2012)		
KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ OUTPUT/ SUBOUTPUT/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ AKCN/ DETIL		KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ OUTPUT/ SUBOUTPUT/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ AKCN/ DETIL	KET.
033.03.07	Program Pembiayaan dan Pengembangan Infrastruktur Perumahan		033.03.07	Program Pembiayaan dan Pengembangan Infrastruktur Perumahan	Prog.
2412	Pengaturan, Pembiayaan, Pengawasan dan Pelaksanaan Pengembangan Perumahan		2412	Pengaturan, Pembiayaan, Pengawasan dan Pelaksanaan Pengembangan Perumahan	Keg.
2412.08	Infrastruktur Pendukung Kegiatan Ekonomi dan Sosial (RISE)		2412.08	Infrastruktur Pendukung Kegiatan Ekonomi dan Sosial (RISE)	Output
011	Pembangunan Infrastruktur Sosial Ekonomi Wilayah		011	Pembangunan Infrastruktur Sosial Ekonomi Wilayah	Komp.
573119	Belanja Lembaga Sosial Lainnya		573112	Belanja Bantuan Sosial Untuk Pemberdayaan Sosial Dalam Bentuk Uang	Akun
2412.09	Infrastruktur Perdesaan (PIP)		2412.09	Infrastruktur Perdesaan (PIP)	Output
011	Pembangunan Infrastruktur Perdesaan		011	Pembangunan Infrastruktur Perdesaan	Komp.
573119	Belanja Lembaga Sosial Lainnya		573111	Belanja Bantuan Sosial Untuk Pemberdayaan Sosial Dalam Bentuk Uang	Akun
2413	Pengaturan, Pembiayaan, Pengawasan dan Pelaksanaan Penataan Kawasan dan Lingkungan		2413	Pengaturan, Pembiayaan, Pengawasan dan Pelaksanaan Penataan Kawasan dan Lingkungan	Keg.
2413.07	Pengelolaan Gedung dan Rumah Negara		2413.07	Pengelolaan Gedung dan Rumah Negara	Output
011	Bantuan Langsung Masyarakat		011	Bantuan Langsung Masyarakat	Komp.
573119	Belanja Lembaga Sosial Lainnya		573111	Belanja Bantuan Sosial Untuk Pemberdayaan Sosial Dalam Bentuk Uang	Akun

KEMENTERIAN NEGARA / LEMBAGA

: (067)

: (067.01)

KEMENTERIAN PEMBANGUNAN DAERAH TERTINGGAL
KEMENTERIAN PEMBANGUNAN DAERAH TERTINGGAL

SEMULA/STRUKTUR ANGGARAN TA 2011)			MENJADI/STRUKTUR ANGGARAN TA 2012)		
KODE	PROGRAM / KEGIATAN / OUTPUT / SUBOUTPUT / KOMPONEN / SUBKOMP / AKUN / DETIL		KODE	PROGRAM / KEGIATAN / OUTPUT / SUBOUTPUT / KOMPONEN / SUBKOMP / AKUN / DETIL	KJRT
067.01.06	Program Percepatan Pembangunan Daerah Tertinggal	Prog.	067.01.06	Program Percepatan Pembangunan Daerah Tertinggal	Prog.
3288	Pengembangan Kebijakan, Koordinasi dan Fasilitasi Penguatan Kemampuan Pemerintah Daerah	Keg.	3288	Pengembangan Kebijakan, Koordinasi dan Fasilitasi Penguatan Kemampuan Pemerintah Daerah	Keg.
3288.01	Tertinggal, Terdepan, Terluar dan Pasca Konflik Fasilitas, penguatan kelembagaan pemerintahan daerah dan peningkatan peringkat indeks good governance	Output	3288.001	Tertinggal, Terdepan, Terluar dan Pasca Konflik Fasilitas penguatan kelembagaan pemerintahan daerah dan peningkatan peringkat indeks good governance	Output
016	Bantuan Langsung Masyarakat Daerah Tertinggal	Komp.	016	Bantuan Langsung Masyarakat Daerah Tertinggal	Komp.
573119	Belanja Lainnya Sosial Lainnya	Akun	573111	Belanja Bantuan Sosial Untuk Pemberdayaan Sosial Dalam Rangka Lang	Akun

Catatan :

1. Indikator Kinerja Utama Program sesuai dengan Indikator Kinerja Utama Program TA 2012;
2. Indikator Kinerja Kegiatan sesuai dengan indikator Kinerja Kegiatan TA 2012;
3. Volume Output disesuaikan dengan banyaknya kuantitas Output yang dilaksanakan;
4. Unit Sub Output dan Sub Kegiatan tidak harus ada (Optional);
5. Detail belanja disesuaikan dengan detail belanja yang diinjektikan

MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA,

AGUS D.W. MARTOWARDOJO