

LAMPIRAN I

PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK

NOMOR 41 TAHUN 2012

TENTANG PERUBAHAN KEDUA ATAS PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK

NOMOR 21 TAHUN 2010 TENTANG INDIKATOR

KINERJA UTAMA BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA BADAN PUSAT STATISTIK

1. Nama Unit Organisasi : Badan Pusat Statistik (BPS).
2. Tugas : Melaksanakan tugas pemerintahan di bidang statistik sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.
3. Fungsi :
 - a. Pengkajian penyusunan dan perumusan kebijakan di bidang statistik;
 - b. Pengkoordinasian kegiatan statistik nasional dan regional;
 - c. Penetapan dan penyelenggaraan statistik dasar;
 - d. Penetapan Sistem Statistik Nasional (SSN);
 - e. Pembinaan dan fasilitasi terhadap kegiatan instansi pemerintah di bidang kegiatan statistik; dan
 - f. Penyelenggaraan pembinaan dan pelayanan administrasi umum di bidang perencanaan umum, ketatausahaan, organisasi, tata laksana, kepegawaian, keuangan, kearsipan, kehumasan, hukum, perlengkapan, dan rumah tangga.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatkan ketersediaan data dan informasi statistik yang berkualitas	1.a. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> kegiatan survei statistik	–Kedeputian Bidang Metodologi dan Informasi Statistik –Kedeputian Bidang Distribusi dan Jasa –Kedeputian Bidang Sosial –Kedeputian	Laporan Aktivitas BPS	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen y= jumlah dokumen seluruhnya

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Bidang Produksi –Kedeputan Bidang Neraca dan Analisis Statistik		
1.1.	Tersedianya data dan informasi statistik ekonomi makro yang lengkap, akurat, dan tepat waktu	1.1 a. Persentase penyajian/ <i>release</i> data dan informasi statistik ekonomi makro pada hari kerja pertama setiap bulan	–Kedeputan Bidang Statistik Distribusi dan Jasa	<i>Advanced Release Calendar</i> (ARC)	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah BRS bulanan statistik ekonomi makro yang rilis sesuai jadwal ARC y= Jumlah BRS bulanan statistik ekonomi makro yang tercantum dalam ARC
		1.1 b. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan statistik perusahaan	–Kedeputan Bidang Statistik Produksi –Kedeputan Bidang Statistik Sosial –Kedeputan Bidang Statistik Distribusi dan Jasa	Laporan Aktivitas BPS	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah Perusahaan yang merespon y= Target sampel perusahaan
		1.1 c. Jumlah judul publikasi Statistik Ekonomi yang mempunyai ISSN/ISBN	–Kedeputan Bidang Statistik Produksi –Kedeputan Bidang Statistik Distribusi dan Jasa	Katalog publikasi BPS	Jelas

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.2.	Tersedianya data dan informasi Statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat yang lengkap, akurat, dan tepat waktu	1.2 a. Persentase penyajian/ <i>release</i> data dan informasi Statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat tiap semester	–Kedeputian Bidang Statistik Sosial	<i>Advanced Release Calendar</i>	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah BRS semesteran statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat yang rilis sesuai jadwal ARC y= Jumlah BRS semesteran statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat yang tercantum dalam ARC
		1.2 b. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan statistik rumah tangga	–Kedeputian Bidang Statistik Sosial	Laporan Aktivitas BPS	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah Rumah tangga yang merespon y= Target sampel rumah tangga
		1.2 c. Jumlah judul publikasi Statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat yang mempunyai ISSN/ISBN	–Kedeputian Bidang Statistik Sosial	Katalog publikasi BPS	Jelas
1.3.	Meningkatkan metodologi sensus dan survei	1.3. Persentase desain sampling untuk sensus dan survei bidang ekonomi dan sosial yang tepat guna	–Kedeputian Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Pengembangan dan Penyusunan Kerangka Sampel Statistik, permuktahiran <i>Master File</i> Desa (MFD) dan	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah desain sampling yang digunakan y= Jumlah desain sampling

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
				MBS Berbasis Web	untuk seluruh sensus/ survei di BPS
		1.3.a. Persentase sampel terpilih yang mewakili	–Kedeputan Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Laporan hasil survei	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah sampel terpilih yang mewakili (jumlah seluruh sampel - jumlah sampel yang diganti) y= Jumlah sampel
		1.3. b. Persentase peta wilayah administrasi dan blok sensus yang mutakhir	–Kedeputan Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Master File Desa	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah peta wilayah administrasi dan blok sensus yang mutakhir y= Jumlah wilayah administrasi dan blok sensus yang mengalami pemekaran
2.	Meningkatkan pelayanan prima dalam rangka mewujudkan SSN yang andal, efektif, dan efisien	2.a. Persentase konsumen yang merasa puas dengan layanan data BPS	–Kedeputan Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Survei Kebutuhan Data (SKD) (Blok III baris terakhir)	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah responden SKD yang merasa puas dengan pelayanan BPS y= Jumlah responden

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					SKD
2.1.	Meningkatkan dan mengembangkan analisis statistik	2.1.a. Jumlah model ekonomi dan sosial yang dikembangkan	–Kedeputan Bidang Neraca dan Analisis Statistik	Hasil Kegiatan penyempurnaan dan pengembangan model statistik ekonomi dan sosial	jelas
		2.1.b. Jumlah studi konsistensi data sosial dan data ekonomi	–Kedeputan Bidang Neraca dan Analisis Statistik	Hasil Kegiatan penyempurnaan dan pengembangan Konsistensi data sosial dan ekonomi	jelas
		2.1.c. Jumlah fungsional statistisi dengan kualifikasi tingkat ahli	–Kedeputan Bidang Neraca dan Analisis Statistik	Sistem Informasi Kepegawaian (Simpeg)	Jelas
2.2.	Meningkatkan hubungan dengan pengguna data	2.2 a. Persentase konsumen yang merasa puas terhadap akurasi data	–Kedeputan Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Survei Kebutuhan Data (Blok III Rincian 2 b)	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas terhadap akurasi data y= Jumlah Responden SKD
		2.2 b. Persentase konsumen yang merasa puas terhadap cakupan data	–Kedeputan Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Survei Kebutuhan Data (Blok III Rincian 2 a)	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas terhadap cakupan data y= Jumlah

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					Responden SKD
2.3.	Meningkatkan efektivitas dan efisiensi diseminasi data dan informasi statistik	2.3.a. Jumlah pengunjung eksternal yang mengakses data dan informasi statistik melalui <i>website</i> BPS	–Kedeputan Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Statistik pengunjung <i>domain</i> bps.go.id (www.bps.go.id/stats)	jelas
		2.3.b. Jumlah pengunjung berulang yang menggunakan data BPS	–Kedeputan Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Statistik pengunjung <i>domain</i> bps.go.id (www.bps.go.id/stats)	jelas
		2.3.c. Jumlah pengunjung yang datang ke pelayanan Statistik Terpadu	–Kedeputan Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Daftar pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu	jelas
3.	Penguatan Teknologi Informasi dan Komunikasi serta Sarana Kerja	3.1. Jumlah Satker yang mempunyai situs <i>web</i> yang terhubung secara <i>online</i>	–Kedeputan Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Websites BPS	jelas
3.1.	Meningkatkan kualitas pengolahan data dan informasi statistik	3.1. a. Persentase hasil pengolahan data yang dikirim ke BPS Pusat tepat waktu	–Kedeputan Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Laporan hasil pengolahan data	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah hasil pengolahan yang dikirim tepat waktu y= Jumlah hasil pengolahan yang harus dikirim tepat waktu
		3.1. b . Jumlah petugas	–Kedeputan Bidang	Simpeg	jelas

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		fungsional pranata komputer dengan kualifikasi tingkat ahli	Metodologi dan Informasi Statistik		
4.	Peningkatan Kapasitas SDM dan Penataan Kelembagaan	4.1. Persentase pegawai berpendidikan minimal Diploma IV atau Strata 1	–Sekretariat Utama	Simpeg	formula = (x/y)*100% x= Jumlah pegawai BPS yang berpendidikan minimal Diploma IV atau Strata 1 y= jumlah pegawai BPS
4.1.	Meningkatkan kapasitas sumber daya manusia	4.1.a. Jumlah pegawai yang memangku jabatan fungsional tertentu	–Sekretariat Utama	Simpeg	jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,

SURYAMIN

LAMPIRAN II
PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
NOMOR 41 TAHUN 2012
TENTANG PERUBAHAN KEDUA ATAS PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
NOMOR 21 TAHUN 2010 TENTANG INDIKATOR
KINERJA UTAMA BADAN PUSAT STATISTIK

1. Nama Unit Organisasi : Sekretariat Utama.
2. Tugas : Mengkoordinasikan perencanaan, pembinaan, dan pengendalian terhadap program administrasi, dan sumber daya di lingkungan BPS.
3. Fungsi :
 - a. Pengkoordinasian, sinkronisasi, dan integrasi di lingkungan BPS;
 - b. Pengkoordinasian, perencanaan, dan perumusan kebijakan teknis BPS;
 - c. Pembinaan dan pelayanan administrasi ketatausahaan, organisasi, tata laksana, kepegawaian, keuangan, kearsipan, perlengkapan, dan rumah tangga BPS;
 - d. Pembinaan dan pelatihan, hubungan masyarakat, dan protokol di lingkungan BPS;
 - e. Pengkoordinasian penyusunan peraturan perundang-undangan yang berkaitan dengan tugas BPS; dan
 - f. Pengkoordinasian dalam penyusunan laporan BPS.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatkan hubungan dengan pengguna data	1.1. Banyaknya kunjungan tamu dari dalam dan luar negeri ke BPS	– Biro Hubungan Masyarakat dan Hukum	Dokumen keprotokolan dan hubungan kelembagaan	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2.	Peningkatan Kualitas Sarana dan Prasarana TIK serta Sarana dan Prasarana Kerja Lainnya	2.1. Persentase sarana dan prasarana TIK dalam kondisi yang baik	–Biro Umum	Sistem Informasi Manajemen Akuntansi Barang Milik Negara (SIMAK BMN)	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah sarana dan prasarana TIK dalam kondisi yang baik y= jumlah sarana dan prasarana TIK
		2.2. Persentase sarana dan prasarana kerja lainnya dalam kondisi yang baik	–Biro Umum	SIMAK BMN	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah sarana dan prasarana kerja dalam kondisi yang baik y= jumlah sarana dan prasarana kerja
3.	Peningkatan Kuantitas Sarana dan Prasarana TIK serta Sarana dan Prasarana Kerja Lainnya	3.1. Persentase terpenuhinya sarana dan prasarana TIK yang memadai	–Biro Umum	SIMAK BMN	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah sarana dan prasarana TIK yang memadai y= jumlah sarana dan prasarana TIK
		3.2. Persentase terpenuhinya sarana dan prasarana kerja lainnya yang memadai	–Biro Umum	SIMAK BMN	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah sarana dan prasarana kerja yang memadai y= jumlah sarana dan prasarana kerja

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4.	Meningkatkan kapasitas sumber daya manusia	4.1. Persentase pegawai yang berpendidikan minimal Diploma IV atau Strata I	– Biro Kepegawaian	Simpeg	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah pegawai BPS yang telah berijazah DIV/S1 y= jumlah pegawai BPS
		4.2. Jumlah pegawai yang memegang jabatan fungsional tertentu	– Biro Kepegawaian	Simpeg	formula = x:y x= Jumlah pegawai fungsional tertentu y= Jumlah pegawai di BPS
5.	Penataan Kelembagaan dalam Rangka Reformasi Birokrasi dan Mewujudkan <i>Good Governance</i>	5.1. Jumlah peraturan perundang-undangan yang diselesaikan (<i>Academic Paper</i>)	– Biro Hubungan Masyarakat dan Hukum	Kumpulan Peraturan Kepala BPS dan <i>Academic Paper</i>	jelas
		5.2. Penilaian KemenPAN-RB terhadap reformasi birokrasi BPS	– Biro Bina Program	Dokumen Reformasi Birokrasi	jelas
6.	Peningkatan akuntabilitas penggunaan anggaran dan pelaksanaan kegiatan	6.1. Opini terhadap Laporan Keuangan BPS oleh BPK	– Biro Keuangan	Hasil Evaluasi Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) terhadap Kinerja Keuangan BPS	jelas
		6.2. Penilaian Sistem Akuntabilitas Kinerja BPS oleh KemenPAN-RB	– Biro Bina Program	Hasil Evaluasi Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (KemenPAN-	jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
				RB) terhadap Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP BPS)	

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,

SURYAMIN

LAMPIRAN III

PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK

NOMOR 41 TAHUN 2012

TENTANG PERUBAHAN KEDUA ATAS PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK

NOMOR 21 TAHUN 2010 TENTANG INDIKATOR

KINERJA UTAMA BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA

DEPUTI BIDANG METODOLOGI DAN INFORMASI STATISTIK

1. Nama Unit Organisasi : Deputi Bidang Metodologi dan Informasi Statistik.
2. Tugas : Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang metodologi dan informasi statistik.
3. Fungsi :
 - a. Perumusan kebijakan teknis pelaksanaan, pemberian bimbingan, dan pembinaan di bidang pengembangan metodologi sensus dan survei, diseminasi statistik, dan sistem informasi statistik;
 - b. Pengendalian terhadap kebijakan teknis di bidang pengembangan metodologi sensus dan survei, diseminasi statistik, dan sistem informasi statistik;
 - c. Pelaksanaan pengembangan metodologi sensus dan survei, diseminasi statistik, dan sistem informasi statistik; dan
 - d. Pelaksanaan tugas sesuai kebijakan yang ditetapkan oleh Kepala BPS.

4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Peningkatan metodologi sensus dan survei	1.1. Persentase <i>desain sampling</i> untuk sensus dan survei bidang ekonomi dan sosial yang tepat guna	– Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	Pengembangan Desain Sensus dan Survei	formula = $(x/y) \times 100\%$ x=Jumlah desain sampling sensus dan survei bidang ekonomi dan sosial yang tepat guna y=Jumlah desain sampling

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.2. Persentase BPS Kabupaten/Kota yang mempunyai kerangka sampel yang mutakhir	– Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	Pengembangan dan Penyusunan Kerangka Sampel Statistik dan permuktahiran <i>Master File Desa</i> (MFD) dan MBS Berbasis Web	Kerangka sampel yang mutakhir diperlukan dalam pembentukan desain sampling yang tepat guna
		1.3. Persentase peta wilayah administrasi dan blok sensus yang mutakhir	– Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	Master File Desa	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah peta wilayah administrasi dan blok sensus yang mutakhir y= Jumlah wilayah administrasi dan blok sensus yang mengalami pemekaran
2.	Peningkatan efektivitas dan efisiensi diseminasi data dan informasi statistik	2.1. Jumlah pengunjung eksternal yang mengakses data dan informasi statistik melalui <i>website</i> BPS	– Direktorat Diseminasi Statistik	Statistik pengunjung <i>domain</i> bps.go.id (www.bps.go.id/stats)	jelas
		2.2. Jumlah pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu	– Direktorat Diseminasi Statistik	Daftar pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu	jelas
		2.3. Jumlah pengunjung berulang yang menggunakan data BPS	– Direktorat Diseminasi Statistik	Statistik pengunjung <i>domain</i> bps.go.id (www.bps.go.id/stats)	jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3.	Meningkatkan hubungan dengan pengguna data	3.1. Persentase konsumen yang merasa puas terhadap akurasi data	– Direktorat Diseminasi Statistik	Survei Kebutuhan Data (Blok III Rincian 2b)	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas terhadap akurasi data y= Jumlah Responden SKD
		3.2. Persentase konsumen yang merasa puas terhadap cakupan data	– Direktorat Diseminasi Statistik	Survei Kebutuhan Data (Blok III Rincian 2a)	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas terhadap cakupan data y= Jumlah Responden SKD
4.	Peningkatan kualitas pengolahan data dan informasi statistik	4.1. Persentase hasil pengolahan data yang dikirim ke BPS Pusat tepat waktu	– Direktorat Sistem Informasi Statistik	Laporan hasil pengolahan data	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah hasil pengolahan yang dikirim tepat waktu y= Jumlah hasil pengolahan yang harus dikirim tepat waktu
		4.2. Jumlah petugas fungsional pranata komputer dengan kualifikasi tingkat ahli	– Direktorat Sistem Informasi Statistik, Sekretariat Utama	Simpeg	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,

SURYAMIN

LAMPIRAN IV

PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK

NOMOR 41 TAHUN 2012

TENTANG PERUBAHAN KEDUA ATAS PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK

NOMOR 21 TAHUN 2010 TENTANG INDIKATOR

KINERJA UTAMA BADAN PUSAT STATISTIK

DEPUTI BIDANG STATISTIK SOSIAL

1. Nama Unit Organisasi : Deputi Bidang Statistik Sosial.
2. Tugas : Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang statistik sosial.
3. Fungsi :
 - a. Perumusan kebijakan teknis pelaksanaan pemberian bimbingan, dan pembinaan di bidang statistik kependudukan, kesejahteraan rakyat, dan ketahanan sosial;
 - b. Pengendalian terhadap kebijakan teknis di bidang statistik kependudukan, kesejahteraan rakyat, dan ketahanan sosial;
 - c. Pelaksanaan pengembangan statistik kependudukan, kesejahteraan rakyat, dan ketahanan sosial; dan
 - d. Pelaksanaan tugas sesuai kebijakan yang ditetapkan oleh Kepala BPS.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Tersedianya Data dan Informasi Statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan yang lengkap, akurat dan tepat waktu	1.1. Persentase penyajian/ <i>release</i> data dan informasi Statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan tiap semester	– Direktorat Statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan	<i>Advanced Release Calendar</i>	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah BRS semesteran statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan yang rilis sesuai jadwal ARC y= Jumlah BRS semesteran statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					n yang tercantum dalam ARC
		1.2. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan	– Direktorat Statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan	Survei Bidang Statistik Sosial	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah Responden yang merespon y= Target Responden yang di cacah
		1.3. Jumlah judul publikasi Statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan yang mempunyai ISSN/ISBN	– Direktorat Statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan	Katalog publikasi BPS	Jelas
2.	Tersediannya data dan informasi Statistik Kesejahteraan Rakyat yang lengkap, akurat dan tepat waktu	2.1. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan Statistik Kesejahteraan Rakyat	– Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat	Survei Bidang Statistik Sosial	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah Responden yang merespon y= Target Responden yang di cacah
		2.2. Jumlah judul Publikasi Statistik Kesejahteraan Rakyat yang mempunyai ISSN/ISBN	– Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat	Katalog publikasi BPS	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3.	Tersedianya data dan informasi Statistik Ketahanan sosial yang lengkap, akurat dan tepat waktu	3.1. Persentase penyajian/ <i>release</i> data dan informasi Statistik Ketahanan Sosial setiap tahun	– Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	<i>Advanced Release Calendar</i>	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah BRS semesteran statistik Ketahanan Sosial yang rilis sesuai jadwal ARC y= Jumlah BRS semesteran statistik Ketahanan Sosial yang tercantum dalam ARC
		3.2. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan Statistik Ketahanan Sosial	– Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	Survei Bidang Statistik Sosial	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah Responden yang merespon y= Target Responden yang di cacah
		3.3. Jumlah judul Publikasi Statistik Ketahanan Sosial yang mempunyai ISSN/ISBN	– Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	Katalog publikasi BPS	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,

SURYAMIN

LAMPIRAN V
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 41 TAHUN 2012
 TENTANG PERUBAHAN KEDUA ATAS PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 21 TAHUN 2010 TENTANG INDIKATOR
 KINERJA UTAMA BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA DEPUTI BIDANG STATISTIK PRODUKSI

1. Nama Unit Organisasi : Deputi Bidang Statistik Produksi.
2. Tugas : Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang statistik produksi.
3. Fungsi :
 - a. Perumusan kebijakan teknis pelaksanaan, pemberian bimbingan, dan pembinaan di bidang statistik pertanian, kelautan, perikanan, kehutanan, industri, pertambangan, energi, dan konstruksi;
 - b. Pengendalian terhadap kebijakan teknis di bidang statistik pertanian, kelautan, perikanan, kehutanan, industri, pertambangan, energi, dan konstruksi;
 - c. Pelaksanaan pengembangan statistik pertanian, kelautan, perikanan, kehutanan, industri, pertambangan, energi, dan konstruksi;
 - d. Pelaksanaan tugas sesuai kebijakan yang ditetapkan oleh Kepala BPS.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggungjawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Tersedianya Data dan Informasi Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan yang Lengkap, akurat, dan tepat waktu	1.1. Persentase penyajian/ <i>release</i> data dan informasi Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan minggu pertama setiap caturwulan	– Direktorat Statistik Pertanian Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	<i>Advanced Release Calendar</i>	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah BRS Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan yang rilis sesuai jadwal ARC y= Jumlah BRS

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggungjawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura yang tercantum dalam ARC
		1.2. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	– Direktorat Statistik Pertanian Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	Laporan Aktivitas BPS	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah Responden yang merespon y= Target Sampel
		1.3. Jumlah judul publikasi Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan yang mempunyai ISSN/ISBN	– Direktorat Statistik Pertanian Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	Katalog publikasi BPS	Jelas
2.	Tersedianya Data dan Informasi Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan yang Lengkap, akurat dan Tepat waktu	2.1. Persentase penyajian/ <i>release</i> data dan informasi Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan pada hari pertama setiap bulan	– Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan	<i>Advanced Release Calendar</i>	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah BRS Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan sesuai jadwal ARC y= Jumlah BRS statistik peternakan, perikanan, dan kehutanan yang

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggungjawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					tercantum dalam ARC
		2.2. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan	– Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan	Laporan Aktivitas BPS	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah Responden yang merespon y= Target Survei Kegiatan Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan
		2.3. Jumlah judul publikasi Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan yang mempunyai ISSN/ISBN	– Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan	Katalog publikasi BPS	Jelas
3.	Tersedianya data dan informasi Statistik Industri, Pertambangan, Energi, dan Konstruksi (PEK) yang lengkap, akurat, dan tepat waktu	3.1. Persentase penyajian/ <i>release</i> data dan informasi Statistik Industri pada hari kerja pertama setiap triwulan	– Direktorat Statistik Pertambangan, Energi, dan Konstruksi	<i>Advanced Release Calendar</i>	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah data dan informasi Statistik Industri sesuai jadwal ARC y= Jumlah data dan informasi statistik Industri yang tercantum dalam ARC

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggungjawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		3.2. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan Statistik Industri, PEK	– Direktorat Statistik Pertambangan, Energi, dan Konstruksi	Laporan Aktivitas BPS	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah Responden yang merespon y= Target Sampel Survei Statistik Industri, PEK
		3.3. Jumlah judul publikasi Statistik Industri, pertambangan dan penggalian, energi, dan konstruksi yang mempunyai ISSN/ISBN	– Direktorat Statistik Pertambangan, Energi, dan Konstruksi	Katalog publikasi BPS	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,

SURYAMIN

LAMPIRAN VI
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 41 TAHUN 2012
 TENTANG PERUBAHAN KEDUA ATAS PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 21 TAHUN 2010 TENTANG INDIKATOR
 KINERJA UTAMA BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA DEPUTI BIDANG STATISTIK DISTRIBUSI

1. Nama Unit Organisasi : Deputi Bidang Statistik Distribusi
2. Tugas : Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang statistik distribusi
3. Fungsi :
 - a. Perumusan kebijakan teknis pelaksanaan, pemberian bimbingan, dan pembinaan di bidang statistik perdagangan, harga, keuangan dan jasa;
 - b. Pengendalian terhadap kebijakan teknis di bidang statistik perdagangan, harga, keuangan dan jasa;
 - c. Pelaksanaan pengembangan statistik perdagangan, harga, keuangan dan jasa; dan
 - d. Pelaksanaan tugas sesuai kebijakan yang ditetapkan oleh Kepala BPS.

4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggungjawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Tersedianya Data dan Informasi Statistik Distribusi yang lengkap, akurat, dan tepat waktu	1.1. Persentase penyajian/ <i>release</i> data dan informasi Statistik Distribusi pada hari kerja pertama setiap bulan	-Direktorat Statistik Distribusi	<i>Advanced Release Calendar</i>	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah BRS bulanan statistik Distribusi yang rilis sesuai jadwal ARC y= Jumlah BRS bulanan statistik Distribusi tercantum dalam ARC

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggungjawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.2. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan Statistik Distribusi	– Direktorat Statistik Distribusi	Laporan Aktivitas BPS	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah dokumen yang masuk y= Jumlah Target Dokumen
		1.3. Jumlah judul publikasi Bidang Statistik Distribusi yang mempunyai ISSN/ISBN	– Direktorat Statistik Distribusi	Katalog publikasi BPS	Jelas
2.	Tersedianya Data dan Informasi Statistik Harga yang lengkap, akurat, dan tepat waktu	2.1. Persentase penyajian/ <i>release</i> data dan informasi Statistik Harga pada hari kerja pertama setiap bulan	– Direktorat Statistik Harga	<i>Advanced Release Calendar</i>	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah BRS bulanan Statistik Harga yang rilis sesuai jadwal ARC y= Jumlah BRS bulanan Statistik Harga tercantum dalam ARC
		2.2. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan Statistik Harga	– Direktorat Statistik Harga	Laporan aktifitas BPS tahunan	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah Responden yang merespon y= Target sampel
		2.3. Jumlah judul publikasi Bidang Statistik Harga yang mempunyai ISSN/ISBN	– Direktorat Statistik Harga	Katalog publikasi BPS	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggungjawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3.	Tersedianya Data dan Informasi Statistik Keuangan, Teknologi Informasi dan Pariwisata yang lengkap, akurat dan tepat waktu	3.1. Persentase penyajian/ <i>release</i> data dan informasi Statistik Keuangan, Teknologi Informasi dan Pariwisata pada hari kerja pertama setiap bulan	–Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi dan Informasi Statistik	<i>Advanced Release Calendar</i>	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah BRS bulanan Statistik Keuangan, Teknologi Informasi dan Pariwisata yang rilis sesuai jadwal ARC y= Jumlah BRS bulanan Statistik Keuangan, Teknologi, informasi dan Pariwisata tercantum dalam ARC
		3.2. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan Statistik Keuangan, Teknologi Informasi dan Pariwisata	–Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi dan Informasi Statistik	Laporan aktifitas BPS tahunan	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah Responden yang merespon y= Target sampel Statistik Keuangan, Teknologi Informasi dan Pariwisata
		3.3. Jumlah judul publikasi Bidang Statistik Keuangan, Teknologi Informasi dan Pariwisata yang mempunyai ISSN/ISBN	–Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi dan Informasi Statistik	Katalog publikasi BPS	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,

SURYAMIN

LAMPIRAN VII
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 41 TAHUN 2012
 TENTANG PERUBAHAN KEDUA ATAS PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 21 TAHUN 2010 TENTANG INDIKATOR
 KINERJA UTAMA BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA DEPUTI BIDANG NERACA DAN ANALISIS STATISTIK

1. Nama Unit Organisasi : Deputi Bidang Neraca dan Analisis Statistik.
2. Tugas : Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang statistik neraca dan analisis statistik.
3. Fungsi :
 - a. Perumusan kebijakan teknis pelaksanaan, pemberian bimbingan, dan pembinaan di bidang neraca produksi, neraca pengeluaran, analisis dan pengembangan statistik;
 - b. Pengendalian terhadap kebijakan teknis di bidang neraca produksi, neraca pengeluaran, analisis dan pengembangan statistik;
 - c. Pelaksanaan pengembangan statistik neraca produksi, neraca pengeluaran, analisis dan pengembangan statistik; dan
 - d. Pelaksanaan tugas sesuai kebijakan yang ditetapkan oleh Kepala BPS.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Tersedianya Data dan Informasi Neraca Produksi	1.1.Persentase Penyajian/ <i>release</i> data dan informasi Neraca Produksi hari kerja ke 5 bulan kedua setelah triwulan berakhir	– Direktorat Neraca Produksi	<i>Advanced Release Calendar</i>	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah BRS Triwulanan Neraca Produksi yang rilis sesuai jadwal ARC y= Jumlah BRS Neraca Produksi Triwulanan yang tercantum dalam ARC

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.2.Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan Statistik Neraca Produksi	– Direktorat Neraca Produksi	Laporan Aktivitas BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah Responden yang merespon y= Target sampel Survei Statistik Neraca Produksi
		1.3.Jumlah judul Publikasi Neraca Produksi yang mempunyai ISSN/ISBN	– Direktorat Neraca Produksi	Katalog publikasi BPS	Jelas
2.	Tersedianya Data dan Informasi Neraca Pengeluaran	2.1. Persentase Penyajian/ <i>release</i> data dan informasi Neraca Pengeluaran hari kerja ke 5 bulan kedua setelah triwulan berakhir	– Direktorat Neraca Pengeluaran	<i>Advanced Release Calendar</i>	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah BRS Triwulanan Neraca Pengeluaran yang rilis sesuai jadwal ARC y= Jumlah BRS Triwulanan Neraca Pengeluaran yang tercantum dalam ARC
		2.2. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan Statistik Neraca Pengeluaran	– Direktorat Neraca Pengeluaran	Laporan Aktivitas BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah Responden yang merespon y= Target sampel Survei Statistik Neraca Pengeluaran
		2.3. Jumlah judul Publikasi Neraca Pengeluaran yang mempunyai	– Direktorat Neraca Pengeluaran	Katalog publikasi BPS	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		ISSN/ISBN			
3.	Peningkatan dan Pengembangan Analisis Statistik	3.1. Jumlah model ekonomi dan sosial yang dikembangkan	– Kedeputian Bidang Neraca dan Analisis Statistik	Hasil Kegiatan penyempurnaan dan pengembangan model statistik ekonomi dan sosial	Jelas
		3.2. Jumlah studi konsistensi data sosial dan data ekonomi	– Kedeputian Bidang Neraca dan Analisis Statistik	Hasil Kegiatan penyempurnaan dan pengembangan Konsistensi data sosial dan ekonomi	Jelas
		3.3. Jumlah judul publikasi indikator dan analisis statistik yang mempunyai ISSN/ISBN	– Kedeputian Bidang Neraca dan Analisis Statistik	Katalog publikasi BPS	jelas
		3.4. Jumlah fungsional statistisi tingkat ahli	– Kedeputian Bidang Neraca dan Analisis Statistik	Simpeg	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,

SURYAMIN

LAMPIRAN VIII
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 41 TAHUN 2012
 TENTANG PERUBAHAN KEDUA ATAS PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 21 TAHUN 2010 TENTANG INDIKATOR
 KINERJA UTAMA BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA INSPEKTORAT UTAMA

1. Nama Unit Organisasi : Inspektorat Utama.
2. Tugas : Melaksanakan pengawasan fungsional terhadap pelaksanaan tugas di lingkungan BPS.
3. Fungsi :
 - a. Perumusan kebijakan pengawasan fungsional di lingkungan BPS;
 - b. Pelaksanaan pengawasan kinerja, keuangan, dan pengawasan untuk tujuan tertentu atas petunjuk Kepala BPS;
 - c. Penyusunan laporan hasil pengawasan; dan
 - d. Pelaksanaan tugas sesuai kebijakan yang ditetapkan oleh Kepala BPS.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggungjawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatkan pengawasan dan akuntabilitas kinerja aparatur BPS	1.1. Jumlah laporan monitoring tindak lanjut hasil audit.	– Inspektorat wilayah I, II, dan III	Laporan monitoring tindak lanjut hasil audit	jelas
		1.2. Jumlah fungsional Auditor	– Inspektorat wilayah I, II, dan III	Simpeg	jelas
		1.3. Persentase Satker yang di audit	– Inspektorat wilayah I, II, dan III	Laporan hasil Audit	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah satker BPS yang telah diaudit y= jumlah satker BPS

		1.4. Persentase Sakip yang dievaluasi	– Inspektorat wilayah I, II, dan III	Laporan Hasil Evaluasi	formula = (x/y)*100% x= Jumlah Lakip yang dievaluasi y= jumlah Lakip yang masuk

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,

SURYAMIN

LAMPIRAN IX
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 41 TAHUN 2012
 TENTANG PERUBAHAN KEDUA ATAS PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 21 TAHUN 2010 TENTANG INDIKATOR
 KINERJA UTAMA BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA BPS PROVINSI

1. Nama Unit Organisasi : BPS Provinsi
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan statistik dasar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku
3. Fungsi :
 - a. Pengkajian dan penyusunan kebijakan nasional di bidang kegiatan statistik;
 - b. Penyelenggaraan statistik dasar;
 - c. Koordinasi kegiatan fungsional pelaksanaan tugas BPS;
 - d. Fasilitas dan pembinaan terhadap kegiatan instansi Pemerintah di bidang kegiatan statistik;
 - e. Penyelenggaraan pembinaan dan pelayanan administrasi umum di bidang perencanaan umum, ketatausahaan, organisasi dan tatalaksana, kepegawaian, keuangan, kearsipan, hukum, persandian, perlengkapan, dan rumah tangga
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatkan ketersediaan data dan informasi statistik yang berkualitas	1.1. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> kegiatan survei statistik	– Bidang Integritas Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Survei kebutuhan Data (Blok III baris 2.e)	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen y= jumlah dokumen seluruhnya

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.1.	Tersedianya data dan informasi statistik ekonomi makro yang lengkap, akurat, dan tepat waktu	1.1.a. Persentase penyajian/ <i>release data</i> dan informasi bulanan statistik ekonomi pada hari kerja pertama setiap bulan	– Bidang Statistik Distribusi	<i>Advanced Release Calendar</i>	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah BRS bulanan statistik ekonomi makro yang rilis sesuai jadwal ARC y= Jumlah BRS bulanan statistik ekonomi makro tercantum dalam ARC
		1.1.b. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan statistik usaha/perusahaan	– Bidang Statistik Produksi, Bidang Statistik Sosial, dan Bidang Statistik Distribusi	Survei Bidang Statistik Sosial, Statistik Produksi, dan Statistik Distribusi dan Jasa	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah Perusahaan yang merespon y= Target sampel perusahaan
		1.1.c. Jumlah judul publikasi Statistik Ekonomi yang mempunyai ISSN/ISBN	– Bidang Statistik Produksi dan Bidang Statistik Distribusi	Katalog publikasi BPS Provinsi	Jelas
1.2.	Tersedianya data dan informasi Statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat yang lengkap, akurat, dan tepat waktu	1.2.a. Persentase penyajian/ <i>release data</i> dan informasi Statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat tiap semester	– Bidang Statistik Sosial	<i>Advanced Release Calendar</i>	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah BRS semesteran statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat yang rilis sesuai jadwal ARC y= Jumlah

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					BRS semesteran statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat tercantum dalam ARC
		1.2.b. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan statistik rumah tangga	– Bidang Statistik Sosial	Survei Bidang Statistik Sosial	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah Rumah tangga yang merespon y= Target sampel rumah tangga
		1.2.c. Jumlah judul publikasi Statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat yang mempunyai ISSN/ISBN	– Bidang Statistik Sosial	Katalog publikasi BPS Provinsi	Jelas
1.3.	Meningkatkan metodologi sensus dan survei	1.3.a. Persentase desain sampling untuk sensus dan survei yang tepat guna	– Bidang Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Hasil kegiatan Pengembangan Desain Sensus dan Survei	Desain sampling yang tepat guna akan mengefisienkan sumber daya
		1.3.b. Persentase sampel terpilih yang memadai	– Kedeputan Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Pengembangan dan Penyusunan Kerangka Sampel Statistik dan permuktahiran MFD dan MBS Berbasis Web	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah sampel terpilih yang mewakili (jumlah seluruh sampel - jumlah sampel yang diganti) y= Jumlah sampel

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.3.c. Persentase peta wilayah administrasi dan blok sensus yang mutakhir	– Bidang Intregirasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Master File Desa	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah peta wilayah administrasi dan blok sensus yang mutakhir y= Jumlah wilayah administrasi dan blok sensus yang mengalami pemekaran
2.	Meningkatkan pelayanan prima dalam rangka mewujudkan SSN yang andal, efektif, dan efisien	2.1. Presentase konsumen yang merasa puas dengan layanan data BPS	– Bidang Intregirasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Survei kebutuhan Data (Blok III baris terakhir)	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah responden SKD yang merasa puas dengan pelayanan BPS y= Jumlah responden SKD
2.1.	Meningkatkan dan mengembangkan analisis statistik	2.1.a. Jumlah model ekonomi dan sosial yang dikembangkan	– Bidang Neraca Wilayah dan Analisis Statistik	Hasil Kegiatan penyempurnaan dan pengembangan model statistik ekonomi dan sosial	Jelas
		2.1.b. Jumlah studi konsistensi data sosial dan data ekonomi	– Bidang Neraca Wilayah dan Analisis Statistik	Hasil Kegiatan penyempurnaan dan pengembangan Konsistensi data sosial dan ekonomi	Jelas

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		2.1.c. Jumlah fungsional statistisi dengan kualifikasi tingkat ahli	– Bidang Neraca Wilayah dan Analisis Statistik	Simpeg	Jelas
2.2.	Meningkatkan hubungan dengan pengguna data	2.2.a. Persentase konsumen yang merasa puas terhadap akurasi data	– Bidang Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan akurasi data y= Jumlah responden SKD
		2.2.b. Persentase konsumen yang merasa puas terhadap cakupan data	– Bidang Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan cakupan data y= Jumlah responden SKD
2.3.	Meningkatkan efektifitas dan efisiensi diseminasi data dan informasi statistik	2.3.a. Jumlah pengunjung eksternal yang mengakses data dan informasi statistik melalui website BPS	– Bidang Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Statistik pengunjung domain bps.go.id (www.bps.go.id/stats)	Jelas
		2.3.b. Jumlah pengunjung berulang yang menggunakan data BPS	– Bidang Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Statistik pengunjung domain bps.go.id (www.bps.go.id/stats)	Jelas

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		2.3.c. Jumlah pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu	– Bidang Intregrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Daftar pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu	Jelas
3.	Penguatan Teknologi Informasi dan Komunikasi serta Sarana Kerja	3.1. Jumlah Satker yang mempunyai situs web yang terhubung secara <i>online</i>	– Bidang Intregrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Websites BPS Provinsi	Sudah jelas
3.1.	Meningkatnya kualitas pengolahan data dan informasi statistik	3.1.a. Persentase hasil pengolahan data yang dikirim ke BPS Pusat tepat waktu	– Bidang Intregrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Laporan hasil Pengolahan data	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah hasil pengolahan yang dikirim tepat waktu y= Jumlah hasil pengolahan yang harus dikirim tepat waktu
		3.1.b. Jumlah petugas fungsional pranata komputer dengan kualifikasi tingkat ahli	– Bidang Intregrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Simpeg	Jelas
4.	Peningkatan Kapasitas SDM dan Penataan Kelembagaan	4.1. Persentase pegawai yang berpendidikan minimal Diploma IV atau Srata I	– Bagian Tata Usaha	Simpeg	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah pegawai BPS yang telah berijazah DIV/S1 y= jumlah pegawai BPS

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4.1.	Meningkatkan kapasitas sumber daya manusia	4.1.a. Jumlah pegawai yang memangku jabatan fungsional tertentu	– Bagian Tata Usaha	Simpeg	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,

SURYAMIN

LAMPIRAN X

PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK

NOMOR 41 TAHUN 2012

TENTANG PERUBAHAN KEDUA ATAS PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK

NOMOR 21 TAHUN 2010 TENTANG INDIKATOR

KINERJA UTAMA BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA BADAN PUSAT STATISTIK KABUPATEN/KOTA

1. Nama Unit Organisasi : BPS Kabupaten/Kota
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggara statistik dasar sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
3. Fungsi :
 - a. Penyelenggaraan statistik dasar di Kabupaten/Kota;
 - b. Koordinasi kegiatan fungsional dalam pelaksanaan tugas BPS Kabupaten/Kota;
 - c. Penyelenggaraan pembinaan dan pelayanan administrasi umum dibidang perencanaan umum, ketatausahaan, organisasi dan tata laksana, kepegawaian, keuangan, kearsipan, persandian, perlengkapan dan rumah tangga BPS Kabupaten/Kota
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatkan ketersediaan data dan informasi statistik yang berkualitas	1.1. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> kegiatan survei statistik	– Seksi Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Survei kebutuhan Data (Blok III baris 2.e)	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen y= jumlah dokumen seluruhnya
1.1.	Tersedianya data dan informasi statistik ekonomi makro yang lengkap, akurat, dan tepat waktu	1.1.a Persentase penyajian/ <i>release</i> data dan informasi bulanan statistik ekonomi makro pada hari kerja	– Seksi Statistik Distribusi	<i>Advanced Release Calendar</i>	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah BRS bulanan statistik ekonomi makro yang rilis sesuai jadwal ARC

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		pertama setiap bulan			y= Jumlah BRS bulanan statistik ekonomi makro tercantum dalam ARC
		1.1.b. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan statistik usaha/perusahaan	– Seksi Statistik Produksi, Seksi Statistik Sosial, Seksi Statistik Distribusi	Survei Bidang Statistik Sosial, Statistik Produksi, dan Statistik Distribusi dan Jasa	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah Perusahaan yang merespon y= Target sampel perusahaan
		1.1.c. Jumlah judul publikasi Statistik Ekonomi yang mempunyai ISSN/ISBN	– Seksi Statistik Produksi dan Seksi Statistik Distribusi	Katalog publikasi BPS Kabupaten/ Kota	Jelas
1.2.	Tersedianya data dan informasi Statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat yang lengkap, akurat, dan tepat waktu	1.2.a. Persentase penyajian/ <i>release</i> data dan informasi Statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat tiap semester	– Seksi Statistik Sosial	<i>Advanced Release Calendar</i>	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah BRS semesteran statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat yang rilis sesuai jadwal ARC y= Jumlah BRS semesteran statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat tercantum dalam ARC
		1.2.b. Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan statistik	– Seksi Statistik Sosial	Survei Bidang Statistik Sosial	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah Rumah tangga yang merespon

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		rumah tangga			y= Target sampel rumah tangga
		1.2.c. Jumlah judul publikasi Statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat yang mempunyai ISSN/ISBN	– Seksi Statistik Sosial	Katalog publikasi BPS Kabupaten/ Kota	Jelas
			–		
1.3.	Meningkatkan metodologi sensus dan survei	1.3.a. Persentase desain sampling untuk sensus dan survei bidang ekonomi dan sosial yang tepat guna	– Seksi Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Hasil kegiatan Pengembangan Desain Sensus dan Survei	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah desain sampling yang digunakan y= Jumlah desain sampling untuk seluruh sensus/ survei di BPS
		1.3.b. Persentase sampel terpilih yang memadai	– Kedeputian Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Pengembangan dan Penyusunan Kerangka Sampel Statistik dan permuktahiran MFD dan MBS Berbasis Web	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah sampel terpilih yang mewakili (jumlah seluruh sampel - jumlah sampel yang diganti) y= Jumlah sampel

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.3.c. Persentase peta wilayah administrasi dan blok sensus yang mutakhir	– Seksi Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Master File Desa	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah peta wilayah administrasi dan blok sensus yang mutakhir y= Jumlah wilayah administrasi dan blok sensus yang mengalami pemekaran
2.	Meningkatkan pelayanan prima dalam rangka mewujudkan SSN yang andal, efektif, dan efisien	2.1. Presentase konsumen yang merasa puas dengan pelayanan BPS	– Seksi Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Survei kebutuhan Data (Blok III baris terakhir)	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah responden SKD yang merasa puas dengan pelayanan BPS y= Jumlah responden SKD
2.1.	Meningkatkan dan mengembangkan analisis statistik	2.1.a. Jumlah model ekonomi dan sosial yang dikembangkan	– Seksi Neraca Wilayah dan Analisis Statistik	Hasil Kegiatan penyempurnaan dan pengembangan model statistik ekonomi dan sosial	Jelas
		2.1.b. Jumlah studi konsistensi data sosial dan data ekonomi	– Seksi Neraca Wilayah dan Analisis Statistik	Hasil Kegiatan penyempurnaan dan pengembangan Konsistensi data sosial dan ekonomi	Jelas
		2.1.c. Jumlah fungsional statistisi dengan	– Seksi Neraca Wilayah dan Analisis Statistik	Simpeg	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		kualifikasi tingkat ahli			
2.2.	Meningkatkan hubungan dengan pengguna data	2.2.a. Persentase konsumen yang merasa puas terhadap akurasi data	– Seksi Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan akurasi data y= Jumlah responden SKD
		2.2.b. Persentase konsumen yang merasa puas terhadap cakupan data	– Seksi Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan cakupan data y= Jumlah responden SKD
2.3.	Meningkatkan efektifitas dan efisiensi diseminasi data dan informasi statistik	2.3.a. Jumlah pengunjung eksternal yang mengakses data dan informasi statistik melalui <i>website</i> BPS	– Seksi Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Statistik pengunjung <i>domain</i> bps.go.id (www.bps.go.id/stats)	Jelas
		2.3.b. Jumlah pengunjung berulang yang menggunakan data BPS	– Seksi Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Statistik pengunjung <i>domain</i> bps.go.id (www.bps.go.id/stats)	Jelas
		2.3.c. Jumlah pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu	– Seksi Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Daftar pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu	Jelas
			–		

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3.	Penguatan Teknologi Informasi dan Komunikasi serta Sarana Kerja	3.1. Jumlah Satker yang mempunyai situs web yang terhubung secara <i>online</i>	– Seksi Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Websites BPS Kab/kota	Jelas
3.1.	Meningkatnya kualitas pengolahan data dan informasi statistik	3.1.a. Persentase hasil pengolahan data yang dikirim ke BPS Pusat tepat waktu	– Seksi Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Laporan hasil Pengolahan data	Pengolahan data yang semakin cepat menjamin waktu dalam penyajian data yang lebih cepat
		3.1.b. Jumlah fungsional pranata komputer dengan kualifikasi tingkat ahli	– Seksi Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik	Simpeg	Jelas
4.	Peningkatan Kapasitas SDM dan Penataan Kelembagaan	4.1. Persentase pegawai yang berpendidikan minimal Diploma IV atau Srata I	– Kasubbag Tata Usaha	Simpeg	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah pegawai BPS yang telah berijazah DIV/S1 y= jumlah pegawai BPS
4.1.	Meningkatkan kapasitas sumber daya manusia	4.1.a. Jumlah pegawai yang memangku jabatan fungsional tertentu	– Kasubbag Tata Usaha	Simpeg	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,

SURYAMIN