

PRINCIAN KEGIATAN DAN ANGKA KREDIT JABATAN FUNGSIONAL PENGENDALI EKOSISTEM HUTAN TINGKAT TERAMPIL DAN ANGKA KREDITNYA

www.djpp.depkumham.go.id

NO.	URAIAN	SUB URUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1		3	4	5	6	7
				Laporan/Km	0.030	Pelaksanaan Lanjutan
				Laporan/Km	0.012	Pelaksanaan
				Laporan/Km	0.009	Pelaksanaan Pemula
			3) Ssekkbud, sebagai anggota	Laporan/Desa	0.120	Penyelia
				Laporan/Desa	0.060	Pelaksanaan Lanjutan
				Laporan/Desa	0.024	Pelaksanaan
				Laporan/Desa	0.018	Pelaksanaan Pemula
			4) Geofisik, sebagai anggota	Laporan/Km	0.060	Penyelia
				Laporan/Km	0.030	Pelaksanaan Lanjutan
				Laporan/Km	0.012	Pelaksanaan
				Laporan/Km	0.009	Pelaksanaan Pemula
			c) Enumerasi TSP/PSP, sebagai anggota	Laporan	1.080	Penyelia
				Laporan	0.540	Pelaksanaan Lanjutan
				Laporan	0.216	Pelaksanaan
				Laporan	0.162	Pelaksanaan Pemula
				Laporan	1.080	Penyelia
			d) Re-enumerasi TSP/PSP, sebagai anggota	Laporan	0.540	Pelaksanaan Lanjutan
				Laporan	0.216	Pelaksanaan
				Laporan	0.162	Pelaksanaan Pemula
			3. Inventarisasi Kon terestris			
			a) [Porsiapan inventarisasi]			
			b) Menyapkan sarana dan prasarana inventarisasi	Laporan	0.064	Pelaksanaan
			Geography Positioning System (GPS)			
			1) Melakukan pengukuran titik GPS	Laporan	0.060	Pelaksanaan Lanjutan
			2) Membuat deskripsi lokasi pengamatan titik GPS	Laporan	0.030	Pelaksanaan Lanjutan
			3) Membuat peta hasil pengolahan titik GPS	Peta	0.140	Pelaksanaan Lanjutan
			c) Pengolahan Citra Satelit			
			1. Melakukan orientasi citra dan pengenalan data	Laporan/scene	0.080	Pelaksanaan
			4. Analisa data hutan			
			Menyajikan peta			
			1) Skala besar	Peta	0.104	Pelaksanaan
			2) Skala sedang	Peta	0.080	Pelaksanaan
			3) Skala kecil	Peta	0.064	Pelaksanaan
			1. Penataan batas			
			a) Menancung batas sementara	Laporan/km	0.024	Pelaksanaan
			b) Mengumumkan penancungan batas sementara	Berita Acara	0.080	Pelaksanaan

NO.	URUT	SUB URUT	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
			c) Memancang batas definitif	Laporan/km	0.024	Pelaksanaan
			d) Membuat laporan hasil pembachasan	Laporan	0.120	Pelaksanaan
			e) Membuat Berita Acara Penetapan Batas	Berita Acara	0.096	Pelaksanaan
			2. Pengukuran kawasan			
			a) Pengambilan titik koordinat	Laporan	0.048	Pelaksanaan
			b) Melakukan pengukuran kawasan hutan/enclave dan kawasan non hutan	Laporan/km	0.024	Pelaksanaan
			c) Menghitung data hasil pengukuran termasuk daftar koordinat	Laporan	0.200	Pelaksanaan Lanjutan
			d) Membuat proyeksi titik ukur	Laporan	0.700	Penyelia
			e) Menyajikan hasil pengukuran dalam bentuk peta	Laporan	0.104	Pelaksanaan
			3. Penetapan kawasan			
			a) Mengumpulkan data dan peta dalam rangka penetapan kawasan	Laporan	0.102	Pelaksanaan Pemula
			b) Mengelola data base tata batas	Laporan	1.28	Penyelia
			4. Penatagunaan kawasan atau zonasi/blok			
			Memasang tanda batas kawasan hutan atau zonasi/blok	Laporan/km	0.024	Pelaksanaan
			1. Pengujian dan penilaian			
			a) Penilaian rencana pengelolaan hutan			
			1) Menganalisis data	Laporan	0.25	Pelaksanaan Lanjutan
			2) Meneriksa administrasi	Laporan	0.08	Pelaksanaan
			3) Melakukan penilaian	Berita Acara	0.23	Pelaksanaan Lanjutan
			4) Memberikan saran tindak lanjut	Rekomendasi	0.3	Penyelia
			b) Pengujian dan penilaian hasil hutan kayu dan non kayu			
			1) Meneriksa administrasi	Laporan	0.076	Pelaksanaan
			2) Melakukan pengujian	Berita Acara	0.3	Pelaksanaan Lanjutan
			3) Melakukan verifikasi dan validasi hasil pengujian	Laporan	0.44	Penyelia
			c) Pengujian dan penilaian benih			
			Meneriksa administrasi	Laporan	0.036	Pelaksanaan
			d) Pengujian dan penilaian bibit			
			1) Mengumpulkan bahan	Laporan	0.048	Pelaksanaan Pemula
			2) Meneriksa administrasi	Laporan	0.12	Pelaksanaan Lanjutan
			e) Pengujian dan penilaian sorpres persediaan pengediaan dan			
			1) Mengumpulkan bahan	Laporan	0.021	Pelaksanaan Pemula
			2) Meneriksa administrasi	Laporan	0.008	Pelaksanaan
			f) Penilaian teknis calon pengada dan pengedar bibit alat sutera			
			1) Melakukan pemeriksaan administrasi	Laporan	0.021	Pelaksanaan Pemula
			2) Melakukan pemeriksaan peralatan dan perlengkapan	Laporan	0.028	Pelaksanaan

NO.	URAIAN	SUB URUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1		3	4	5	6	7
			3) Melakukan seleksi	Laporan	0.05	Pelaksanaan Lanjutan
			g) Penilaian tenaga teknis PHPL			
			1) Melakukan pemeriksaan administrasi	Laporan	0.094	Pelaksanaan Pemula
			2) Melakukan uji petik pelaksanaan kegiatan tenaga teknis PHPL	Laporan	0.112	Pelaksanaan
			3) Memberikan saran dan tindak lanjut penempatan tenaga teknis PHPL penyegaran, pembekuan atau percabutan Kartu tenaga teknis PHPL	Laporan	0.52	Penyela
			h) Penilaian sarana dan pengembangan metode PHPL			
			1) Memeriksa kelayakan fungsi sarana	Laporan	0.088	Pelaksanaan
			2) Menganalisis kemampuan dan kebutuhan sarana	Laporan	0.25	Pelaksanaan Lanjutan
			3) Merumuskan saran dan tindak lanjut	Rekomendasi	0.26	Penyela
			i) Penilaian penatausahaan hasil hutan			
			1) melakukan Entry data	Paket Data	0.054	Pelaksanaan Pemula
			2) Menelaah administrasi	Laporan	0.1	Pelaksanaan
			3) Memeriksa lapangan	Laporan	0.25	Pelaksanaan Lanjutan
			4) Melakukan Cross check dokumen	Laporan	0.46	Penyela
			5) Memberikan saran tindak lanjut	Rekomendasi	0.3	Penyela
			2. Sertifikasi			
			a) Sertifikasi sumber benih tanaman hutan			
			1) Mengidentifikasi calon sumber benih	Laporan/ha	0.03	Pelaksanaan Lanjutan
			2) Mendeskripsikan calon sumber benih	Laporan/ha	0.12	Penyela
			b) Sertifikasi mutu benih tanaman hutan			
			1) Melaksanakan pengambilan sampel benih	Laporan	0.044	Pelaksanaan
			2) Melaksanakan pengujian kemurnian benih	Laporan	0.07	Pelaksanaan Lanjutan
			3) Melaksanakan pengujian berat 1000 butir	Laporan	0.06	Pelaksanaan Lanjutan
			4) Melakukan labelisasi	Laporan	0.02	Pelaksanaan
			c) Sertifikasi mutu bibit tanaman hutan			
			1) melaksanakan pengambilan sampel bibit	Laporan	0.048	Pelaksanaan
			2) melaksanakan pengujian fisik fisiologis bibit	Laporan	0.12	Pelaksanaan Lanjutan
			d) Sertifikasi Telur Ulat Sutera F1			
			1) Melaksanakan pengambilan sampel ulat	Data	0.072	Pelaksanaan
			e) Sertifikasi tenaga teknis PHPL			
			Proa Sertifikasi tenaga teknis PHPL			
			1) Mengidentifikasi calon	Laporan	0.056	Pelaksanaan
			2) Mengolah kebutuhan tenaga teknis PHPL	Laporan	0.2	Pelaksanaan Lanjutan
			3) Merumuskan saran dan tindak lanjut	Rekomendasi	0.3	Penyela

NO.	URAIAN	SUB URUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1		3	4	5	6	7
			3. Penangkaran/Budidaya			
			a) Mendata hasil penangkaran/budidaya.	Laporan	0.04	Pelaksana
			b) Melaksanakan Tagging	Laporan	0.024	Pelaksana
			4. Pemanfaatan jasa lingkungan dan wisata alam Promosi dan pemasaran			
			a) melaksanakan promosi wisata alam dan pemanfaatan jasa	Laporan	0.26	Penyelia
			b) menyiapkan bahan interpretasi pariwisata alam	Laporan	0.04	Pelaksana
			c) melaksanakan interpretasi pariwisata alam	Laporan	0.07	Pelaksana Lanjutan
			d) melaksanakan pemeliharaan fasilitas dan objek wisata alam	Laporan	0.033	Pelaksana Pemula
			e) melaksanakan pelayanan wisata alam	Laporan	0.032	Pelaksana
			f) melakukan wisata pendidikan	Laporan	0.1	Pelaksana Lanjutan
			g) menjual tiket PNBP	Bukti pungut	0.032	Pelaksana
			5. Perawatan			
			a) Pemangsaan sumber benih/dempul/arboresum/ASDG			
			1) Membangun			
			a) Mengukur batas lokasi dan jalur	Laporan	0.054	Pelaksana
			b) Merintis dan memasang patok batas	Laporan	0.0945	Pelaksana Pemula
			c) Menentukan dan menyiapkan lahan	Laporan	0.0945	Pelaksana Pemula
			d) Menyiapkan bibit	Laporan	0.100	Pelaksana Lanjutan
			e) Menanam bibit	Laporan/tubang tarum	0.0015	Pelaksana Pemula
				Laporan/tubang tarum	0.002	Pelaksana
			2) Memelihara	Laporan/ba	0.55	Pelaksana Lanjutan
			b) Melaksanakan eksplorasi benih			
			1) Mengamati bunga dan buah	Laporan	0.18	Penyelia
			2) Mengunduh buah	Laporan	0.126	Pelaksana
			c) penangan buah dan benih			
			1) Melakukan Ekstraksi	Laporan	0.048	Pelaksana
			2) Melakukan Sortasi	Laporan	0.021	Pelaksana Pemula
			3) Melakukan Pengeringan	Laporan	0.044	Pelaksana
			4) Melakukan Pengemasan	Laporan	0.06	Pelaksana Lanjutan
			5) Melakukan Penyimpanan	Laporan	0.024	Pelaksana
			6. Persuteraan Alam			
			a) Persiapan pengelolaan Persuteraan Alam			
			1) Mengumpulkan data primer	data	0.44	Penyelia
			2) Melaksanakan tabulasi data	data	0.15	Pelaksana Lanjutan
			b) Pemeliharaan ulat sutera			
			1) Pemeliharaan babit induk ulat sutera			

NO.	URUSAN	SUB URUSAN	ESTIMASI KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
			a) Melaksanakan desinfeksi ruangan dan peralatan b) Melaksanakan kebersihan c) Mengambil data perkembangan bibit induk 2) Memelihara kebun Bibit Marbei c) Pengendalian hama dan penyakit 1) Melaksanakan pengendalian hama 2) Melaksanakan pengambilan sampel 7. Pergaulan/pertukaran tumbuhan/satwa a) Membuat herbarium/spesimen satwa b) Memelihara herbarium/spesimen satwa c) Melakukan pemeriksaan persiapan teknis peragaan 8. Percadaran tumbuhan dan satwa liar (TSL) a) Pemeriksaan TSL yang dimohon untuk diangkut ke dalam negeri (SATS-DN) b) Pemeriksaan TSL yang dimohon untuk diangkut ke luar negeri (SATS-LI)	Laporan Laporan Data Laporan Laporan Laporan Laporan BAP BAP	0.03 0.012 0.38 0.5 0.2 0.028 0.072 0.016 0.08 0.044 0.11	Pelaksana Pemula Pelaksana Pelaksana Lanjutan Pelaksana Lanjutan Pelaksana Lanjutan Pelaksana Pelaksana Pelaksana Lanjutan Pelaksana Pelaksana Lanjutan
		D. Pengelolaan Konservasi sumber daya hutan	1. Pengendalian kebakaran Hutan dan Lahan a) Pencegahan 1) melaksanakan kampanye penanggulangan kebakaran hutan 2) menelaah dan mengembangkan sistem deteksi dini 3) menelaah hasil pelaksanaan geladi/simulasi/ penanggulangan b) Pemadaman Melaksanakan pemadaman kebakaran hutan 1) menguji kawasan kaw./awal bekas keb.hutan 2) menyusun bahan usulan penanganan pasca kebakaran hutan 2. Pembinaan habitat diri satwa liar a) melakukan pembinaan habitat untuk sumber pakan satwa b) menyelenggarakan pembuatan sarana pembinaan habitat dan pemeliharaan satwa	Laporan Laporan Laporan Laporan Laporan Kajian Laporan Laporan Laporan	0.2 0.1 0.04 0.03 0.11 0.16 0.2 0.1 0.04 0.03 0.24 0.13 0.088 0.064	Penyelia Pelaksana Lanjutan Pelaksana Pelaksana Pemula Pelaksana Lanjutan Penyelia Penyelia Pelaksana Lanjutan Pelaksana Pelaksana Pemula Penyelia Pelaksana Lanjutan Pelaksana Pelaksana

NO.	URAIAN	SUB URUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
			c) melakukan pembinaan habitat pelindung satwa/tumbuhan	Laporan	0.14	Pelaksana Lanjutan
			d) melakukan penjarangan populasi satwa	Laporan	0.14	Pelaksana Lanjutan
			e) melakukan transplantasi terumbu karang	Laporan	0.048	Pelaksana
			f) melaksanakan pengembangan habitat	Laporan	0.36	Penyelia
			g) melaksanakan rehabilitasi kawasan hutan/lahan	Laporan	0.3	Pelaksana Lanjutan
			3. Pengelolaan Keanekaragaman Hayati			
			a) Penguatan media terhadap satwa			
			melakukan pengambilan sampel untuk uji laboratorium/pemeriksaan	Laporan	0.08	Pelaksana
			b) melaksanakan pemantauan/temporary sample plot			
			1) penetapan	Laporan	0.2	Pelaksana Lanjutan
			2) pengamatan	Laporan	0.064	Pelaksana
			3) pengembangan	Laporan	0.24	Penyelia
			c) Menyediakan bahan naskah persiapan pemeliharaan dan penyelamatan satwa/tumbuhan	Laporan	0.18	Pelaksana Lanjutan
			d) Melakukan pemeliharaan dan penyelamatan satwa/tumbuhan	Laporan	0.09	Pelaksana Pemula
			e) Melakukan rehabilitasi satwa	Laporan	0.12	Pelaksana
			f) Melaksanakan pelapas liasan satwa	Laporan	0.09	Pelaksana Lanjutan
			g) Melaksanakan evakuasi/pengungsian satwa atau satwa migran	Laporan	0.06	Pelaksana Pemula
			4. Pengelolaan DAS dan tata air			
			Melakukan pengukuran TMA, Debit, dan curah hujan dan sampel	Paket data	0.024	Pelaksana
			E. Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat			
			1. Pembinaan Kemitraan			
			Pembentukan kader (Konservasi, Bina Cinta Alam, Forum interpreter, guide dan porter)			
			1) menyusun bahan naskah kemitraan	Laporan	0.260	Penyelia
			2) Melaksanakan pendampingan kader	Laporan	0.120	Pelaksana Lanjutan
			2. Pembentukan dan Pembinaan areal model			
			Pembinaan areal model			
			1) Menentat hasil dan manfaat dampak	Laporan	0.339	Penyelia
			2) Menyelenggarakan lomba cinta alam	Laporan	0.076	Pelaksana
			3) Melakukan kegiatan Pramuka saka warabakti	Laporan	0.029	Pelaksana Pemula
			4) Melaksanakan kemah konservasi	Laporan	0.150	Pelaksana Lanjutan
			5) Mengelola/membimbing camping ground	Laporan	0.277	Penyelia
			F. Sistem Informasi Pengendalian Ekosistem Hutan			
			1. Sistem informasi manajemen			
			a) mengentry data	Paket Data	0.044	Pelaksana
			b) menyajikan data	Laporan	0.180	Penyelia

NO.	URUSAN	SUB URUSAN	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
			2. Sistem Informasi Geografi (SIG) pengelolaan Sumber daya hutan			
			a) Melakukan digitasi peta	Peta	0.033	Pelaksanaan Pemula
			b) Melakukan entry data non spesial	Lap/propinsi	0.045	Pelaksanaan Pemula
			c) Melakukan labelling, editing dan penyambungan tepi	Terna/peta	0.024	Pelaksanaan Pemula
			d) Melakukan kendali mutu hasil digitasi	Laporan	0.120	Penyelia
			e) Membuat komposisi peta hasil digitasi	Peta	0.110	Pelaksanaan Lanjutan
			f) Menyusun dan melakukan pengelolaan library	Laporan	0.070	Pelaksanaan Lanjutan
			g) Melakukan penyajian dan pemutakhiran data	Laporan	0.220	Penyelia
			h) Scanning peta	Peta	0.012	Pelaksanaan Pemula
		G. Konsultasi dan koordinasi dalam pengendalian ekosistem hutan	1. Menyiapkan bahan	Laporan	0.310	Pelaksanaan Lanjutan
			2. Menjadi saksi ahli	Berita Acara	0.260	Penyelia
				Berita Acara	0.130	Pelaksanaan Lanjutan
		H. Sosialisasi/diseminasi Kebijakan/Program	1. Menyusun bahan informasi teknis			
			a) Membuat leaflet	Leaflet	0.280	Penyelia
				Leaflet	0.140	Pelaksanaan Lanjutan
				Leaflet	0.056	Pelaksanaan
				Leaflet	0.042	Pelaksanaan Pemula
			b) Membuat poster/banner/balho	Poster	0.260	Penyelia
				Poster	0.130	Pelaksanaan Lanjutan
				Poster	0.052	Pelaksanaan
			c) Membuat buletin	Poster	0.039	Pelaksanaan Pemula
				Buletin	0.380	Penyelia
				Buletin	0.190	Pelaksanaan Lanjutan
				Buletin	0.076	Pelaksanaan
			d) Membuat naskah siaran media cetak dan elektronik	Buletin	0.057	Pelaksanaan Pemula
				Naskah	0.260	Penyelia
				Naskah	0.130	Pelaksanaan Lanjutan
				Naskah	0.052	Pelaksanaan
				Naskah	0.039	Pelaksanaan Pemula
			e) Melakukan pameran/display	Display	0.340	Penyelia
				Display	0.170	Pelaksanaan Lanjutan
				Display	0.008	Pelaksanaan
				Display	0.051	Pelaksanaan Pemula
			f) Membuat papan informasi	Bush	0.240	Penyelia
				Bush	0.120	Pelaksanaan Lanjutan
				Bush	0.048	Pelaksanaan

NO.	URUTAN	SUB URUTAN	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
IV	PENGEMBANGAN PENGENDALIAN EKOSISTEM HUTAN	A. Penyusunan / pengembangan draft kebijakan pengendalian ekosistem hutan	g) Membuat buket	Buah	0.036	Pelaksanaan Pemula
				Buket	0.400	Penyelia
				Buket	0.200	Pelaksanaan Lanjutan
				Buket	0.080	Pelaksanaan
				Buket	0.060	Pelaksanaan Pemula
				CD	0.320	Penyelia
				CD	0.160	Pelaksanaan Lanjutan
				CD	0.064	Pelaksanaan
				CD	0.048	Pelaksanaan Pemula
				Sinopsis	0.250	Penyelia
		Sinopsis	0.130	Pelaksanaan Lanjutan		
		Sinopsis	0.052	Pelaksanaan		
		Sinopsis	0.039	Pelaksanaan Pemula		
		Slide	0.220	Penyelia		
		Slide	0.110	Pelaksanaan Lanjutan		
		Slide	0.044	Pelaksanaan		
		Slide	0.033	Pelaksanaan Pemula		
		2. Sosialisasi/diseminasi				
		B. Penyusunan program pengendalian ekosistem hutan	Melaksanakan pameran	Laporan	0.400	Penyelia
				Laporan	0.200	Pelaksanaan Lanjutan
				Laporan	0.080	Pelaksanaan
Laporan	0.060			Pelaksanaan Pemula		
Laporan	0.380			Penyelia		
Laporan	0.190			Pelaksanaan Lanjutan		
Laporan	0.076			Pelaksanaan		
Laporan	0.540			Penyelia		
Laporan	0.270			Pelaksanaan Lanjutan		
Laporan	0.108			Pelaksanaan		
C. Penyusunan rencana operasional pengendalian ekosistem hutan	Melakukan penyusunan rencana operasional pengendalian ekosistem hutan, sebagai anggota	Laporan	0.400	Penyelia		
		Laporan	0.200	Pelaksanaan Lanjutan		
D. Perumusan sistem pengendalian ekosistem hutan	1. Merumuskan sistem pengendalian ekosistem hutan yang mengandung nilai-nilai pembaharuan	Laporan	0.080	Pelaksanaan		
		Rumusan	2.5	Semua jenjang		

NO.	URUTAN	SUB URUTAN	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
V	PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENGENDALIAN EKOSISTEM HUTAN	A. Memantau	2. Merumuskan sistem pengendalian ekosistem hutan yang mengandung nilai-nilai penyempurnaan atau perbaikan	Rumusan	1.5	Semua jenjang
			E. Pengembangan teknologi tepat guna di bidang pengendalian ekosistem hutan	Setiap karya	2.5	Semua jenjang
			F. Peningkatan pengembangan diri di bidang pengendalian ekosistem hutan	Laporan	0.5	Semua jenjang
		B. Evaluasi	1. Studi banding	Laporan	0.3	Semua jenjang
			2. Kunjungan kerja	Laporan	1	Semua jenjang
			3. Mengajar	Laporan	0.300	Penyelia
		C. Pengembangan sistem monitoring dan evaluasi pengendalian ekosistem hutan	Melakukan pengembangan sistem monitoring dan evaluasi pengendalian ekosistem hutan, sebagai anggota	Laporan	0.150	Pelaksana Lanjutan
			1. Melakukan pemantauan kegiatan pengendalian ekosistem hutan, sebagai anggota	Laporan	0.060	Pelaksana
			2. Melakukan pemantauan pelaksanaan dan penggunaan sanksi, sebagai anggota	Laporan	0.450	Penyelia
			Melakukan evaluasi, sebagai anggota	Laporan	0.225	Pelaksana Lanjutan
VI	PENGEMBANGAN PROFESI	A. Pembuatan karya tulis / karya ilmiah di bidang pengendalian ekosistem hutan	Melakukan evaluasi, sebagai anggota	Laporan	0.090	Pelaksana
			1. Membuat karya tulis / karya ilmiah hasil penelitian / pengkajian / survei / evaluasi di bidang kehutanan yang dipublikasikan : a) dalam bentuk buku yang diterbitkan dan didaftarkan secara resmi b) dalam majalah ilmiah yang diakui oleh LIPI	Laporan	0.560	Penyelia
			2. Membuat karya tulis/karya ilmiah hasil penelitian/ pengkajian/ survei/ evaluasi di bidang kehutanan yang tidak dipublikasikan : a) dalam bentuk buku b) dalam majalah ilmiah yang diakui oleh LIPI	Laporan	0.280	Pelaksana Lanjutan
		B. Evaluasi	1. Membuat karya tulis / karya ilmiah berupa tinjauan atau ulasan ilmiah hasil gagasan sendiri di bidang kehutanan yang dipublikasikan : a) dalam bentuk buku yang diterbitkan dan didaftarkan secara nasional b) dalam majalah ilmiah yang diakui oleh LIPI	Laporan	0.112	Pelaksana
			2. Membuat karya tulis / karya ilmiah hasil penelitian / pengkajian / survei / evaluasi di bidang kehutanan yang dipublikasikan : a) dalam bentuk buku b) dalam majalah ilmiah yang diakui oleh LIPI	Laporan	0.084	Pelaksana Pemula
			Membuat karya tulis / karya ilmiah hasil penelitian / pengkajian / survei / evaluasi di bidang kehutanan yang dipublikasikan : a) dalam bentuk buku yang diterbitkan dan didaftarkan secara nasional b) dalam majalah ilmiah yang diakui oleh LIPI	Buku	12.5	Semua jenjang
		C. Pengembangan sistem monitoring dan evaluasi pengendalian ekosistem hutan	1. Membuat karya tulis / karya ilmiah hasil penelitian / pengkajian / survei / evaluasi di bidang kehutanan yang dipublikasikan : a) dalam bentuk buku b) dalam majalah ilmiah yang diakui oleh LIPI	Naskah	6	Semua jenjang
			2. Membuat karya tulis/karya ilmiah hasil penelitian/ pengkajian/ survei/ evaluasi di bidang kehutanan yang tidak dipublikasikan : a) dalam bentuk buku b) dalam majalah ilmiah yang diakui oleh LIPI	Naskah	6	Semua jenjang
			3. Membuat karya tulis / karya ilmiah berupa tinjauan atau ulasan ilmiah hasil gagasan sendiri di bidang kehutanan yang dipublikasikan : a) dalam bentuk buku yang diterbitkan dan didaftarkan secara nasional b) dalam majalah ilmiah yang diakui oleh LIPI	Buku	8	Semua jenjang
			Membuat karya tulis / karya ilmiah hasil penelitian / pengkajian / survei / evaluasi di bidang kehutanan yang dipublikasikan : a) dalam bentuk buku b) dalam majalah ilmiah yang diakui oleh LIPI	Makalah	4	Semua jenjang

NO.	URUTAN	SUB URUTAN	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
VII	PENGUNJANG KEGIATAN PENGENDALIAN EKOSISTEM HUTAN		4. Membuat karya tulis / karya ilmiah berupa tinjauan atau ulasan ilmiah hasil gagasan sendiri di bidang kehutanan yang tidak dipublikasikan: a) dalam bentuk buku b) dalam bentuk makalah	Buku	7	Semua jenjang
			5. Menyempatkan prosa berupa tinjauan, gagasan dan atau ulasan ilmiah dalam pertemuan ilmiah	Makalah Naskah	3,5 2,5	Semua jenjang Semua jenjang
			1. Menerjemahkan / menyadur buku atau karya ilmiah di bidang kehutanan yang dipublikasikan :			
			a) dalam bentuk buku yang diterbitkan dan didaraskan secara nasional	Buku	7	Semua jenjang
			b) dalam majalah ilmiah yang diakui oleh LAPI	Naskah	3,5	Semua jenjang
			2. Menerjemahkan / menyadur buku atau karya ilmiah di bidang kehutanan yang tidak dipublikasikan :			
			a) dalam bentuk buku	Buku	3	Semua jenjang
			b) dalam bentuk makalah	Makalah	1,5	Semua jenjang
			3. Membuat abstrak tulisan ilmiah yang dimuat dalam penerbitan	Naskah	1,5	Semua jenjang
			Membuat buku pedoman/ petunjuk pelaksanaan/ petunjuk teknis di bidang pengendalian ekosistem hutan	Buku petunjuk	2	Semua jenjang
			Mengajar/ melatih yang berkaitan dengan bidang pengendalian ekosistem hutan	Jam pelajaran	0,03	Semua jenjang
			Mengikuti seminar/ lokakarya atau simposium sebagai :			
			a) pemarasaran	Kegiatan	3	Semua jenjang
			b) moderator / pembahas / narasumber	Kegiatan	2	Semua jenjang
			c) peserta	Kegiatan	1	Semua jenjang
			Mengikuti anggota organisasi profesi di :			
			a) Tingkat nasional/ internasional, sebagai :			
			1) Pengurus aktif	SK	1	Semua jenjang
			2) Anggota aktif	Kartu Anggota	0,5	Semua jenjang
			b) Tingkat propinsi, sebagai :			
			1) Pengurus aktif	SK	0,5	Semua jenjang
			2) Anggota aktif	Kartu Anggota Tahun	0,35 0,5	Semua jenjang Semua jenjang
			Mengikuti anggota Tim Penilai Angka Kredit Jabatan Fungsional Pengendali Ekosistem Hutan			
			1. Memperoleh penghargaan / tanda jasa Satya Lancana Karya Satya :			
			a) 30 (tiga puluh) tahun	Pagam	3	Semua jenjang

NO.	URUTAN	SUB UNSUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
			b) 20 (dua puluh) tahun c) 10 (sepuluh) tahun	Pagam	2	Semua jenjang
			2. Memperoleh gelar kehormatan akademis	Pagam	1	Semua jenjang
			3. Memperoleh gelar kehormatan lainnya	Celar	15	Semua jenjang
			Memperoleh gelar keserjanaan lainnya yang tidak sesuai dengan bidang tugas	Celar	5	Semua jenjang
		F. Perolehan gelar keserjanaan lainnya	a) Sarjana/ D IV b) Pasca Sarjana c) Doktor	Celar	5	Semua jenjang
				Celar	10	Semua jenjang
				Celar	15	Semua jenjang

MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA,

AZWAR ABUBAKAR

LAMPIRAN II :
 PERATURAN MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
 DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA
 TENTANG JABATAN FUNGSIONAL PENGENDALI EKOSISTEM
 HUTAN DAN ANGKA KREDITNYA
 NOMOR 50 TAHUN 2012

RINCIAN KEGIATAN DAN ANGKA KREDIT JABATAN FUNGSIONAL PENGENDALI EKOSISTEM HUTAN TINGKAT AHLI DAN ANGKA KREDITNYA

NO.	URUSUR	SUB URUSUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANAAN KEGIATAN
I	1	2	3	4	5	6
I	PENDIDIKAN	A. Pendidikan sekolah dan memperoleh ijazah/gelar	1. Doktor	Ijazah	200	Semua jenjang
			2. Pasca Sarjana	Ijazah	150	Semua Jenjang
		B. Pendidikan dan pelatihan fungsional di bidang pengendalian ekosistem hutan dan memperoleh surat tanda tamat pendidikan dan pelatihan	3. Sarjana/Diploma IV	Ijazah	100	Semua Jenjang
			1. Iamannya lebih dari 960 jam	Sertifikat	15	Semua Jenjang
			2. Iamannya antara 641-960 jam	Sertifikat	9	Semua Jenjang
			3. Iamannya antara 481-640 jam	Sertifikat	6	Semua Jenjang
			4. Iamannya antara 161-480 jam	Sertifikat	3	Semua Jenjang
			5. Iamannya antara 81-160 jam	Sertifikat	2	Semua Jenjang
			6. Iamannya antara 31-80 jam	Sertifikat	1	Semua Jenjang
			7. Iamannya kurang dari 30 jam	Sertifikat	0.5	Semua Jenjang
II	PENYIAPAN PENGENDALIAN EKOSISTEM HUTAN	C. Pendidikan dan pelatihan Prajabatan	Pendidikan dan pelatihan Prajabatan tingkat III	Sertifikat	2	Semua Jenjang
		D. Penyusunan rencana kerja PEH	Perencanaan Pengendalian Ekosistem Hutan			
			Menyusun rencana kerja PEH			
			a) Ketua	Rencana Kerja	0.60	Madya
			b) Anggota	Rencana Kerja	0.40	Muda
				Rencana Kerja	0.20	Pertama
III	PELAKSANAAN PENGENDALIAN EKOSISTEM HUTAN	A. Inventarisasi sumber daya hutan/produk hasil hutan	1. Melakukan identifikasi potensi sumber daya hutan/produk hasil hutan,			
			a) Ketua	Laporan	1.89	Madya
			b) Anggota	Laporan	1.26	Muda
				Laporan	0.63	Pertama
			2. Inventarisasi terestris			
			a) Persiapan inventarisasi			
			Menyusun rancangan inventarisasi	Rancangan	0.42	Madya
			b) Melakukan inventarisasi			
			1) Flora, sebagai Ketua	Laporan/Plot ukur	0.02	Pertama
			2) Fauna, sebagai Ketua	Laporan/Km	0.03	Pertama
			3) Sosokbud, sebagai Ketua	Laporan/Desa	0.06	Pertama
			4) Geofaak, sebagai Ketua	Laporan/Km	0.03	Pertama

NO.	UNSUR	SUB UNSUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
			c) Enumerasi TSP/FSP, sebagai :			
			1) Ketua	Laporan	1.08	Muda
			2) Anggota	Laporan	0.54	Pertama
			d) Re-enumerasi TSP/FSP, sebagai :			
			1) Ketua	Laporan	1.08	Muda
			2) Anggota	Laporan	0.54	Pertama
			3) Inventarisasi Non Terestris			
			a) Peralapan inventarisasi			
			Menyusun rancangan inventarisasi	Rancangan	0.38	Muda
			b) Geography Positioning System (GPS)			
			1) Mengolah data GPS termasuk unduh data	Laporan	0.23	Pertama
			2) Mengonversi hasil pengolahan data GPS	Laporan	0.12	Pertama
			3) Melakukan supervisi dalam rangka pemasangan jaringan titik kontrol	Laporan	1.08	Muda
			c) Pengolahan Citra Satelit			
			1) Menafsir citra satelit secara manual untuk inventarisasi hutan	Laporan/scene	0.07	Pertama
			2) Mengumpulkan referensi	Laporan/scene	0.14	Pertama
			3) Menafsir citra satelit secara digital untuk inventarisasi hutan	Laporan/scene	0.32	Pertama
			4) Menguji hasil penafsiran di lapangan	Laporan/scene	0.70	Pertama
			5) Membuat mosaic citra secara digital	Laporan/scene	0.32	Muda
			6) Menyusun kunci penafsiran	Kunci Penafsiran	0.42	Muda
			7) Mengolah data dan menghitung luas hasil penafsiran secara digital	Laporan/scene	0.14	Pertama
			8) Mengonversi hasil penafsiran	Laporan/scene	0.93	Madya
			9) Menyajikan hasil penafsiran digital	Peta	0.17	Pertama
			10) Melakukan penggabungan citra (image fusion) yang berbeda resolusi	Scene	0.06	Pertama
			11) Menampilkan penutupan lahan dalam bentuk animasi 3 dimensi	Tayangkan	0.15	Madya
			4. Analisa data hutan			
			a) Menghitung potensi sumber daya hutan	Laporan/Ha	1.08	Madya
			b) Menghitung neraca sumber daya hutan	Laporan/Ha	0.37	Pertama
			c) Ekspose hasil inventarisasi	Laporan	0.33	Madya
			1. Penutakhiran data kawasan hutan	Peta	3.00	Muda
			2. Penataan batas			
			a) Membahas trayek batas	Laporan	0.21	Pertama
			b) Membahas hasil penataan batas definitif	Laporan	0.38	Muda

B. Pemertapan dan Penetapan kawasan hutan

NO.	URAIAN	SUB URUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
			c) Rekalifikasi batas kawasan hutan	Laporan/keputusan	0,95	Madya
			d) Pengecekan pol batas	Laporan/km	0,06	Pertama
			3 Pengukuran kawasan			
			a) Melakukan survei dalam rangka pengukuran hutan	Laporan	0,63	Muda
			b) Penetapan kawasan			
			4 Melakukan penilaian tata batas	Laporan	0,45	Muda
			a) Melakukan uji petik tata batas di lapangan	Laporan/km	0,06	Pertama
			b) Melakukan pengukuran atau zona/blok			
			5 Penetapan kawasan review zonasi	Laporan	1,32	Madya
			a) Melakukan peta dalam rangka penyusunan zonasi	Laporan	0,54	Madya
			b) Melakukan penataan kawasan atau zona/blok	Laporan	0,28	Pertama
			c) Melakukan PRRP (Penghasilan Negara Bukan Pajak)	Laporan	1,59	Madya
			6 Pemantapan wilayah			
			a) Perubahan peraturan/Perubahan Fungsi/Pemukiman/Penggunaan/ Pembentukan Wilayah Pengelolaan kawasan hutan			
			1) Menelaah peta dan data terkait	Laporan	0,12	Pertama
			2) Melakukan evaluasi lapangan	Rekomendasi	0,40	Pertama
			3) Membuat pertimbangan teknis	Laporan	0,24	Madya
			4) Melakukan skoring	Laporan	0,24	Pertama
			5) Identifikasi penggunaan pola ruang	Laporan	0,90	Madya
			6) Verifikasi usulan perubahan	Laporan	1,35	Madya
			7) Membuat kajian lingkungan hidup strategis	Laporan	1,20	Madya
			8) Menyusun kriteria/indikator kegiatan	Laporan	1,20	Madya
			9) Identifikasi pola pemanfaatan ruang	Laporan	0,90	Madya
			10) Membuat laporan	Laporan	0,48	Madya
			b) Pembentukan unit pengelolaan hutan			
			1) Menelaah peta dan data terkait dalam pembentukan unit	Laporan	1,20	Madya
			2) Melakukan penilaian lapangan oleh tim terpadu/Tim Teknis dalam rangka pembentukan unit pengelolaan hutan	Laporan	0,75	Madya
			3) Membuat pertimbangan teknis dalam rangka pembentukan unit pengelolaan	Laporan	0,48	Madya
			4) Mempersiapkan bahan konsultasi publik dalam rangka pembentukan unit pengelolaan hutan	Laporan	0,24	Muda
			5) Membuat konsep pembentukan unit pengelolaan	Konsep	1,14	Madya
			6) Melakukan pengujian kriteria dan standar pembentukan unit pengelolaan hutan	Laporan	0,72	Madya
			7) Membuat model unit pengelolaan hutan	Laporan	1,26	Madya

NO.	UNSUR	SUB UNSUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
			8) Melakukan kajian perubahan kawasan hutan 9) Menganalisa perubahan kawasan hutan hasil review tata ruang wilayah provinsi	Laporan Laporan	0,93 1,35	Madya Madya
		C. Pemanfaatan sumber daya hutan	1. Perijinan pemanfaatan sumber daya hutan			
			a) Kawasan hutan			
			1) Melakukan pengkajian usulan pemanfaatan	Kajian	0,26	Muda
			2) Menelaah peta dan data terkait dengan pembuatan peta areal	Laporan	0,60	Muda
			3) Menelaah peta dan data terkait dengan pembuatan peta areal	Laporan	0,60	Muda
			4) Melakukan pemeriksaan persiapan teknis pemanfaatan	Laporan	0,12	Pertama
			5) Melakukan pemeriksaan pengembangan pemanfaatan	Telaahan	0,36	Madya
			6) Verifikasi areal HTR, HKM dan Hutan Desa	Laporan	0,60	Madya
			7) Identifikasi lokasi calon areal kerja IUPHH HTI/HA/RE	Laporan	0,50	Muda
			8) Identifikasi permasalahan areal kerja pemanfaatan	Laporan	0,50	Muda
			b) Hasil hutan			
			1) Melakukan pengkajian usulan pemanfaatan	Kajian	0,45	Madya
			2) Melakukan pemeriksaan persiapan teknis pemanfaatan	Laporan	0,17	Pertama
			3) Melakukan penelaahan pengembangan pemanfaatan	Telaahan	0,36	Madya
			c) Jasa lingkungan dan wisata alam			
			1) Melakukan pengkajian usulan pemanfaatan	Kajian	0,51	Madya
			2) Melakukan pemeriksaan persiapan teknis pemanfaatan	Laporan	0,19	Pertama
			3) Melakukan penelaahan pengembangan pemanfaatan	Telaahan	0,51	Madya
			d) Industri hasil hutan			
			1) Melakukan pengkajian usulan ijin industri	Kajian	0,48	Madya
			2) Melakukan pemeriksaan persiapan ijin industri	Laporan	0,30	Pertama
			3) Melakukan penelaahan ijin industri	Telaahan	0,45	Madya
			2. Pengujian dan penilaian			
			a) Penilaian peneruban/pemanfaatan bahan baku industri hasil			
			1) Mengentry data	Paket Data	0,40	Pertama
			2) Menganalisis data	Laporan	0,17	Pertama
			3) Menertise administrasi	Laporan	0,50	Muda
			4) Melakukan uji petik	Laporan	0,36	Pertama
			5) Melakukan penilaian	Berita Acara	0,34	Muda
			6) Memberikan saran tindak lanjut	Rekomendasi	0,45	Madya
			b) Pengujian dan penilaian hasil hutan kayu dan non kayu			
			1) Menganalisis data	Laporan	0,12	Pertama

NO.	URAIAN	SUB URAIAN	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
			2) Memberikan saran tindak lanjut	Rekomendasi	0,30	Muda
			c) Pengujian dan penilaian benih			
			1) Menganalisis data	Laporan	0,14	Pertama
			2) Melakukan penilaian	Berita Acara	0,20	Muda
			3) Memberikan saran tindak lanjut	Rekomendasi	0,18	Madya
			d) Pengujian dan penilaian bibit			
			1) Menganalisis data	Laporan	0,28	Muda
			2) Melakukan penilaian	Berita Acara	0,23	Pertama
			3) Memberikan saran tindak lanjut	Rekomendasi	0,45	Madya
			e) Pengujian dan penilaian serpias persediaan pengaliran dan asengedat bibit			
			1) Melakukan penilaian	Berita Acara	0,07	Pertama
			2) Memberikan saran tindak lanjut	Rekomendasi	0,12	Madya
			f) Pengujian mutu persuteraan akan			
			1) Melaksanakan kegiatan pengujian mutu	Laporan	0,25	Pertama
			2) Melakukan pengamatan sampel	Data	0,30	Muda
			g) Penilaian teknis calon pengada dan pedagang bibit ulat sutera			
			1) Melakukan seleksi	Laporan	0,05	Pertama
			2) Memberikan rekomendasi	Rekomendasi	0,06	Muda
			h) Penilaian PHPL (Perencanaan/pemantauan/pembinaan hutan)			
			1) Memeriksa administrasi	Laporan	0,18	Pertama
			2) Menganalisis data	Laporan	0,28	Muda
			3) Melakukan penilaian	Berita Acara	0,40	Muda
			4) Memberikan saran tindak lanjut	Rekomendasi	0,45	Madya
			i) Penilaian dokumen turas kelurahan			
			1) Melakukan Entry data	Paket Data	0,12	Pertama
			2) Menelaah administrasi	Laporan	0,12	Pertama
			3) Memeriksa laporan	Laporan	0,74	Muda
			4) Melakukan Cross cek dokumen	Laporan	0,60	Muda
			5) Memberikan saran tindak lanjut	Rekomendasi	0,45	Madya
			j) Penilaian kegiatan industri hasil hutan			
			1) Menelaah administrasi	Laporan	0,20	Pertama
			2) Memeriksa laporan	Laporan	0,60	Muda
			3) Mengolah dan menganalisa	Laporan	0,90	Madya
			4) Memberikan saran tindak lanjut	Rekomendasi	0,45	Madya
			k) Penilaian persyaratan administrasi dan sketsa/peta UPPHK-HTR			
			1) Melaksanakan pemeriksaan administrasi	Laporan	0,20	Pertama

NO.	UNSUR	SUB UNSUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
			2) Melaksanakan pemeriksaan lapangan	Laporan	0,60	Muda
			3) Memberikan saran tindak lanjut	Rekomendasi	0,45	Madya
			3 Sertifikasi			
			a) Sertifikasi basil hutan kayu dan non kayu			
			1) Melaksanakan pengambilan sample	Laporan	0,12	Pertama
			2) Melakukan pengujian	Laporan	0,26	Muda
			3) Memberikan saran tindak lanjut	Rekomendasi	0,30	Madya
			b) Sertifikasi jasa lingkungan			
			1) Menganalisis data	Laporan	0,12	Pertama
			2) Melakukan penilaian	Berta Acara	0,24	Muda
			3) Memberikan saran tindak lanjut	Rekomendasi	0,24	Madya
			c) Sertifikasi sumber benih tanaman hutan			
			1) Mengolah data potensi tegakan calon sumber benih	Laporan	0,14	Pertama
			2) Menganalisis calon sumber benih	Laporan	0,20	Muda
			3) Memberikan saran tindak lanjut	Rekomendasi	0,21	Madya
			d) Sertifikasi mutu benih tanaman hutan			
			1) Melaksanakan pengujian kadar air benih	Laporan	0,08	Pertama
			2) Melaksanakan pengujian daya kecambah benih	Laporan	0,36	Pertama
			3) Melaksanakan pengujian daya hidup viabilitas (uji Tx)	Laporan	0,18	Muda
			4) Melaksanakan pengujian cutting test	Laporan	0,10	Muda
			e) Sertifikasi mutu bibit tanaman hutan			
			1) Mengolah basil pengujian mutu fisik fisiologis bibit	Laporan	0,09	Pertama
			2) Mengidentifikasi dan menginventarisasi hama dan penyakit	Laporan	0,18	Muda
			3) Memberikan saran tindak lanjut	Rekomendasi	0,15	madya
			f) Sertifikasi Telur Ulat Sutera F1			
			1) Melaksanakan analisa induk telur ulat sutera F1	Laporan	0,18	Pertama
			2) Melaksanakan analisa bibit telur ulat sutera F1	Laporan	0,18	Pertama
			3) Melaksanakan analisa kesehatan telur ulat sutera F1	Laporan	0,14	Muda
			g) Sertifikasi tenaga teknis PHPL			
			Sertifikasi tenaga teknis PHPL			
			(1) Mengolah dan menganalisa	Laporan	0,17	Pertama
			(2) Merumuskan saran dan tindak lanjut	Rekomendasi	0,30	Muda
			4) Penanganan/Budidaya			
			a) Melakukan pembinaan terhadap penangkar/pengedar/pedagang/ lembaga konservasi/instansi satwa liar dan tumbuhan	Laporan	0,18	Muda

NO.	URUT	SUB URUT	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
			b) Melakukan audit kinerja terhadap penangkar/pengedar/pedagang/lembaga konservasi/institusi satwa	Laporan	0.24	Muda
			c) Mereduksi persentase teknis penangkaran/budidaya	Laporan	0.08	Pertama
			5 Penanganan hasil hutan			
			a) Mengenalisis kebutuhan produk hasil hutan	Laporan	0.20	Pertama
			b) Mengenalisis penanganan hasil hutan	Laporan	0.40	Muda
			c) Mengenalisis pengembangan ekspor terhadap produk hasil hutan	Laporan	0.60	Madya
			d) Mengenalisis kebijakan dan strategi pengembangan penanganan hasil hutan	Kajian	0.60	Madya
			6 Pemanfaatan jasa lingkungan dan wisata alam promosi dan pemasaran			
			a) Menyajikan bahan penetapan quota pengujung	Rekomendasi	0.12	Pertama
			7 Pembinaan dan bimbingan teknis pemanfaatan PHPL / Fasilitas pelaksanaan kegiatan HTR			
			a) Mengumpulkan data dan peta	Laporan	0.20	Pertama
			b) Mengolah dan mengorganisasi data	Laporan	0.40	Muda
			c) Memfasilitasi penyusunan UKUPPHK-HTS dan RKT UPHHK-HTS	Laporan	0.60	Madya
			d) Memfasilitasi pelaksanaan kegiatan HTR	Laporan	0.44	Muda
			e) Merumuskan saran tindak lanjut	Rekomendasi	0.45	Madya
			8 Pengelolaan informasi pemanfaatan hutan produksi lestari			
			a) Mengumpulkan data, informasi dan peraturan kebijakan PHPL	Laporan	0.17	Pertama
			b) Mengolah dan mengorganisasi data dan informasi PHPL	Laporan	0.14	Pertama
			c) Membandingkan realisasi sistem silvikultur yang diterapkan dengan rencana yang disetujui dalam rangka penilehan PHPL	Laporan	0.60	Madya
			d) Menyusun saran tindak lanjut hasil verifikasi kelestarian fungsi produksi, ekologi dan sosial	Rekomendasi	0.51	Madya
			e) Memberikan saran tindak lanjut	Rekomendasi	0.30	Muda
			9 Perbenihan			
			a) Pembangunan sumber benih/dempul/arboretum/ASDG			
			Membenahi			
			(a) Membuat peta dan layout penanaman	Laporan	0.050	Pertama
			(b) Membuat rancangan penanaman	Laporan	0.180	Muda
			b) Pembibitan dan persemaian			
			1) Membuat persemaian	Laporan	0.34	Muda
			2) Memelihara bibit	Laporan	0.08	Pertama
			c) Pengembangan teknologi perbenihan	Laporan	0.57	Madya
			10 Persiapan Alam			
			a) Persiapan pengelanaan Persuteraan Alam			

NO.	UNSUR	SUB UNSUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
			1) Menyusun instrumen	Instrumen	0.19	Pertama
			2) Menyiapkan kebutuhan personal	Laporan	0.11	Pertama
			3) Melakukan pengelompokan/analisa data	Laporan	0.50	Muda
			b) Peneliteran ulat sutera			
			1) Pemeliharaan bibit induk ulat sutera			
			(a) Mengonduksi data perkembangan bibit induk	Laporan	0.36	Madya
			(b) Melakukan sertifikasi bebas penyakit	Laporan	0.20	Muda
			2) Melakukan pengawasan produksi dan peredaran telur ulat	Laporan	0.28	Muda
			c) Pengendalian hama dan penyakit			
			Melaksanakan pengujian sampel	Data	0.07	Pertama
			d) Penyusunan rencana pengembangan persuteraan alam			
			1) Inventarisasi potensi	Laporan	0.25	Pertama
			2) Menganalisis potensi	data	0.18	Muda
			3) Membuat peta potensi	peta	0.15	Pertama
			4) Konsultasi publik	Laporan	0.10	Muda
			5) rekomendasi pengembangan	rekomendasi	0.45	Madya
			6) Ekspose	Laporan	0.15	Madya
			11 Peragaan/pertunjukan tumbuhan/satwa			
			a) Menelaah tumbuhan/satwa untuk peragaan	Laporan	0.06	Pertama
			b) Melakukan kajian nilai konservasi untuk pertunjukan	Laporan	0.20	Muda
			12 Perburuan satwa			
			a) Mengkaji potensi perburuan satwa	Laporan	0.20	Muda
			b) Memberikan rekomendasi pemanfaatan perburuan satwa	Rekomendasi	0.20	Muda
			13 Peredaran tumbuhan dan satwa liar (TSL)			
			Verifikasi SATS-LN sebelum pengiriman ke luar negeri	SATS-LN	0.02	Pertama
			Pengendalian kebakaran hutan dan lahan			
			1 Pengendalian konservasi sumber daya hutan			
			a) Pencegahan			
			1) melaksanakan kampanye penanggulangan kebakaran hutan	Laporan	0.20	Madya
					0.20	Muda
					0.10	Pertama
			2) mengkaji dan mengembangkan sarana prasarana pencegahan dan penanggulangan kebakaran hutan	Laporan	0.30	Muda
			3) mengkaji dan mengembangkan teknik pengelolaan bahan bakar/umpas api (kayu, batubara, gambut serasah dll).	Kajian	0.36	Madya
			b) Pemadaman			
			1) Melaksanakan pemadaman kebakaran hutan	Laporan	0.10	Pertama

NO.	URAIAN	SUB URUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
			2) menguji tingkat laku/watak api	Kajian	0,11	Pertama
			3) menguji teknik pemadaman dini diberbagai tipe ekosistem.	Kajian	0,24	Muda
			4) menguji dan mengembangkan PROTAP	Kajian	0,30	Madya
			c) Penanganan pasca kebakaran			
			1) mengembangkan teknik evaluasi	Laporan	0,12	Pertama
			2) menguji prosedur Search and Rescue regu kebakaran.	Kajian	0,12	Muda
			3) mengembangkan prosedur penyelidikan sebab- sebab	Prosedur	0,39	Madya
			4) menganalisis dampak kebakaran hutan	Laporan	0,12	Pertama
			5) menguji dan penyelamatan satwa liar korban	Kajian	0,15	Pertama
			2 Pembinaan habitat dan satwa liar			
			a) melakukan peningkatan jumlah tumbuhan dan atau satwa asli.	Laporan	0,14	Pertama
			b) melakukan kajian daya dukung kawasan	Laporan	0,80	Muda
		3	Pengelolaan Keekaragaman Hayati			
			a) Penanganan medis terhadap satwa			
			1) menyiapkan bahan naskah penanganan medis satwa	Naskah	0,13	Pertama
			2) melaksanakan tindakan medis terhadap satwa	Laporan	0,08	Muda
			3) melakukan pemeriksaan sampel/nekropsi	Laporan	0,03	Pertama
			4) menilai kesehatan/perilaku satwa	Laporan	0,26	Muda
			5) memberikan rekomendasi/keputusan/diagnosa	Rekomendasi	0,30	Madya
			b) menyiapkan bahan naskah satwa dan tumbuhan yang dilindungi dan tidak dilindungi.	Naskah	0,20	Muda
			c) melaksanakan demplot penangkaran	Laporan	0,30	Pertama
			d) melaksanakan permanent/temporary sample plot pengolahan data dan analisa	Laporan	0,15	Pertama
			e) Mengurangi konflik satwa liar	Laporan	0,11	Pertama
			f) mengembangkan rehabilitasi satwa	Laporan	0,30	Muda
			g) mengembangkan konsep pelepas liaran satwa	Konsep	0,18	Pertama
			h) mengembangkan konsep daerah pengungsian satwa	Konsep	0,22	Muda
			i) Menyusun konsep pengembangan penangkaran satwa	Konsep	0,24	Muda
		4	Pengelolaan DAS dan tata air			
			a) Melakukan analisa data TMA, Debit, dan curah hujan dan sampel air	Laporan	0,16	Pertama
			b) Melakukan penyusunan rekomendasi	Laporan	0,18	Muda
		5	Pengelolaan Rehabilitasi Hutan dan Lahan [RHL]			
			a) Menyusun instrumen	Instrumen	0,15	Pertama
			b) Mengumpulkan data primer	data	0,22	Pertama

NO.	URAIAN	SUB URUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1		2		5	6	7
			c) Mengumpulkan data sekunder data	0,52		Muda
			d) Menyajikan diagram dan tabel (data)	0,46		Muda
			e) Menyajikan hasil identifikasi masalah	0,54		Madya
			1. Kelengkapan Masyarakat			
			a) Pembentukan kelembagaan/kelompok Masyarakat	Laporan	0,34	Muda
			b) Pembinaan			
			1) Melakukan Sosialisasi	Laporan	0,31	Madya
			2) Melakukan Bimbingan teknis	Laporan	0,15	Pertama
			3) Melakukan Pendampingan	Laporan	0,23	Muda
			4) Melakukan Advokasi	Laporan	0,38	Madya
			5) Melakukan Fasilitasi	Laporan	0,26	Muda
			c) Pengembangan			
			1) Menghaji	Kajian	0,32	Muda
			2) Menentukan tujuan	Laporan	0,11	Pertama
			3) Menganalisis masalah	Laporan	0,47	Madya
			4) merumuskan struktur kelembagaan	Rumusan	0,34	Madya
			5) merumuskan tata hubungan kerja	Rumusan	0,19	Madya
			6) merumuskan prosedur kerja	Rumusan	0,28	Madya
			7) menyusun kebutuhan dan kualifikasi personil	Laporan	0,13	Pertama
			8) menyusun kebutuhan sarana dan prasarana	Laporan	0,34	Muda
			9) merekomendasikan/menyarankan penguatan kelembagaan	Rekomendasi	0,33	Madya
			10) mengpresentasikan laporan pengembangan kelembagaan	Laporan	0,34	Madya
			2. Pembinaan Kemitraan			
			a) Pembentukan kader (Konservasi, Bina Cinta Alam, Forum Interpreter, guide dan porter)			
			1) mengembangkan kemitraan	Laporan	0,28	Muda
			2) merekrut kader	Laporan	0,14	Pertama
			3) mengembangkan hasil hasil kemitraan	Laporan	0,24	Muda
			b) Pelaku Usaha Sektor Kehutanan			
			1) Mengumpulkan data dan informasi	Laporan	0,17	Pertama
			2) Melakukan fasilitasi kemitraan	Laporan	0,40	Muda
			3) Merumuskan konsep kerjasama	Laporan	0,45	Madya
			c) Pengembangan jaringan informasi dan jaringan kerja	Laporan	0,47	Muda
			3. Pembentukan dan Pembinaan areal model			
			a) Pembentukan areal model			
			1) mempersiapkan kelompok sasaran	Laporan	0,15	Pertama

NO.	UNSUR	SUB UNSUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
			2) mempersiapkan lokasi	Laporan	0.16	Pertama
			3) menganalisa usaha SHL	Laporan	0.31	Muda
			4) melakukan analisa permasalahan pelaksanaan	Laporan	0.37	Muda
			5) menyusun rekomendasi pemecahan masalah	Rekomendasi	0.23	Muda
			6) menyusun masekhi laporan areal model	Masekhi	0.37	Muda
			7) mengpresentasikan hasil areal model	Laporan	0.49	Madya
			h) Pembinaan areal model			
			1) Menyusun pola pembinaan	Laporan	0.38	Muda
			2) melakukan kunjungan	Laporan	0.24	Muda
			3) Melakukan pengawasan pelaksanaan areal model	Laporan	0.11	Pertama
		F. Sistem Informasi Pengendalian Ekosistem Hutan	1 Sistem informasi manajemen			
			a) menyusun rancangan sistem data-base	Rancangan	0.48	Madya
			b) mengubah data/up dating data	Laporan	0.11	Pertama
			c) menganalisa data	Laporan	0.26	Muda
			d) mengembangkan sistem informasi	Laporan	0.33	Madya
			2 Sistem Informasi Geografi (SIG) pengelolaan Sumber daya hutan			
			a) mengembangkan data base non spatial	Laporan	0.14	Muda
			b) Melakukan pengelolaan sistem jaringan (HW/SW)	Laporan	0.14	Muda
			c) Melakukan back up data rutin	CD	0.10	Pertama
			d) Melakukan kendali mutu data untuk intranet/internet	Laporan	0.16	Muda
			e) Membuat program/pemulisan makro aplikasi SIG	Program	0.08	Pertama
			f) Melakukan analisa data SIG	Laporan	0.32	Muda
			g) Melakukan kajian terhadap hasil analisa data SIG	Kajian	0.36	Madya
			h) Membuat model-model aplikasi SIG (bersifat inovatif)	Model	0.87	Madya
			3 Mengembangkan Sistem Informasi Manajemen			
			a) menginventarisasi kebutuhan data dan informasi	Laporan	0.16	Pertama
			b) menyusun sistem/model/program	Sistem/model/program	0.36	Muda
			c) menguji dan memvalidasi sistem/model/program	Laporan	0.26	Muda
			d) menyusun manual	Manual	0.58	Muda
			1 Melakukan konsultasi	Laporan	0.260	Muda
		G. Konsultasi dan koordinasi dalam pengendalian ekosistem hutan	2 Melakukan koordinasi	Laporan	0.36	Madya
			3 Memberikan konsultasi	Laporan	0.33	Madya
			4 Menjadi saksi ahli	Berita Acara	0.39	Madya
				Berita Acara	0.26	Muda
				Berita Acara	0.13	Pertama

NO.	UNSUR	SUB UNSUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
		H. Sosialisasi/diseminasi	1. Menyusun bahan informasi teknis			
			a) membuat leaflet	Leaflet	0,42	Madya
				Leaflet	0,38	Muda
			b) membuat poster/banner/balho	Leaflet	0,14	Pertama
				Poster	0,39	Madya
				Poster	0,26	Muda
			c) membuat buletin	Poster	0,13	Pertama
				Buletin	0,57	Madya
				Buletin	0,38	Muda
			d) membuat raskah siaran media cetak dan elektronik	Buletin	0,19	Pertama
				Raskah	0,39	Madya
				Raskah	0,36	Muda
			e) melakukan pameran/display	Raskah	0,13	Pertama
				Display	0,51	Madya
				Display	0,34	Muda
			f) membuat papan informasi	Display	0,17	Pertama
				Buah	0,36	Madya
				Buah	0,34	Muda
			g) membuat buklet	Buah	0,12	Pertama
				Buklet	0,60	Madya
				Buklet	0,40	Muda
			h) membuat audio visual	Buklet	0,20	Pertama
				CD	0,48	Madya
				CD	0,32	Muda
			i) membuat sinopsis	CD	0,16	Pertama
				Sinopsis	0,39	Madya
				Sinopsis	0,26	Muda
			j) membuat slide	Sinopsis	0,13	Pertama
				Slide	0,33	Madya
				Slide	0,22	Muda
				Slide	0,11	Pertama
			k) menyusun konsep informasi teknis	Konsep	0,19	Pertama
			l) melakukan pembahasan konsep informasi teknis	Laporan	0,12	Muda
			2. Sosialisasi/diseminasi			
			a) menyiapkan bahan penyusunan rencana dan materi sosialisasi/diseminasi	Materi	0,15	Pertama
			b) melakukan sosialisasi/diseminasi	Laporan	0,30	Muda

NO.	URUT	SUB URUT	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7
IV	PERCEMBANGKAN PENGENDALIAN EKOSISTEM HUTAN	A. Penyusunan/Pengembangan draft kebijakan Pengendalian Ekosistem Hutan	c) melaksanakan pameran	Laporan	0,60	Madya
				Laporan	0,40	Muda
				Laporan	0,20	Pertama
			Melakukan penyusunan/Pengembangan draft kebijakan Pengendalian Ekosistem Hutan, sebagai :			
			a) Ketua	Laporan	0,57	Madya
			b) Anggota	Laporan	0,38	Muda
				Laporan	0,19	Pertama
			Melakukan penyusunan program Pengendalian Ekosistem Hutan, sebagai :			
			a) Ketua	Laporan	0,54	Muda
			b) Anggota	Laporan	0,27	Pertama
		B. Penyusunan program Pengendalian Ekosistem Hutan	Melakukan penyusunan rencana operasional Pengendalian Ekosistem Hutan sebagai :			
			a) Ketua	Laporan	0,40	Muda
			b) Anggota	Laporan	0,20	Pertama
			1 Merumuskan sistem pengendalian ekosistem hutan yang mengandung nilai-nilai pembaharuan	Rumusan	2,5	Semua jenjang
			2 Merumuskan sistem pengendalian ekosistem hutan yang mengandung nilai-nilai penyempurnaan atau perbaikan	Rumusan	1,5	Semua jenjang
			Mengembangkan teknologi tepat guna di bidang pengendalian ekosistem hutan	Setiap karya	2,5	Semua jenjang
			1 Studi banding	laporan	0,5	Semua jenjang
			2 Kunjungan kerja	laporan	0,3	Semua jenjang
			3 Magang	laporan	1	Semua jenjang
			Melakukan pengembangan sistem monitoring dan evaluasi Pengendalian Ekosistem Hutan, sebagai :			
V	PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENGENDALIAN EKOSISTEM HUTAN	A. Memantau	a) Ketua	Laporan	0,45	Madya
			b) Anggota	Laporan	0,30	Muda
				Laporan	0,15	Pertama
			1 Melakukan pemantauan kegiatan pengendalian ekosistem hutan,			
			a) Ketua	Laporan	0,45	Muda
			b) Anggota	Laporan	0,23	Pertama
			2 Melakukan pemantauan pelanggaran dan penanganan sanksi, sebagai :			
			a) Ketua	Laporan	0,68	Madya
			b) Anggota	Laporan	0,45	Muda
				Laporan	0,23	Pertama

NO.	URAIAN	SUB URUR	BUTIR KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANA KEGIATAN
1				5	6	7
		B. Evaluasi	Melakukan evaluasi, sebagai :			
			a) Ketua	Laporan	0.84	Madya
			b) Anggota	Laporan	0.56	Muda
				Laporan	0.28	Pertama
VI	PERGEMBARANGAN PROFESI	A. Pembuatan karya tulis / karya ilmiah di bidang Pengendalian Ekosistem Hutan	1. Membuat karya tulis / karya ilmiah hasil penelitian / pengkajian / survei / evaluasi di bidang kehutanan yang dipublikasikan :			
			a) dalam bentuk buku yang diterbitkan dan didaftarkan secara nasional	Buku	12.5	Semua jenjang
			b) dalam majalah ilmiah yang diakui oleh LIPI	Raskah	6	Semua jenjang
			2. Membuat karya tulis / karya ilmiah hasil penelitian/pengkajian / survei / evaluasi di bidang kehutanan yang tidak dipublikasikan :			
			a) dalam bentuk buku	Buku	8	Semua jenjang
			b) dalam bentuk makalah	Makalah	4	Semua jenjang
			3. Membuat karya tulis / karya ilmiah berupa tinjauan atau ulasan ilmiah hasil gagasan sendiri di bidang kehutanan yang dipublikasikan :			
			a) dalam bentuk buku yang diterbitkan dan didaftarkan secara nasional	Buku	8	Semua jenjang
			b) dalam majalah ilmiah yang diakui oleh LIPI	Raskah	4	Semua jenjang
			4. Membuat karya tulis / karya ilmiah berupa tinjauan atau ulasan ilmiah hasil gagasan sendiri di bidang kehutanan yang tidak dipublikasikan :			
			a) dalam bentuk buku	Buku	7	Semua jenjang
			b) dalam bentuk makalah	Makalah	3.5	Semua jenjang
			5. Menyampaikan presentasi berupa tinjauan, gagasan dan atau ulasan ilmiah dalam pertemuan ilmiah	Raskah	2.5	Semua jenjang
		B. Penerjemahan / penyusunan buku dan bahan-bahan lain di bidang kehutanan	1. Menerjemahkan / menyusun buku atau karya ilmiah di bidang kehutanan yang dipublikasikan :			
			a) dalam bentuk buku yang diterbitkan dan didaftarkan secara nasional	Buku	7	Semua jenjang
			b) dalam majalah ilmiah yang diakui oleh LIPI	Raskah	3.5	Semua jenjang
			2. Menerjemahkan / menyusun buku atau karya ilmiah di bidang kehutanan yang tidak dipublikasikan :			
			a) dalam bentuk buku	Buku	3	Semua jenjang
			b) dalam bentuk makalah	Makalah	1.5	Semua jenjang
		C. Pembuatan buku pedoman/ petunjuk pelaksanaan/ petunjuk teknis di bidang pengendalian ekosistem hutan	3. Membuat abstrak tulisan ilmiah yang dimuat dalam penerbitan Membuat buku pedoman/ petunjuk pelaksanaan/ petunjuk teknis di bidang pengendalian ekosistem hutan	Raskah Buku petunjuk	1.5 2	Semua jenjang Semua jenjang

LAMPIRAN III :
PERATURAN MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA
TENTANG JABATAN FUNGSIONAL PENGENDALI EKOSISTEM
HUTAN DAN ANGKA KREDITNYA
NOMOR 10 TAHUN 2012
T

**JUMLAH ANGKA KREDIT KUMULATIF MINIMAL
UNTUK PENGANGKATAN DAN KENAIKAN JABATAN/PANGKAT
PENGENDALI EKOSISTEM HUTAN TERAMPIL DENGAN PENDIDIKAN SMK/ SMA**

NO.	U N S U R	PERSENTASE	JENJANG JABATAN/ GOLONGAN RUANG DAN ANGKA KREDIT JABATAN FUNGSIONAL PENGENDALI EKOSISTEM HUTAN								
			PELAKSANA PEMULA	PELAKSANA				PELAKSANA LANJUTAN		PENYELIA	
				II/a	II/b	II/c	II/d	III/a	III/b	III/c	III/d
1	UNSUR UTAMA A. Pendidikan 1. Pendidikan sekolah 2. Diklat B. Tugas Pokok C. Pengalaman kerja/profesi	≥ 50%	25	25	25	25	25	25	25	25	220
2	UNSUR PENUNJANG Kegiatan yang menunjang & pelaksanaan kegiatan pengendalian ekosistem hutan	≤ 20%	0	3	7	11	15	23	35	55	55
	J U M L A H	100%	25	40	60	80	100	130	200	320	320

MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA,

NIZAR AHMADIAH

LAMPIRAN IV :
 PERATURAN MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
 DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA
 TENTANG JABATAN FUNGSIONAL PENGENDALI EKOSISTEM
 HUTAN DAN ANGKA KREDITNYA
 NOMOR 50 TAHUN 2012

**JUMLAH ANGKA KREDIT KUMULATIF MINIMAL
 UNTUK PENGANGKATAN DAN KENAIKAN JABATAN/PANGKAT
 PENGENDALI EKOSISTEM HUTAN TERANUPE DENGAN PENDIDIKAN DIPLOMA III**

NO.	U N S D R	PERSENTASE	JENJANG JABATAN/ GOLONGAN KUANG DAN ANGKA KREDIT JABATAN FUNGSIONAL PENGENDALI EKOSISTEM HUTAN				
			PELAKSANA		PELAKSANA LANJUTAN		
			II/c	II/d	III/a	III/b	III/c
I	043.JP.07.A.MA						
	A. Peroid bar						
	1. Kualifikasi subdi						
II	043.JP.06.U.3.MG						
	B. Tugan Pokok						
	C. Pambangunan postak						
III	043.JP.06.U.3.MG						
	Registar yang merartjeng pambangunan postak						
	Registar yang merartjeng pambangunan postak						
J U M L A H			60	80	100	130	160

MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
 DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA,

ASWAR AMUDAKAR

LAMPIRAN V :
PERATURAN MENGENAI PENYAGITAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA
TENTANG JABATAN FUNGSIONAL, PENGENDALI EKOSISTEM
HUTAN DAN ANGKA KREDITNYA
KOMOR 50 TAHUN 2012

**JUMLAH ANGKA KREDIT KUMULATIF MINIMAL
UNTUK PENGANGKATAN DAN KENAIKAN JABATAN/PANGKAT
PENGENDALI EKOSISTEM HUTAN AHLI DENGAN PENDIDIKAN SARJANA (S1)/DIPLOMA IV**

NO.	UNSUR	PERSENTASE	JURANG JARAKAH / GOLONGAN KUADUP DAN ANGKA KREDIT JABATAN FUNGSIONAL, PENGENDALI EKOSISTEM HUTAN					
			PERTAMA			MUDA		
			III/a	III/b	III/c	III/d	IV/a	IV/b
1.	URUSAN KEMAS							
	A. Pendidikan		100	100	100	100	100	100
	1. Pendidikan sekolah							
2.	URUSAN PERUSAHAAN							
	B. Tugas Pokok	± 80%		80	80	100	200	100
	C. Pengembangan karir							
3.	URUSAN PERUSAHAAN							
	Tugas yang menyangkut pelaksanaan kegiatan yang berkaitan dengan hutan	± 40%		40	40	40	60	100
	J U M L A H	100%	100	100	100	100	400	100

MENTERI PENYAGITAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA,

AKTIP ARIBANAR

LAMPIRAN VI :
 PERATURAN MENTERI PENDAYAGUHAAN APARATUR NEGARA
 DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA
 TENTANG JARATAN FUNGSIONAL PENGENDALI EKOSISTEM
 HUTAN DAN ANGKA KREDITNYA
 NOMOR 50 TAHUN 2012

JUMLAH ANGKA KREDIT KUMULATIF MINIMAL
 UNTUK PENGANGKATAN DAN PENAIHAN JARATAN/PANGKAT
 PENGENDALI EKOSISTEM HUTAN DENGAN PENDIDIBAN PASCA SARJANA (S3)

NO.	U R S U R	PERSENTASE	JENJANG JARATAN/ GOLONGAN RUANG DAN ANGKA KREDIT JABATAN FUNGSIONAL PENGENDALI EKOSISTEM HUTAN					
			PERTAMA	MUDA		MADYA		
				III/c	III/d	IV/a	IV/b	IV/c
1.	INSISTE UTAMA A. Pendidikan 1. Pendidikan sekolah 2. Diklat 3. Tugas Tekek C. Pengembangan profesi		150	150	150	150	150	150
		2,50%	-	40	130	300	500	640
2.	URSUS BERUMJANG Kegiatan yang belum yang berakuisasi kegiatan yang berakuisasi dalam sistem hutan	< 20%	-	10	30	50	90	110
	J U M L A H		150	200	300	400	500	700

MENTERI PENDAYAGUHAAN APARATUR NEGARA
 DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA,

AZWAN ABUSAEAR

LAMPIRAN VII :
 PERATURAN MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
 DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA
 TENTANG JABATAN FUNGSIONAL PENGENDALI EKOSISTEM
 HUTAN DAN ANGKA KREDITNYA
 NOMOR 50 TAHUN 2012
 TANGGAL 23 AGUSTUS 2012

JUMLAH ANGKA KREDIT KUMULATIF MINIMAL
 UNTUK PENGANGKATAN DAN KENAIKAN JABATAN/PANGKAT
 PENGENDALI EKOSISTEM HUTAN AHLI DENGAN PENDIDIKAN DOKTOR [S3]

NO.	UNSUR	PERSENTASE	JENJANG JABATAN/ GOLONGAN RUANG DAN ANGKA KREDIT JABATAN FUNGSIONAL PENGENDALI EKOSISTEM HUTAN			
			MUDA		MADYA	
			III/c	III/d	IV/a	IV/b
1.	INSIPIRUTAMA A. Pendidikan 1. Pendidikan sekolah		200	200	200	200
	2. Diklat					
	B. Tugas Teknis C. Pengembangan karir/profesi	> 80%	-	80	160	280
2.	INSIPIRUTAMA Kegiatan yang mendukung pelaksanaan kegiatan pengendalian ekosistem hutan	≤ 20%	-	20	40	90
	J U M L A H		200	300	400	580
						700

MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
 DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA,

AZWAR ABUEKAR