

LAMPIRAN :  
 PERATURAN MENTERI DALAM NEGERI REPUBLIK INDONESIA  
 NOMOR : 13 TAHUN 2012  
 TENTANG MONOGRAFI DESA DAN KELURAHAN

*Form 1*

**BUKU MONOGRAFI DESA**  
**KEADAAN PADA BULAN ..... TAHUN ....**

1. Nama Desa : .....
2. Tahun Pembentukan : .....
3. Dasar Hukum Pembentukan : .....
4. Nomor Kode Wilayah : .....
5. Nomor Kode Pos : .....
6. Kecamatan : .....
7. Kabupaten/Kota : .....
8. Provinsi : .....

**A. DATA UMUM**

1. Tipologi desa :
  - a. persawahan
  - b. Perladangan
  - c. Perkebunan
  - d. Peternakan
  - e. Nelayan
  - f. pertambangan / galian
  - g. kerajinan dan industri kecil
  - h. industri sedang dan besar
  - i. jasa dan perdagangan
2. Tingkat Perkembangan Desa : Swasembada/Swadaya/Swakarya
3. Luas Wilayah : .....Ha
4. Batas Wilayah:
  - a. Sebelah Utara : .....
  - b. Sebelah Selatan : .....
  - c. Sebelah Barat : .....
  - d. Sebelah Timur : .....
5. Orbitrasi (Jarak dari Pusat Pemerintahan):
  - a. Jarak dari Pusat Pemerintahan Kecamatan : ..... Km.
  - b. Jarak dari Pusat Pemerintahan Kota : ..... Km.

- c. Jarak dari kota/Ibukota Kabupaten : ..... Km.
- d. Jarak dari Ibukota Provinsi : ..... Km.
6. Jumlah tanah bersertifikat : ..... buah ..... Ha.
7. Luas tanah kas desa : ..... Ha.
8. Jumlah Penduduk : ..... Jiwa, ..... KK
- a. Laki-laki : ..... Jiwa
- b. Perempuan : ..... Jiwa
- c. Usia 0 – 15 : ..... Jiwa
- Usia 15 – 65 : ..... Jiwa
- Usia 65 ke-atas : ..... Jiwa
9. Pekerjaan/Mata Pencaharian
- a. Karyawan :
- 1) Pegawai Negeri Sipil : ..... orang.
- 2) TNI/Polri : ..... orang.
- 3) Swasta : ..... orang.
- b. Wiraswasta/pedagang : ..... orang.
- c. Petani : ..... orang.
- d. Tukang : ..... orang.
- e. Buruh Tani : ..... orang.
- f. Pensiunan : ..... orang.
- g. Nelayan : ..... orang.
- h. Peternak : ..... orang.
- i. J a s a : ..... orang.
- j. Pengrajin : ..... orang.
- k. Pekerja seni : ..... orang.
- l. Lainnya : ..... orang.
- m. Tidak bekerja/penganggur : ..... orang.
10. Tingkat Pendidikan Masyarakat
- a. Lulusan pendidikan umum
- 1) Taman Kanak-kanak : .....orang.
- 2) Sekolah Dasar/ sederajat : ..... orang.
- 3) SMP : ..... orang.
- 4) SMA/SMU : ..... orang.
- 5) Akademi/D1-D3 : ..... orang.
- 6) Sarjana : ..... orang.
- 7) Pascasarjana :S2.....orang/S3.....orang.

- b. Lulusan pendidikan khusus :
- 1) Pondok Pesantren : ..... orang.
  - 2) Pendidikan Keagamaan : ..... orang.
  - 3) Sekolah Luar Biasa : ..... orang.
  - 4) Kursus Keterampilan : ..... orang.

- c. Tidak lulus dan tidak sekolah :
1. Tidak lulus : ..... orang.
  2. Tidak bersekolah : ..... orang.

11. Jumlah Penduduk Miskin : ..... jiwa, ..... KK  
(menurut standar BPS)

12. U M R Kabupaten/Kota : Rp .....

13. Sarana Prasarana :

a. Kantor Desa : sewa / semi permanen / permanen

b. Prasarana Kesehatan

1. Puskesmas : ada / tidak
2. Poskesdes : ..... buah
3. UKBM(posyandu, polindes) : ..... buah

c. Prasarana Pendidikan

1. Perpustakaan Desa : ..... buah
2. Gedung Sekolah PAUD : ada / tidak
3. Gedung Sekolah TK : ..... buah
4. Gedung Sekolah SD : ..... buah
5. Gedung Sekolah SMP : ..... buah
6. Gedung Sekolah SMA : ..... buah
7. Gedung Perguruan Tinggi : ..... buah

d. Prasarana Ibadah

1. Mesjid : ..... buah
2. Mushola : ..... buah
3. Gereja : ..... buah
4. Pura : ..... buah
5. Vihara : ..... buah
6. Klenteng : ..... buah

**e. Prasarana Umum**

- 1. Olahraga : ..... buah
- 2. Kesenian/budaya : ..... buah
- 3. Balai pertemuan : ..... buah
- 4. Sumur desa : ..... buah
- 5. Pasar desa : ..... buah
- 6. Lainnya : ..... buah

**B. DATA PERSONIL****1. Kades**

- a. Nama : .....
- b. Pendidikan Terakhir : .....
- c. Pelatihan yang pernah diikuti : .....
- d. TMT Masa Jabatan : 1.....  
: 2.....  
: 3.....
- e. Jenis kelamin : .....

**2. Sekretaris Desa**

- a. Nama : .....
- b. Pangkat / Gol : .....
- c. N I P : .....
- d. Pendidikan Terakhir : .....
- e. Pelatihan yang pernah diikuti : 1.....  
: 2.....  
: 3.....
- f. TMT Masa Jabatan : .....
- e. Jenis kelamin : .....

**3. Perangkat Desa**

- a. Nama : .....

- b. Pendidikan Terakhir : .....
- c. Pelatihan yang pernah diikuti : .....
- d. TMT Masa Jabatan : 1.....
- : 2.....
- : 3.....
- e. Jenis kelamin : .....

#### 4. B P D

- a. Nama : .....
- b. Pendidikan Terakhir : .....
- c. Pelatihan yang pernah diikuti : .....
- d. TMT Masa Jabatan : 1.....
- : 2.....
- : 3.....
- e. Jenis kelamin : .....

#### C. DATA KEWENANGAN

1. Jumlah Perdes yang telah ditetapkan : .....
2. Bidang yang diatur oleh Perdes : .....
3. Urusan yang diserahkan oleh Kabupaten/Kota : .....
4. Urusan asli yang masih dilaksanakan desa :
- Jumlah : .....
  - Jenis : .....
5. Tugas Pembantuan/Program yang diterima desa:
- a. Pemerintah : .....
  - b. Provinsi : .....
  - c. Kabupaten/Kota : .....

#### D. DATA KEUANGAN

1. Pendapatan Asli Desa : Rp .....

- a. Pungutan / Retribusi : Rp .....
- b. Hasil Kekayaan Desa : Rp .....
- c. Hasil Usaha Desa (BUMDes) : Rp .....
- d. Omzet BUMDes per tahun : Rp .....
- e. Pendapatan lainnya : Rp .....
- f. Hibah/swadaya/partisipasi/gotong royong : Rp .....
- 2. Besaran ADD yang dikelola per tahun : Rp .....
- 3. Bantuan yang diterima desa :
  - a. Pemerintah : Rp .....
  - b. Provinsi : Rp .....
  - c. Kabupaten/Kota : Rp .....
- 4. Sumbangan/bantuan lain tidak mengikat : Rp .....
- 5. Belanja Desa : Rp .....
- 6. SILPA / SIKPA : Rp .....
- 7. Dana Cadangan : Rp .....
- 8. Penghasilan dan Tunjangan
  - a. Kades
    - Penghasilan Tetap : Rp .....
    - Sumber Penghasilan Tetap : .....
    - Tunjangan : Rp .....
    - Sumber Tunjangan : .....
  - b. Sekdes
    - Penghasilan Tetap : Rp .....
    - Sumber Penghasilan Tetap : .....
    - Tunjangan : Rp .....
    - Sumber Tunjangan : .....
  - c. Perangkat Desa
    - Penghasilan Tetap : Rp .....
    - Sumber Penghasilan Tetap : .....
    - Tunjangan : Rp .....
    - Sumber Tunjangan : .....
  - d. B P D
    - Tunjangan : Rp .....
    - Sumber Tunjangan : .....

**E. DATA KELEMBAGAAN****1. LPM (lembaga Pemberdayaan Masyarakat ) atau sebutan lain**

- Jumlah pengurus : .....orang
- Jumlah anggota : .....orang
- Jumlah kegiatan per bulan : .....kegiatan
- Jumlah dana yang dikelola : Rp .....

**2. Lembaga Adat : .....lembaga****3. TP PKK**

- Jumlah pengurus : .....orang
- Jumlah anggota : .....orang
- Jumlah kegiatan per bulan : .....kegiatan
- Jumlah buku administrasi yang dikelola: ..... buah
- Jumlah dana yang dikelola : Rp .....

**4. BUMDes**

- Jumlah Bumdes : .....buah
- Jenis Bumdes : .....
- Jumlah Modal Dasar Bumdes : Rp .....
- Jumlah Keuangan yang dikelola Bumdes : Rp .....

**5. Karang Taruna**

- a. Jenis Kegiatan : .....
- b. Jumlah Pengurus : .....
- c. Jumlah Anggota : .....

**6. RT/RW**

- a. Jumlah RW : ..... buah
- b. Jumlah RT : ..... buah
- c. Jumlah bantuan yang diterima RW dalam sebulan : Rp .....
- d. Jumlah bantuan yang diterima RT dalam sebulan : Rp .....

**7. Lembaga Kemasyarakatan lainnya : ..... buah****F. TRANTIB DAN BENCANA**

- 1. Jumlah Anggota Linmas : ..... orang
- 2. Jumlah Pos Kamling : ..... pos
- 3. Jumlah Operasi Penertiban : ..... kali
- 4. Jumlah Kejadian Kriminal
  - a. Pencurian : ..... kali
  - b. Perkosaan : ..... kali

- c. Kenakalan Remaja : ..... kali
- d. Pembunuhan : ..... kali
- e. Perampokan : ..... kali
- f. Penipuan : ..... kali
- 5. Jumlah Kejadian Bencana : ..... kali
- 6. Jumlah Pos Bencana Alam : ..... pos
- 7. Jumlah Pembalakan Liar : ..... kali
- 8. Jumlah Pos Hutan Lindung : ..... pos



*Form 2*

**BUKU MONOGRAFI KELURAHAN**  
**KEADAAN PADA BULAN ..... TAHUN .....**

1. Nama Kelurahan : .....
2. Tahun Pembentukan : .....
3. Dasar Hukum Pembentukan : .....
4. Nomor Kode Wilayah : .....
5. Nomor Kode Pos : .....
6. Kecamatan : .....
7. Kabupaten/Kota : .....
8. Provinsi : .....

---

**A. DATA UMUM**

1. Tipologi Kelurahan : a. persawahan  
b. perladangan  
c. perkebunan  
d. peternakan  
e. nelayan  
f. Pertambangan / galian  
g. Kerajinan dan industri kecil  
h. Industri sedang dan besar  
i. Jasa dan perdagangan
2. Luas Wilayah : .....km<sup>2</sup>
3. Batas Wilayah:
  - a. Sebelah Utara : .....
  - b. Sebelah Selatan : .....
  - c. Sebelah Barat : .....
  - d. Sebelah Timur : .....
4. Orbitrasi (Jarak dari Pusat Pemerintahan):

Jarak dari Pusat Pemerintahan Kecamatan: ..... km

Jarak dari Pusat Pemerintahan Kota : ..... km

Jarak dari kota/Ibukota Kabupaten : ..... km

Jarak dari Ibukota Provinsi : ..... km
5. Jumlah Penduduk : ..... Jiwa, ..... KK
  - a. Laki-laki : ..... Jiwa
  - b. Perempuan : ..... Jiwa

- c. Usia 0 – 15 : ..... Jiwa  
 Usia 15 – 65 : ..... Jiwa  
 Usia 65 ke-atas : ..... Jiwa

#### 6. Pekerjaan/Mata Pencaharian

##### a. Karyawan :

- 1) Pegawai Negeri Sipil : ..... orang.  
 2) A B R I : ..... orang.  
 3) Swasta : ..... orang.

##### b. Wiraswasta/pedagang : ..... orang.

##### c. T a n i : ..... orang.

##### d. Pertukangan : ..... orang.

##### e. Buruh Tani : ..... orang.

##### f. Pensiunan : ..... orang.

##### g. Nelayan : ..... orang.

##### h. Pemulung : ..... orang.

##### i. J a s a : ..... orang.

#### 7. Tingkat pendidikan masyarakat:

##### a. Lulusan Pendidikan Umum

- 1) Taman Kanak-kanak : ..... orang.  
 2) Sekolah Dasar : ..... orang.  
 3) SMP : ..... orang.  
 4) SMA/SMU : ..... orang.  
 5) Akademi/D1-D3 : ..... orang.  
 6) Sarjana : ..... orang.  
 7) Pascasarjana : ..... orang.

##### b. Lulusan Pendidikan Khusus

- 1) Pondok Pesantren : ..... orang.  
 2) Pendidikan Keagamaan : ..... orang.  
 3) Sekolah Luar Biasa : ..... orang.  
 4) Kursus Keterampilan : ..... orang.

#### 8. Jumlah Penduduk Miskin : ..... jiwa, ..... KK (menurut standar BPS)

#### 9. U M R Kabupaten/Kota : Rp .....

**10. Sarana Prasarana**

- a. Kantor Kelurahan : semi permanen / permanen
- b. Prasarana Kesehatan
  - 1. Puskesmas : ada / tidak
  - 2. UKBM (Posyandu) : ..... buah
  - 3. Poliklinik / Balai Pelayanan Masyarakat : ..... buah
- c. Prasarana Pendidikan
  - 1. Gedung Sekolah PAUD : ada / tidak
  - 2. Gedung Sekolah TK : ..... buah
  - 3. Gedung Sekolah SD : ..... buah
  - 4. Gedung Sekolah SLTP : ..... buah
  - 5. Gedung Sekolah SMU : ..... buah
  - 6. Gedung Perguruan Tinggi : ..... buah
- d. Prasarana Ibadah
  - 7. Mesjid : ..... buah
  - 8. Mushola : ..... buah
  - 9. Gereja : ..... buah
  - 10. Pura : ..... buah
  - 11. Vihara : ..... buah
  - 12. Klenteng : ..... buah
- e. Prasarana Umum
  - 1. Olahraga : ..... buah
  - 2. Kesenian / udaya : ..... buah
  - 3. Balai pertemuan : ..... buah
  - 4. Lainnya ..... : ..... buah

**B. DATA PERSONIL****1. Kepala Kelurahan (Lurah)**

- a. Nama : .....
- b. Pangkat / Gol : .....

- c. N I P : .....
- d. Pendidikan : .....
- e. TMT Masa Jabatan : .....
- f. Riwayat Jabatan : 1.....  
: 2.....  
: 3.....
- g. Jenis kelamin : .....

## 2. Sekretaris Lurah

- a. Nama : .....
- b. Pangkat / Gol : .....
- c. N I P : .....
- d. Pendidikan : .....
- e. TMT Masa Jabatan : .....
- f. Riwayat Jabatan : 1.....  
: 2.....  
: 3.....
- g. Jenis kelamin : .....

## 3. Jumlah Aparat Kantor Kelurahan

- a. Golongan I : ..... Orang
- b. Golongan II : ..... Orang
- c. Golongan III : ..... Orang
- d. Golongan IV : ..... Orang

## C. DATA KEWENANGAN

- 1. Jumlah urusan yang dilimpahkan Kabupaten/Kota : .....
- 2. Urusan yang dilimpahkan oleh Kabupaten/Kota : .....

**a. Urusan Wajib**

- Bidang : 1. ....  
2. ....  
3. .... dst.

- Urusan : 1. ....  
2. ....  
3. .... dst.

- Jumlah : ..... urusan

**b. Urusan Pilihan**

- Bidang : 1. ....  
2. ....  
3. ....

dst.

- Urusan : 1. ....  
2. ....  
3. .... dst.

- Jumlah : ..... urusan

**3. Jumlah Program yang diterima Kelurahan :****a. Pemerintah Pusat :**

No.	Nama Program	Besaran Anggaran (Rp)

**b. Provinsi :**

No.	Nama Program	Besaran Anggaran (Rp)

c. Kabupaten/Kota :

No.	Nama Program	Besaran Anggaran (Rp)

#### D. DATA KEUANGAN

1. Anggaran Kelurahan dari APBD Kabupaten/Kota : Rp .....
2. SKPD : Sudah / Belum
3. Bantuan yang diterima Kelurahan:
  - a. Pemerintah Pusat : Rp .....
  - b. Pemerintah Provinsi : Rp .....
  - c. Pemerintah Kabupaten/Kota : Rp .....
  - d. Hibah/Bantuan Luar Negeri : Rp .....
  - e. Sumbangan/bantuan lain tidak mengikat :Rp .....
  - f. Swadaya/gotong royong : Rp .....

#### E. KELEMBAGAAN

1. Lembaga Pemberdayaan Masyarakat (LPM) atau sebutan lain :
  - Jumlah pengurus : ..... orang
  - Jumlah anggota : ..... orang
  - Jumlah kegiatan per bulan : ..... kegiatan
  - Jumlah dana yang dikelola : Rp .....
2. PKK
  - Jumlah pengurus : ..... orang
  - Jumlah anggota : ..... orang
  - Jumlah kegiatan per bulan : ..... kegiatan
  - Jumlah buku administrasi yang dikelola : ..... buah
  - Jumlah dana yang dikelola : Rp.....
3. Karang Taruna
  - Jumlah Karang Taruna : ..... buah
  - Jenis Karang Taruna : .....
  - Jumlah Pengurus (rata-rata) : .....
4. RT/RW
  - a. Jumlah RW : ..... buah

- b. Jumlah RT : ..... buah
- c. Rata-rata penghasilan Ketua RW dalam sebulan: Rp .....
- d. Rata-rata penghasilan Ketua RT dalam sebulan: Rp .....
- 5. Lembaga Kemasyarakatan Lainnya
  - a. Jumlah : ..... buah
  - b. Nama : 1..... Jml Pengurus : ... Orang  
2..... Jml Pengurus : ... Orang

#### F. KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

- 1. Jumlah Anggota Linmas : ..... orang
- 2. Jumlah Pos Kamling : ..... pos
- 3. Jumlah Operasi Penertiban : ..... kali
- 4. Jumlah Kejadian Kriminal
  - a. Pencurian : ..... kali
  - b. Perkosaan : ..... kali
  - c. Kenakalan Remaja : ..... kali
  - d. Pembunuhan : ..... kali
  - e. Perampokan : ..... kali
  - f. Penipuan : ..... kali
- 5. Jumlah Kejadian Bencana : ..... kali
- 6. Jumlah Pos Bencana Alam : ..... pos
- 7. Jumlah Pembalakan Liar : ..... kali
- 8. Jumlah Pos Hutan Lindung : ..... pos

## Form 3

**PAPAN MONOGRAFI DESA  
KEADAAN PADA BULAN ..... TAHUN ....**

1. Nama Desa : .....
2. Tahun Pembentukan : .....
3. Dasar Hukum Pembentukan : .....
4. Nomor Kode Wilayah : .....
5. Nomor Kode Pos : .....
6. Kecamatan : .....
7. Kabupaten/Kota : .....
8. Provinsi : .....

**A. DATA UMUM**

1. Tipologi Desa : .....
2. Tingkat Perkembangan Desa :  
Swasembada/Swadaya/Swakarya : .....
3. Luas Wilayah : ..... km<sup>2</sup>
4. Batas Wilayah
  - a. Sebelah Utara : .....
  - b. Sebelah Selatan : .....
  - c. Sebelah Barat : .....
  - d. Sebelah Timur : .....
5. Orbitasi (Jarak dari Pusat Pemerintahan)
  - a. Jarak dari Pusat Pemerintahan Kecamatan : ..... km
  - b. Jarak dari Pusat Pemerintahan Kota : ..... km
  - c. Jarak dari Ibukota Kabupaten : ..... km
  - d. Jarak dari Ibukota Provinsi : ..... km

6. Jumlah Penduduk : ..... Jiwa, ..... KK
  - a. Laki-laki : ..... Jiwa
  - b. Perempuan : ..... Jiwa
  - c. Usia 0 - 15 : ..... Jiwa
  - Usia 15 - 65 : ..... Jiwa
  - Usia 65 ke atas : ..... Jiwa
7. Mayoritas Pekerjaan : .....
8. Tingkat Pendidikan Masyarakat
  - a. Luasan pendidikan umum
    - 1) Taman Kanak-kanak : ..... orang
    - 2) Sekolah Dasar : ..... orang
    - 3) SMP : ..... orang
    - 4) SMA/SMU : ..... orang
    - 5) Akademi/D1-D3 : ..... orang
    - 6) Sarjana : ..... orang
    - 7) Pascasarjana : ..... orang
  - b. Luasan pendidikan khusus
    - 1) Pondok Pesantren : ..... orang
    - 2) Pendidikan Keagamaan : ..... orang
    - 3) Sekolah Luar Biasa : ..... orang
    - 4) Kursus Keterampilan : ..... orang
  - c. Tidak ulus / Tidak sekolah : ..... orang
9. Jumlah Penduduk Miskin : ..... jiwa, ..... KK
10. U M R Kabupaten/Kota : Rp .....
11. Sarana Prasarana
  - a. Kantor Desa : sewa / semi permanen / permanen
  - b. Prasarana Kesehatan
    - 1) Puskesmas : ada / tidak
    - 2) Poskesdes : ..... buah
    - 3) UKBM (Posyandu, polindes) : ..... buah



## c. Prasarana Pendidikan

1) Perpustakaan	: .... buah	5) SMP	: .... buah
2) PAUD	: .... buah	6) SMA	: .... buah
3) TK	: .... buah	7) PT	: .... buah
4) SD	: .... buah		

## d. Prasarana Ibadah

1) Masjid	: .... buah	4) Pura	: .... buah
2) Mushola	: .... buah	5) Vihara	: .... buah
3) Gereja	: .... buah	6) Klenteng	: .... buah

## e. Prasarana Umum

1) Olahraga	: .... buah
2) Kesenian/budaya	: .... buah
3) Balai pertemuan	: .... buah
4) Sumur desa	: .... buah
5) Pasar desa	: .... buah
6) Lainnya.....	: .... buah

## B. DATA PERSONIL

1. Nama Kepala Desa
2. Nama Sekretaris Desa
3. Jumlah Perangkat Desa
4. Jumlah BPD

## C. DATA KEWENANGAN

1. Jumlah Perdes yang telah ditetapkan
2. Bidang yang diatur oleh Perdes
3. Urusan yang diserahkan oleh Kabupaten/Kota
4. Urusan asli yang masih dilaksanakan desa

- Jumlah : .....

- Jenis : .....

## 5. Tugas Pembantuan/Program yang diterima desa

- a. Pemerintah
- b. Provinsi
- c. Kabupaten/Kota

## D. DATA KEUANGAN

1. Pendapatan Asli Desa : Rp .....
2. Besaran ADD yang dikelola per tahun : .....
3. Bantuan yang diterima Desa : Rp .....
  - a. Pemerintah : Rp .....
  - b. Provinsi : Rp .....
  - c. Kabupaten/Kota : Rp .....
4. Hibah/Bantuan Luar Negeri : Rp .....
5. Swadaya/gotong royong : Rp .....
6. Sumber keuangan lain di luar PBB : Rp .....
7. Sumbangan/bantuan lain : Rp .....
8. Belanja Desa : Rp .....
9. SILPA / SIKPA : Rp .....
10. Dana Cadangan : Rp .....
11. Penghasilan dan Tunjangan : Rp .....
  - a. Kades : Rp .....
    - Penghasilan Tetap : Rp .....

- Jumlah Bumdes	: .....	buah
- Jenis Bumdes	: .....	
- Jumlah Modal Dasar Bumdes	: .....	Rp .....
- Jumlah Keuangan yang dikelola Bumdes	: .....	Rp .....
5. Karang Taruna		
a. Jenis Kegiatan	: .....	
b. Jumlah Pengurus	: .....	
c. Jumlah Anggota	: .....	
6. RT/RW		
a. Jumlah RW	: .....	buah
b. Jumlah RT	: .....	buah
c. Bantuan yang diterima RW dalam sebulan	: .....	Rp .....
d. Bantuan yang diterima RT dalam sebulan	: .....	Rp .....
7. Lembaga kemasyarakatan lainnya	: .....	

#### F. TRANTIB DAN BENCANA

1. Jumlah Anggota Linmas	: .....	orang
2. Jumlah Pos Kamling	: .....	Pos
3. Jumlah Operasi Penertiban	: .....	kali
4. Jumlah Kejadian Kriminal		
a. Pencurian	: .....	kali
b. Perkosaan	: .....	kali
c. Kenakalan Remaja	: .....	kali
d. Pembunuhan	: .....	kali
e. Perampokan	: .....	kali
f. Penipuan	: .....	kali
5. Jumlah Kejadian Bencana	: .....	kali
6. Jumlah Pos Bencana Alam	: .....	pos
7. Jumlah Pembalakan liar	: .....	kali
8. Jumlah Pos Hutan Lindung	: .....	pos

- Sumber Penghasilan Tetap	: .....	
- Tunjangan	: Rp .....	
- Sumber Tunjangan	: .....	
b. Se-des		
- Penghasilan Tetap	: Rp .....	
- Sumber Penghasilan Tetap	: .....	
- Tunjangan	: Rp .....	
- Sumber Tunjangan	: .....	
c. Perangkat Desa		
- Penghasilan Tetap	: Rp .....	
- Sumber Penghasilan Tetap	: .....	
- Tunjangan	: Rp .....	
- Sumber Tunjangan	: .....	
d. BPD		
- Tunjangan	: Rp .....	
- Sumber Tunjangan	: .....	

#### E. DATA KELEMBAGAN

1. Lembaga Pemberdayaan Masyarakat (atau sebutan lain)		
Jumlah pengurus	: .....	orang
Jumlah anggota	: .....	orang
Jumlah kegiatan per tahun	: .....	kegiatan
Jumlah dana yang dikelola	: Rp .....	
2. Lembaga Adat		
3. TP PKK		
Jumlah pengurus	: .....	orang
Jumlah anggota	: .....	orang
Jumlah kegiatan per bulan	: .....	kegiatan
Jumlah buku administrasi	: .....	buah
Jumlah dana yang dikelola	: Rp .....	
4. BUMDes		

## Form 4

## PAPAN MONOGRAFI KELURAHAN

## KEADAAN PADA BULAN ..... TAHUN .....

1. Nama Kelurahan : .....
2. Tahun Pembentukan : .....
3. Dasar Hukum Pembentukan : .....
4. Nomor Kode Wilayah : .....
5. Nomor Kode Pos : .....
6. Kecamatan : .....
7. Kabupaten/Kota : .....
8. Provinsi : .....

## A. DATA UMUM

1. Tipologi Kelurahan : ..... km<sup>2</sup>
2. Luas Wilayah : .....
3. Batas Wilayah
  - a. Sebelah Utara : .....
  - b. Sebelah Selatan : .....
  - c. Sebelah Barat : .....
  - d. Sebelah Timur : .....
4. Orbitrasi (Jarak dari Pusat Pemerintahan)
  - a. Jarak dari Pusat Pemerintahan Kecamatan : ..... km
  - b. Jarak dari Pusat Pemerintahan Kota : ..... km
  - c. Jarak dari Ibukota Kabupaten : ..... km
  - d. Jarak dari Ibukota Provinsi : ..... km
5. Jumlah Penduduk : ..... Jiwa, ..... KK
  - a. Laki-laki : ..... Jiwa
  - b. Perempuan : ..... Jiwa
  - c. Usia 0 - 15 : ..... Jiwa

- Usia 15 - 65 : ..... Jiwa
- Usia 65 ke atas : ..... Jiwa

## 6. Mayoritas Pekerjaan

## 7. Tingkat Pendidikan Masyarakat

## a. Lulusan pendidikan umum

- 1) Taman Kanak-kanak : ..... orang
- 2) Sekolah Dasar : ..... orang
- 3) SMP : ..... orang
- 4) SMA/SMU : ..... orang
- 5) Akademi/D1-D3 : ..... orang
- 6) Sarjana : ..... orang
- 7) Pascasarjana : ..... orang

## b. Lulusan pendidikan khusus

- 1) Pondok Pesantren : ..... orang
- 2) Pendidikan Keagamaan : ..... orang
- 3) Sekolah Luar Biasa : ..... orang
- 4) Kursus Keterampilan : ..... orang

## 8. Jumlah Penduduk Miskin

: ..... jiwa, ..... KK

: Rp .....

## 10. Sarana Prasarana

## a. Kantor Kelurahan : semi permanen / permanen

: ada / tidak

: ..... buah

: ..... buah

## c. Prasarana Pendidikan

: ada / tidak

: ..... buah

: ..... buah

: ..... buah

## d. Prasarana Ibadah

1) Mesjid : ..... buah

4) Pura : ..... buah

5) SMP : ..... buah

5) SMA : ..... buah

6) PT : ..... buah

5) Vihara : ..... buah

6) Klenteng : ..... buah

- Jumlah pengurus : ..... orang
- Jumlah kegiatan per bulan : ..... kegiatan
- Jumlah buku administrasi : ..... buku
- Jumlah dana yang dikelola : Rp .....  
: ..... lembaga
- 2. Lembaga Adat
- 3. TP PKK
  - Jumlah pengurus : ..... orang
  - Jumlah kegiatan per bulan : ..... kegiatan
  - Jumlah buku administrasi : ..... buku
  - Jumlah dana yang dikelola : Rp .....  
: ..... RT
- 4. RT/RW
  - a. Jumlah RW : ..... RW
  - b. Jumlah RT : ..... RT
  - c. Rata-rata penghasilan Ketua RW : Rp .....
  - d. Rata-rata penghasilan Ketua RT : Rp .....
- 5. Karang Taruna
  - Jumlah Karang Taruna : ..... buah
  - Jumlah Pengurus (rata-rata) : ..... orang
- 6. Lembaga Kemasyarakatan Lainnya : ..... lembaga

MENTERI DALAM NEGERI  
REPUBLIK INDONESIA,

GAMAWAN FAUZI

#### e. Prasarana Umum

- 1) Olahraga : ..... buah
- 2) Kesenian/budaya : ..... buah
- 3) Balai pertemuan : ..... buah
- 4) Lainnya : ..... buah

#### B. DATA PERSONIL

1. Nama Lurah : .....
2. Nama Sekretaris Kelurahan : .....
3. Jumlah Aparat Kantor Kelurahan
  - a. Golongan I : ..... Orang
  - b. Golongan II : ..... Orang
  - c. Golongan III : ..... Orang
  - d. Golongan IV : ..... Orang

#### C. DATA KEWENANGAN

Program yang diterima Kelurahan :

1. Pemerintah Pusat : .....
2. Provinsi : .....
3. Kabupaten/Kota : .....

#### D. DATA KEUANGAN

1. APBD Kabupaten/Kota : Rp .....
2. SKPD : Sudah / Belum
3. Bantuan yang diterima Kelurahan
  - a. Pemerintah Pusat : Rp .....
  - b. Pemerintah Provinsi : Rp .....
  - c. Pemerintah Kabupaten/Kota: Rp .....

- d. Hibah/Bantuan Luar Negeri : Rp .....
- e. Swadaya/gotong royong : Rp .....
- f. Sumber lain : Rp .....

#### E. KELEMBAGAAN

1. LPM atau sebutan lain